

IZVJEŠTAJ

O RADU SA FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJEM



" MOŽURA " D.O.O. BAR

ZA 2020. godinu



Bar, mart 2021. godine

SADRŽAJ

I	UVOD	1
II	OSTVARIVANJE OSNOVNE DJELATNOSTI	3
III	AKTIVNOSTI U 2020. GODINI	10
IV	MATERIJALNO – TEHNIČKA OPREMLJENOST DRUŠTVA	14
V	FINANSIJSKO POSLOVANJE DRUŠTVA ZA 2020. GODINU	17
VI	ZAKLJUČAK	26

PRILOG

- Odluka Odbora direktora
- Izvještaj ovlaštenog revizora
- Bilans stanja i Bilans uspjeha

I UVOD

Ugovor o osnivanju Društva ``Možura`` d.o.o. za upravljanje međuopštinskom sanitarnom deponijom Možura su potpisali predsjednici Opština Bar i Ulcinj dana 31.10.2008.godine.

Učešće Opštine Bar i Opštine Ulcinj u vlasničkoj strukturi preduzeća Možura d.o.o. određeno je na osnovu pokazatelja o količini komunalnog sanitarnog otpada iz ove dvije opštine i, shodno tome, je sledeće - Opština Bar ima 65% a Opština Ulcinj 35% vlasništva.

Društvo je registrovano u Centralnom Registru Privrednog Suda Crne Gore dana 04.11.2008.godine pod brojem 5-0502603/001 a osnovna djelatnost Društva je:

- 90000 Odstranjivanje otpadaka i smeća i slične aktivnosti, uključujući upravljanje i rad sanitarnom deponijom (pretežna djelatnost)
- 37100 Reciklaža metalnih otpadaka i ostataka
- 37200 Reciklaža nemetalnih opadaka i ostataka
- 74300 Tehničko ispitivanje i analiza potencijalnih zagađenja otpadom i mjerenje čistoće vazduha, vode i sl.

Sanitarna deponija Možura je izgrađena potpuno u skladu sa Zakonom o upravljanju otpadom i direktivom EU br. 99/31/EZ, 06/12EZ, 08/98EZ.

Sanitarna deponija Možura nalazi se na istoimenom lokalitetu, na granici opština Bar i Ulcinj (na barskom dijelu opštine, na državnom zemljištu kojim raspolaže Vlada Crne Gore) i u njenoj blizini nema područja koja su zaštićena kada su u pitanju prirodna i kulturna dobra a na rastojanju od oko 850 m vazdušne linije nema stambenih objekata i od morske obale je udaljena 1,5 km.

Projektovano i izgrađeno tijelo deponije sastoji se od 4 odvojene i samostalne tehnološke kasete (kade). Ukupne dimenzije tijela deponije su 305 x 165 m. Projektovana visina deponije je 25 m. Projektovani kapacitet deponije je 1.056.036,21m³ tokom četiri faze rada deponije. Svaka faza pretpostavlja punjenje otpadom do nivoa 6m i prekrivanje inertnim materijalom. Prva faza je

kapaciteta 394.606,70m³, druga faza iznosi 293.601,01m³, treća faza 223.142,66m³ dok četvrta faza iznosi 144.685,85m³.

“Možura” d.o.o. posjeduje, za sve postojeće objekte, odobrenje za izgradnju i upotrebnu dozvolu izdatu rješenjem Ministarstva održivog razvoja i turizma broj 0504-1741/7-2012 od 21.03.2013.godine a za sredstva neophodne ateste.

Nakon toga, u zakonom propisanoj proceduri, Agencija za zaštitu životne sredine je izdala, shodno Zakonu o integrisanom sprječavanju i kontroli zagađivanja životne sredine (“Sl. list RCG”, br. 80/05 od 28.12.2005. “Sl. list Crne Gore”, br. 54/09 od 10.08.2009. 40/11 od 08.08.2011) i Uredbom o vrstama aktivnosti i postrojenja za koje se izdaje integrisana dozvola (“Sl.list Crne Gore”, br. 07/08 od 01.02.2008.), produženje Integrisane dozvole za rad cjelokupnog postrojenja sanitarne deponije za čvrsti komunalni otpad i obavljanje aktivnosti odstranjivanja otpada dana 27.06.2018. god. registarski broj 02, Broj UPI-101/2-02-1153/15. Dozvola koja je izdata našem Društvu je druga koja je izdata u Crnoj Gori sa rokom važenja od 5 godina.

II OSTVARIVANJE OSNOVNE DJELATNOSTI

"Možura" d.o.o. je u toku 2020.godine uspješno nastavila sa svojom primarnom djelatnošću a to je vršenje usluge deponovanja otpada na sanitarnoj deponiji Možura.

Pored matičnih komunalnih preduzeća Bar i Ulcinj na deponiji Možura u toku 2020.godine svoj otpad su deponovala komunalna preduzeća iz Budve, Kotora, Tivta, Herceg Novog kao i privatno preduzeće Hemosan iz Bara.

Ukupno je u 2020.godini deponovano **63.893,35 t** otpada kako je u sljedećoj tabeli i prikazano po mjesecima za sva preduzeća .

Količine otpada koje su dopremljene u istom periodu 2019.godine su iznosile **83.455,87 t** pa se može konstatovati da je u ovoj godini količina dopremljenog otpada smanjena za 19.562,52 t što je smanjenje (uslijed pandemije korona virusa) od 23,44%.

Preduzeće iz Tivta dio svog otpada odlaže u centru za selekciju u Lovanji kojim gazduje komunalno iz Kotora pa je prikazan zajednički procenat smanjenja, s obzirom da dio otpada iz Tivta dovozi komunalno Kotor.

Čistoća iz Herceg Novog je dovozila otpad u skladu sa potpisanim Ugovorom o odlaganju sa našim Društvom od sredine avgusta, usljed problema koji su imali sa svojom deponijom do trenutka kada su ti problemi riješeni.

Tabela 1. Pregled količina deponovanog otpada na deponiji Možura u tonama po mjesecima i preduzećima u 2020.godini i uporedne količine za 2019.godinu.

2020	Bar	Ulcinj	Budva	Tivat	Kotor	Herceg Novi	III lica	Hemosan	UKUPNO t
Jan	1.403,32	621,38	1.009,38	259,02	1.015,66	0	0,56	15,98	4.325,30
Feb	1.521,28	626,90	1.051,22	242,24	1.120,88	0	0	21,06	4.583,58
Mar	1.559,96	695,16	1.078,42	278,44	965,86	0	0,92	31,54	4.610,30
Apr	1.427,10	685,42	925,24	217,30	871,52	0	0	27,66	4.154,24
Maj	1.645,16	768,62	1.068,36	188,96	1.201,76	0	54,14	41,36	4.968,36
Jun	1.595,74	939,00	1.135,52	192,20	1.191,50	0	25,60	50,88	5.130,44
Jul	1.831,44	1.041,00	1.570,72	218,06	1.338,46	0	0	27,32	6.027,00
Avg	1.863,30	1.120,62	1.988,42	408,62	1.304,62	683,14	27,16	22,46	7.418,34
Sep	1.716,86	905,30	1.633,22	560,28	1.033,50	1.210,26	0	20,90	7.080,32
Okt	1.672,10	773,04	1.179,42	506,40	910,26	1.064,88	2,73	33,88	6.142,71
Nov	1.422,56	629,58	927,42	397,78	768,44	726,68	0	50,22	4.922,68
Dec	1.483,72	626,44	1.019,58	431,88	868,12	0	0	100,34	4.530,08
Ukupno	19.142,54	9.432,46	14.586,92	3.901,18	12.590,58	3.684,96	111,11	443,60	63.893,35
2019	25.417,12	14.202,92	24.765,08	8.112,81	10.392,42	0	110,48	455,04	83.455,87

Interesantno je, a što je vidljivo iz prethodne tabele da je smanjenje količina deponovanog otpada po gradovima različito i bilo je u odnosu na 2019.godinu:

- Bar – 24,7%
- Ulcinj – 33,6%
- Budva – 41,1%
- Kotor i Tivat – 10,9%

Na elektronskoj vagi evidentirano je ukupno 13.914 vozila kako je prikazano u sljedećoj tabeli. Otpad se dovozio sa specijalnim vozilima sa potisnim pločama za sabijanje otpada tkz. bubnjarama, vozilima koja dovoze otvorene kontejnere, vozilima koja prevoze preskontejnere, sa otvorenim sanducima – kiperima kao i vozilima koja prevoze velike kontejnere (Kotor).

Tabela 2. Pregled broja vozila koja su dovezla otpad na deponiji Možura po mjesecima za 2020.godinu i uporedno za 2019.godinu.

