

A thick dark blue vertical bar is positioned on the left side of the page. From the bottom of this bar, several thin, light blue lines curve upwards and outwards, creating an abstract, organic shape that resembles a stylized plant or a modern logo element.

DOO Komunalne djelatnosti Bar

Izvještaj o radu i rezultatima poslovanja

za 2020.godinu

jun 2021.godine



DOO KOMUNALNE DJELATNOSTI BAR

E-mail : info@komunalnobar.me Web site: komunalnobar.me Tel.: 030/ 311-418; 313-957 Fax : 313-960

PIB: 02002752 ; PDV: 80/3100034-4, ADRESA: BAR - BULEVAR REVOLUCIJE B. B. POSLOVNI CENTAR, KULA A

Društvo sa ograničenom odgovornošću
"KOMUNALNE DJELATNOSTI" BAR
Broj 4295/1
Bar, 01.06.2021 godine

Na osnovu člana 32 Statuta DOO „Komunalne djelatnosti“ Bar (Sl.list-CG-opštinski propisi br.43/169), Odbor direktora na VIII sjednici ,održanoj dana 01.06.2021.godine donio je

O D L U K U

Usvaja se Izvještaj o radu i rezultatima poslovanja DOO „Komunalne djelatnosti“ Bar za 2020.godinu, broj 4295 od 01.06.2021.godine.

Dostavljeno:

1x predsjedniku O.D.

1x članovima

1x Ekonomskom sektoru

1x arhiva

Predsjednik Odbora direktora



Žiro račun: 520 - 20130 - 19

S A D R Ź A J

	Str
Odluka Odbora direktora o usvajanju Izvještaja o radu i rezultatima poslovanja DOO Komunalne djelatnosti Bar za 2020.godinu	
Izvještaj Nezavisnog revizora	4
Uvod	7
I Opšti podaci o djelatnosti DOO	8
II Izvori finansiranja Društva	10
III Pregled fizičkih pokazatelja poslovanja	11
IV Finansijski pokazatelji poslovanja	11
IV-1 Struktura prihoda	14
- Analiza prihoda od pružanja usluga pravnim i fizičkim licima	14
- Analiza prihoda po radnim jedinicama	15
IV- 2 Sredstva Budžeta	23
Pregled ostvarenih sredstava Tekućeg Budžeta u 2020.	23
Pregled prihoda po izvorima finansiranja Društva	25
V Struktura rashoda	27
VI Finansijski iskazi i analiza bilansnih pozicija	34
VI-1 Iskaz o rezultatu BU	34
VI-2 Rezultat iz poslovanja	38
VI-3 Iskaz o finansijskoj poziciji - BS	38
VI-4 Analiza obaveza	46
VI-5 Iskaz o tokovima gotovine	49
VII Analiza potraživanja	50
VIII Naplata potraživanja	51
IX Finansijska analiza	52
X Realizacija Programa za period januar – decembar 2020.godine	54
XI Realizacija finansijskog plana	57
XII Izvještaji Sektora	58
Rad Odbora direktora	84
Preduslovi za unapređenje djelatnosti	86

ODBORU DIREKTORA DOO „KOMUNALNE DJELATNOSTI“ BAR

Izveštaj nezavisnog revizora

Izvršili smo reviziju priloženih finansijskih iskaza Društva sa ograničenom odgovornošću “Komunalne djelatnosti” Bar (u daljem tekstu, Društvo), koji obuhvataju iskaz o finansijskoj poziciji (bilans stanja) na dan 31.12.2020. godine i iskaz o ukupnom rezultatu (bilans uspjeha), iskaz o promjenama na kapitalu i iskaz o tokovima gotovine za godinu koja se završava na taj dan, i napomene uz finansijske iskaze koje uključuju sumarni pregled značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi finansijski iskazi prikazuju istinito i objektivno, po svim materijalno značajnim pitanjima finansijski položaj DOO “Komunalne djelatnosti”, Bar na dan 31. decembra 2020. godine, njegovu finansijsku uspješnost i tokove gotovine za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa računovodstvenim propisima Crne Gore.

Osnova mišljenje

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji Crne Gore i Međunarodnim standardima revizije (ISA). Naše odgovornosti u skladu sa tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku izveštaja koji je naslovljen Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih iskaza. Mi smo nezavisni u odnosu na Društvo u skladu sa Etičkim kodeksom za profesionalne računovođe Odbora za Međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA Kodeks) i etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih iskaza u Crnoj Gori, i ispunili smo naše druge etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Smatramo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i adekvatni da nam pruže osnovu za kvalifikovano mišljenje.

Skretanje pažnje

Ne izražavajući rezerve u odnosu na dato mišljenje skrećemo pažnju na sledeće:

Zemljište i građevinski objekti su iskazani u ukupnom iznosu od 670.556 €. Ne postoji usaglašenost podataka o svojini i pravu korišćenja između evidencija u katastru nepokretnosti (posjedovni listovi) i knjigovodstvenih evidencija nekretnina (nije jasno razgraničena imovina države od opštinske imovine i imovine javnih službi, nepotpuna katastarska evidencija). Prema izjavi rukovodstva, nepokretnosti iskazane u knjigovodstvenoj evidenciji Društvo nesmetano koristi od osnivanja, a usaglašavanje podataka sa katastrom nepokretnosti izvršiće se u narednom periodu u skladu sa zakonskim propisima, kada će se izvršiti i odgovarajuća procjena vrijednosti.

2.

Na dan 31.12.2020. godine osnovni kapital Društva iskazan u bilansu stanja iznosi 1.541.508 € i predstavlja udio osnivača Opštine Bar. Prema Statutu Društva osnovni kapital Društva predstavlja: - nenovčani ulog koji čine pokretne i nepokretne stvari, novčana sredstva i druga imovinska prava preuzeta

od Javnog preduzeća „Komunalne djelatnosti“ Bar, čiju će procjenu izvršiti ovlašćeni nezavisni procjenjivač, u skladu sa Odlukom o osnivanju i zakonom. U Centralnom registru privrednih subjekata kapital Društva upisan je u iznosu 1 €. Do završetka revizije Društvo nije izvršilo procjenu kapitala, odnosno upis kapitala u Centralnom registru privrednih subjekata Poreske uprave.

Naše mišljenje nije modificirano u vezi sa tim pitanjima.

Izveštaj o drugim zakonskim zahtjevima

Rukovodstvo Društva je odgovorno za sastavljanje i tačnost godišnjeg izvještaja menadžmenta u skladu sa zahtjevima Zakona o računovodstvu Crne Gore.

Naša odgovornost je da izrazimo mišljenje o usklađenosti godišnjeg izvještaja menadžmenta Društva za 2020. godinu sa finansijskim iskazima za tu poslovnu godinu i da li je izvještaj menadžmenta sastavljen u skladu sa Zakonom o računovodstvu.

Naši postupci u tom pogledu su obavljani u skladu sa Međunarodnim standardom revizije 720 “Odgovornost revizora u vezi sa ostalim informacijama u dokumentima koji sadrže finansijske izvještaje koji su bili predmet revizije” i ograničeni su samo na ocjenu usaglašenosti godišnjeg izvještaja menadžmenta sa revidiranim finansijskim iskazima.

Po našem mišljenju, godišnji izvještaj menadžmenta Društva za 2020 godinu, po svim materijalno značajnim pitanjima, usklađen je sa revidiranim finansijskim iskazima Društva za 2020. godinu i sastavljen je u skladu sa Zakonom o računovodstvu.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su pitanja koja su, po našem profesionalnom prosuđivanju, bila od najvećeg značaja u našoj reviziji finansijskih izvještaja za tekući period. Ova pitanja su razmatrana u kontekstu revizije finansijskih izvještaja u celini i u formiranju našeg mišljenja o njima, i mi nismo izneli izdvojeno mišljenje o ovim pitanjima.

Pored pitanja koja su opisana u odeljku Osnova za kvalifikovano mišljenje odredili smo da nema drugih ključnih revizijskih pitanja koja će biti saopštena u našem izvještaju.

Odgovornost rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske iskaze

Rukovodstvo je odgovorno za pripremu i fer prezentaciju ovih finansijskih iskaza u skladu sa međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i za one interne kontrole za koje odredi da su potrebne za pripremu finansijskih iskaza koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju finansijskih iskaza, rukovodstvo je odgovorno za procjenu sposobnosti Društva da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti, objelodanjujući, po potrebi, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i primjenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako rukovodstvo namjerava da likvidira Društvo ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim da to uradi.

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izvještavanja Društva.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih iskaza

Naš cilj je sticanje uvjerenja u razumnoj mjeri o tome da finansijski iskazi, uzeti u cjelini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške; i izdavanje izvještaja revizora koji sadrži naše mišljenje. Uvjeravanje u razumnoj mjeri označava visok nivo uvjerenja, ali ne predstavlja garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvijek otkriti materijalno pogrešne iskaze ako takvi postoje. Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled kriminalne radnje ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako je razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zbirno, uticati na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu ovih finansijskih iskaza.

Podgorica, 27.04.2021. godine

Svetomir Aković, Ovlašćeni revizor



UVOD

- Izveštaj o radu DOO "Komunalne djelatnosti" Bar za 2020.godinu, sadrži finansijske i prirodne pokazatelje ostvarenih rezultata sa uporednim podacima iz 2019.godine i prikaz realizovanih Programskih aktivnosti izvještajnog perioda.
- Pregled fizičkih pokazatelja poslovanja sa uporednim podacima koncipiran je po sektorima i radnim jedinicama na način da se može sagledati ostvareni obim poslova po vrstama i jedinici mjere za svaku organizacionu jedinicu ponaosob.
- Realizacija poslova na osnovu Programa Društva odvijala se prema utvrđenoj tehničko - operativnoj dinamici u skladu sa operativnim planovima rada, a detaljna analiza obima izvršenih poslova sa analitičkim pokazateljima iskazana je u izvještajima o radu. Racionalnim korišćenjem tehničkih sredstava i ljudskih resursa i dodatnim angažovanjem na obezbjeđivanju sopstvenih izvora finansiranja za pokriće troškova poslovanja prevazilazili smo poteškoće izazvane pandemijom virusa Covid-19.
- Pregled planiranih i ostvarenih sredstava tekućeg Budžeta po djelatnostima i realizacija ostvarenja data je u posebnom dijelu ovog Izveštaja.
- Prema Odredbama Zakona o računovodstvu i Zakona o reviziji finansijsko izvještavanje se vrši u skladu sa MRS i MSFI (MRS-1 - prikazivanje finansijskih izvještaja) i u skladu sa Pravilnikom o računovodstvu i računovodstvenim politikama DOO Komunalne djelatnosti Bar br 8255/2.
- U cilju sagledavanja rezultata poslovanja u tabelarnim prikazima data je analiza prirodnih i fizičkih pokazatelja, Iskaza o ukupnom rezultatu, Iskaza o finansijskoj poziciji, Iskaza o tokovima gotovine na kojima se zasnivaju komentari i iznesene ocjene.
- Zakonom o računovodstvu (Sl.list CG br.052/16) član 11 stav 1 kao sastavni dio godišnjeg Finansijskog izvještaja propisan je kao obavezan "Izveštaj menadžmenta" (definisan kao skup finansijskih iskaza i drugih pratećih izvještaja menadžmenta) koji je usvojen od strane Odbora direktora i sa Finansijskim iskazima dostavljen Poreskoj upravi.
- Shodno Zakonu o reviziji (Sl.list CG br. 001/17 član 29) i Zakona o računovodstvu (Sl.list CG br 52/16 čl.5) Društvo ima obavezu revizije finansijskih iskaza koja je urađena od strane Reviko doo čiji izvještaj dajemo u prilogu.
- Izveštaj o radu za 2020.godinu je urađen u skladu sa Pravilnikom o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti (prilog 2 broj 13-174/56 od 2.juna 2020.godine) koji je na osnovu člana 26 stav 5 Zakona o komunalnim djelatnostima donijelo Ministarstvo održivog razvoja i turizma.

