

Na osnovu člana 15 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG", broj 55/16, 74/16, 02/18, 66/19, 140/22 i 84/24), člana 38 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 02/18 i 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22) i člana 43 stav 1 tačka 2 Statuta Opštine Bar ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 37/18), Skupština opštine Bar, na sjednici održanoj _____2024. godine, donijela je

ODLUKA

o javnim parkiralištima na teritoriji opštine Bar

I OPŠTE ODREDBE

Predmet

Član 1

Ovom odlukom uređuju se način i uslovi organizovanja i obavljanja komunalne djelatnosti održavanje javnih prostora za parkiranje na teritoriji opštine Bar (u daljem tekstu: javna parkirališta), a naročito: uslovi za pružanje komunalne usluge, prava i obaveze vršioca komunalne djelatnosti i korisnika komunalne usluge, naplate i kontrole parkiranja, kao i druga pitanja od značaja za prostore za parkiranje.

Održavanje javnih prostora za parkiranje iz stava 1 ovog člana je upravljanje, održavanje i čišćenje uređenog prostora na javnim površinama ili u objektima izgrađenim za parkiranje motornih vozila.

Nadležnost

Član 2

Komunalnu djelatnost iz člana 1 ove odluke obavlja privredno društvo koje je osnovala Opština Bar i ugovorom povjerila vršenje tih poslova (u daljem tekstu: vršilac komunalne djelatnosti).

Upotreba rodno osjetljivog jezika

Član 3

Izrazi koji se u ovoj odluci koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

II JAVNA PARKIRALIŠTA

Površina za parkiranje

Član 4

Javna parkirališta u smislu odredaba ove odluke su javne saobraćajne površine i posebni prostori određeni za parkiranje motornih vozila.

Prostori iz stava 1 ovog člana određuju se posebnom odlukom, koju donosi Predsjednik opštine, na predlog organa lokalne uprave nadležnog za poslove saobraćaja.

Javnim parkiralištima, u smislu odredaba ove odluke, ne smatraju se površine koje nijesu u javnoj svojini, kao i prostori određeni za parkiranje određene vrste vozila (taksi stajalište i dr.).

Prostor iz stava 4 ovog člana može se ustupiti vršiocu komunalne djelatnosti na osnovu ugovora između vlasnika prostora i vršioca komunalne djelatnosti, kojim se definiše visina naknade za ustupljeno zemljište i druga prava i obaveze između vršioca komunalne djelatnosti i vlasnika prostora.

Opšta i posebna parkirališta

Član 5

Javna parkirališta mogu biti opšta i posebna.

Opšta parkirališta su djelovi kolovoza, trotoara ili površine između kolovoza i trotoara i druge saobraćajne površine posebno obilježene za parkiranje motornih vozila.

Posebna parkirališta su površine i objekti (garaža, višeetažna montažna parkirališta i dr.) uređena i izgrađena za parkiranje vozila sa kontrolisanim ulaskom i izlaskom vozila.

Kontrola ulaska i izlaska vozila sa posebnog parkirališta vrši se postavljanjem rampe, objekta za naplatu, sistema elektronske kontrole, potapajućih stubića ili druge opreme.

Posebna parkirališta izuzetno mogu biti i bez kontrolisanog ulaska i izlaska vozila, u kojem slučaju se kontrola i naplata parkiranja vrši primjenom odredaba ove odluke kojima se uređuje kontrola i naplata parkiranja na opštim parkiralištima.

Izuzetno, opšte i posebno parkiralište se po odobrenju organa nadležnog za poslove saobraćaja može koristiti privremeno za druge namjene (zabavne, sportske, sajamske manifestacije i sl.).

Član 6

Posebno parkiralište mogu biti trajnog i privremenog karaktera.

Katastarska parcela u svojini fizičkog lica, pravnog lica ili preduzetnika može se urediti za privremeno parkiralište sa naplatom parkiranja, u skladu sa članom 5 ove odluke.

Signalizacija i obavještenja

Član 7

Javna parkirališta se obilježavaju saobraćajnom signalizacijom u skladu sa propisom o bezbjednosti saobraćaja na putevima.