2020	DOO Kom. Bar	DOO Kom. Ulcinj	DOO Kom. Budva	DOO Kom. Kotor	DOO Kom. Tivat	DOO Čistoća H.Novi	DOO Heman	III Lica	UKUPNO
Jan	572	250	127	86	46	0	3	1	1085
Feb	567	255	139	92	39	0	7	0	1099
Mar	555	265	136	72	37	0	10	1	1076
Apr	490	252	110	74	29	0	8	0	963
Maj	568	288	137	100	26	0	11	4	1134
Jun	583	365	137	92	28	0	12	4	1221
Jul	618	404	175	105	29	0	8	0	1339
Avg	621	392	206	97	53	59	5	2	1435
Sep	573	335	182	77	75	114	5	0	1361
Okt	554	248	140	65	73	97	14	1	1192
Nov	510	231	107	62	62	64	8	0	1044
Dec	522	202	109	65	54	0	13	0	965
Ukupno	6733	3487	1705	987	551	334	104	13	13914
2019	8847	4574	2879	822	1075	0	120	13	18330

Iz gornje tabele se može vidjeti da je u prosjeku na nivou godine otpad dovozilo dnevno **38** vozila. U toku ljetnjih mjeseci taj se broj povećavao pa je prosjek za avgust bio **46** vozila, dok je najmanje bilo u aprilu **32** vozila na dan.

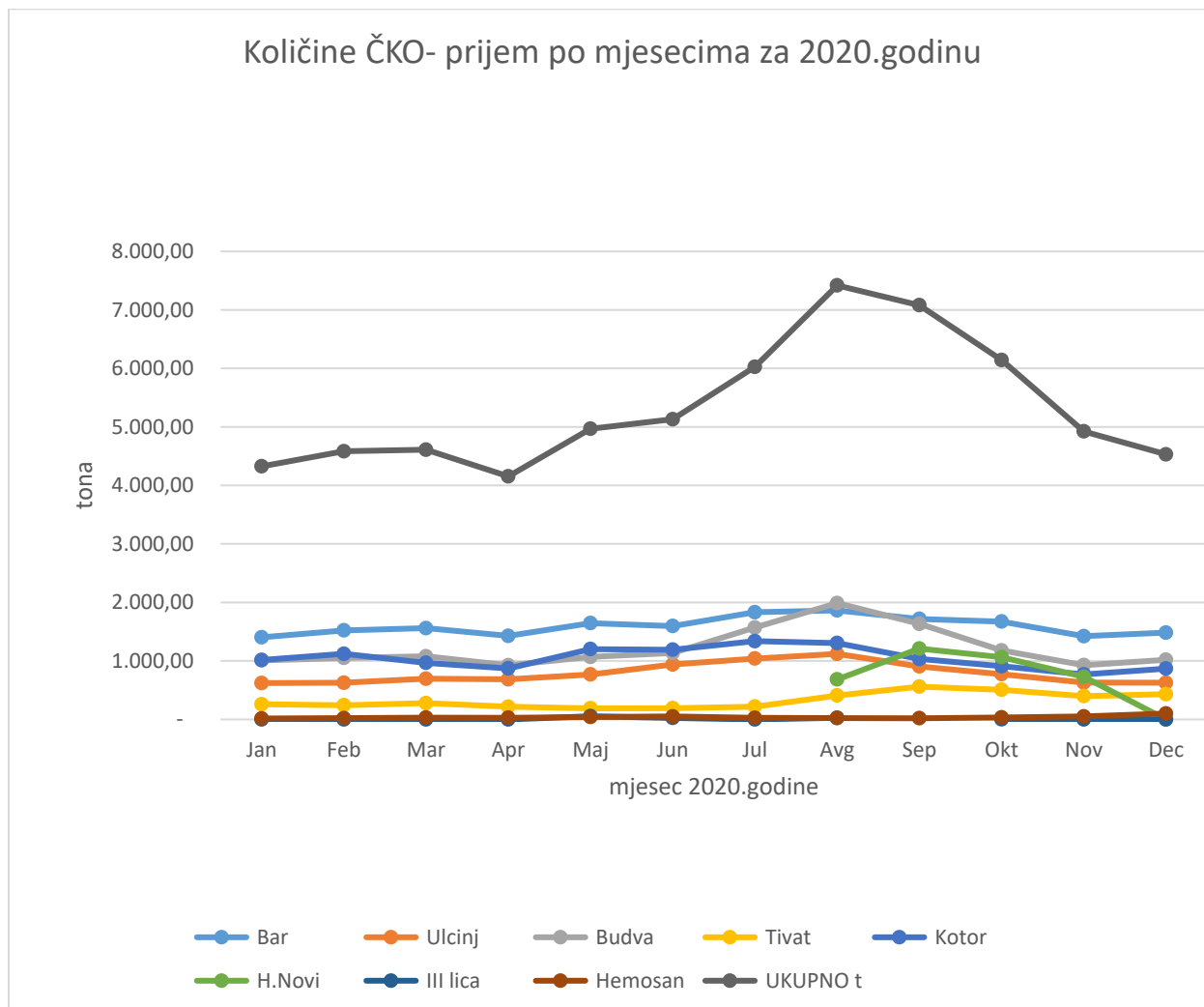
Prosječna masa otpada po vozilu je prikazana u sljedećoj tabeli:

Tabela 3. Prosječna masa otpada po vozilu (t/vozilu)

Bar	Ulcinj	Budva	Kotor	H.Novi	Tivat	Hemosan	Ukupno
2,84	2,70	8,55	12,75	11,06	7,08	3,69	4,59

Iz tabele je vidljivo da je prosječna masa otpada po vozilu veća za udaljenija preduzeća, jer i Kotor i Herceg Novi su otpad prevozili sa velikim kontejnerima, dok preduzeća iz Bara i Ulcinja usljed blizine dovoze sa svim raspoloživim vozilima.

Na sljedećem dijagramu su prikazane količine deponovanog otpada koje se najbolje vidi sezonska neujednačenost količine otpada koje se odlažu na deponiji Možura.



Deponovanje otpada je vršeno u sanitarnoj kadi broj 2 i broj 3 do nivoa od 9 m i

započeto popunjavanja kade 1 do nivoa 12 m od dna kade. Sanitarne kade 2 i 3 su nakon popunjavanja do nivoa 9 m kompletno prekrivene inertnim materijalom kao što je projektovano.

U obavezi smo Integrisanom dozvolom vršiti godišnja geodetska mjerenja na sanitarnim kadama kojima se određuje zauzetost kada otpadom i slijeganje koje nastaje. Od 15.02.2020.godine do 28.01.2021.godine ukupno je deponovano 61.232,68 t otpada i 8.625,5 t prekrivke a geodetskim snimanjem je utvrđeno da smo za taj period zauzeli 55.679 m³ na kadama, a da je slijeganje bilo na cijeloj deponiji (svim kadama) 8.614 m³.

Ukupno je deponovano do 28.01.2021.god kada je bilo posljednje mjerenje **586.972t** otpada i 71.556 m³ prekrivke a zauzeta je zapremina od **506.476 m³**. Dobijeni podaci pokazuju da je izvršeno kvalitetno kompaktovanje otpada koje je bolje od projektovanog za preko 20%.

Prekrivanje otpada inertnim materijalom je tehnološki proces koji nam predstavlja i zakonsku obavezu a prevoz materijala je vršen sopstvenim vozilom. Materijal za prekrivanje se nalazi u krugu deponije i predstavlja ostavljeni materijal koji je nastao od iskopa pri izgradnji deponije. Ukupno je u 2020. godini prevezeno 1.139 tura sa našim vozilom, odnosno 6.924 m³ inertnog materijala.

Za potrebe snabdijevanja tehničkom vodom je dopremljeno 81 ture vode, odnosno ukupno 648 m³.

Tokom 2020.godine na ekobaklji je izvršeno spaljivanje ukupno 2 827 851 Nm³ deponijskog gasa, pri protoku od 320Nm³/h.

Zakonske obaveze po pitanju ispitivanja segmenata životne sredine u toku 2020.godine saglasno Integrisanoj dozvoli su vršena i kao prethodnih godina svi izmjereni parametri za vazduh su bili u granicama zakonom predviđenih vrijednosti odnosno daleko ispod graničnih, za vodu i zemljište ne izmjenjeni u odnosu na nulto stanje tj. u odnosu na prije početka rada deponije. Za potrebe izrade početnih pokazatelja za rješavanje pitanja procjednih voda, izvršeno je uzorkovanje i izvršena laboratorijska mjerenja od strane ovlašćene institucije (CETI).

Emisijsko mjerenje štetnih i opasnih materija u vazduhu na lokalitetu deponije Možura je vršeno od 08-22.07.2020.godine broj izvještaja 00-1165/1 koje je vršilo preduzeće CETI d.o.o.

Vršeno je ispitivanje po Pravilniku o načinu i uslovima praćenja kvaliteta vazduha („Sl.list.Crne Gore“,br. 21/11,32/16)/ Standardne MEST EN metode.

Vrsta uzorka – Ambijetalni vazduh

Zahtijevano ispitivanje: SO₂, NO, NO₂, CO, PM₁₀, PM_{2,5}, Pb, As, Cd, Ni i benzo(a)piren.