I OPŠTI PODACI O DJELATNOSTI DOO

Djelatnost Društva, urađena načela, opšti uslovi i načini njihovog obavljanja utvrđeni su Zakonom o komunalnim djelatnostima (Sl.list RCG 55/16) i Odlukom o osnivanju DOO Komunalne djelatnosti Bar (Sl.list CG - Opštinski propisi br. 10/16).

DOO "Komunalne djelatnosti" Bar sa sjedištem u Baru, Bulevar Revolucije Kula A, registrovano je u centralnom registru Privrednog suda u Podgorici 01.03.2017.godine (Registarski broj: 50786678, PIB: 02002752, PDV: 80/31-00034-4) u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl.list RCG br.6/02, 17/07, 80/08, 40/10, 73/10, 36/11 i 40/11, a u vezi sa članom 13, stav 2 Zakona o unapređenju poslovnog ambijenta Sl list RCG 40/10).

Osnivač Društva je jedinica lokalne samouprave (Skupština opštine Bar), te sredstva sa kojima raspolaže Društvo imaju karakter državne svojine.

Društvo obavlja djelatnosti od javnog interesa koje su precizirane čl. 9 Statuta (Sl.list CG- Opštinski propisi 043/16) koje reguliše:

- Zakon o privrednim društvima (Sl. list CG 6/02, 17/07, 40/10, 73/10, 36/11, 40/11)
- Zakon o komunalnim djelatnostima (Sl.list CG 55/16, 74/16, 002/18, 40/19, 66/19)
- Zakon o upravljanju otpadom (Sl. list CG 64/11, 39/16)
- Zakon o zaštiti potrošača (Sl. list CG 02/14, 6/14, 43/15, 70/17, 67/19)
- Zakon o zaštiti i dobrobiti životinja (Sl. list CG, br. 14/08, 40/11, 47/15)
- Zakon o javnim nabavkama (Sl. list CG 42/11, 57/14, 28/15, 42/17)
- Zakon o upravnom postupku (Sl. list CG 56/14, 20/15, 40/16, 37/17)
- Zakon o obligacionim odnosima (Sl.list CG 47/08, 04/11 i 22/17)
- Zakon o stanovanju i održavanju stambenih zgrada (Sl.list CG 01/14, 41/16, 84/18)
- Odluka o osnivanju DOO Komunalne djelatnosti Bar (Sl.list CG Opštinski propisi 10/16)
- Odluka o komunalnom redu na teritoriji opštine Bar (Sl.list CG – opštinski propisi 12/19)
- Odluka o održavanju stambenih zgrada (Sl. list CG-84/18)
- Odluka o putevima u opštini Bar (Sl.list CG 46/16)
- Odluka o pijacama (Sl.list CG 18/19)
- Odluka o grobljima na teritoriji opštine Bar (Sl.list RCG 11/80).

Shodno navedenim propisima, DOO obavlja sledeće poslove:

- održavanje čistoće javnih površina,
- sakupljanje, odvoz i deponovanje otpada,
- uređenje, održavanje i zaštita javnih zelenih površina,
- održavanje puteva i saobraćajnica,
- održavanje objekata kolektivnog stanovanja,
- održavanje tržnica na kojima se izlažu i prodaju poljoprivredni proizvodi,
- održavanje pijaca za prodaju mješovite robe,
- održavanje grobalja i pružanje pogrebnih usluga,
- kao i druge poslove.

Kvalifikaciona struktura zaposlenih:

Stručna sprema	2019.	2020.	%	Index
VII stepen	37	48	16	130
VI stepen	11	9	3	82
V stepen	4	4	1	100
IV stepen	69	78	25	113
III stepen	49	44	14	90
II stepen	18	16	5	89
NK radnik	104	109	35	105
UKUPNO :	292	308	100	105

Sredstva za obavljanje programskih aktivnosti obezbjeđuju se (kako je i definisano čl.12. Statuta DOO Komunalne djelatnosti Bar Sl.list RCG Opštinski propisi 043/16 i čl. 9 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalne djelatnosti“ Bar Sl.list CG 10/16 Opštinski propisi) iz:

- Budžeta Opštine Bar
- sopstvenih prihoda Društva
- i drugih izvora koje je utvrdio Osnivač u skladu sa Zakonom.

Zakonom o Komunalnim djelatnostima (Sl.list CG 55/16, 74/16, 002/18) precizirano je da lokalne samouprave obezbjeđuju organizovano i trajno obavljanje, razvoj komunalnih djelatnosti i njihovo unapređivanje, materijalne, tehničke i druge opšte uslove za obavljanje komunalnih djelatnosti.

Napomena: Politika zarada i zapošljavanja shodno Pravilniku o bližem sadržaju godišnjeg izvještaja – Prilog 2, tačka 9 data je u Prilogu Izvještaja:

- tabela 1- organizacione jedinice i nivo kvalifikacije,
- tabela 2 – vrsta posla, godine starosti i godine staža i
- tabela 3 – vrsta posla, broj zaposlenih po mjesecima u godini za koju se radi Izvještaj.

II IZVORI FINANSIRANJA DRUŠTVA

Sektor	RJ/služba	Sopstveni izvori	Sredstva Budžeta
KOMUNALNI SEKTOR	RJ Čistoća	Pružanje usluga odvoza i deponovanja otpada pravnim i fizičkim licima	Čišćenje i metlanje javnih površina-ručno i mašinsko
			Pročišćavanje jav. površ.
			Pranje ulica
	RJ Ekološka sanitacija		Odvoz otpada sa javnih površina i deponovanje
			Čišćenje i sanacija kanala
RJ Reciklaža	Selektivno sakupljanje otpada (papir, karton, plastika)	Suzbijanje komaraca	
SEKTOR GRADSKO ZELENILO	RJ Zelenilo i		Redovno održavanje javnih zelenih površina: uređenih i neuređenih
	RJ Rasadnik		Zaštita palmi i hemijsko tretiranje
SEKTOR PUTEVI I JAVNA RASVJETA	RJ Putevi		Košenje i krašćenje
	RJ Održavanje javne rasvjete		Održ. javne rasvjete
			Održ. semafora
			Održ. javnih časovnika
SEKTOR JAVNE USLUGE	RJ Tržnica	Zelena pijaca : Bar, Stari Bar, Sutomore, Virpazar, Ostros Pijaca za mliječne proizvode Riblja pijaca Kamionska pijaca	
	RJ Pogrebne usluge	Realiz.prodavn.pogr.opreme Usluge kapele Prevoz Održavanje grobalja	
SEKTOR STAMBENIH DJELATNOSTI	RJ Građevinski poslovi	Usluge trećim licima	
	RJ Stambeni servis	Održavanje stambenih zgrada	
SEKTOR JAVNOG PREVOZA	RJ Autobuska stanica	Prodaja autobuskih karata Peronizacija Provizija Stanične usluge	
SEKTOR MEHANIZACIJA	Pauk služba	Uklanjanje nepropisno parkiranih vozila sa saobraćajnica/zel.površ.	
SEKTORI: EKONOMSKI, PRAVNIH I OPŠTIH POSLOVA I ZA RAZVOJ		Pružanjem usluga svim sektorima i trećim licima	

III PREGLED FIZIČKIH POKAZATELJA POSLOVANJA

Finansijska sredstva koje je potrebno obezbijediti za nesmetano funkcionisanje kao i obim i dinamiku poslova precizirani su Programom rada DOO Komunalne djelatnosti za 2020. godinu na koji je saglasnost dala Skupština Opštine Bar. Sprovođenje i realizaciju programskih zadataka u izvještajnom periodu uz mjere štednje i racionalizacije, korišćenje postojećih resursa u nove razvojne projekte sa ciljem podizanja kvaliteta usluga, detaljno su obrađeni u ovom dokumentu.

IV FINANSIJSKI POKAZATELJI POSLOVANJA

Osnovi za sastavljanje i prezentaciju finansijskih iskaza

Zakonom o računovodstvu je propisano finansijsko izvještavanje kao obaveza sastavljanja i dostavljanja godišnjeg izvještaja koji Društvu i organima upravljanja koristi za sagledavanje uspješnosti poslovanja i kao smjernica u kom pravcu treba sprovoditi postojeću ekonomsku politiku. Finansijski izvještaji su skup finansijskih iskaza i drugih pratećih izvještaja Sektora i Radnih jedinica. Finansijski iskazi pružaju informacije o ostvarenim rezultatima koji se odnose na ukupne prihode, troškove, dobit i ostale pokazatelje poslovanja u izvještajnom periodu.

Finansijske iskaze i računovodstvene evidencije za poslovnu 2020.godinu Društvo je sprovodilo u skladu sa Zakonom o računovodstvu (Sl.list Crne Gore", broj 052/16) i Zakonom o reviziji (Sl.list CG 001/17) na osnovu Uredbe o neposrednoj primjeni međunarodnih računovodstvenih standarda (Sl.list RCG 69/02) po kojima se prilikom izrade i prezentacije finansijskih izvještaja primjenjuju svi MRS-i.

Finansijski iskazi u skladu sa MRS odnosno MSFI su:

- Iskaz o ukupnom rezultatu – Bilans uspjeha
- Iskaz o finansijskoj poziciji – Bilans stanja
- Iskaz o tokovima gotovine
- Iskaz o promjenama na kapitalu
- Napomene uz finansijske iskaze i *Statistički aneks kao poseban izvještaj*.

Finansijski iskazi daju prikaz finansijskog položaja Društva, uspješnosti, tokova gotovine i poslovnih promjena u izvještajnom periodu, u kojima je sadržan analitički prikaz ostvarenih prihoda, rashoda i neto rezultata za obračunski period, kao i stanje sredstava i obaveza na dan bilansiranja. Društvo je za poslovnu 2020.godinu koristilo kontni okvir i bilansne šeme koje su definisane u skladu sa zakonskim propisima.

