



Crna Gora
OPŠTINA BAR

Sekretarijat za imovinu, zastupanje i investicije

Broj: 04-460/18-3508
Bar, 27.12.2018. godine

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17) , i člana 12 Pravilnika o sprovođenju postupaka nabavke male vrijednosti br. 01-3936/2 od 11.12.2018. godine, Opština Bar dostavlja

**ZAHTEJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA
ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI**

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Opština Bar	Lice/a za davanje informacija: Marija Marković
Adresa: Bulevar Revolucije 1	Poštanski broj: 85000
Sjedište: Bar	PIB: 02015099
Telefon: +382 (0)30 301 471	Faks: +382 (0)30 301 467
E-mail adresa: emina.hot@bar.me	Internet stranica: www.bar.me

II Predmet nabavke:

usluge

III Opis predmeta nabavke:

Izrada Glavnog projekta hidrotehničke infrastrukture – kanalizaciona mreža u djelovima ulica „19“ i „2“ u zahvatu DUP-a „Sutomore-centar“ u zoni „A“, podzona „A3“ u Baru

IV Procijenjena vrijednost nabavke:

Procijenjena vrijednost nabavke sa uračunatim PDV-om **4.800,00 €**;

PROJEKTNI ZADATAK

za izradu tehničke dokumentacije

2.1.1 OPŠTI PODACI

INVESTITOR: OPŠTINA BAR

NAZIV OBJEKTA: FEKALNI KANALIZACIONI KOLEKTOR

LOKACIJA: KATASTARSKE PARCELE BR.1455/1, 2533/1, 1952/1 I 2538 KO SUTOMORE – NASELJE MIROŠICA I – SUTOMORE

2.1.2 UVOD

Predmet ovog projekta je izrada tehničke dokumentacije – glavni projekat fekalnog kolektora DN 250mm u ulici “19” i dijelu ulice “2”, DUP-a “Sutomore-centar”.

Na području gdje je predviđen primarni fekalni kanalizacioni kolektor izgrađeno je mnogo individualno-stambenih objekata, sa tendencijom dalje novogradnje. Trenutno najveći broj izgrađenih objekata koristi upojne jame – improvizovani individualni septici koji ne funkcionišu (zbog lošeg izvođenja – gradnje) ili zbog vodonepropusnosti, te se otpadne vode slobodno izlivaju u ulične kanale za odvođenje površinskih voda i otvorene vodotoke.

Na ovaj način odvođenje otpadnih voda sa predmetnog područja preko otvorenog vodotoka ugrožava morski akvatorijum sutomorske plaže.

S obzirom da je u dijelu ulice “2” izvedena određena dionica kolektora DN250mm smatramo opravdanim realizaciju nastavka započetog kolektora za predmetni proctor.

Tehničko rješenje kanalizacionog kolektora koji predstavlja nastavak izvedenog kolektora PP DN 250mm predvidjeti tako da u perspektivi može prihvatiti sve otpadne vode predmetnog prostora.

2.1.3 CILJEVI I ZADACI PROJEKTA

U ovoj fazi projekta potrebno je izraditi tehničku dokumentaciju na nivou glavnog projekta koji treba obuhvatiti:

- glavni sabirni kanalizacioni kolektor sa priključenjem na novoizvedeni fekalni kolektor PPDN 250mm u zoni Mirošica I, odnosno u dijelu ulice “2” koji odvodi otpadne vode do novoizgrađene FPS Botun.

- trasa kolektora su postojeće ulice “19” i “2”, DUP-a “Sutomore-centar”.

2.1.4 KANALIZACIONI CJEVOVOD

Kod projektovanja koristiti sledeće uslove:

- UTU uslove, izdate od nadležnog organa Opštine Bar
- Tehničke uslove od DOO “Vodovod i kanalizacija” Bar

Za potrebe izrade ovog projekta pribavljeni su geodetski podaci o terenu koje Projektant može preuzeti od Investitora. Neophodno je da Projektant prije izrade projekta, na terenu provjeri postojeće stanje i snimljene podatke.

Glavnim projektom potrebno je potvrditi trasu i niveletu kanala kao i objekte na mreži. Dimenzije kanalizacionih kolektora usvojiti u skladu sa sprovedenim proračunima.

Tehničkim uslovima su definisani i:

- cijevni materijal;
- vrsta šaftova kao i njihove dimenzije u zavisnosti od prečnika cjevovoda i dubine;
- vrsta i veličina poklopaca šaftova;
- minimalna dubina nadsloja;
- rastojanja između revizionih šahti (max 40m)
- nagibi cjevovoda

2.1.5 TEHNIČKA DOKUMENTACIJA

Projekat treba izraditi na osnovu svih važećih standard i normative za ovu vrstu dokumentacije, pridržavajući se Zakona o planiranju i izgradnji objekata (“Službeni list Crne Gore” br. 064/17, 044/18 i 063/18). Projektno rješenje mora biti usklađeno sa Prostornim planovima. Projekat uraditi u skladu sa važećim uslovima i propisima za ovu vrstu instalacija, a takođe is a uslovima dobijenim od preduzeća (Vodovod i kanalizacija, Elektroprivreda, T-com). Pribavljanje uslova i saglasnosti je obaveza Investitora (troškove pribavljanja ovih uslova i saglasnosti snosi Investitor).