Javna parkirališta koja su obelježena na način propisan stavom 1 ovog člana, na vidnom mjestu imaju istaknuto obavještenje koje sadrži informacije i to: radno vrijeme javnog parkirališta (vrijeme naplate parkiranja), kategorije motornih vozila koja se mogu parkirati, način parkiranja, zone, vremensko ograničenje korišćenja javnog parkirališta, cijene, način plaćanja i kontrole parkiranja, obavezu korisnika da se informiše o izdatom elektronskom nalogu za plaćanje elektronske dnevne parking karte (u daljem tekstu: eDPK), vrijeme važenja eDPK, oznaku sajta, elektronske adrese i telefona vršioca komunalne djelatnosti za informacije i reklamacije.

Korisnik je u obavezi da parking mjesto koristi u skladu sa vertikalnom i horizontalnom signalizacijom kojom je označeno parking mjesto.

Član 8

Vršilac komunalne djelatnosti se stara o obilježavanju i održavanju opšteg i posebnog parkirališta na kojem se vrši naplata parkiranja.

Izuzetno o obilježavanju i održavanju opšteg parkirališta na kojem se ne vrši naplata parkiranja stara se organ nadležan za poslove saobraćaja, odnosno privredno društvo kojem su povjereni poslovi postavljanja i održavanja saobraćajne signalizacije i puteva.

III KORIŠĆENJE JAVNIH PARKIRALIŠTA

Elaborat

Član 9

Zone, dozvoljeno vrijeme parkiranja, kategorije motornih vozila koja se mogu parkirati, način naplate naknade parkiranja za opšta i posebna parkirališta utvrđuju se posebnim elaboratom (u daljem tekstu: Elaborat).

Elaborat iz stava 1 ovog člana donosi Skupština opštine.

Elaborat se može donositi fazno po pojedinim zonama Opštine.

Elaborat iz stava 1 ovog člana izrađuje organ lokalne uprave nadležan za poslove saobraćaja.

Korisnik

Član 10

Korisnikom parkirališta u smislu odredaba ove odluke smatra se vozač ili poslednji registrovani vlasnik vozila koji je evidentiran u odgovarajućim evidencijama nadležnog državnog organa, prema registarskoj oznaci vozila, na dan kada je izvršena komunalna usluga parkiranja, ako vozač nije identifikovan (u daljem tekstu: korisnik).

Parkiranjem vozila na parking mjestu, korisnik započinje korišćenje usluge parkiranja i prihvata uslove propisane ovom odlukom za uslugu korišćenja javnog parkirališta.

Parking mjesta za vozila lica sa invaliditetom

Član 11

Organ nadležan za poslove saobraćaja dužan je da na javnom parkiralištu odredi najmanje 5% parking mjesta za vozilo lica sa invaliditetom.

Vozilo iz stava 1 ovog člana označava se znakom pristupačnosti koji izdaje organ lokalne uprave nadležan za poslove saobraćaja u skladu sa propisom o bezbjednosti saobraćaja na putevima.

Vozila korisnika parking mjesta iz stava 1 ovog člana moraju biti označena znakom pristupačnosti.

Vozila koja se koriste u cilju vršenja službenih radnji

Član 12

Za parkiranje vozila hitne medicinske pomoći, organizacije Crvenog krsta, Uprava policije, Službe za vršenje komunalnog nadzora – komunalne policije, vozila komunalnih službi, Vojske Crne Gore i Službe za zaštitu i spašavanje, kada u toku interventnih aktivnosti koriste javno parkiralište, ne plaća se usluga parkiranja.

Povlašćeni korisnik

Član 13

Pravno lice, preduzetnik i fizičko lice (stanar, korisnik poslovnog prostora, nerezident, zaposlen,) može koristiti opšte parkiralište kao povlašćeni korisnik u toj zoni za određeni period korišćenja na osnovu ugovora sa vršiocem komunalne djelatnosti.

Povlašćenom korisnicima iz stava 1 ovog člana vršilac komunalne djelatnosti izdaje povlašćenu parking kartu.

Pravnom licu i preduzetniku mogu se izdati najviše tri parking karte, a fizičkom licu najviše dvije parking karte po jednom poslovnom prostoru odnosno stanu.

Povlašćeni korisnik iz stava 1 ovog člana evidentira se u elektronsku evidenciju iz člana 21 ove odluke.