Koncept nastavka poslovanja

Finansijski iskazi su pripremljeni u skladu sa konceptom nastavka poslovanja, što podrazumijeva da će Društvo nastaviti svoje poslovanje i u budućnosti. Za poslovnu 2020.godinu izvještavanje se vrši shodno Pravilniku o sadržini i formi obrazaca finansijskih iskaza za privredna društva i druga pravna lica (Sl.list CG 01/20) kojim je propisana forma i sadržina obrazaca.

Osnovne računovodstvene politike

- Neograničenost vremena poslovanja
- Nastanak poslovnog događaja
- Dosledno prikazivanja informacija iz jednog perioda u drugi
- Odvojeno iskazivanje značajnih stavki
- Uporedivost informacija tekućeg perioda sa prethodnim
- Primjena računovodstvenih politika i procjena Društva.

ISKAZ O UKUPNOM REZULTATU (Bilans uspjeha - BU)

Bilans uspjeha je finansijski izvještaj koji daje informaciju o uspješnosti poslovanja Društva sa sledećim pozicijama:

1. Prihodi od prodaje – neto prihod (grupa računa 60 i 61)
Obuhvata prihode prema odredbama MRS/MSFI, odnosno prema definiciji Direktive 2013/34 EU da „neto prihod znači iznos koji proizilazi iz prodaje proizvoda, pružanja usluga nakon što se odbiju rabati pri prodaji i porez na dodatu vrijednost i ostali porezi koji su direktno povezani sa prihodom“
2. Promjena vrijednosti zaliha gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje (grupa računa 630 i 631) na računu 630 – povećanje vrijednosti zaliha a na računima 631 - smanjenje vrijednosti gotovih proizvoda i nedovršenih usluga na kraju izveštajnog perioda u odnosu na početak perioda
3. Prihodi od aktiviranja učinaka robe (grupa računa 62)
4. Ostali prihodi iz poslovanja
 - a) Ostali prihodi iz redovnog poslovanja (grupa računa 64) obuhvataju se prihodi od premija, subvencija, dotacija i sl., i poslovne prihode po osnovu zakupnina, članarina i ostale poslovne prihode (grupa računa 65)
 - b) Ostali prihodi iz poslovanja (grupe računa 67, računi 691 i 692)
 - c) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine (grupa računa 68 - izuzev računa 683 i 685)
5. Troškovi poslovanja
Poslovni rashodi uključuju sve troškove direktno vezane za izvršenje osnovne djelatnosti Društva i to:
 - a) Nabavnu vrijednost prodane robe i troškovi materijala (grupe računa 50 i 51)
 - b) Ostali troškovi - amortizacija, rezervisanja i ostali poslovni rashodi (grupa računa 53,54 i 55)
6. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi (grupa računa 52)
Obuhvata troškove zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi koji se iskazuju kao troškovi po osnovu obračunatih zarada, naknade zarada i drugih primanja zaposlenih, kao i troškovi po osnovu obračunatih naknada po ugovorima sa fizičkim licima.
 - a) Neto troškovi zarada, naknada zarada i lični rashodi
 - b) Troškovi poreza i doprinosa
 1. troškovi poreza
 2. troškovi doprinosa za penzije
 3. troškovi doprinosa
7. Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine (osim finansijskih) i to
 - a) stalne imovine (grupa računa 580,581,582,589 dio)
 - b) obrtne imovine (grupa računa 584,589 dio)
8. Ostali rashodi iz poslovanja (grupa računa 57,591 i 592)

I Poslovni rezultat (razlika poslovnih prihoda i poslovnih rashoda)

9. Prihodi po osnovu učešća u kapitalu
10. Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova (kamate, kursne razlike i efekti ugovorene zaštite)
11. Ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite
12. Vrijednosno usklađivanje kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja
13. Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i dugih efekata ugovorene zaštite

II Finansijski rezultat (9+10+11+12-13) je razlika finansijskih prihoda i finansijskih rashoda

III Rezultat iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (I + II)

IV Neto rezultat poslovanja koje je obustavljeno

V Rezultat prije oporezivanja (III + IV)

14. Poreski rashod perioda

Poreski rashod perioda odnosno poreski prihod u skladu sa MRS12, predstavlja zbir tekućeg i odloženog poreza.

Sa aspekta računovodstvenog evidentiranja, poreski rashod odnosno prihod je značajan podatak jer se za iznos poreskog rashoda umanjuje računovodstvena dobit, dok se za iznos poreskog prihoda računovodstvena dobit uvećava.

15. Dobitak ili gubitak nakon oporezivanja

VI Bruto rezultat drugih stavki rezultata (povezanih sa kapitalom)

VII Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda u vezi sa drugim stavkama rezultata (povezanih sa kapitalom)

VIII Neto rezultat drugih stavki rezultata (povezanih sa kapitalom)

IX Neto sveobuhvatni rezultat - razlika dobitka ili gubitka nakon oporezivanja i neto rezultata drugih stavki rezultata (povezanih sa kapitalom)

X Zarada po akciji (osnovna i umanjena)

IV – 1 STRUKTURA PRIHODA

R.br.	Prihodi	2019.	%	2020.	%	Index
1	prihodi od prodaje usluga	3.763.376	76	3.860.297	80	103
2	povećanje vrijednosti zaliha	3.141	0	9.710	0	309
3	ostali prihodi iz poslovanja (a+b)	1.181.763	24	932.739	19	79
	a)ostali prihodi iz redovnog poslovanja	1.127.102	23	878.411	18	78
	b)ostali prihodi iz poslovanja	54.661	1	54.328	1	99
4	finansijski prihodi	1.340	0	23	0	2
		4.949.620	100	4.802.769	100	97

Ukupni prihodi obračunskog perioda iznose 4.802.769 € i manji su za 3% u odnosu na uporedni period. U strukturi ukupnih prihoda:

- prihodi od prodaje usluga učestvuju 80% i za 3% su veći u odnosu na uporedni period,
- ostali prihodi iz poslovanja učestvuju sa 19% i za 21% su manji u odnosu na uporedni period.

❖ Analiza prihoda od pružanja usluga pravnim i fizičkim licima po Sektorima i Radnim jedinicama:

R.br.	Sektor / RJ	2019.	%	2020.	%	Index
I	Komunalni sektor	2.862.396	58	2.612.303	54	91
	1.RJ Čistoća	2.851.699	58	2.604.263	54	91
	2.RJ Reciklaža	10.697	0	6.915	0	65
	3.RJ Ekološka sanitacija	0	0	1.125	0	0
II	Sektor Javne usluge	379.223	8	364.113	8	96
	1.RJ Tržnice	136.119	3	108.599	2	80
	2.RJ Pogrebne usluge	243.104	5	255.514	5	105
III	Sektor Saobraćajnih usluga	121.135	2	44.219	1	37
	1.RJ Autobuska stanica	121.135	2	44.219	1	37
IV	Sektor stambenih djelatnosti	50.077	1	64.400	1	129
	1.RJ Stambeni servis (tekuće i investiciono održavanje)	49.514	1	49.848	1	101
	2.RJ Građevinski poslovi (ost.prih.)	563	0	14.552	0	2585
V	Sektor Putevi i Javna rasvjeta	86.282	2	89.501	2	104
	1.RJ Putevi	7.397	0	600	0	8
	2.RJ Javna rasvjeta	78.885	2	88.901	2	113
VI	Prihodi od usluga "Pauk"-a	10.256	0	2.537	0	25
VII	Sektor Gradsko zelenilo	92.204	2	98.388	2	107
VIII	Pijaca mješovite robe	161.788	3	109.539	2	68
IX	Sektor Mehanizacija	385	0	0	0	0
X	Ostali prihodi	66.570	1	109.076	2	164
	UKUPNO (I - X) :	3.830.316	77	3.494.076	73	91
	Sredstva Budžeta	1.119.304	23	1.308.693	27	117
	1.Redovna sredstva Tekućeg Budžeta	985.351	20	969.089	20	98
	2.Možura doo shodno Ugovoru 031-3899	133.953	3	133.952	3	100
	3.Reprogram poreza i doprinosa	0	0	205.652	4	0
	UKUPNO :	4.949.620	100	4.802.769	100	97

Prihodi od pružanja usluga pravnim i fizičkim licima u obračunskom period iznose 4.802.769€, od čega:

- prihodi od pružanja usluga iznose 3.494.076€ ili 73% ukupnih prihoda i za 9% manje u odnosu na uporedni period
- sredstva Tekućeg Budžeta iznose 1.308.693€ ili 27% ukupnih prihoda i za 17% više u odnosu na uporedni period.

Na procenat povećanja sredstava Budžeta (17%) uticala su uplaćena sredstva po osnovu Reprograma poreza i doprinosa a koji je shodno Pravilniku o sadržini i formi obrazaca finansijskih iskaza evidentiran na ovoj poziciji.

❖ Analiza prihoda po Radnim jedinicama

1. Komunalni sektor

1.1. RJ Čistoća

Analitika prihoda od izvršenih usluga pravnim i fizičkim licima

Red. br	Vrsta prihoda	2019.		Index	Po Programu-2020.		Index	Index
		Planirano	Ostvareno		Planirano	Ostvareno		
	1.	2	3	4(3/2)	5	6	7(6/5)	8(6/3)
Prihod od usluga odvoza i deponovanja otpada								
1.	Stambeni fond	285.000	282.103	99	300.000	302.045	101	107
2.	Individualni fond	790.000	783.342	99	800.000	868.899	109	111
3.	Pravna lica	1.078.139	894.344	83	1.014.371	788.292	78	88
4.	Ostali prihodi	618.599	881.799	143	765.089	408.724	53	46
5.	Projekat Neka bude čisto	10.000	10.111	101	10.000	3.309	33	33
	UKUPNO:	2.781.738	2.851.699	103	2.889.460	2.371.269	82	83
6.	Deponovanje otpada	-	-	-	250.000	232.994	93	-
	UKUPNO:	2.781.738	2.851.699	103	3.139.460	2.604.263	83	91

Ostvareni prihodi po osnovu odvoza otpada su za 17% manji u odnosu na prethodnu godinu a 18% su manji u odnosu na planirane. Značajan je pad kod pravnih lica (12% manje ostvarenih i 22% manje planiranih u odnosu na prethodnu godinu) i ostalih prihoda (54% manje ostvarenih i 47% manje planiranih u odnosu na prethodnu godinu) iz razloga što veliki broj pravnih lica nije bio u mogućnosti da obavlja svoju djelatnost iz već poznatih razloga (pandemija).

Pregled planiranog i ostvarenog prihoda po osnovu odvoza i deponovanja otpada

Red. br.	Kategorija	Planirano za 2020.		Ostvareno u 2020.		Index	
		odvoz	deponovanje	odvoz	deponovanje		
1	2	3	4	5	6	7(5/3)	8(6/4)
1.	Stambeni fond	300.000	54.545	302.045	52.678	101	97
2.	Individualni fond	800.000	145.455	868.899	157.965	109	109
3.	Pravna lica	1.014.371	28.500	788.292	19.548	78	69
4.	Ostali prihodi	765.089	21.500	408.724	2.803	53	13
	Ukupno:	2.879.460	250.000	2.367.960	232.994	82	93
5.	Javni rad ANBČ	10.000	0	3.309	0	33	0
	UKUPNO:	2.889.460	250.000	2.371.269	232.994	82	93

Odlukom Skupštine Opštine Bar br 030-689, od 05.12.2019.godine data je saglasnost o dopuni Cjenovnika usluga zajedničke i individualne komunalne potrošnje da cijena deponovanja komunalnog otpada za sve korisnike usluga iznosi 0,010€/m² (bez PDV) sa primjenom od 01.01.2020.godine.