Sve mjerene vrijednosti ispitivanih jedinjenja su se nalazile ispod propisane granične vrijednosti.

Emisijsko mjerenje štetnih i opasnih materija usled sagorjevanja deponijskog gasa na eko baklji je izvršeno 10.09.2020.godine. Broj izvještaja 00-1165/1/2 koje je izvršilo preduzeće CETI d.o.o. u skladu sa METI TS CEN/TS 15675:2011, METS EN 1529:2011

Na osnovu rezultata mjerenja, proizilazi da su izmjerene koncentracije zagađujućih materija u otpadnom gasu iz postrojenja za spaljivanje deponijskog gasa ispod propisanih graničnih vrijednosti emisije.

Na sanitarnoj deponiji „Možura“ vrši se reciklacija ocjednih voda te nijesmo u obavezi da vršimo analizu ocjednih voda pri kojoj se moraju poštovati granične vrijednosti emisija zagađujućih materija u recipijent koje su propisane Pravilnikom o kvalitetu i sanitarno-tehničkim uslovima za ispuštanje otpadnih voda u recipijent i javnu kanalizaciju, načinu i postupku ispitivanja kvaliteta otpadnih voda, minimalnom broju ispitivanja i sadržaju izvještaja o utvrđenim kvalitetu otpadnih voda (Sl.list Crne Gore br.45/08,09/10,26/12 i 52/12,59/13) i Zakonom o vodama (Sl.list Crne Gore 27/07,73/10,31/11 i 47/11).

Ispitivanje ocjednih voda je rađeno 10.08.2020.godine, broj izvještaja 630/04/1 koje je vršilo preduzeće CETI d.o.o. Dobijeni rezultati su očekivani jer se radi o ocjednim vodama koja zagađena.

Mjerenje buke izvršeno je od strane Komunalne policije broj: 08-365-2-2-61 Sl. e u vršenju komunalnog nadzora kontrole nivoa buke na otvorenom, a koju prouzrokuju

kamioni koji dovoze otpad na sanitarnoj deponiji, i mašine koje vrše tretman opada na deponiji. Komunalnim nadzorom je utvrđeno da je nivo buke u momentu kontrole bio min 46,5 db a max 53,7db što je ispod dozvoljene granične vrijdnosti.

Mjerenje kvaliteta zemljišta i izvorske vode na prostoru koji se nalazi van granica deponije koje je vršeno je pokazalo iste rezultate kao i pri "nultom stanju" tj. prije početka operativnog rada deponije.

Ispitivanjem segmenata životne sredine od strane ovlašćene institucije je dokazano da nije došlo do zagađenja životne sredine radom sanitarne deponije.

III AKTIVNOSTI U 2020. GODINI

U toku 2020. godine društvo je pored poslovnih aktivnosti iz osnovne djelatnosti imalo i drugih aktivnosti koje su ipak bile redukovane usljed pandemije.

Nastavljena je saradnja sa svim institucijama kako državnim tako i lokalnim, lokalnim stanovništvom, zainteresovanim firmama i organizacijama, školama, pojedincima.

Rad sanitarne deponije kao objekta od opšteg značaja je javan i sve zainteresovane organizacije će kao i do sada, ukoliko iskažu interesovanje, biti upoznate i na licu mjesta, sa svim tehnološkim aktivnostima koje se preduzimaju na poslovima deponovanja otpada. Ta mogućnost tokom 2020.godine usljed poznate situacije nije bila značajno iskorišćena.

Na osnovu analize dosadašnjeg poslovanja i rezultata iz protekle 2019.godine, MOŽURA (pib: 02736381) se nalazi na listi od 2% najlikvidnijih i najuspješnijih crnogorskih firmi koje su stekle pravo na Sertifikat poslovne izvrsnosti – Certificate of Excellence.

Uslov za Sertifikat se određuje na osnovu 18 parametara uspješnosti i likvidnosti (finansijski izvještaj), statusa solventnosti preduzeća, zaduženja, blokada računa i suđenja, prema evropskoj metodologiji izračunavanja boniteta. Potvrda ovog tipa pouzdan je pokazatelj finansijske stabilnosti i kvaliteta rada firme, osigurava ugled i prednost u odabiru u odnosu na konkurentske firme na domaćem i inostranom tržištu.

U saradnji sa sindikatom Društva, Odbor direktora je na svojoj sjednici IV sjednici u januaru mjesecu usvojio Kolektivni ugovor. Ovaj akt je usklađen sa Zakonom o radu i Granskim kolektivnim ugovorom za komunalni sektor. Kolektivnim ugovorom su definisana i unaprijeđena prava radnika, posebno što se tiče zaštite zaposlenih, radnih odnosa, odmora i odsustva, zarada i drugih primanja.

U skladu sa članom 17, Zakona o zaštiti i zdravlju na radu, smo izradili Akt o procjeni rizika za sva sistematizovana radna mjesta, koji je imao zadatak da procjeni rizik i utvrdi način i mjere za otklanjanje rizika kao i obezbjedi njihovo sprovođenje. Akt o procjeni rizika je akt koji sadrži opis procesa rada sa procjenom (ocjenom) rizika od povreda na radu, profesionalnih bolesti i bolesti u vezi sa radom i kojim se

utvrđuju mjere zaštite i zdravlja na radu u cilju poboljšanja zaštite i zdravlja na radu. U aktu o procjeni rizika se određuju radna mjesta sa povećanim rizikom, odnosno posebnim uslovima rada, zdravstvene zahtjeve za određeni rad koje moraju da ispunjavaju zaposleni u radnom procesu ili za korišćenje pojedinih sredstava za rad na osnovu stručne ocjene ovlašćene ustanove za zdravstvenu zaštitu zaposlenih.

Takođe, saglasno Zakonu o zaštiti i zdravlju na radu je izvršena provjera osposobljenosti svih zaposlenih za bezbjedan rad kod poslodavca, gdje su zaposleni upoznati sa svim vrstama opasnosti na poslovima na kojima su raspoređeni, kao i o konkretnim mjerama zaštite na radu koje su potrebne radi otklanjanja opasnosti po život, odnosno oštećenje zdravlja. Svaki radnik je dobio uvjerenje o osposobljenosti za bezbjedan rad na svom radnom mjestu.

MOŽURA d.o.o. je kao odgovorna Organizacija preduzela korake da uskladi svoje poslovanje sa zahtjevima međunarodnog standarda ISO 9001:2015 - Sistemi menadžmenta kvalitetom i ISO 14001:2015 – Sistemi menadžmenta životnom sredinom, tako da smo nakon višemjesečnih usklađivanja i kontrole u posjedu dva značajna sertifikata. Sistem kvaliteta je upravljački sistem kojim se dovodi do ostvarenja postavljenih ciljeva u pogledu kvaliteta poslovanja i pružanja usluga. Ovaj sistem čine organizaciona struktura, odgovornost subjekata u organizaciji, procesi i resursi potrebni za upravljanje sistemom.

S obzirom na situaciju uzrokovanu pandemijom u kojoj su se našla komunalna preduzeća primorskih opština, Odbor direktora i menadžment Društva je omogućio odloženo plaćanje prispjelih računa na način što su bili u obavezi da plate 1/3 računa a za ostatak se izradio protokol plaćanja na rate. Smatramo, da smo na taj način pomogli na određeni način komunalnim preduzećima, čija djelatnost je jedna od najpogođenijih pandemijom.

Odbor direktora je donio nekoliko odluka o donaciji, tako da je na zahtjev DOO Komunalne djelatnosti uplaćeno 70.000,00€ za nabavku specijalnog vozila, dok je 25.000,00€ uplaćeno Opštoj bolnici u Baru za nabavku medicinske opreme.

Zakonom o industrijskim emisijama smo dobili obavezu revizije Integrisane dozvole. U zakonom predviđenom roku smo dostavili Agenciji za zaštitu prirode i životne sredine cjelokupnu potrebnu dokumentaciju. Usljed pandemije razmatranje revizije je privremeno zaustavljeno i biće urađeno u toku 2021.godine. Agenciji smo

dostavili zahtjev za obradu i prijem otpada koji do sada nije bilo moguće primiti na našoj deponiji. Nabavkom drobilice za kabasti i građevinski otpad, koja je nabavljena iz sopstvenih sredstava u iznosu od 205.000€ su se stvorili preduslovi za moguću preradu otpadnih guma i građevinskog otpada. Očekujemo da u 2021.godini započnemo proceduru dobijanja potrebnih odobrenja.