Povlašćeni korisnik može koristiti javno parkiralište isključivo za vozilo evidentirano u elektronskoj evidenciji iz člana 21 ove odluke, za koje je izdata povlašćena parking karta.

Član 14

Pravo na povlašćenu parking kartu ima pravno lice i preduzetnik koji:

- koristi poslovni prostor na području na kome se vrši naplata parkiranja, što dokazuje odgovarajućim dokumentom o obavljanju djelatnosti, a po potrebi izvodom iz lista nepokretnosti o vlasništvu poslovnog prostora ili ugovorom o zakupu;

- ima vozilo registrovano na ime pravnog lica odnosno preduzetnika, što dokazuje saobraćajnom dozvolom.

Pravo na povlašćenu parking kartu ima fizičko lice-stanar koji:

- ima prebivalište u zoni u kojoj se vrši naplata parkiranja, što dokazuje potvrdom Ministarstva unutrašnjih poslova o prebivalištu;

- je vlasnik ili korisnik vozila za koje se traži povlašćena karta;

- dostavi izvod iz lista nepokretnosti ili uvjerenje o kućnoj zajednici ako nije vlasnika stana.

Pravo na povlašćenu parking kartu ima fizičko lice-nerezident koji:

- dokaže da je vlasnik ili korisnik vozila za koje se traži povlašćena karta;

- dostavi izvod iz lista nepokretnosti za nepokretnost koja se nalazi na području na kome se vrši naplata parkiranja za koje se traži povlašćena parking karta;

- dostavi dokaz o adresi stanovanja na području na kome se vrši naplata parkiranja za koje se traži povlašćena karta.

Pravo na povlašćenu parking kartu ima fizičko lice-zaposleni koji:

- dostavi potvrdu o registraciji firme-poslodavca kod koga je u radnom odnosu, a koji koristi poslovni prostor na području na kome se vrši naplata parkiranja;

- je vlasnik ili korisnik vozila za koje se traži povlašćena karta;

- dostavi ugovor o radu.

Povlašćena parking karta je važeća ako glasi na registarske oznake parkiranog vozila i ako se koristi za parking zonu, odnosno mikro zonu za koju je izdata, sve shodno ugovorenim uslovima.

Povlašćenom korisniku može se izdati povlašćena karta samo ako je izmirio sve svoje dospjele obaveze prema vršiocu komunalne djelatnosti.

Rezervacija parking mjesta

Član 15

Vršilac komunalne djelatnosti može na opštem parkiralištu na kojem se vrši naplata parkinga izuzetno odobriti rezervaciju parking mjesta, državnim organima, organima i službama Opštine, javnim službama, diplomatskim i drugim stranim predstavnicima, pravnim licima, preduzetnicima pod uslovima koje utvrđuje vršilac komunalne djelatnosti.

Na osnovu zahtjeva korisnika vršilac komunalne djelatnosti zaključuje sa korisnikom ugovor o rezervaciji parking mjesta.

Naknada za rezervaciju iz stava 1 ovog člana utvrđuje se cjenovnikom usluga vršioca komunalnih djelatnosti.

Broj i pozicija rezervisanih parking mjesta biće bilže određena elaboratom iz člana 9 ove odluke.

Rezervacija iz stava 1 ovog člana izdaje se sa rokom važenja do jedne godine.

Rezervacija se može produžiti nakon isteka roka važenja, ako korisnik javnog parkirališta u roku od 30 dana prije isteka roka važenja podnese zahtjev za produženje rezervacije vršiocu komunalne djelatnosti.

IV NAPLATA PARKIRANJA

Naknada

Član 16

Za korišćenje javnog parkirališta na kojem se vrši naplata parkiranja korisnik je dužan da plati odgovarajuću cijenu za određeno vrijeme korišćenja, osim ako ovom odlukom nije drugačije propisano.

Cijenu iz stava 1 ovog člana utvrđuje vršilac komunalne djelatnosti cjenovnikom, na koji saglasnost daje Skupština opštine Bar.

Lice iz člana 11 stav 1 ove odluke ne plaća naknadu za parking mjesto označeno za vozila sa znakom pristupačnosti.