Ostali prihodi u iznosu od 411.527€ odnose se na odvoz (408.724€ ili 99%) i deponovanje otpada (2.803€ ili 1%) pravnim subjektima koji obavljaju sezonsku i stalnu djelatnost (hoteli, odmarališta, zakupci kupališta, privremeni objekti i ostali) i za 53% su manji u odnosu na uporedni period.

R.br.	Pravni subjekti	2019.	2020.	Index
1.	Plaže	97.020	63.470	65
2.	MD - održavanje	140.660	117.496	84
3.	Privatni smještaj	79.306	0	0
4.	Hoteli, odmarališta i ostalo (šstandovi i ugostiteljski obj.-	564.813	230.561	41
Ukupno :		881.799	411.527	47

1.2. RJ Reciklaža

■ Analitika prihoda

Prihodi	2019.		Index	Po Programu za 2020.		Index	
	Planirano	Ostvareno		Planirano	Ostvareno	7(6/5)	8(6/3)
1	2	3	4(3/2)	5	6	7(6/5)	8(6/3)
1. Prihodi od prodaje selektivnog otpada	30.000	7.017	23	30.000	4.155	14	59
2. Prihodi od ostalih usluga	-	3.680	-	0	2.760	0	75
UKUPNO:	30.000	10.697	36	30.000	6.915	23	65

Kod RJ Reciklaža evidentan je pad prihoda 35% manje ostvarenih i 77% manje planiranih u odnosu na prethodnu godinu i to od:

- prodaje selektivnog otpada za 41% manje ostvarenih i 86% manje planiranih u odnosu na prethodnu godinu
- ostalih usluga 25% manje ostvarenih u odnosu na prethodnu godinu.

1.3. RJ Ekološka sanitacija

RJ Ekološka sanitacija ostvarila je ukupan prihod po osnovu dezinfekcije i deratizacije ulaza stambenih zgrada u iznosu od 1.125€.

2. Sektor Javne usluge

2.1. RJ Tržnice

■ Analitika prihoda

Vrsta prihoda	2019.		Index	Po Programu -2020.		Index	Index
	Planirano	Ostvareno		Planirano	Ostvareno		
1.	2	3	4(3/2)	5	6	7(6/5)	8(6/3)
1. Godišnja i mjesečna rezervacija tezgi -Zelena pijaca Bar	65.000	26.312	40	60.000	37.168	62	141
2. Godišnja rezervacija tezgi - Riblja pijaca	28.000	33.624	120	30.000	17.253	58	51
3. Godišnja rezervacija prostora - Kamionska pijaca Bar	13.445	16.364	122	14.000	-	-	-
4. Rezervacija tezgi Zelena pijaca Sutomore	15.000	9.917	66	15.000	7.025	47	71
Ostali prihodi	-	411	-	-	514	-	125
Ukupno:	121.445	86.628	71	119.000	61.960	52	72
5. Dnevna pijačna naknada - Zelena pijaca Bar	50.000	34.816	70	50.000	35.324	71	101
6. Dnevna pijačna naknada - Tržnica Stari Bar	5.000	3.318	66	5.000	2.467	49	74
7. Dnevna pijačna naknada - Tržnica Ostros	1.000	320	-	1.000	154	15	-
8. Dnevna pijačna naknada - Tržnica Virpazar	1.000	272	-	1.000	-	-	-
9. Dnevna pijačna naknada - Riblja pijaca	-	6.593	-	9.000	5.007	56	76
10. Dnevna pijačna naknada - Mliječni proizvodi	8.000	4.172	52	8.000	3.687	46	88
Ukupno:	65.000	49.491	76	74.000	46.639	63	94
UKUPNO:	186.445	136.119	73	193.000	108.599	56	80

RJ Tržnica je ostvarila prihod u iznosu od 108.599€ što je za 20% manje ostvarenih i 44% manje planiranih u odnosu na prethodnu godinu i to od:

- godišnje i mjesečne rezervacije – Zelena pijaca Bar (34% ukupnih prihoda) za 41% više ostvarenih i 38% manje planiranih
- godišnje rezervacije tezgi -Riblja pijaca (16% ukupnih prihoda) za 49% manje ostvarenih i 42% manje planiranih
- rezervacije tezgi – Zelena pijaca Sutomore (7% ukupnih prihoda) za 29% manje ostvarenih i 53% manje planiranih
- dnevne pijačne naknade -Zelena pijaca Bar (33% ukupnih prihoda) za 1% više ostvarenih i 29% manje planiranih
- dnevne pijačne naknade -Zelena pijaca Stari Bar (2% ukupnih prihoda) za 26% manje ostvarenih i 51% manje planiranih
- dnevne pijačne naknade -Riblja pijaca (5% ukupnih prihoda) za 24% manje ostvarenih i 44% manje planiranih
- dnevne pijačne naknade -Mliječni proizvodi (3% ukupnih prihoda) za 12% manje ostvarenih i 54% manje planiranih .

2.2. Pijaca mješovite robe

Analitika prihoda po vrstama usluga

Vrsta prihoda	2019.		Index	Po Programu-2020.		Index	Index
	Planirano	Ostvareno		Planirano	Ostvareno		
1.	2	3	4(3/2)	5	6	7(6/5)	8(6/3)
1. Rezervacija štandova							
pijaca mješovite robe - Bar	165.846	145.438	88	161.846	95.335	59	66
2. Rezervacija štandova							
pijaca mješovite robe - Sutomore	15.000	10.165	68	10.000	9.256	93	91
3. Ostalo (voda, struja)	10.000	6.185	62	6.000	4.948	82	80
UKUPNO prihod:	190.846	161.788	85	177.846	109.539	62	68

Pijaca mješovite robe je ostvarila prihod u iznosu od 109.539€ što je za 32% manje ostvarenih i 38% manje planiranih u odnosu na prethodnu godinu i to od:

- rezervacije štandova - Bar (87% ukupnih prihoda) za 34% manje ostvarenih i 41% manje planiranih
- rezervacije štandova - Sutomore (8% ukupnih prihoda) za 9% manje ostvarenih i 7% manje planiranih
- ostalih prihoda (5% ukupnih prihoda) za 20% manje ostvarenih i 18% manje planiranih.

Na značajan pad prihoda na Pijaci mješovite robe u Baru uticala je pandemija Covid-19 usled čega zakupci štandova nisu obavljali djelatnost u periodu od 15.03. do 15.05.2020.godine a Odlukom broj 7745 istim je smanjena cijena zakupa od 30% za period od 01.07.do 31.12.2020.

2.3. RJ Pogrebne usluge

Analitika prihoda po vrstama usluga

Vrsta prihoda	2019.		Index	Po Programu -2020.		Index	Index
	Planirano	Ostvareno		Planirano	Ostvareno		
1.	2	3	4(3/2)	5	6	7(6/5)	8(6/3)
1. Usluge prevoza pogrebnim vozilom	25.942	18.880	73	25.726	13.897	54	74
2. Usluge kapele	22.884	22.989	100	27.066	9.777	36	43
3. Usluge sahrana NN lica, i	11.200	7.200	64	10.400	4.800	46	67
4. Ostale usluge	117.889	112.070	95	131.808	138.856	105	124
5. Održavanje groblja	29.520	30.078	102	30.000	30.510	102	101
6. Prih.od prodaje pogrebne opreme	83.000	51.867	62	70.000	57.674	82	111
7. Ost.prih -potvrde o vlasništvu	-	20	-	-	-	-	-
UKUPNO prihod:	290.435	243.104	84	295.000	255.514	87	105

RJ Pogrebne usluge je ostvarila prihod u iznosu od 255.514€ što je za 5% više ostvarenih i 13% manje planiranih u odnosu na prethodnu godinu.

Napomena: Ostale usluge obuhvataju prihode po osnovu prodaje grobnih mjesta, pripreme i organizacije sahrane, korišćenje pogrebnog frižidera, razne intervencije na grobnim mjestima i ostalo.

3. Sektor Javnog prevoza

3.1. RJ Autobuska stanica

Analitika prihoda po vrstama usluga

Vrsta prihoda	2019.		Index	Po Programu – 2020.		Index	Index
	Planirano	Ostvareno		Planirano	Ostvareno		
1.	2	3	4(3/2)	5	6	7(6/5)	8(6/3)
1. Provizija od prodatih karata	27.000	22.726	84	27.000	5.515	20	24
2. Peronizacija	72.000	67.299	93	74.000	26.743	36	40
3. Stanične usluge	26.000	21.985	85	26.000	6.130	24	28
4. Ostale usluge	17.000	7.920	47	10.000	5.104	51	64
5. Zakup i ostalo	5.500	1.205	22	1.700	727	43	60
	147.500	121.135	82	138.700	44.219	32	37

RJ Autobuska stanica je ostvarila prihod u iznosu od 44.219€ što je za 63% manje ostvarenih i 68% manje planiranih u odnosu na prethodnu godinu i to od:

- provizije prodatih karata (12% ukupnih prihoda) za 76% manje ostvarenih i 80% manje planiranih
- peronizacije (60% ukupnih prihoda) za 60% manje ostvarenih i 64% manje planiranih
- staničnih usluga (14% ukupnih prihoda) za 72% manje ostvarenih i 76% manje planiranih
- ostalih usluga (12% ukupnih prihoda) za 36% manje ostvarenih i 49% manje planiranih
- zakupa i ostalo (2% ukupnih prihoda) za 40% manje ostvarenih i 57% manje planiranih.

Ova RJ najveći dio prihoda ostvaruje u toku turističke sezone ali zbog pandemije Covid-19 izostao je značajan dio planiranih sredstava.

Prihod od ostalih usluga obuhvata : -parkiranje na pomoćnim peronima / ležarina,
-peronske karte,
-stanične usluge na povratne karte
(rezervacije na povratne karte, garderobu i druge usluge).

4. Sektor Putevi i Javna rasvjeta

Analitika prihoda po vrstama usluga

Vrsta prihoda	2019.		Index	Po Programu -2020.		Index	Index
	Planirano	Ostvareno		Planirano	Ostvareno		
1.	2	3	4(3/2)	5	6	7(6/5)	8(6/3)
RJ Putevi							
1. Prihodi od usluga trećim licima	-	7.397	-	-	600	-	8
RJ Javna rasvjeta							
2. Prihodi od održavanja i investicionih radova	40.000	78.885	197	79.400	88.901	112	113
Ukupno :	40.000	86.282	216	79.400	89.501	113	104

Prihodi Sektora Putevi i Javna rasvjeta iznose 89.501€ što je za 4% više ostvarenih prihoda i 13% više planiranih u odnosu na prethodnu godinu.