Dinamikom kako se kapaciteti deponije popunjavaju, za očekivati je da za 5-6 godina budu potpuno popunjeni te se Društvo bavilo mogućnostima proširenja kapaciteta. U 2020.godini smo izradili Konceptualno rješenje za izgradnju novih sanitarnih kada na jugozapadnom dijelu deponije. Za potrebe izrade ovog projekta je bilo neophodno uraditi geodetski i geomehanički elaborat kao osnovu za bilo kakvo buduće projektovanje što je i urađeno. Projektom je predviđeno za deponovanje novih 1.200.000 m³, a za čiju izgradnju bi bilo potrebno 8-10 miliona€. Izgradnja novih sanitarnih kada bi zadovoljila potrebe deponovanja otpada za opštine koje sada odlažu za sljedećih 15-tak godina.

Za sve buduće projekte bi bilo neophodne izmjene i dopune postojećeg Urbanističkog projekta Možura. Navedene izmjene su trenutno u nadležnosti resornog Ministarstva, dok je u ranijem periodu to bila nadležnost na lokalnom nivou.

Završena je izgradnja i rekonstrukcija prostorija za održavanje higijene radnika koja je bila neophodna za trenutne uslove pandemije, a takođe i zbog toga što se broj radnika povećao.

Rad je bio prilagođen potrebama korisnika usluga tj. komunalnim preduzećima, na način da se radilo u "tri kolone", odnosno, bile su formirane tri ekipe radnika koje su se mijenjale periodično, da bi se smanjila mogućnost prenosa eventualne zaraze koronavirusom. Izvršena je kontrola i testiranje svih radnika na koronavirus u jednom kritičnom momentu. Kao djelatnost od javnog značaja, svim radnicima je blagovremeno prosljeđeno uputstvo za smanjenje zaraze i mogućeg prenošenja. Na vrijeme je nabavljeno dovoljno zaštitne opreme (zaštitne maske, rukavice, sredstva za dezinfekciju) i donešene su odluke o obaveznom korišćenju istih.

Odbor direktora je na svojoj VII sjednici u junu mjesecu prihvatio zahtjev preduzeća Hemosan, u vezi odlaganja neopasnog otpada iz naftnih bušotina koje su planirane u Jadranskom moru. Radi se o neopasnom otpadu koji će se koristiti za prekrivanje

otpada na sanitarnim kadama. Ta vrsta prekrivke uz miješanje sa postojećom koja se koristi, zadovoljava sve zahtjeve što se tiče uticaja na generisanje deponijskog biogasa i ocjednih voda. Bitno je napomenuti, da se preduzeće koje će dovoziti taj otpad biti u obavezi da za svaku isporuku, dostavi dokaz ovlaštene laboratorije da se radi o neopasnom otpadu.

U skladu sa Planom javnih nabavki za 2020.godinu, Društvo je sprovelo potrebnu tendersku proceduru za nabavku novog kompaktora. Na tender se javila firma zastupnik proizvođača Bomag, inače lidera što se tiče proizvodnje ovih specijalnih mašina. Vrijednost nabavljenog kompaktora je iznosila 312.980,00€ koja su obezbjeđena iz sopstvenih sredstava. Isporuka je obavljena u skladu sa uslovima tendera početkom avgusta, te se nabavkom ove mašine stvorila sigurnost za obavljanje najvažnije operacije tehnološkog procesa, posebno u periodu ljetnje sezone kada se količine primljenog otpada povećavaju do čak tri puta.

Tenderska procedura za nabavku drobilice (šredera) za kabasti i građevinski otpad je bila završena u toku 2019.godine a isporuka je izvršena u martu 2020.godine. Nabavkom ove mašine smo omogućili nesmetanu obradu kabastog otpada koji je za komunalna preduzeća predstavljao veliki problem. Takođe je sproveden tenderski postupak za nabavku grajfera koji je montiran na postojećem bageru za utovar otpada za obradu u drobilici. Sa ovom mašinom je moguće veoma efikasno vršiti usinjavanje građevinskog otpada, na način što se vrši odvajanje metala uz pomoć magneti. Dobijeni materijal je pogodan za prekrivanje i izradu puteva na sanitarnim kadama. Moguće je usitnjavati i otpadne gume.

Odbor direktora je na XI sjednici, 17.12.2020.godine sporazumno raskinuo radni odnos sa izvršnim direktorom Zoranom Pajovićem. Na istoj sjednici je imenovan vršioc dužnosti izvršnog direktora Senad Arabelović na period najduže 90 dana, a donešena je odluka i da se raspiše konkurs za imenovanje izvršnog direktora po uslovima iz Statuta Društva.

Odbor direktora je krajem 2019.godine usvojio novi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova. Ukupan broj sistematizovanih izvršilaca je povećan na 33 a zaposleno je ukupno 28 radnika. U odnosu na prethodnu izvještajnu godinu broj zaposlenih se povećao za sedam.

IV MATERIJALNO – TEHNIČKA OPREMLJENOST DRUŠTVA

U sljedećoj tabeli je prikazan pregled objekata i opreme sa kojom je Društvo raspolagalo na dan 31.12.2020.godine.

Tabela 6. Materijalno – tehnička opremljenost Društva

	OBJEKTI	KOLIČINA
I	Poslovni objekat na deponiji - površine 100 m ²	1
II	Poslovne kancelarije Ul.B Čalovića 13 - površine 45 m ²	1
III	Ostali objekti	1
1	Montažni objekat (prijemni punkt za ČKO) P= 6 m ²	1
2	Kamionska vaga tip MJ 100A2N 18x3m 60t	1
3	Trafostanica TS 10/0,4KV;1x630 /160 KVA	1
4	Sanitarna kada I	1
5	Sanitarna kada II	1
6	Sanitarna kada III	1
7	Sanitarna kada IV	1
8	Sistem za procjedne i ocjedne vode sa 4 AB bazena	1
9	Laguna- akumulacioni rezervoar V=700m ³	1
10	Rezervoar V=50m ³ za tehničku vodu	2
11	Saobraćajnica širine 7 m (prilazna i unutar deponije)	1
12	Nadzemni AB kanal za popravku sredstava	1

13	Ograda visine 2m oko cijele deponije	1
14	Praonica za točkove vozila i prostor za radionicu	1
15	Buster stanica za snabdijevanje vodom iz rezervoara	1
16	Montažni objekat za smještaj pumpi P=6m ²	1
17	Prilazna saobraćajnica za ČKO	1
	OPREMA I MEHANIZACIJA	KOLIČINA
IV	Oprema	
1	Pumpe za recirkulaciju procjednih voda P=30KW	2
2	Pumpe u laguni za procjedne vode P=1,5KW	3
3	Pumpa za pranje vozila (perač pod pritiskom)	1
4	Agregat SDMO Tip J110K (110kVA,88kW)	1
5	Električni kompresor ABAC p _{max} =10bar	1
V	Mehanizacija	
1	Kompaktor Bomag BC 572 RB (2012)	1
2	Kompaktor STA Com 3000 (2004)	1
3	Buldozer Shantui SD 13 (2011)	1
4	Bager – utovarivač Terex TLB840 (2012)	1
5	Traktor MasFerguson sa prikolicom i cistijernom (2012)	1
6	PMV Škoda Superb (2015)	1
7	PMV Škoda Octavia (2019)	1
8	TMV Dacia Dokker (2015)	1
9	Drobilica za zeleni otpad (2017)	1

Izveštaj o radu „Možura“ d.o.o za 2020. godinu

10	Bager gusjeničar Hyundai 160LC-7A (2008)	1
11	Buldozer CAT D6N XL (2018)	1
12	Kamion kiper IVECO Eurocargo 140 E 28 (2008)	1
13	Drobilica za kabasti otpad Arjes Impaktor 250 (2020)	1
14	Kompaktor Bomag BC 473 RB3 (2020)	1

V FINANSIJSKO POSLOVANJE DRUŠTVA ZA 2020.GODINU

Tabela 5. Ostvareni finansijski rezultati Društva u 2020.godini

	ELEMENTI	2020	2019	Index 2020/2019
A	UKUPNI PRIHODI	1.017.680,00€	1.307.456,00€	77,83
	Poslovni prihodi	991.192,00€	1.281.010,00€	77,37
	Ostali poslovni prihodi	26.449,00€	26.449,00€	0
B	UKUPNI RASHODI	946.667,00€	555.738,00€	170,34
	Poslovni rashodi	850.667,00€	555.738,00€	153,06
	Ostali rashodi - donacije	96.000,00€	-	-
C	BRUTO REZULTAT DRUŠTVA	71.013,00€	820.955,00€	8,65
D	NETO REZULTAT DRUŠTVA	37.769,00€	748.115,00€	5,04

A. Društvo je u izvještajnom periodu ostvarilo prihod od prodaje **991.192,00 €** što je za 23% manje u odnosu na prethodnu godinu (1.281.010 €).

Pregled iznosa ukupno fakturisanih i naplaćenih računa za 2020.godinu prikazani su u Tabeli 6.

Tabela 6. Pregled fakturisanih i naplaćenih iznosa po preduzećima za period 01.01.-31.12.2020.godine.