Obaveze korisnika

Član 17

Korisnik plaća uslugu korišćenja opšteg parkirališta unaprijed, kupovinom elektronske parking karte kao satne.

Izuzetno od stava 1 ovog člana, korisnik može platiti uslugu parkiranja naknadno, po izdatom elektronskom nalogu za plaćanje eDPK, na način i pod uslovima propisanim članom 24 ove odluke.

Pod elektronskom parking kartom iz stava 1 ovog člana, podrazumijeva se elektronski zapis u sistemu kontrole i naplate parkiranja vršioca komunalne djelatnosti, koji sadrži informacije u vezi sa plaćanjem usluge parkiranja unaprijed: broj elektronske parking karte, registarsku oznaku vozila, datum, vrijeme i mjesto plaćanja, cijenu, datum i vrijeme važenja, oznaku da li važi za zonu, informaciju da se plaćanjem operateru izmiruje dugovanje za elektronsku parking kartu prema vršiocu komunalne djelatnosti.

Pod eDPK iz stava 2 ovog člana, podrazumijeva se elektronski zapis u sistemu kontrole i naplate parkiranja vršiocu komunalne djelatnosti, koji sadrži: broj eDPK, registarsku oznaku vozila, datum, vrijeme i mjesto izdavanja, cijenu, rok za plaćanje, vrijeme važenja, pravni osnov izdavanja i oznaku da li je izdata u zoni.

Pod elektronskim nalogom za plaćanje eDPK iz stava 2. ovog člana, podrazumijeva se elektronski zapis u sistemu kontrole i naplate parkiranja vršioca komunalne djelatnosti, koji sadrži: eDPK iz stava 4 ovog člana, instrukciju za plaćanje eDPK naknadno i način i mjesto prijema reklamacije.

Član 18

Za korišćenje usluge iz člana 17 stav 1 korisnik kupuje elektronsku parking kartu: slanjem poruke preko mobilnih operatera (SMS poruka), mobilnom aplikacijom za plaćanje instaliranom na mobilnom uređaju (mobilnom telefonu, tabletu ili dr. mobilnom uređaju) ili na odgovarajućim prodajnim mjestima.

Smatra se da korisnik nema važeću elektronsku parking kartu ukoliko ne postupi na način propisan stavom 1 ovog člana.

Član 19

Na opštim parkiralištima određenim i kategorisanim aktom iz člana 9 ove odluke naplata parkiranja se vrši po započetom satu ili u dnevnom trajanju, plaćanjem elektronske satne parking karte ili eDPK.

Elektronska satna parking karta važi za svaki započeti sat prema utvrđenom vremenu korišćenja.

eDPK važi od trenutka izdavanja do istog vremena u prvom sledećem danu u kome se vrši naplata parkiranja.

U zoniranom području elektronska satna parking karta, odnosno eDPK važi isključivo u okviru određene zone.

Član 20

Korisnik opšteg parkirališta koji je započeo korišćenje usluge parkiranja shodno članu 10. ove odluke, može koristiti uslugu parkiranja po započetom satu plaćanjem usluge unapred elektronskim putem ili u dnevnom trajanju plaćanjem usluge naknadno, po osnovu izdatog elektronskog naloga za plaćanje eDPK.

Korisnik iz stava 1 ovog člana koji nije platio uslugu parkiranja unaprijed elektronskim putem, koristi uslugu pod uslovima koji važe za parkiranje u dnevnom trajanju i istom se izdaje elektronski nalog za plaćanje eDPK.

Evidencija plaćanja naknade

Član 21

Evidencija plaćanja naknade vodi se elektronskim putem.

Evidenciju iz stava 1 ovog člana uspostavlja i vodi vršilac komunalne djelatnosti.

Odgovornost za oštećenje ili krađu

Član 22

Vršilac komunalne djelatnosti nema obavezu čuvanja vozila i ne snosi odgovornost za oštećenje ili krađu vozila na javnom parkiralištu.

Kontrola parkirališta

Član 23

Kontrolu korišćenja opštih parkirališta vrši kontrolor vršioca komunalne djelatnosti (u daljem tekstu: kontrolor), elektronskim putem, na osnovu podataka o registarskoj tablici parkiranog vozila dobijenih od strane Službe za vršenje komunalnog nadzora – Komunalne policije Opštine Bar, u skladu sa članom 29 ove odluke.