Analitika prihoda RJ Javne rasvjete

Vrsta prihoda	2019.	Po Programu -2020.		Index	
		Planirano	Ostvareno	6. (5/4)	7.(5/2)
1.	2.	4.	5.	6. (5/4)	7.(5/2)
1. Materijal za održavanje JR	39.617	35.000	32.822	94	83
2. Investicioni radovi na JR	21.795	24.400	43.476	178	199
3. JP Morsko dobro-održavanje	17.473	20.000	12.603	63	72
Ukupno :	78.885	79.400	88.901	112	113

RJ Javna rasvjeta je ostvarila prihode u iznosu od 88.901€ što je za 13% više ostvarenih i 12% više planiranih u odnosu na prethodnu godinu i to od:

- materijala za održavanje (37% ukupnih prihoda) za 17% manje ostvarenih i 6% manje planiranih
- investicionih radova (49% ukupnih prihoda) za 99% više ostvarenih i 78% više planiranih
- održavanja u zoni morskog dobra (14% ukupnih prihoda) za 28% manje ostvarenih i 37% manje planiranih.

5. Sektor Stambenih djelatnosti

Analitika prihoda

Vrsta prihoda	2019.		Index	Po Programu-2020.		Index	Index
	Planirano	Ostvareno		Planirano	Ostvareno		
1	2	3	4(3/2)	5	6	7(6/5)	8(6/3)
1.Prihodi od tekućeg i investicionog održav. stamb.zgrada	65.000	49.514	76	60.000	49.848	83	101
2.Pr.od ostalih usluga	10.000	563	6	10.000	14.552	146	2.585
UKUPNO:	75.000	50.077	67	70.000	64.400	92	129

Sektor Stambenih djelatnosti je ostvario prihode u iznosu od 64.400€ što je za 29% više ostvarenih i 8% manje planiranih u odnosu na prethodnu godinu i to od:

- tekućeg i investicionog održavanja (77% ukupnih prihoda) za 1% više ostvarenih i 17% manje planiranih
- ostalih usluga (23% ukupnih prihoda) za 2.485% više ostvarenih i 46% više planiranih

Ostali prihodi Sektora su u finansijskim efektima neznatni dok su u poređenju procenta u odnosu na prethodnu godinu mnogo veći a odnose se na izvršene građevinske radove (14.552€) kojih u prethodnoj godini u tom obimu nije bilo (radovi na Reni, u tuneli Sozina, farbanje grafita, popravka zaštitne ograde na Bulevaru dinastije Petrovića, radovi po Rješenjima Komunalne policije i ostali).

6. " Pauk-služba "

Vrsta prihoda	2019.		Index	2020.		Index	Index
	Planirano	Ostvareno		Planirano	Ostvareno		
1	2	3	4	5	6	7(6/5)	8(6/3)
1. Ostvareni prihodi	20.000	10.256	51	40.000	2.537	6	25
UKUPNO:	20.000	10.256	51	40.000	2.537	6	25

Pauk služba je ostvarila prihode u iznosu od 2.537€ što je za 75% manje ostvarenih i 94% manje planiranih u odnosu na prethodnu godinu.

7. Sektor Gradsko zelenilo

Analitika prihoda

Prihodi	2019.	Po Programu za 2020.		Index	Index
		Planirano	Ostvareno		
1	2	3	4	5(4/3)	6(4/2)
1.JP Morsko dobro-održavanje	40.515	40.000	39.781	99	98
2. Ostali prihodi	51.689	50.000	58.607	117	113
UKUPNO:	92.204	90.000	98.388	109	107

Sektor Gradsko zelenilo je ostvario prihode u iznosu od 98.388€ što je za 9% više ostvarenih i 7% više planiranih u odnosu na prethodnu godinu i to od:

- održavanja u zoni morskog dobra (40% ukupnih prihoda) za
1% manje ostvarenih i 2% manje planiranih
- ostalih prihoda (60% ukupnih prihoda) za
17% više ostvarenih i 13% više planiranih.

Ostali prihodi odnose se na usluge održavanja - tretiranja palmi koja sredstva su po ispostavljenim računima refundirana od strane Budžeta.

❖ **Prihodi u zoni morskog dobra** odnose se na :

Sektor - RJ	Ugovoren iznos - 2020.		Usaglašen iznos Anexom Ugovora za 2020. sa PDV-om	Iznos € bez PDV-a
	bez PDV-a	sa PDV-om		
	1	2	3	4
Održavanje čistoće	149.532,80	160.000,00	120.000,00	117.495,58
Održavanje zelenila	59.679,66	63.857,20	47.892,90	39.780,73
Održavanje javne rasvjete	17.473,47	21.142,80	15.857,10	12.602,97
UKUPNO:	226.685,93	245.000,00	183.750,00	169.879,28

Shodno Ugovoru o obavljanju poslova u zoni morskog dobra za 2020.godinu JP Morsko dobro CG se obavezalo da iz svojih sredstava finansira komunalno održavanje zone morskog dobra na području opštine Bar saglasno usvojenom Planu korišćenja sredstava JP-ća na koje je Vlada Crne Gore dala saglasnost.

DOO Komunalne djelatnosti Bar se obavezalo da realizuje Program rada za obavljanje poslova u zoni morskog dobra za 2020.godinu prema usaglašenim ponudama, standardima i normativima koji važe za ovu djelatnost. Predmet ugovora je uređivanje međusobnih prava i obaveza između naručioca i izvršioca, da se u zoni morskog dobra obezbijedi ostvarivanje javnog interesa kada je u pitanju komunalno održavanje javne rasvjete, zelenila i čistoće.

Usaglašena vrijednost usluga iz Ugovora iznosi 245.000€ (sa uračunatim PDV-om). Novonastala situacija sa Covidom uzrokovala je da se ugovorena vrijednost smanji za 25% što je regulisano Anexom Ugovora broj 7578 od 11.09.2020.godine (mijenja se član 7 stav 1 Osnovnog Ugovora) po kojem usaglašena vrijednost usluga iznosi 183.750€ sa uračunatim PDV-om.

Anexom ugovora u izvještajnom periodu u cjelosti su prenijeta sredstva za realizovane planirane poslove.

Napomena: Sve usluge koje Društvo pruža obračunate su po važećem Cjenovniku (Cjenovnik usluga zajedničke i individualne komunalne potrošnje broj 7543 od 27.11.2008.godine, u primjeni od 01.02.2009.godine, dopunjen Odlukom SO Bar broj 030-689 od 05.12.2019. godine za cijenu naknade za deponovanje otpada) i sadržane su u ostvarenim prihodima perioda.

IV-2 SREDSTVA BUDŽETA

Pregled ostvarenih sredstava Tekućeg Budžeta u 2020.godini

Red. br.	Djelatnost	Ostvarena sredstva Tekućeg Budžeta za 2019.god.	% učešća	Ostvarena sredstva Tekućeg Budžeta za 2020.god.	% učešća	Index
	1	2	3	4	5	6(4:2)
1-1	Komunalni sektor					
1-1.1	RJ Čistoća	445.930	40	442.057	34	99
	Održavanje čistoće i odvoz otpada sa javnih površina	445.930	40	442.057	34	99
1-1.2	RJ Ekološka sanitacija	38.318	3	38.318	3	100
	Čišćenje kanala	13.918	1	13.918	1	
	Uništavanje komaraca	24.400	2	24.400	2	
	Ukupno 1 - 1:	484.248	43	480.375	37	99
1-2	Sektor Zelenilo	284.650	25	271.028	21	95
	Redovno održavanje javnih zelenih površina					
	Održavanje zelenih površina poznatih korisnika					
	Ukupno 1 - 2:	284.650	25	271.028	21	95
1-3	Sektor Putevi i Javna rasvjeta					
	RJ Putevi	132.903	12	124.298	9	94
	RJ Javna rasvjeta	83.550	7	93.388	7	112
	Ukupno 1 - 3:	216.453	19	217.686	17	101
	UKUPNO :	985.351	88	969.089	74	98
1-4	Reprogram duga DOO Možura	133.953	12	133.952	10	100
	Ukupno 1 - 4:	1.119.304	100	1.103.041	84	99
	Sredstva Budžeta-Reprogram	-	-	205.652	16	
	UKUPNO :	1.119.304	100	1.308.693	100	117

Prenijeta sredstva Budžeta u iznosu od 1.308.693€ odnose se na:

- Sredstva Tekućeg Budžeta za djelatnosti koje se finansiraju iz Budžeta iznos od 969.089€ i to:
 - održavanja čistoće javnih površina iznos od 442.057€ (34% ukupnih sredstava)
 - ekološka sanitacija /čišćenje kanala iznos od 13.918€ (1% ukupnih sredstava)
 - " " /uništavanje komaraca iznos od 24.400€ (2% ukupnih sredstava)
 - održavanje zelenila iznos od 271.028€ (21% ukupnih sredstava)
 - održavanja puteva iznos od 124.298€ (9% ukupnih sredstava)
 - održavanja javne rasvjete iznos od 93.388€ (7% ukupnih sredstava).
- Sredstva Tekućeg budžeta u iznosu od 133.953€ (10% ukupnih sredstava) odnose se na obaveze prema Možura DOO koje su regulisane Sporazumom o prenošenju sredstava iz Budžeta i DOO Komunalne djelatnosti Bar (broj 01-3899 od 26.12.2017.godine) i Ugovorom o plaćanju dugovanja nastalog po osnovu deponovanja otpada (broj 7783 od 14.12.2017.godine) za period od 01.01.2015. do 31.12.2016.godine i za period od 01.07.do 31.10.2017.godine u ukupnom iznosu od 535.784,23€ sa rokom plaćanja od četiri godine.

Pregled planiranih i ostvarenih sredstava Kapitalnog Budžeta u 2020.godini

Red. br.	Djelatnost	Planirana sredstva Kapitalnog Budžeta za 2020.god.	% učešća	Ostvarena sredstva Kapitalnog Budžeta za 2020.god.	% učešća	Index
	1	2	3	4	5	6(4:2)
1	Sredstva Kapitalnog Budžeta za nabavku opreme	230.000	100	230.000	100	100
	UKUPNO :	230.000	100	230.000	100	100

Opredijeljena sredstva Kapitalnog Budžeta u iznosu od 230.000€ shodno Planu modernizacije (nabavke osnovnih sredstava i uvođenje novih tehnologija) u cjelosti su realizovana i nabavljena su specijalna komunalna vozila :

- Autosmečar marke MAN TGM 26.320 6 x 2-4 BL, sa nadgradnjom marke ATRIK, tip R2P 18m³, sa hidrauličnom dizalicom za podizanje podzemnih kontejnera marke FASSI F115A.0.23 i grajferom marke RIKO, tip POLIP P-3M – 1 kom
- Mali smečar marke MAN TGE 6.180 4x2 SB, sa nadgradnjom marke ATRIK tip MA5M3 – 1 kom.