	Cijena €/t	Fakturisano sa PDV (€)	Fakturisano bez PDV (€)	Iznos PDV (€)	Uplata (€)	Ukupan dug (€)
DOO Komunalno Bar	10	198.219	185.256	12.968	74.121	124.098
DOO Komunalno Ulcinj	10	100.927	94.324	6.603	42.270	58.657
DOO KomunalnoBudva	20	312.160	291.738	20.422	134.368	177.792
DOO Komunalno Kotor	20	269.438	251.811	17.627	184.080	85.358
DOO KomunalnoTivat	20	83.485	78.023	5.462	50.493	32.992
DOO Hemosan	20	10.760	10.056	704	7.874	2.886
Čistoća DOO H. Novi	20	78.858	73.699	5.159	46.019	32.839
III lica		6.725	6.285	440	6.632	93
Ukupno		1.060.572	991.192	69.385	545.857	514.715

U tabeli br. 7 su prikazana ukupna dugovanja svih komunalnih preduzeća i opština na dan 31.12.2020.godine.

Tabela 7. Pregled ukupnih dugovanja na dan 31.12.2020.godine

Preduzeće	Ukupan dug (€)
DOO Komunalno Bar	706.375
DOO Komunalno Ulcinj	464.748
DOO Komunalno Budva	191.113
DOO Komunalno Kotor	109.538
DOO Komunalno Tivat	53.993
Doo Hemosan	7.392
Opština Bar	503.403
Opština Ulcinj	445.851
Čistoća d.o.o. H. Novi	32.839
III lica	94
Ukupno	2.515.346

Opština Bar je Sporazumom broj 7802/17 preuzela garanciju plaćanja za dug komunalnog preduzeća iz Bara za 2015., 2016. i četiri mjeseca 2017.godine. U skladu sa sporazumom Opština je uplatila 36 od 48 rata zaključno sa 31.12.2020.godine. Uz ranije potpisani sporazum, ukupan dug na kraju 2020.godine Opštine Bar je prikazan u gornjoj tabeli.

Sa Opštinom Ulcinj su potpisana dva protokola broj 416/16 od 08.06.2016.godine i 117/17 od 01.03.2017.godine o izmirenju međusobnih obaveza i potraživanja u ukupnom iznosu od 445.851,39€.

Preostale obaveze Opština Bar i Ulcinj shodno ranijim odlukama Odbora direktora, biće iskorišćene prilikom realizacije budućih razvojnih projekata Društva.

Na dan 31.12.2020.godine stanje na žiro računima Društva kod poslovnih banaka iznosilo je ukupno 1.031.742,00€, tako da su ukupna obrtna sredstva sa potraživanjima iznosila ukupno 3.644.578,00€.

B. Društvo je u 2020.godini imalo ukupne rashode u iznosu od 946.667,00 €.

U narednom tabelarnom pregledu prikazana je struktura poslovnih rashoda. S obzirom da Bilans uspjeha sadrži sintetički iskazane podatke o rashodima naredni strukturni prikaz omogućava da se analitički sagledaju rashodi poslovanja nastali u posmatranom periodu.

Ukupni poslovni rashodi od **946.667,00 €**, veći su u odnosu na 2019. godinu za 70,34 % (u 2019.godini su iznosili 555.738,00€) ali su ipak manji od predviđenih programom rada . Struktura troškova je prikazana u Tabeli br. 8.

Tabela 8. *Struktura troškova*

Vrsta troška	Iznos 2020 €	Iznos 2019 €	Index 20/19
Materijalni troškovi	98.601	99.876	98,72
Troškovi zarada i ostali troškovi	515.645	320.927	160,67
Troškovi amortizacije	79.052	62.501	126,48
Ostali poslovni rashodi	157.369	72.434	217,26
Donacije	96.000	0	-
UKUPNO	946.667	555.738	170,34

U Tabelama br.9, 10, 11 i 12 analitički su prikazani troškovi u 2020.godini.

Tabela 9. Materijalni troškovi

Vrsta troška	Iznos 2020 €	Iznos 2019 €	Index 20/19
Troškovi osnovnog i pomoćnog materijala	1.311	1.807	72,25
Troškovi kancelarijskog materijala	4.382	5.922	73,99
Troškovi rezervnih dijelova i režijskog materijala	11.249	10.003	124,56
Troškovi električne energije	6.752	4.076	165,65
Troškovi pogonskog goriva (dizel gorivo)	69.318	76.893	90,14
Troškovi alata i inventara	5.589	1.175	475,66
U k u p n o :	98.601	99.876	98,72

Najveća stavka u okviru ovih troškova jesu troškovi pogonskog goriva za rad mašina, koji čine 70,30 % ukupnih materijalnih troškova.

U 2020.godini su povećani troškovi vezani za održavanje odnosno ugradnju rezervnih djelova, osnovnog i pomoćnog materijala. Za opremanje radionice su nabavljeni određeni alati s obzirom na potrebe koje su svakim danom za održavanje sve veće.

Troškovi električne energije su povećani zbog sistema za tretman deponijskog gasa koji je u prošloj godini radio preko 8500 sati, a takođe i zbog sistema za recirkulaciju ocjednih voda koji radi na principu maksigrafa.

Tabela 10. Troškovi zarada, naknada i ostali lični rashodi

Vrsta troška	Iznos 2020 €	Iznos 2019 €	Index 20/19
Troškovi neto zarada	247.417	171.050	144,64
Troškovi poreza na zarade i naknade	41.981	30.288	138,60
Troškovi doprinosa na zarade na teret radnika	88.241	62.440	141,13
Troškovi doprinosa na zarade na teret poslodavca	35.859	25.079	142,98
Naknade (ugovor o djelu)	7.457	2.342	318,40
Odbor direktora	24.876	21.886	113,66
Ostali lični rashodi-službeni put	696	3.160	22,02
Ostale naknade	69.118	4.702	1469,97
U k u p n o :	515.645	320.927	160,67

Troškovi neto zarada su povećani 44,64%, a uslovljeni su prvenstveno usvajanjem Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i usvajanjem Kolektivnog ugovora. Podsjećanja radi, novim pravilnikom je sistematizovano ukupno 33 radna mjesta pa je u toku 2020.godine izvršena djelimična popuna shodno sistematizaciji. Usvojenim Kolektivnim ugovorom je došlo do povećanja zarada preko 20%. Veoma je značajno pomenuti da su zarade radnika u prethodnom periodu do usvajanja Kolektivnog ugovora, ipak bile podcijenjene i da se nijesu mjenjale od početka rada deponije te su sada dovedene do jednog pristojnog nivoa. Stavka, "Ostale naknade" se odnose na pomoć radnicima i isplati zimmice shodno kolektivnom ugovoru, i isplatu otpremnine.

Tabela 11. Troškovi amortizacije i rezervisanja

Vrsta troška	Iznos 2020 €	Iznos 2019 €	Index 20/19
Amortizacija objekata	10.921	10.921	100,00
Amortizacija opreme	68.132	51.580	132,10
U k u p n o :	79.053	62.501	126,48

Godišnji trošak amortizacije viši je u odnosu na uporednu 2019.godinu, jer su aktivirane investicije postrojenja za biogas. Pored toga, nabavka mehanizacije i opreme uticala je na povećanje ovog troška.

Tabela 12. Ostali poslovni rashodi

Vrsta troška	Iznos 2020 €	Iznos 2019 €	Index 20/19
Troškovi proizvodnih usluga	16.440	14.895	110,37
Troškovi platnog prometa i bankarske usluge	3.035	2.480	122,38
PTT usluge	4.815	4.181	115,64
Intelektualne usluge–računovodstvo i zdravstvene, advokatske usluge	4.486	1.700	263,88
Troškovi tekućeg održavanja	80.647	34.995	230,45
Troškovi reprezentacije	3.180	4.017	79,16
Takse, carine, porezi	0	86	0
Ostali nematerijalni troškovi	37.483	5.409	692,98
Troškovi osiguranja	3.542	2.609	135,76
Sponzorstva	2.740	1.750	156,57
Sudski troškovi	0	312	0
U k u p n o :	157.368	72.434	217,26

Troškovi donacija koji su sastavni dio ovih rashoda u iznosu od 96.000,00€ sastoje se od uplate preduzeću DOO Komunalne djelatnosti iznos od 70.000,00€ za nabavku specijalnog kamiona po njihovom zahtjevu, 25.000,00€ Opštoj bolnici Bar za nabavku medicinskih sredstava i 1.000,00€ Crvenom krstu Bar, pripadaju gore prikazanim troškovima.

Nematerijalni troškovi predstavljaju troškove za izradu projektne dokumentacije za izgradnju novih sanitarnih kada, elobarati geomehanike i geodezije, izrade i održavanje web sajta Društva, ispitivanje parametara životne sredine, izrade Akta o procjeni rizika, uvođenje sistema kvaliteta...