Izuzetno od odredbe stava 1 ovog člana, kontrolu korišćenja opštih parkirališta kontrolor vrši neposredno u slučajevima kada nije moguće izvršiti kontrolu elektronskim putem, kada je to neophodno radi izvršavanja obaveza propisanih odlukom kojom se uređuje održavanje komunalnog reda i prilikom zadržavanja vozila na način iz člana 25 ove odluke.

Kontrolor ima službenu legitimaciju i nosi službenu uniformu sa obilježjima.

Vršilac komunalne djelatnosti izdaje službenu legitimaciju i utvrđuje izgled službenog obilježja.

Član 24

Ukoliko prilikom vršenja kontrole na način propisan članom 23 ove odluke, kontrolor utvrdi da korisnik nije platio uslugu parkiranja unaprijed elektronskim putem, izdaje elektronski nalog za plaćanje eDPK.

Obavještenje o izdatom elektronskom nalogu za plaćanje eDPK po registarskim tablicama vozila, dostupno je korisniku parkirališta počev od momenta izdavanja elektronskog naloga, preko zvaničnog sajta i korisničkog servisa vršioca komunalne djelatnosti, a istovremeno će obavještenje biti dostupno korisniku i slanjem SMS poruke kada za to postoje tehničke mogućnosti.

Obavještenje o izdatom elektronskom nalogu za plaćanje eDPK iz stava 2 ovog člana, sadrži: broj eDPK, registarske tablice vozila, datum, vrijeme i mjesto izdavanja, cijenu, rok za plaćanje, vrijeme važenja, pravni osnov izdavanja, oznaku da li je izdata u zoni, instrukciju za plaćanje eDPK naknadno, način i mjesto prijema reklamacije.

Korisnik koji koristi uslugu parkiranja u dnevnom trajanju, obavezan je da se počev od momenta činjenja dostupnim obavještenja, na jedan od načina iz stava 2 ovog člana, informiše o izdatom elektronskom nalogu za plaćanje eDPK.

Smatra se da je korisnik parkirališta postupio po elektronskom nalogu za plaćanje eDPK ako je izvršio plaćanje u roku od osam dana od dana isteka važenja eDPK.

Ako korisnik parkirališta ne izvrši plaćanje u roku iz stava 5 ovog člana, preduzeće će pokrenuti postupak prinudne naplate potraživanja.

Dospjela potraživanja

Član 25

Ako je elektronski nalog za plaćanje eDPK izdat za vozilo povodom koga je od strane vršioca komunalne djelatnosti utvrđeno da postoje dospjela potraživanja prema korisniku komunalne usluge po osnovu najmanje dva izdata elektronska naloga za plaćanje eDPK, da nije moguće identifikovati vozača, odnosno vlasnika vozila preko evidencije nadležnog državnog organa i da nije moguće pokrenuti postupak za naplatu potraživanja, preduzeće je ovlašćeno da, radi naplate dospjelih potraživanja, zadrži parkirano vozilo u skladu sa zakonom.

Zadržavanje vozila iz stava 1 ovog člana, vrši se premještanjem vozila sa javnog parkirališta na mjesto koje je za to određeno ili postavljanjem uređaja kojima se sprečava odvoženje vozila.

Kada vozač, odnosno vlasnik izmiri sva dospjela potraživanja, troškove premještanja vozila i ležarinu odnosno troškove blokade i deblokade vozila i vršiocu komunalne djelatnosti dostavi dokaz o izvršenom plaćanju, vršilac komunalne djelatnosti će omogućiti preuzimanje ili izvršiti deblokadu vozila.

Prilikom blokade vozila, vršilac komunalnih djelatnosti će na staklu vozačevih vrata, postaviti naljepnicu sa obavještenjem da je vozilo privremeno blokirano, sa upustvom šta vozač treba da učini, kako bi se izvršilo skidanje uređaja i upozorenjem da vozilo može biti uklonjeno.

Prije početka blokade, deblokade i premještanja vozila, vršilac komunalne djelatnosti sačinjava fotografiju (foto-zapis), kao dokaz o stanju vozila.