Pregled prihoda po izvorima finansiranja Društva

Sektor	RJ/Služba	Usluge	Sopstveni izvori - €	Sredstva Budžeta - €
KOMUNALNI SEKTOR	RJ Čistoća	Pružanje usluga odvoza i deponovanja otpada pravnim i fizičkim licima	2.604.263	
		Čišćenje i metlanje javnih površina-ručno i mašinsko		242.689
		Pročišćavanje jav. površ.		118.913
		Pranje ulica		22.545
		Odvoz otpada sa javnih površina i deponovanje		57.910
	RJ Ekološka sanitacija	Čišćenje i sanacija kanala	1.125	13.918
		Suzbijanje komaraca		24.400
	RJ Reciklaža	Selektivno sakupljanje otpada(papir,karton,plastika)	6.915	
SEKTOR GRADSKO ZELENILO	RJ Zelenilo i RJ Rasadnik	Redovno održavanje javnih zelenih površina: uređenih i neuređenih	98.388	271.028
		Zaštita palmi i hem.tretiranje		
SEKTOR PUTEVI I JAVNA RASVJETA	RJ Putevi	Košenje i krašćenje	600	124.298
	RJ Održavanje javne rasvjete	Održ. Javne rasvjete	88.901	93.388
		Održ. semafora		.
		Održ. javnih časovnika		
SEKTOR JAVNE USLUGE	RJ Tržnica	Zelena pijaca : Bar, Stari Bar, Sutomore, Virpazar, Ostros Pijaca za mliječne proizvode Pijaca mješovite robe Riblja pijaca Kamionska pijaca	218.138	
	RJ Pogrebne usluge	Realiz.prodavn.pogr.opreme Usluge kapele Prevoz Održavanje grobalja	255.514	
SEKTOR STAMBENIH DJELATNOSTI	RJ Građevinski poslovi	Usluge trećim licima	14.552	
	RJ Stambeni servis	Održavanje stambenih zgrada	49.848	
SEKTOR JAVNOG PREVOZA	RJ Autobuska stanica	Prodaja autobuskih karata Peronizacija Provizija Stanične usluge	44.219	
SEKTOR MEHANIZACIJA	Pauk služba	Uklanjanje nepropisno parkiranih vozila sa saobraćajnica / zel.površ.	2.537	
SEKTORI: EKONOMSKI, PRAVNIH I OPŠTIH POSLOVA I ZA RAZVOJ	- Pružanjem usluga svim sektorima i trećim licima i ostalo - Možura DOO - Reprogram		109.076	133.952 205.652

REKAPITULACIJA prihoda po izvorima finansiranja

Sektor	RJ / Služba	Sopstveni izvori - €	Sredstva Budžeta - €	Ukupno - €	Index	Index
1	2	3	4	5	6(3/5)	7(4/5)
KOMUNALNI SEKTOR	RJ Čistoća	2.604.263	442.057	3.046.320	85	15
	RJ Ekološka sanitacija	1.125	38.318	39.443	3	97
	RJ Reciklaža	6.915		6.915	100	0
SEKTOR GRADSKO ZELENILLO	RJ Zelenilo	98.388	271.028	369.416	27	73
	RJ Rasadnik					
SEKTOR PUTEVI I JAVNA RASVJETA	RJ Putevi	600	124.298	124.898		100
	RJ Održavanje javne rasvjete	88.901	93.388	182.289	49	51
Ukupno:		2.800.192	969.089	3.769.281	74	26
SEKTOR JAVNE USLUGE	RJ Tržnica	218.138		218.138	100	
	RJ Pogrebne usluge	255.514		255.514	100	
SEKTOR STAMBENIH DJELATNOSTI	RJ Građevinski poslovi	14.552		14.552	100	
	RJ Stambeni servis	49.848		49.848	100	
SEKTOR JAVNOG PREVOZA	RJ Autobuska stanica	44.219		44.219	100	
SEKTOR MEHANIZACIJA	Pauk služba	2.537		2.537	100	
SEKTORI: EKONOMSKI, PRAVNIH I OPŠTIH POSLOVA I ZA RAZVOJ		109.076	339.604	448.680	24	76
UKUPNO :		3.494.076	1.308.693	4.802.769	73	27

Iz navedenog pregleda prihoda po izvorima finansiranja uočavamo da:

- Komunalni sektor
 - RJ Čistoća u strukturi ukupnih prihoda učestvuje 63%
– sopstveni prihodi 54%, sredstva Budžeta 9%
- Sektor Gradsko zelenilo
 - u strukturi ukupnih prihoda učestvuje 8%
– sopstveni prihodi 2%, sredstva Budžeta 6%
- Sektor Putevi i Javna rasvjeta
 - RJ Putevi u strukturi ukupnih prihoda učestvuje 3%
– sopstveni prihodi -, sredstva Budžeta 3%
 - RJ Javna rasvjeta u strukturi ukupnih prihoda učestvuje 4%
– sopstveni prihodi 2%, sredstva Budžeta 2%

Ukupno prenijeta sredstva Tekućeg Budžeta za finansiranje redovnih djelatnosti (969.089€) u ukupnim prihodima učestvuju 20%.

- Sektor Javne usluge
 - RJ Tržnica u strukturi ukupnih prihoda učestvuje 5%
– sopstveni prihodi 5%, sredstva Budžeta -%
 - RJ Pogrebne usluge u strukturi ukupnih prihoda učestvuje 5%
– sopstveni prihodi 5%, sredstva Budžeta -%

Ostale usluge u iznosu od 109.076€ u ukupnim prihodima učestvuju 2%.

Ostala sredstva Bužeta (448.680€ za Možuru i Reprogram) u ukupnim prihodima učestvuju 9%.

V STRUKTURA RASHODA

Rashoda		Iznos 2019.	%	Iznos 2020.	%	Index
1	2	3	4	5	6	7(5/3)
1	Troškovi poslovanja	1.185.910	25	1.015.418	21	86
	a) nabavna vrijednost prodate robe i troškovi materijala	580.427	12	446.725	9	77
	b) ostali troškovi poslovanja (amortizacija, rezervisanja i ostali poslovni rashodi)	605.483	13	568.693	12	94
2.	Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi	2.917.623	60	2.877.638	61	99
	a) neto troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi	1.641.376	34	1.587.532	33	97
	b) troškovi poreza i doprinosa	1.276.247	26	1.290.106	27	101
	1) troškovi poreza	265.708	5	227.984	5	86
	2) troškovi doprinosa za penzije	493.642	10	505.433	11	102
	3) troškovi doprinosa	516.897	11	556.689	12	108
3	Ostali rashodi iz poslovanja	661.818	14	852.869	18	129
4	Rashodi po osnovu kamatnih kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite	69.194	1	242	0	0
UKUPNO :		4.834.545	100	4.746.167	100	98

Ukupni troškovi obračunskog perioda su manji za 2% u odnosu na uporedni period.

U strukturi ukupnih rashoda:

- troškovi poslovanja učestvuju 21% i za 14% su manji u odnosu na uporedni period
- troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi učestvuju sa 61% i za 1% su manji u odnosu na uporedni period
- ostali rashodi iz poslovanja učestvuju sa 18% i za 29% su veći u odnosu na uporedni period.

Prezentirani podaci u datom pregledu su prikazani na način kako je to propisano Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih iskaza u Bilansu uspjeha – Iskaz o ukupnom rezultatu.

Analitički prikaz rashoda po vrstama

R.br.	Vrsta rashoda	2019.	% uč.	2020.	% uč.	Index
TROŠKOVI POSLOVANJA						
I	NABAVNA VRIJEDNOST	17.657	0	19.160	0	109
II	Troškovi materijala					
	1. Utrošena sirovina i materijal	129.612	3	157.426	3	121
	2. Utrošeni rezervni djelovi	46.098	1	12.881	0	28
	3. Utrošeni kancelarijski materijal	6.444	0	7.198	0	112
	4. Utrošeni ostali materijal	3.200	0	17.133	0	535
	5. Utrošeno gorivo	280.250	6	152.324	3	54
	6. Utrošena električna energija	49.979	1	39.126	1	78
	7. Troškovi vode	16.880	0	13.947	0	83
	8. Utrošeno ulje i mazivo	9.813	0	3.345	0	34
	9. Troškovi autoguma	18.487	0	7.598	0	41
	10. Troškovi alata i inventara	2.007	0	16.587	0	826
	Ukupno materijalni troškovi (1 – 10):	562.770	12	427.565	9	76
	Ukupno (I + II) :	580.427	12	446.725	9	77
OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA (AMORTIZACIJA, REZERVISANJA I OSTALI POSLOVNI RASHODI)						
III	TROŠKOVI AMORTIZACIJE I REZERVISANJA	76.482	2	88.224	2	115
IV	OSTALI POSLOVNI RASHODI					
	1. Transportne usluge	2.038	0	991	0	49
	2. Troškovi PTT usluga	9.103	0	7.722	0	85
	3. Troškovi štampe i distribucije računa	29.790	1	34.534	1	116
	4. Usluge održavanja	35.993	1	26.332	1	73
	5. Troškovi zakupnine	7.150	0	20.015	0	280
	6. Troškovi reklama	2.753	0	6.844	0	249
	7. Troškovi održavanja čistoće-deponija	276.945	6	190.801	4	69
	8. Troškovi premija osiguranja	6.855	0	8.570	0	125
	9. Troškovi neproizvodnih usluga	57.400	1	102.730	2	179
	10. Troškovi platnog prometa	15.023	0	11.376	0	76
	11. Usluge javnih izvršitelja	36.842	1	8.842	0	24
	12. Drugi troškovi poreza i prireza	18.877	0	21.759	0	115
	13. Nematerijalni troškovi (registracije vozila, oglasa, takse, tunel, reprez. i sl.)	30.232	1	39.953	1	132
	Ukupno (1 - 13) :	529.001	11	480.469	10	91
	Ukupno (III+ IV) :	605.483	13	568.693	12	94
TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA I OSTALA LIČNA PRIMANJA						
V	1. Troškovi neto zarada	1.641.376	34	1.587.532	33	97
	2. Troškovi poreza	265.708	5	227.984	5	86
	3. Troškovi doprinosa za penzije	493.642	10	505.433	11	102
	4. Troškovi doprinosa i ostale naknade	516.897	11	556.689	12	108
	5. Troškovi poreza i doprinosa (2+3+4)	1.276.247	26	1.290.106	27	101
	Ukupno (1 - 5) :	2.917.623	60	2.877.638	61	99

OSTALI RASHODI						
VI	1. Rashodi po osnovu otpisa potraživanja	615.588	13	840.935	18	137
	2. Otpis zaliha	1.657	0	14	0	1
	3. Rashodi iz ranijih godina	33.931	1	9.893	0	29
	4. Kazne za privredne prestupe i prekršaje	1.974	0	1.105	0	56
	5. Rashodovanje i prodaja nematerijalnih ulaganja	8.668	0	922	0	11
	Ukupno (1 – 5) :	661.818	14	852.869	18	129
FINANSIJSKI RASHODI						
VII	1. Finansijski rashodi	69.194	1	242	0	0
	Ukupno :	69.194	1	242	0	0
UKUPNO TROŠKOVI:		4.834.545	100	4.746.167	100	98

Ukupna nabavna vrijednost prodate robe (pogrebne opreme) i troškovi materijala iznose 446.725€ i u ukupnim troškovima učestvuju 9% a za 23% su manji u odnosu na uporedni period:

- Utrošena sirovina i materijal i troškovi materijala iznose 157.426€ i u ukupnim troškovima učestvuju 3%
- Utrošeni ostali materijal iznosi 17.132€ i u odnosu na uporedni period je veći iz razloga povećanog stepena zaštite prostora, nabavka dezinfekcionih sredstava i ostalih sredstava za održavanje higijene (pandemija Covid 19)
- Utrošeno gorivo iznosi 152.324€ i u ukupnim troškovima učestvuje 3% i u odnosu na uporedni period je manje za 46%
- Utrošena električna energija iznosi 39.126€ i u ukupnim troškovima učestvuje 1% i u odnosu na uporedni period je manja za 22%
- Troškovi vode iznose 13.947€ i u odnosu na uporedni period su manji za 17%
- Troškovi alata i inventara iznose 16.587€ a odnose se na sitan inventar koji je iz magacina direktno dat u upotrebi.