Bankarske usluge povećane su usljed provizije pri plaćanju avansa za nabavku sredstava mehanizacije. Troškovi tekućeg održavanja su značajno veća, što je bilo i za očekivati, a rečeno je ranije u prošlogodišnjem izvještaju. Oprema i sredstva su više od osam godina u upotrebi, i naravno da je za očekivati da će doći do više značajnijih kvarova, te se stoga za opravku potrošilo više sredstava. U 2020. godini smo imali veće kvarove na kompaktoru i buldozeru.

C. Bruto rezultat Društva u 2020.godini iznosi 71.013,00 €

Na osnovu ovako iskazanih prihoda i rashoda Društva može se zaključiti da je Društvo u 2020. godini poslovalo pozitivno i ostvarilo **bruto dobit** u iznosu od **71.013,00 €**.

Na bruto dobit Društva od **71.013,00 €** u 2020. poslovnoj godini obračunat je odloženi poreski rashod, koji je značajno uvećan zbog izvršene procjene imovine i unosa u poslovne knjige, a koji iznosi **33.244,00 €**.

D. Neto rezultat Društva u 2020.godini iznosi 37.769,00 €

Za poslovnu 2020.godinu, nakon korekcija za tekući i odloženi porez ostvaren je finansijski rezultat **-neto dobit** Društva od **37.769,00 €**, što je značajno manje u odnosu na 2019.godinu.

Društvo je izmirilo sve obaveze i nalazi se u pretplati po osnovu PDV-a , bez obzira

što nije izvršena naplata po svim izdatim fakturama u 2020.godini.

Takođe, Društvo je do 31.decembra 2020 .godini izmirilo sve svoje obaveze prema dobavljačima po dospjelim računima i zaposlenima.

Angažovan je nezavisni i ovlašćeni procjenitelj koji je izvršio procjenu vrijednosti imovine Društva. Urađena procjena, kao osnova je sastavni dio završnog računa tj. Bilansa stanja i uspjeha.

Društvo je angažovalo nezavisnog revizora, iako to nije bila zakonska obaveza za reviziju finansijskih izvještaja za 2020.godinu shodno odluci Odbora direktora.

VI ZAKLJUČAK

Društvo je u toku 2020.godine, u situaciji koja je bila vanredna, uspjela da funkciju primarne djelatnosti a to je deponovanja otpada izvrši u skladu sa potrebama. Djelatnost ovog Društva je od nacionalnog značaja jer se na našoj deponiji vrši odlaganje otpada sa teritorije skoro cijelog Crnogorskog primorja. Možemo biti zadovoljni što smo uspjeli da se organizujemo adekvatno, i da, ni na koji način ne ugrozimo zdravlje građana Crne Gore.

Nije bilo ekoloških ili bilo kakvih drugih incidenata, a ispitivanjima parametara životne sredine od strane ovlaštene institucije je potvrđeno da nije došlo do zagađenja životne sredine usljed rada deponije.

Produženje vijeka deponije je najveći zadatak u budućem periodu koji je moguće ostvariti proširenjem postojećih kapaciteta tj.izgradnjom novih sanitarnih kada i izgradnjom Centra za selekciju otpada. Oba ova projekta predstavljaju ineteres na opštinskom i državnom nivou, tako da je očekivano značajno učešće svih Opština koje odlažu otpad i Vlade Crne Gore u njihovoj realizaciji.

Na dan 31.12.2020.godine Društvo nema dugovanja prema dobavljačima kao ni obaveze prema državi po osnovu poreza i doprinosa. Zarade su isplaćivane redovno u bruto iznosu sa svim porezima i doprinosima.

Nastaviće se saradnja sa osnivačima, Mjesnim zajednicama Mrkojevići i Kruče, Ministarstvom održivog razvoja i turizma, Agencijom za zaštitu prirode i životne sredine, nevladinim organizacijama, građanima i svim zainteresovanim subjektima i pojedincima.

Bar, mart 2021.godine

 Izvršni direktor

Senad Arabelović

IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Za vlasnike društva

» MOŽURA » d.o.o.

BAR

Izveštaj o reviziji finansijskih izvještaja

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja »Možura« d.o.o. Bar (u nastavku Društvo), a koji obuhvataju : Iskaz o finansijskoj poziciji na dan 31.12.2020.godine-Bilans stanja, Iskaz o ukupnom rezultatu zaključno sa 31.12.2020.godine - Bilans uspjeha, i Napomene uz finansijske iskaze, koje uključuju sumarni pregled značajnih računovodstvenih politika i pojašnjenja pojedinih pozicija iz priloženih finansijskih iskaza.

Prema našem mišljenju, priloženi finansijski iskazi, daju istinit i objektivan prikaz, po svim materijalno značajnim aspektima finansijsku poziciju društva "Možura" d.o.o. Bar o prikazuju fer i istinito finansijski položaj Društva na dan 31.12.2020.godine i njegovu finansijsku uspješnost za godinu koja se završava na ovaj datum i u skladu su sa računovodstvenim propisima Crne Gore.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo izvršili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije (ISA) izdatim od strane Komiteta za međunarodne standarde revizije. Naša odgovornost u skladu sa tim standardima je detaljnije opisana u odjeljku izvještaja koji je naslovljen *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja*. Mi smo nezavisni u odnosu na Društvo u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za reviziju finansijskih izvještaja i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtjevima.

Smatramo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i adekvatni da nam pruže osnovu za izražavanje mišljenja.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našem profesionalnom rasuđivanju, od najveće važnosti za reviziju finansijskih izvještaja tekućeg perioda. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu revizije finansijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju mišljenja o njima, i ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Ključna revizijska pitanja

1. Društvo ostvaruje poslovne prihode od deponovanja sekundarnih otpada na deponiju Možura i to za sve primorske opštine, osim Herceg Novog. Prihodi se fakturišu na osnovu mjerenja-vaganja na ulazu u Deponiju prema važećem cjenovniku usvojenom od strane Odbora direktora.

Objelodanjene informacije koje se odnose na priznavanje prihoda i sa njima povezanom gotovinom izvršeno je u Notama broj 3.1.3. i 3.2.1. u Napomenama iz finansijske izvještaje.

2. Veliki iznos iskazanih potraživanja na dan bilansa u iznosu od 2.515.346,-€ od čega je 2.120.377,- € ili 84,3 % potraživanje od Komunalnih preduzeća Bar i Ulcinj, te opština Bar i Ulcinj, koje su sporazumno preuzele dio duga svojih zavisnih društava u prethodnim godinama.

3. Pad ostvarenog poslovnog rezultata –neto dobit u 2020. godini iznosi 37.769,- € što je mnogo u odnosu na prethodnu godinu (748.115,-€).

Kako je pitanje revidirano :

Provedene revizijske procedure

Naše revizijske procedure su uključivale:

1. Razumijevanje politika i procedura koje se primjenjuju na priznavanje prihoda kao i analizu i testiranje efikasnost funkcionisanja internih kontrola koje se odnose na proces priznavanja prihoda.

Obavljanje analitičkih postupaka ključnih komponenti Društva, analizirajući relevantne podatke za tekuću sa istim prethodne godine;

- proveden anliitički test kupaca , kako bi se uvjerali u sveobuhvatnost iskazanih prihoda
- obavljanje „cut-off“ procedura na cjelokupnoj populaciji kupaca na početku i na kraju godine kako bi se zaključilo da li je priznavanje obavljeno za odgovarajući vremenski period;
- praćenje eventualnih značajnijih odstupanja u odnosu na prethodnu godinu i analiza uzroka;
- na odabranom uzorku faktura provjera računске tačnosti; upoređujući sa važećim cjenovnikom, dokumentima o ulazu sekundarnog otpada za taj mjesec, podaci dobijeni iz pomoćne evidencije –rezultat vaganja;
- tačnost knjigovodstvenog evidentiranja;
- pregled objelodanjivanja u Napomenama , Note br.3.1.2; 3.1.3 i 3.2.1.

2.Provjera iskazanih potraživanja zahtijevala je:

- usaglašavanje s kupcima, konfirmacija iskazanih dugovanja od strane dužnika
- testiranje na bazi uzorka evidentiranja naplate u tekućoj i narednoj godini,
- provjera knjigovodstvene evidencije

Objelodanjeno u Noti broj 3.1.2 u Napomena uz izvještaj.

3. Izvršena je provjera svih materijalno značajnih troškova

- pregled prometa dobavljača, odabir statističkim uzorkom bitnih troškova;
- materijalnih troškova , neproizvodnih usluga, održavanja , sponzorstva i donacije;
- troškove zarada i naknada i ostalih ličnih rashoda;

Objelodanjeno u Notama broj 3.2.2-1; 3.2.2-2 i 3.2.2.-3.Napomena

Zaključak:

Na osnovu izvršenih aktivnosti, nismo utvrdili materijalno značajne greške za priznavanje i vrednovanje prihoda , iskazanih kratkoročnih potraživanja te ukupnih rashoda poslovanja.