Štetu nastalu na vozilu za vrijeme blokade, deblokade i prilikom premještanja blokiranog vozila, snosiće vršilac komunalne djelatnosti ukoliko je šteta nastala radnjama prilikom blokade, deblokade i premještanja vozila.

V ZABRANE

Zabrane na javnim parkiralištima

Član 26

Na javnim parkiralištima zabranjeno je:

- ometanje korišćenja parkirališta;
- parkiranje vozila suprotno horizontalnoj i vertikalnoj signalizaciji;
- parkiranje vozila bez registarskih tablica ili prekrivanje registarskih tablica;
- ostavljanje neispravnog ili havarisanog vozila i priključnog vozila;
- postavljanje ograda ili drugih prepreka na parking mjestu;
- pranje i popravka vozila ili korišćenje javnog parkirališta suprotno njegovoj namjeni;
- samoinicijativno obilježavati parking mjesto na javnoj površini.

Član 27

U vršenju inspeksijskog nadzora, komunalni inspektor je ovlašten da:

- naredi izvršenje utvrđenih obaveza i preduzimanje mjera za otklanjanje nedostataka;
- naredi uklanjanje i premještanje vozila i drugih stvari;
- preduzme druge mjere u skladu sa zakonom i odlukama Opštine Bar.

Kada je na javnom parkiralištu vozilo parkirano, odnosno ostavljeno suprotno zabranama iz člana 26 ove odluke, komunalni inspektor će naložiti korisniku da vozilo odmah ukloni.

Ukoliko se korisnik ne nalazi na licu mjesta, ili odbije da ukloni vozilo iz stava 2 ovog člana, komunalni inspektor će donijeti rješenje kojim će naložiti da se vozilo ukloni u najkraćem mogućem roku. Ovo rješenje se uručuje ili na pogodan način pričvršćuje na vozilo, uz naznačenje dana i časa kada je pričvršćeno, time se smatra da je dostavljanje uredno izvršeno.

Ako lice iz stava 2 ovog člana ne postupi po datom nalogu, komunalni inspektor će odrediti da se vozilo ili druga stvar ukloni o trošku korisnika odnosno vlasnika, na mjesto koje je za to određeno.

Član 28

Vršilac komunalne djelatnosti kao povjerilac dospjelog potraživanja u čijim se rukama nalazi dužnikovo motorno vozilo, uklonjeno po nalogu nadležnog organa, ima pravo zadržati vozilo dok mu ne bude isplaćeno potraživanje.

Član 29

U vršenju poslova komunalnog nadzora, komunalni policajac prisustvom na mjestu održavanja reda:

- sprječava parkiranje vozila suprotno saobraćajnom znaku, horizontalnoj i vertikalnoj signalizaciji (parkiranje na rezervisanom parking mjestu, ometanje

korišćenja parkirališta i dr.); zauzimanje parking mjesta putem ograđivanja ili na drugi način ometanje parkiranja drugih vozila odnosno korišćenja parking mjesta.

- pruža pomoć kontrolorima vršioca komunalne djelatnosti u vršenju kontrole parkiranja, ispravnosti korišćenja javnih parkirališta i kontroli naplate komunalnih usluga na javnim parkiralištima.

Komunalna policija ostvaruje saradnju sa vršiocom komunalne djelatnosti u pogledu međusobnog obavješćavanja, razmjene informacija, razmjene podataka, preduzimanje zajedničkih mjera i aktivnosti i zajedničkog korišćenja sredstava, uređaja i opreme koje može da obezbijedi preduzeće kao vršilac komunalne djelatnosti (vozila sa specijalnom nadogradnjom i elektronskog sistema za očitavanje i prepoznavanje registarskih tablica putem mobilnog video nadzora) i pruža pomoć vršiocu komunalne djelatnosti u kontroli i naplati parkiranja u skladu sa Zakonom o komunalnoj policiji.