Ostali troškovi poslovanja (amortizacija, rezervisanja i ostali poslovni rashodi) iznose 568.693€ i u ukupnim troškovima učestvuju 12% a za 6% su manji u odnosu na uporedni period:

- Troškovi amortizacije iznose 88.224€ i u ukupnim troškovima učestvuju 2% i u odnosu na uporedni period su veći za 15% na koje povećanje je uticala nabavka vozila i opreme
- Troškovi održavanja čistoće - deponija iznose 190.801€ i u ukupnim troškovima učestvuju 4% i u odnosu na uporedni period su manji za 31%
- Troškovi neproizvodnih usluga iznose 102.730€ i u ukupnim troškovima učestvuju 2% i u odnosu na uporedni period su veći za 79% zbog povećanih troškova za deratizaciju, dezinfekciju, tretiranje palmi i ostalih troškova neproizvodnih usluga.

Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi iznose 2.877.638€ i u ukupnim troškovima učestvuju 61% a za 1% su manji u odnosu na uporedni period:

- Po prvi put je u Bilansu uspjeha predviđeno izdvajanje na posebne pozicije
 - o neto troškova zarada, naknade zarada i ličnih rashoda koje iznose 1.587.532€ i u ukupnim troškovima učestvuju 33% i u odnosu na uporedni period su manji za 3%
 - o troškova poreza i doprinosa (troškovi poreza, doprinosa za penzije i ostali doprinosi) koji iznose 1.290.106€ i u ukupnim troškovima učestvuju 28% i u odnosu na uporedni period su veći za 1%.

Izveštaj o radu i rezultatima poslovanja za 2020.godine

Troškovi zarada , naknada zarada i ostali lični rashodi	2019	2020	Index
Neto troškovi zarada, naknada i ostali lični rashodi			
Troškovi neto zarada	1.641.376	1.587.532	97
Troškovi poreza i doprinosa			
Troškovi poreza			
Troškovi poreza na zarade	221.054	210.935	95
Troškovi poreza na ugovore o djelu	13.876	17.049	123
Troškovi prireza po ugovoru o djelu	1.804		0
Troškovi prireza na zarade	28.974		0
	265.708	227.984	86
Troškovi doprinosa za penzije			
Troškovi doprinosa na teret zaposlenog -PIO	349.018	349.810	100
Troškovi doprinosa na teret poslodavca -PIO	127.370	128.150	101
Troškovi doprinosa za PIO na ostale naknade	17.254	27.473	159
	493.642	493.642	100
Troškovi doprinosa			
Troškovi doprinosa na teret zaposlenog -Zdravstvo	176.507	188.877	107
Troškovi doprinosa na teret zaposlenog -nezaposleni	9.906	10.317	104
Troškovi doprinosa na teret poslodavca -Zdravstvo	64.689	47.458	73
Troškovi doprinosa na teret poslodavca-nezaposleni	9.851	10.317	105
Troškovi doprinosa za Fond rada	3.948	4.116	104
Troškovi doprinosa Privrednoj komori CG	6.422	6.291	98
Troškovi doprinosa Sindikatu	4.757	4.660	98
Troškovi prireza na zarade		27.464	
Troškovi prireza na zarade po ugovoru		2.145	
Ostale zarade i doprinosi	16.439	33.934	206
Troškovi naknade Odboru direktora	18.800	19.200	102
Troškovi Ugovora o djelu	151.182	162.890	108
Jubilame nagrade	4.800	3.000	63
Troškovi otpremnina	19.110	15.540	81
Troškovi dnevnica i službena putovanja	1.976	3.482	176
Pomoći zaposlenima	9.400	7.691	82
Ostali troškovi naknada i ostali lični rashodi	19.110	9.307	49
	516.897	556.689	108
Troškovi poreza i doprinosa	1.276.247	1.290.106	101
Ukupno - troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi	2.917.623	2.877.638	99

Ostali rashodi iz poslovanja iznose 852.869€ i u ukupnim troškovima učestvuju 18% a za 29% su veći u odnosu na uporedni period:

- Rashodi po osnovu otpisa potraživanja (čine 99% ostalih rashoda) iznose 840.935€ i u ukupnim troškovima učestvuju 18% i u odnosu na uporedni period su veći za 37% (su potraživanja koja je zbog nemogućnosti naplate usled nelikvidnosti, ekonomske krize izazvane pandemijom, finansijskim teškoćama dužnika shodno MRS indirektno otpisana i izvršeno je rezervisanje na teret rashoda što znači da su ista ostala u saldu a Društvo preuzima sve potrebne radnje da ih naplati).

II - 5 -Troškovi goriva

Na smanjenje utrošenog goriva uticalo je uvođenje GPS-a, ugradnja sonde, manje količine odvezenog otpada zbog mjera NKT-a (podaci su dati u Izveštaju Komunalnog sektora).

III -Troškovi amortizacije i rezervisanja

Amortizacija nekretnina i opreme u računovodstvene svrhe iznosi 88.224 € ili 2% ukupnih rashoda. Obračunata je u skladu sa Zakonom o računovodstvu (Sl.list CG, br.052/16) odnosno Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS 16 i MRS 38) i Pravilnikom o računovodstvu i računovodstvenim politikama DOO Komunalne djelatnosti Bar br 8255/2 od 30.09.2019.

Procijenjeni korisni vijek upotrebe pojedinih grupa nekretnina i opreme koji je služio za obračun amortizacije i primijenjene stope su sledeće:

Grupa sredstava	Procijenjeni korisni vijek - godina	Stopa amortizacije %	Stopa koja se priznaje u poreskom bilansu
Građevinski objekti	14 – 20	5 – 7	5
Teretna i putnička	3 – 10	10 -33	15 – 20
Mašine i oprema	2 – 7	14 – 15	20
Kancelarijski namještaj	2 – 6	16 – 50	15
Računari	3 – 5	20 – 33	30

Amortizacija obračunata u **računovodstvene svrhe**, iskazana u Bilansu uspjeha, razlikuje se od amortizacije iskazane u **poreske svrhe**. Obračun amortizacije u poreske svrhe vrši se u skladu sa čl.13 stav 6 Zakona o porezu na dobit pravnih lica (Sl.list RCG br. 80/04, i Sl.list CG br.40/08 I 86/09, 73/10, 40/11; 14/12; 61/13, 55/16) i Pravilnika o razvrstavanju osnovnih sredstava po grupama i metodama za utvrđivanje amortizacije (Sl.list RCG br.28/2002;). Amortizacija građevinskih objekata za poreske svrhe obračunava se primjenom proporcionalnog metoda, a za sva ostala osnovna sredstva primjenom degresivnog metoda za čitav period, bez obzira na datum aktivacije.

▪ **IV - 7 -Troškovi održavanja čistoće - deponija**

Mjesec	2019.	2020.	Index
1.	2.	3	4 (3/2)
januar	12.986	14.033	108
februar	13.676	15.213	111
mart	19.878	15.542	78
april	19.432	13.039	67
maj	21.180	16.012	76
jun	24.602	15.647	64
jul	34.380	17.885	52
avgust	35.679	17.966	50
septembar	23.098	16.275	70
oktobar	18.484	16.072	87
novembar	17.064	13.575	80
decembar	16.300	13.992	86
UKUPNO:	256.759	185.251	72

Troškovi deponovanja otpada iskazani su u okviru grupe ostalih poslovnih rashoda - pozicija troškovi održavanja čistoće i manji su za 31% u odnosu na uporedni period. Od ukupnih troškova održavanja čistoće (190.801€) troškovi deponovanja na Sanitarnoj deponiji su 185.251€ a ostali troškovi u iznosu od 5.550€ odnose se na troškove odvoza kabastog otpada, divljih deponija i ostalo.

Zbog novonastale situacije sa virusom Covid-19 evidentno je smanjenje količina otpada (i u turama i u tonama) u odnosu na isti period prethodne godine za:

- 2.084 tura ili za 32%,
- 6.166 tona ili za 33%.

▪ **V Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi**

Rekapitulacija obračuna plata u periodu 01-12/2020.					
mjesec	br. radnika	bruto	neto	porez	prireiz
januar	290	185.756,80	126.449,11	16.718,11	2.173,35
februar	293	190.469,36	129.609,29	17.142,24	2.228,49
mart	296	188.053,62	127.976,56	16.924,82	2.200,22
april	296	193.335,42	131.514,96	17.400,19	2.262,02
maj	299	202.416,39	138.420,40	18.217,48	2.368,27
jun	300	194.937,51	132.706,77	17.544,37	2.280,76
jul	309	203.646,60	138.991,58	18.328,19	2.382,66
avgust	306	202.920,05	138.219,53	18.262,80	2.374,16
septembar	298	188.589,64	127.947,34	16.973,06	2.206,50
oktobar	298	189.911,33	128.793,48	17.092,02	2.221,96
novembar	309	197.023,04	133.706,18	17.732,07	2.305,17
decembar	309	192.940,42	130.760,47	17.364,63	2.257,40
Ukupno (I)		2.330.000,18	1.585.095,67	209.699,98	27.260,96
Javni rad " Neka bude čisto"					
Jul		590,50	434,80	0,00	7,59
Avgust		1.342,05	988,10	0,00	17,25
Septembar		944,45	695,36	0,00	12,14
oktobar		474,90	318,18	0,00	5,56
Ukupno (II)		3.351,90	2.436,44	0,00	42,54
Ukupno (I+II)		2.333.352,08	1.587.532,11	209.699,98	27.303,50