Skretanje pažnje

- Izvršena je procjena nepokretne imovine –objekata kojima gazduje Društvo od 2012.godine, sačinjen je Izvještaj o procjeni od 17.03.2021.godine, ovl. procjenitelja REV Perunike Kokić, dipl.ing građevinarstva iz Podgorice i time je otklonjena nepravilnost na koju je ukazivano godinama. Društvo je unijelo nepokretnu imovinu u poslovne knjige shodno MRS 20- Državna davanja, po sadašnjoj vrijednosti od **3.819.891,- €**.

- Skrećemo pažnju na Dodatna objelodanjivanja -događaji nakon datuma bilansa stanja - Nota broj 4.1.Napomena, za što se očekuje da će imati velikog uticaja i na poslovanje naredne godine., te Notu br. 4.3. Transakcije sa povezanim licima.

U vezi s tim pitanjima naše mišljenje nije s rezervom.

Odgovornosti menadžmenta za finansijske izvještaje

Menadžment je odgovoran za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu s punim MSFI i za one interne kontrole za koje menadžment odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza usljed prevare ili grešaka. U sastavljanju finansijskih izvještaja, menadžment je odgovoran za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s nastavkom poslovanja i korištenjem računovodstvene osnove zasnovane na stalnosti poslovanja, osim ako menadžment ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini. Vlasnik je odgovoran za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naš cilj je sticanje uvjerenja u razumnoj mjeri o tome da finansijski izvještaji uzeti u cjelini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale uslijed prevare ili greške, i izdavanje izvještaja koji sadrži mišljenje revizora.

Uvjeravanje u razumnoj mjeri označava visoki nivo uvjerenja ali ne predstavlja garanciju da će revizija provedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvijek otkriti materijalno značajno pogrešne prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni iskazi mogu da nastanu uslijed prevare ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako je razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zbirno, uticati na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRS, koristimo profesionalna prosuđivanje i zadržavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- identifikujemo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja u finansijskim izvještajima, zbog prevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog iskaza nastalog uslijed prevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, falsifikovanje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- sagledavamo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo adekvatnost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je izvršio menadžment.
- donosimo zaključak o adekvatnosti primjene načela stalnosti poslovanja od strane menadžmenta i, na osnovu pribavljenih revizijskih dokaza, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u našem revizorskom mišljenju na objelodanjivanje u finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modifikujemo naše mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg revizorskog izvještaja. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu uzrokovati da Društvo prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.

• ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objelodanjivanja, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranom djelokrugu i vremenskom rasporedu revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

Također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s nezavisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utiču na našu nezavisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o povezanim mjerama zaštite. Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji finansijskih izvještaj tekućeg tekućegperioda i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujuemo ta pitanja u našem revizorskom izvještaju, osim ako zakon ili regulativa sprečava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u veoma rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba saopštiti u našem izvještaju jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice saopštavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog saopštavanja.

Ostala pitanja


Reviziju finansijskih izvještaja za 2019. godinu obavilo je revizorsko društvo „A & C Company“ d.o.o. Herceg Novi koje je u svom izvještaju od 14.05.2020.godine izrazilo modifikovano mišljenje.

Izvještaj o ostalim zakonskim ili regulatornim zahtjevima

Društvo je svrstano u mala privredna društva shodno članu 5 Zakona o računovodstvu ("Sl. list" CG, br.52/16), te nema dodatnih zakonskih ili regulatornih zahtjeva koje mora ispuniti.


Herceg Novi
16.04.2021. godine

«A&C Company»d.o.o. Herceg Novi


Milinović Vujadin, direktor



Ovlašćeni revizor


Milinović Ljiljana, ovlašćeni revizor

(licenca broj 13 izdata od strane Ministarstva finansija CG)

ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI /BILANS STANJA

na dan 31.12.2020 godine

"MOŽURA" D.O.O.
 za upravljanje i sanitaranom deponijom
 Broj: 284/21
 Bar, 30.03. 2021. godine

BROJ ISKAZA: 68278/2020

Popunjava lice	
Matični broj: 02736381	Šifra djelatnosti: 3900
Popunjava: Nevenka Plantak	

Naziv: DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "MOŽURA" BAR
Sjedište: BRANKA ČALOVIĆA 13 , BAR, CRNA GORA

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
	A K T I V A					
00	A. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	001		3		
	B. STALNA IMOVINA (003+008+016)	002		5223188	921892	
01	I. NEMATERIJALNA ULAGANJA (004 do 007)	003		3150		
010	1. Ulaganja u razvoj	004				
011 i 014	2. Koncesije, patenti, licence i slična prava i ostala nematerijalna ulaganja	005		3150	0	
012	3. Goodwill	006				
016 i 015	4. Avansi za nematerijalna ulaganja i nematerijalna ulaganja u pripremi	007				
	II. NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA (009+010-011+015)	008		5220038	921892	
020 i 022	1. Zemljište i objekti	009		4020711	211741	
023	2. Postrojenja i oprema	010		1178914	710151	
	3. Ostala ugrađena oprema, alati i oprema (012-013+014)	011				
024	3.1. Investicione nekretnine	012				
021 i 025	3.2. Biološka sredstva	013				
026 i 029	3.3. Ostala nepomenuta materijalna stalna sredstva	014				
028 i 027	4. Avansi za nekretnine, postrojenja, opremu i biološka sredstva i nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva u pripremi	015		20413		
	III DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI I DUGOROČNA POTRAŽIVANJA (017 do 023)	016				
030, 039 (dio)	1. Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	017				
033 (dio), 039 (dio)	2. Dugoročni krediti matičnom i zavisnim pravnim licima	018				

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
031 (dio), 032 (dio), 039 (dio)	3. Učešća u kapitalu kod pravnih lica (sem zavisnih pravnih lica)	019				
033 (dio), 039 (dio)	4. Dugoročni krediti pravnim licima kod kojih postoji učešće u kapitalu (sem zavisnih pravnih lica)	020				
031 (dio), 032 (dio)	5. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća	021				
032 (dio), 034, 035, 036, 039 (dio)	6. Dugoročna finansijska ulaganja (dati krediti i hartije od vrijednosti)	022				
038, 039 (dio)	7. Ostali dugoročni finansijski plasmani i potraživanja	023				
288	C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	024				
	D. OBRTNA SREDSTVA (026+031+039+043+044)	025		3644578	4152708	
	I. ZALIHE (027 do 030)	026		0	115824	
10	1. Zalihe materijala (materijal za izradu, rezervni delovi, sitan inventar i auto gume)	027				
11	2. Nedovršena proizvodnja	028				
12 i 13	3. Gotovi proizvodi i roba	029		0		
15	4. Dati avansi	030			115824	
	II. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA (032 do 035)	031		2612836	2135894	
202, 203, 209 (dio)	1. Potraživanja od kupaca	032		2515346	2134620	
200, 209 (dio)	2. Potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	033				
201, 209 (dio)	3. Potraživanja od ostalih povezanih lica	034				
	4. Ostala potraživanja (036+037+038)	035		97490	1274	
223	4.1. Potraživanja za više plaćen porez na dobit	036				
27	4.2. Potraživanja po osnovu poreza na dodatu vrijednost	037		96490	274	
21, 22, osim 223	4.3. Ostala nepomenuta potraživanja	038		1000	1000	
	III. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (040 do 042)	039				

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - kraje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
236(dio)	1. Učešće u kapitalu zavisnih pravnih lica namijenjeno trgovanju	040				
237	2. Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udjeli	041				
23 osim 236(dio) i osim 237	3. Ostali kratkoročni finansijski plasmani	042				
24	IV. GOTOVINA NA RAČUNIMA I U BLAGAJNI	043		1031742	1900990	
04	V. STALNA SREDSTVA NAMIJENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	044				
28 osim 288	E. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	045				
	F. UKUPNA AKTIVA (001+002-024+025+045)	046		8867769	5074600	
	PASIVA					
	A. KAPITAL (102+103+104+105+111+116)	101		4683871	4642267	
30	I. OSNOVNI KAPITAL	102		3	0	
31	II. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	103				
320	III. EMISIONA PREMIIJA	104				
	IV. REZERVE (106+107+108+109-110)	105				
321	1. Zakonske rezerve	106				
322(dio)	2. Statutarne rezerve	107				
322(dio)	3. Druge rezerve	108				
330 i potr.saldo rač. 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	4. Pozitivne revalorizacione rezerve i nerealizovani dobitci po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	109				
dugov.sald o rač. 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	5. Negativne revalorizacione rezerve i nerealizovani gubici po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	110				
	VI. NERASPOREDJENI DOBITAK ILI GUBITAK (112+113-114-115)	111		4683868	4642267	
340	1. Neraspoređeni dobitak ranijih godina	112		4646099	3894152	
341	2. Neraspoređeni dobitak tekuće godine	113		37769	748115	
350	3. Gubitak ranijih godina	114				
351	4. Gubitak tekuće godine	115				
	VIII. UČEŠĆE KOJE NE OBEZBJEĐUJE KONTROLU	116				