U vršenju nadzora i kontrole parkiranja na javnom parkiralištu, komunalni inspektor je ovlašćen na preduzimanje mjera uklanjanja, odnosno premještanje vozila, kao i postavljanja uređaja kojima se sprječava odvoženje vozila, radi sprječavanja ugrožavanja bezbjednosti učesnika u saobraćaju, odnosno omogućavanja odvijanja saobraćaja, kao i sprječavanje parkiranja vozila bez tablica ili bez važećih registarskih tablica odnosno i parkiranje vozila na kojima registarske tablice nisu postavljene na propisan način ili prekrivene; ostavljanje neispravnog ili havarisanog vozila, odnosno priključnog vozila bez sopstvenog pogona.

Mjere i ovlašćenja iz ovog člana komunalni inspektor preduzima u skladu sa odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima, a komunalni policajac preduzima u skladu sa odredbama zakona kojim se uređuje bezbjednost saobraćaja na putevima i Zakonom o komunalnoj policiji.

VI NADZOR

Nadzor nad sprovođenjem Odluke

Član 30

Upravni nadzor nad sprovođenjem ove Odluke vrši organ lokalne uprave nadležan za poslove saobraćaja.

Inspekcijski nadzor nad sprovođenjem ove odluke vrši komunalni inspektor.

Obezbjeđenje komunalnog reda i komunalni nadzor nad sprovođenjem ove odluke vrši komunalni policajac.

VII KAZNENE ODREDBE

Odgovornost privrednog društva

Član 31

Novčanom kaznom u iznosu od 250.00 € do 3.000,00 € kazniće se za prekršaj pravno lice ako:

- na propisan način ne održava i ne obilježava parkirališta (član 7);

- ne obezbjedi mjesta za parkiranje vozila lica sa invaliditetom na parkiralištima kojima gazduje (član 11).

Za prekršaj iz stava 1 ovog člana kazniće se odgovorno lice u privrednom društvu novčanom kaznom u iznosu od 150.00 € do 300.00 €.

Odgovornost pravnog lica, preduzetnika i fizičkog lica

Član 32

Novčanom kaznom od 250.00 eura do 1.500,00 eura kazniće se za prekršaj pravno lice, ako:

- ometa korišćenje parkirališta (član 26 stav 1 alineja 1);
- parkira vozilo suprotno horizontalnoj i vertikalnoj signalizaciji i oznakama parking mjesta (član 26 stav 1 alineja 2);
- parkira vozilo bez registarskih tablica ili prekrije registarske tablice (član 26 stav 1 alineja 3);
- ostavljanje neispravnog ili havarisanog vozila i priključnog vozila (član 26 stav 1 alineja 4);
- postavlja ogradu ili druge prepreke na parking mjesto (član 26 stav 1 alineja 5);
- popravka vozila na javnom parkiralištu ili koristi javnog parkirališta suprotno njegovoj namjeni (član 26 stav 1 alineja 6);
- samoinicijativno obolježava parking na javnoj površini (član 26 stav 1 alineja 7).

Za prekršaje iz stava 1 ovog člana kazniće se i odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom od 100,00 eura do 200,00 eura.

Za prekršaj iz stava 1 ovog člana kazniće se fizičko lice novčanom kaznom od 100,00 eura do 200,00 eura.

Za prekršaj iz stava 1 ovog člana kazniće se preduzetnik novčanom kaznom od 150,00 eura do 300,00 eura.

VIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Donošenje elaborata

Član 33

Elaborat iz člana 9 stav 1 ove odluke donijeće se u roku ne dužem od 90 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Stupanje na snagu

Član 34

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore - opštinski propisi".

O B R A Z L O Ž E N J E

Pravni osnov

Pravni osnov za donošenje ove odluke sadržan je u članu 15 sta 1 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list Crne Gore", br. 055/16 od 17.08.2016, 074/16 od 01.12.2016, 002/18 od 10.01.2018, 066/19 od 06.12.2019, 140/22 od 16.12.2022) kojim je propisano da jedinica lokalne samouprave propisuje način i uslove organizovanja i obavljanja komunalnih djelatnosti održavanje javnih prostora za parkiranje, a naročito uslove za obavljanje djelatnosti kojima se obezbjeđuje određeni obim, vrsta i kvalitet usluga, ako ti uslovi nijesu određeni posebnim propisom; način obezbjeđivanja kontinuiteta u vršenju komunalnih djelatnosti; red prvenstva i način pružanja komunalnih usluga kada, usljed više sile, dođe do smanjenog obima u vršenju komunalnih djelatnosti; prava i obaveze vršioca komunalne djelatnosti i korisnika. Takođe u članu 38 stav1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 02/18 i 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22) i člana 43 stav 1 tačka 2 Statuta Opštine Bar ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 37/18) propisano je da Skupština donosi propise i druge opšte akte.