Sadržaj tehničke dokumentacije odrediti prema “Pravilniku o načinu izrade i sadržini tehničke dokumentacije za građenje objekta” (“Sl. list CG” br. 44/18 od 06.07.2018. godine).

2.1.6 NIVO OBRADJE

Nivo obrade projekta – glavni projekta, treba da zadovolji sve uslove koji su neophodni za dobijanje saglasnosti nadležnih organa i institucija kao id a omogući nesmetano izvođenje radova.

Investitor se obavezuje da će da saraduje sa projektantom na obezbjeđenju dokumentacione osnove za realizaciju ciljeva ovog projekta kao i da će da obezbijediti kontakt osobu sa kojom će projektant saradivati i koja će mu pomoći u rješavanju eventualnih problema sa vlasnicima infrastrukturnih instalacija, koje se nalaze na trasi.

2.1.7 OSTALO

Projektant dostaviti u tri (3) štampana primjerka i jedan (1) u elektronskoj formi.

VI Način i rok plaćanja

Način plaćanja: Virmanski,

Rok plaćanja: U roku od 15 dana nakon predaje Glavnog projekta.

VII Rok pružanja usluge:

Rok je 10 radnih dana od dana dostavljanja Obavještenja o ishodu postupka.

VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

najniža ponuđena cijena

brojbodova

IX Rok i način dostavljanja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 08.30 do 14,00 sati, zaključno sa danom 10.01.2019. godine do 10,30 sati.

Ponude se mogu predati:

neposrednom predajom na arhivi Građanskog biroa, Opština Bar na adresi Bulevar Revolucije br. 1, Bar.

preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Bulevar Revolucije br. 1, Bar.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 10.01.2019. godine u 11,00 sati, Opština Bar, Bulevar Revolucije br. 1, mala sala.

X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka

5 dana od dana javnog otvaranja ponuda

XI Druge informacije

I USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- 2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;

- 3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;
- 4) dokaza o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa i to dokaz o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa

U skladu sa članom 123 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata ponuđači u predmetnom postupku javne nabavke, treba da ima zaposlene inženjere koji posjeduju licence izdate od strane MORT-a Crne Gore za:

-Ovlašćenog inženjera za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije - iz oblasti hidrotehnike.

II NEPOSTOJANJE SUKOBA INTERESA

U skladu sa članom 17 Zakona o javnim nabavkama, ponuđač dostavlja Izjavu o nepostojanju sukoba interesa sa naručiocem (ovlašćenim licem i službenikom za javne nabavke)

III UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDA

Pripremanje i dostavljanje ponude

Ponuđač radi učešća u postupku nabavke male vrijednosti sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom zahtjevom.

Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem.

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača ili lica koje on ovlasti.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude

Ponuda se dostavljaju u pisanom obliku, na crnogorskom jeziku, u zatvorenoj koverti na kojoj se navodi: ponuda, broj Zahtjeva za dostavljanje ponuda, naziv i sjedište naručioca, naziv, sjedište, odnosno ime i adresa ponuđača i tekst "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda".

Podnošenje alternativnih ponuda nije dopušteno.

Ponuđač ne može, nakon dostavljanja ponude, da istu mijenja ili dopunjuje.

Ponuđena cijena se izražava u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om. U ponuđenu cijenu uračunavaju se troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om.

Ponuđena cijena piše se brojkama.

Oblik i način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku nabavke male vrijednosti

Ispunjenost uslova utvrđenih ovim Zahtjevom za dostavljanje ponuda, ponuđač može da dokazuje dokazima dostavljenim od strane nadležnih organa ili može da dokazuje pisanom izjavom datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću.

Ukoliko ponuđač dostavi izjavu o ispunjenosti traženih uslova, dužan je da prije zaključenja ugovora dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ovlašćenje za zastupanje i učestvovanje u postupku javnog otvaranja ponuda se predaje Službeniku za javne nabavke neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.

IV OKONČANJE POSTUPKA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI

Sa izabranim ponuđačem će se zaključiti ugovor.

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlašćenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti.

U skladu sa Pravilnikom o sprovođenju postupaka nabavki male vrijednosti br. 01-3936/2 od 11.12.2018. godine, na Obavještenje o ishodu postupka nije dopuštena žalba.

Naručilac zadržava pravo da poništi postupak nabavke male vrijednosti, prije ili nakon roka za dostavljanje ponuda bez posebnog pisanog obrazloženja.

SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE

Marija Marković



SEKRETAR

Vido Dabanović