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
	B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (118+122)	117				
	I. DUGOROČNA REZERVISANJA (119 do 121)	118				
404(dio)	1. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	119				
400(dio)	2. Rezervisanja za troškove u garantnom roku	120				
40, sem 400 i 404	3. Ostala dugoročna rezervisanja	121				
41	II. DUGOROČNE OBAVEZE (123+124)	122				
414, 415	1. Dugoročni krediti	123				
41 bez 414, 415	2. Ostale dugoročne obaveze	124				
498	C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	125		70682	37438	
495(dio)	D. DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE	126		4110217	316771	
	E. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (128+129)	127		2999	78124	
467	I KRATKOROČNA REZERVISANJA	128				
	II KRATKOROČNE OBAVEZE (130 do 137)	129		2999	78124	
422(dio), 423(dio), 424(dio), 425 (dio), 426 i 429(dio)	1. Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nisu kreditne institucije	130				
422(dio), 423(dio), 424(dio), 425(dio) i 429(dio)	2. Obaveze po osnovu kredita od kreditnih institucija	131				
430	3. Primljeni avansi, depoziti i kaucije	132				
433, 434, 440-449	4. Obaveze prema dobavljačima	133		2999	10391	
439(dio)	5. Obaveze po mjenicama	134				
420 i 431	6. Obaveze prema matičnom i zavisnim pravnim licima	135				
421 i 432	7. Obaveze prema ostalim povezanim licima	136				
	8. Ostale obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze (138 do 142)	137			67733	
439(dio)	8.1. Ostale obaveze iz poslovanja	138				
45 i 46	8.2. Ostale kratkoročne obaveze	139				

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - kraja je stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
47,48 osim 481	8.3. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda	140				
481	8.4. Obaveze po osnovu poreza na dobit	141			67733	
427	8.5. Obaveze po osnovu sredstava namijenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje je obustavljeno	142			0	
490, 491, 494, 495 (dio), 496, 497 i 499	F. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	143				
	G. UKUPNA PASIVA (101+117+125+126+127+143)	144		8867769	5074600	

Obrazac usklađen sa članom 4. Zakona o računovodstvu („Sl. list CG” broj 052/16) i DIREKTIVOM 2013/34/EU EVROPSKOG PARLAMENTA I VJEĆA

U _____
Dana 30.03.2021

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskih iskaza

Nevenka Plankak



Odgovorno lice

Zoran Pajović

ISKAZ O UKUPNOM REZULTATU /BILANS USPJEHA

u periodu od 01.01.2020 do 31.12.2020 godine



BROJ ISKAZA: 68278/2020

Popunjava lice	
Matični broj: 02736381	Šifra djelatnosti: 3900
Popunjava: Nevenka Plantak	

Naziv: DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "MOŽURA" BAR
Sjedište: BRANKA ČALOVIĆA 13, BAR, CRNA GORA

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
60 i 61	1. Prihodi od prodaje - neto prihod	201		991192	1281010
630 i 631	2. Promjena vrijednosti zaliha gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje	202			
62	3. Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	203			
	4. Ostali prihodi iz poslovanja (205 do 207)	204		26449	26446
64 i 65	a) Ostali prihodi iz redovnog poslovanja	205		26446	26446
67, 691 i 692	b) Ostali prihodi iz poslovanja	206		3	
68, sem 683 i 685	c) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine	207			
	5. Troškovi poslovanja (209+210)	208		431022	234811
50 i 51	a) Nabavna vrijednost prodane robe i troškovi materijala	209		98601	99876
53, 54 i 55	b) Ostali troškovi poslovanja (amortizacija, rezervisanja i ostali poslovni rashodi)	210		332421	134935
	6. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi (212+213)	211		515645	320927
52 (dio)	a) Neto troškovi zarada, naknada zarada i lični rashodi	212		336554	209120
	b) Troškovi poreza i doprinosa (214 do 216)	213		179091	111807
52 (dio)	1/ Troškovi poreza	214		41981	24724
52 (dio)	2/ Troškovi doprinosa za penzije	215		82927	53706
52 (dio)	3/ Troškovi doprinosa	216		54183	33377
	7. Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine (osim finansijske) (218+219)	217			
580, 581, 582, 589 (dio)	a) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja stalne imovine (osim finansijske)	218			
584, 589(dio)	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja obrtne imovine (osim finansijske)	219			
57, 591 i 592	8. Ostali rashodi iz poslovanja	220			

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	I. Poslovni rezultat (201+202+203-204-208-211-217-220)	221		70974	751718
	9. Prihodi po osnovu učešća u kapitalu (223 do 225)	222			
660 (dio)	a) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	223			
661 (dio)	b) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu ostalih povezanih pravnih lica	224			
669 (dio)	c) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu nepovezanih pravnih lica	225			
	10. Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova (kamate, kursne razlike i efekti ugovorene zaštite) (227 do 229)	226			
660 (dio)	a) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od matičnog i zavisnih pravnih lica	227			
661 (dio)	b) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od ostalih povezanih pravnih lica	228			
662 (dio), 663 (dio), 664 (dio), 669 (dio)	c) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od nepovezanih pravnih lica	229			
	11. Ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (231 do 233)	230		39	69237
660 (dio)	a) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	231			
661 (dio)	b) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od ostalih povezanih pravnih lica	232			
662 (dio), 663 (dio), 664 (dio), 669 (dio)	c) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od nepovezanih pravnih lica	233		39	69237
	12. Vrijednosno usklađivanje kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine (235-236)	234			
683, 685	a) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine	235			
583, 585	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine	236			
	13. Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (238 do 240)	237			
560	a) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima	238			

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
561	b) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa drugim povezanim licima	239			
562, 563, 564, 569	c) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa nepovezanim licima	240			
	II. Finansijski rezultat (222+226+ 230+234-237)	241		39	69237
-	III. Rezultat iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (221+241)	242		71013	820955
690 – 590	IV. Neto rezultat poslovanja koje je obustavljeno	243			
	V. Rezultat prije oporezivanja (242-243)	244		71013	820955
	14. Poreski rashod perioda (246+247)	245		33244	72840
721	1. Tekući porez na dobit	246		0	67735
722	2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda	247		33244	5105
	15. Dobitak ili gubitak nakon oporezivanja (244-245)	248		37769	748115
	VI. Bruto rezultat drugih stavki rezultata /povezanih sa kapitalom / (250 do 257)	249			
330	1. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu nekretnina, postrojenja, opreme, nematerijalnih ulaganja i bioloških sredstava	250			
331	2. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu preračuna finansijskih izvještaja inostranog poslovanja	251			
332	3. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu ulaganja u vlasničke instrumente kapitala	252			
333	4. Promjene aktuarskih dobitaka i gubitaka po osnovu planova definisanih naknada aktuarskih dobitaka (ili gubitaka) u vezi sa definisanim planovima penzionih naknada	253			
334	5. Promjene učešća u ostalom sveobuhvatnom rezultatu pridruženog društva	254			
335	6. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu instrumenata zaštite neto ulaganja u inostrano poslovanje	255			
336	7. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu hedžinga tokova gotovine	256			
337	8. Ostale promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka	257			
	VII. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda u vezi sa drugim stavkama rezultata /povezanim sa kapitalom/	258			
	VIII. Neto rezultat drugih stavki rezultata povezanih sa kapitalom/ (249-258)	259			

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	IX. Neto sveobuhvatni rezultat (248+259)	260		37769	748115
	X. Zarada po akciji	261			
	1. Osnovna zarada po akciji	262			
	2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji	263			
	XI. Neto rezultat koji pripada vlasnicima matičnog pravnog lica	264			
	XII. Neto rezultat koji pripada učešćima koji ne obzbeđuju kontrolu	265			

Obrazac usklađen sa članom 4. Zakona o računovodstvu („Sl. list CG“ broj 052/16) i DIREKTIVOM 2013/34/EU EVROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA

U _____
Dana 30.03.2021

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskih iskaza

Nevenka Plankak



Odgovorno lice

Zoran Pajović



MOŽURA D.O.O.
regionalna sanitarna agencija

„MOŽURA“ D.O.O.
za upravljanje sanitarnom agencijom
Bar, Broj: 298/21
31.03. 2021 godine

PIB: 02736381; PDV: B0/31-02553-3; broj računi: 530-20890-05 NLB; 535-15752-62 Prva banka
Tel. 030 308 099 Fax: 030 308 109 e-mail: depcnija@mozura.me

Broj:298/21

Datum:31.03.2021.

Odbor direktora DOD „Možura“ Bar na XV sjednici, održanoj dana 30.03.2021. godine, donio je

ODLUKU

I Usvaja se Izvještaj o radu sa finansijskim izvještajem za 2020. godinu;

II Navedena usvojena dokumenta dostaviti nadležnim državnim organima i osnivačima, Opštinama Bar i Ulcinj.

III Dobit ostvarena u 2020.godini rezervisaće se za buduće aktivnosti Društva.



Predsjednik Odbora direktora

Dragan Simović