Razlozi donošenja Odluke

Skupština opštine Bar je na sjednici održanoj dana 20.12.2023 godine donjela Odluku o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Parking servis Bar" Bar ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 061/23 od 27.12.2023). Ovom odlukom osnovano je Društvo sa ograničenom odgovornošću "Parking servis Bar" u cilju upravljanja i izgradnje javnih parkirališta i garaža na teritoriji opštine Bar. Stim u vezi, bilo je potrebno pripremiti propis kojim će se urediti način i uslovi organizovanja i obavljanja komunalne djelatnosti održavanje javnih prostora za parkiranje, a naročito: uslovi za pružanje komunalne usluge, prava i obaveze vršioca komunalne djelatnosti i korisnika komunalne usluge, naplate i kontrole parkiranja, kao i druga pitanja od značaja za prostore za parkiranje.

Obrazloženje pojedinih odredbi

I Opštim odredbama (čl. 1-3) određeni su predmet odluke, nadležnost za obavljanje komunalnih djelatnosti održavanja javnih prostora za parkiranje kao i upotreba izraza rodno osjetljivog jezika.

II Javna parkirališta (čl. 4-8) definisano je da su površina za parkiranje javne saobraćajne površine i posebni prostori određeni za parkiranje motornih vozila. U ovom poglavlju određuje se što se ne smatra javnim parkiralištem (član 4), definišu se opšta i posebna parkirališta (članovi 5 i 6), obilježavanje javnih parkirališta signalizacijom i obavještenjima (član 7) te ko vrši poslove na obilježavanju i održavanju parkirališta (član 8).

III Korišćenje javnih parkirališta (čl. 9-15) - u ovom poglavlju određeno je da se posebnim elaboratom utvrđuju zone, dozvoljeno vrijeme parkiranja, kategorije motornih vozila koja se mogu parkirati, način naplate naknade parkiranja za opšta i posebna parkirališta (član 9), ko se smatra korisnikom javnog parkirališta (član 10), vozila sa znakom pristupačnosti i obilježavanje mjesta za parkiranje tih vozila (član 11), povlastice za vozila koja se koriste u hitnim intervencijama (član 12), ko može ostvariti parvo na povlašćenu kartu (članovi 13 i 14), kao i o rezervaciji parkirnih mjesta (član 15).

IV Naplata parkinga (čl. 16 – 25) – u ovom poglavlju definiše se naknada za parkiranje (član 16), obaveze korisnika plaćanja naknade i evidencija naknade (članovi 17, 18, 19 i 20), evidencija plaćanja naknade (član 21), da vršilac komunalne djelatnosti nema obavezu čuvanja vozila i da ne snosi odgovornost za oštećenje ili krađu vozila na javnom parkiralištu (član 22), kontrolu parkirališta (član 23), elektronski nalog za plaćanje eDPK (član 24), dospelja potraživanja (član 25).

V Zabrane (čl. 26-29) – u ovom poglavlju propisane su zabrane koje se odnose na javna parkirališta.

VI Nadzor (čl. 30) - Upravni nadzor nad sprovođenjem ove Odluke vrši organ lokalne uprave nadležan za poslove saobraćaja. Inspekcijski nadzor nad sprovođenjem ove odluke vrši komunalni inspektor dok obezbjeđenje komunalnog reda i komunalni nadzor nad sprovođenjem ove odluke vrši komunalni policajac.

VII Kaznene odredbe (čl. 31-32) sadrži odredbe koje se odnose na odgovornosti pravnog lica, preduzetnika i fizičkog lica.

VIII Prelazne i završne odredbe (čl- 33-34) propisuje obavezu donošenja elaborata u roku ne dužem od 90 dana od dana stupanja na snagu ove odluke kao i odredbu stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore - opštinski propisi".

**SEKRETARIJAT ZA KOMUNALNE
POSLOVE I SAOBRAĆAJ**