Rekapitulacija obračuna plata u periodu 01-12/2020.												
mjesec	dopr.zaposlenih			dopr.poslodavca			Fond rada	PKCG	SSS	Stamb.fond	Sindikata	Pos.dopr.
	PIO/15%	ZDR/8,5%	Nez./0,5%	PIO/5,5%	ZDR/2,3%	Nez./0,5%	0,20%	0,27%	0,20%	0,70%	na neto 1%	za inval.
januar	27.863,52	13.907,95	818,11	10.216,62	3.763,33	818,11	331,81	501,54	371,51	1.300,30	1.208,02	2.009,80
februar	28.570,40	14.305,90	841,52	10.475,82	3.871,01	841,52	336,06	519,27	380,94	1.333,29	1.239,76	2.009,80
mart	28.208,04	14.113,96	830,23	10.342,95	3.819,07	830,23	335,52	507,74	376,11	1.316,38	1.222,86	2.009,80
april	29.000,31	14.563,29	856,66	10.633,45	3.940,66	856,66	343,56	522,00	386,67	1.353,35	1.241,60	2.009,80
maj	30.362,45	14.559,62	856,45	11.132,90	3.939,66	856,45	345,50	546,52	404,83	1.416,92	1.317,41	2.009,80
jun	29.240,62	14.587,64	858,10	10.721,56	3.947,24	858,10	347,41	526,33	389,88	1.364,56	1.267,37	2.009,80
jul	30.546,99	14.903,19	876,66	11.200,56	4.032,63	876,66	355,78	549,84	407,30	1.425,53	1.333,13	2.009,80
avgust	30.438,01	15.110,83	888,87	11.160,61	4.088,81	888,87	356,30	547,88	405,85	1.420,45	1.325,18	2.009,80
septembar	28.288,45	14.526,29	854,49	10.372,43	3.930,64	854,49	336,97	509,19	377,18	1.320,13	1.219,07	2.009,80
oktobar	28.486,70	14.675,84	863,28	10.445,13	3.971,11	863,28	340,75	512,76	379,83	1.329,38	1.241,09	2.009,80
novembar	29.553,46	15.140,70	890,63	10.836,37	4.096,89	890,63	347,17	531,96	394,05	1.379,17	1.290,29	2.009,80
decembar	28.941,06	14.992,34	881,90	10.611,73	4.056,75	881,90	339,28	520,94	385,89	1.350,59	1.260,67	2.009,80
Ukupno (I)	349.500,01	175.387,55	10.316,90	128.150,13	47.457,80	10.316,90	4.116,11	6.295,97	4.660,04	16.310,05	15.166,45	24.117,60
Javni rad " Neka bude čisto"												
jul	97,34	55,16	3,20									
avgust	221,22	125,36	7,37									
septembar	155,68	88,22	5,19									
oktobar	71,23	40,37	2,37									
Ukupno (II)	545,47	309,11	18,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ukupno (I+II)	350.045,48	175.696,66	10.335,03	128.150,13	47.457,80	10.316,90	4.116,11	6.295,97	4.660,04	16.310,05	15.166,45	24.117,60

Dati pregled obuhvata rekapitulaciju obračunatih plata po mjesecima iskazanu analitički u bruto, neto iznosu, porezima i doprinosima ka ovi javni rad Neka bude čisto za period jul – oktobar.

▪ **VI -Ostali rashodi iz poslovanja**

Ostali rashodi iz poslovanja odnose se na rashode po osnovu otpisa potraživanja.

U 2020.godini otpisana su potraživanja u iznosu od 840.935€ ili 18% ukupnih rashoda. Otpis istih je izvršen u skladu sa MRS /MSFI na osnovu procjene naplativosti potraživanja koristeći indikatore (nelikvidnost pravnih i fizičkih lica, blokada računa, postupci stečaja ili likvidacija, blokada žiro računa, neusaglašenost potraživanja, nemogućnost utuženja dužnika u zakonskom roku i ostalo).

U skladu sa MRS 90 (paragraf 63) i člana 28 Pravilnika o računovodstvu i računovodstvenim politikama Društva knjigovodstvena vrijednost potraživanja radi se na:

- Procijenjeni nenadoknadivi iznos direktno i
- Korišćenje računa za ispravku vrijednosti.

Izvod iz člana 28 Pravilnika, indirektnan otpis, odnosno ispravka vrijednosti, od kupaca na teret rashoda preko računa ispravke vrijednosti vrši se kod potraživanja od kupaca kod kojih je rok za naplatu preko 24 mjeseca.

“...Direktan otpis potraživanja od kupaca na teret rashoda perioda vrši se ukoliko je nenaplativost izvjesna i dokumentovana, Društvo nije uspjelo sudskim putem da izvrši njihovu naplatu a potraživanje je prethodno bilo uključeno u prihode Društva.

Direktan otpis preko 36 mjeseci je obavezan”.

Shodno navedenom, indirektno otpisana potraživanja izvještajnog perioda obuhvataju:

Red. br.	Indirektnan otpis potraživanja	Otpis potraživanja -€		Ukupno
		dokumentovani	nedokumentovani	
1	Kupci - pravna lica	31.226	0	31.226
2	Kupci - fizička lica	8.130	801.579	809.709
UKUPNO:		39.356	801.579	840.935

Indirektnan otpis potraživanja izvršen je kao obaveza, shodno paragrafu 63 MRS 39, i ima za cilj rezervisanje sredstava na teret rashoda perioda, u slučaju da ista ne budu naplaćena. Ovaj metod otpisa podrazumijeva da se dužnici i dalje vode u Poslovnim knjigama, a obaveza Društva – povjerioca je da i nadalje preuzima sve potrebne radnje u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima da ista naplati.

Otpis potraživanja je veći za 37% u odnosu na uporedni period.

- **VII - Finansijski rashodi** u iznosu od 242€, odnose se na zatezne kamate.

VI FINANSIJSKI ISKAZI I ANALIZA BILANSNIH POZICIJA

Osnovni zadatak finansijskih izvještaja su informacije o finansijskom položaju, uspješnosti i promjenama koje su nastale u toku izvještajnog perioda.

Iskaz o finansijskoj poziciji (Bilans stanja) služi prvenstveno za dobijanje informacija o finansijskom položaju Društva, dok je Iskaz o ukupnom rezultatu (Bilans uspjeha) izvor informacija o uspješnosti poslovanja.

Član 4. Zakona o računovodstvu propisuje obavezu sastavljanja godišnjih finansijskih iskaza u skladu sa MRS i MSFI, a član 2. Zakona o računovodstvu definiše finansijske iskaze.

Bilansne šeme koje se koriste u svrhu finansijskog izvještavanja su definisane u Pravilniku o sadržini, formi obrazaca finansijskih iskaza za privredna društva i druga pravna lica Sl.list CG 11/20 i novi kontni okvir koji je u primjeni od 2020.godine.

Analiza prihoda po vrstama i organizacionim jedinicama, struktura rashoda sa analitičkim pregledom obrađena je u prethodnom poglavlju ovog izvještaja. U nastavku dajemo osvrt na analizu finansijskih iskaza prikazanih po grupama u obrascu Iskaz o ukupnom rezultatu – BU i Iskaz o finansijskoj poziciji -BS.

VI – 1 ISKAZ O REZULTATU /BILANS USPJEHA / u periodu od 01.01. do 31.12.2020.godine

Grupa	Pozicija	Red. broj	Napomena	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
60 i 61	1. Prihodi od prodaje - neto prihod	201		3.860.297	3.763.376
630 i 631	2. Promjena vrijednosti zaliha gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje	202		9.710	3.141
62	3. Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	203			
	4. Ostali prihodi iz poslovanja (205 do 207)	204		932.739	1.181.763
64 i 65	a) Ostali prihodi iz redovnog poslovanja	205		878.411	1.127.102
67, 691 i 692	b) Ostali prihodi iz poslovanja	206		54.328	54.661
68, sem 683 i 685	c) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine	207			
	5. Troškovi poslovanja (209+210)	208		1.015.418	1.185.910
50 i 51	a) Nabavna vrijednost prodate robe i troškovi materijala	209		446.725	580.427
53, 54 i 55	b) Ostali troškovi poslovanja (amortizacija, rezervisanja i ostali poslovni rashodi)	210		568.693	605.483
	6. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi (212+213)	211		2.877.638	2.917.623
52 (dio)	a) Neto troškovi zarada, naknada zarada i lični rashodi	212		1.587.532	1.641.376

Izveštaj o radu i rezultatima poslovanja za 2020.godine

	b) Troškovi poreza i doprinosa (214 do 216)	213		1.290.106	1.276.247
52 (dio)	1/ Troškovi poreza	214		227.984	265.708
52 (dio)	2/ Troškovi doprinosa za penzije	215		505.433	493.642
52 (dio)	3/ Troškovi doprinosa	216		556.689	516.897
	7. Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine (osim finansijske) (218+219)	217			
580, 581, 582, 589(dio)	a) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja stalne imovine (osim finansijske)	218			
584, 589(dio)	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja obrtno imovine (osim finansijske)	219			
57, 591 i 592	8. Ostali rashodi iz poslovanja	220		852.869	661.818
	I. Poslovni rezultat (201+202+203+204-208-211-217-220)	221		56.821	182.929
	9. Prihodi po osnovu učešća u kapitalu (223 do 225)	222			
660 (dio)	a) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	223			
661 (dio)	b) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu ostalih povezanih pravnih lica	224			
669 (dio)	c) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu nepovezanih pravnih lica	225			
	10. Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova (kamate, kursne razlike i efekti ugovorene zaštite) (227 do 229)	226			
660 (dio)	a) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od matičnog i zavisnih pravnih lica	227			
661 (dio)	b) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od ostalih povezanih pravnih lica	228			
662 (dio),663 (dio),664 (dio),669 (dio)	c) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od nepovezanih pravnih lica	229			
	11. Ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (231 do 233)	230		23	1.340
660 (dio)	a) Finansijski prihodi po osnovu tekusih potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	231			

Izvještaj o radu i rezultatima poslovanja za 2020.godine

661 (dio)	b) Finansijski prihodi po osnovu tekusih potraživanja od ostalih povezanih pravnih lica	232			
662 (dio),663 (dio),664 (dio),669 (dio)	c) Finansijski prihodi po osnovu tekusih potraživanja od nepovezanih pravnih lica	233		23	1.340
	12. Vrijednosno usklađivanje kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine (235-236)	234			
683, 685	a) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine	235			
583, 585	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine	236			
	13. Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (238 do 240)	237		242	69.194
560	a) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima	238			
561	b) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa drugim povezanim licima	239			
562, 563, 564, 569	c) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa nepovezanim licima	240		242	69.194
	II. Finansijski rezultat (222+226+230+234-237)	241		-219	-67.854
	III. Rezultat iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (221+241)	242		56.602	115.075
690 – 590	IV. Neto rezultat poslovanja koje je obustavljeno	243			
	V. Rezultat prije oporezivanja (242+243)	244		56.602	115.075
	14. Poreski rashod perioda (246+247)	245		93.580	43.552
721	1. Tekući porez na dobit	246		84.193	44.289
722	2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda	247		9.387	-737
	15. Dobitak ili gubitak nakon oporezivanja (244-245)	248		-36.978	71.523
	VI. Bruto rezultat drugih stavki rezultata /povezanih sa kapitalom / (250 do 257)	249			

Izveštaj o radu i rezultatima poslovanja za 2020.godine

330	1. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu nekretnina, postrojenja, opreme, nematerijalnih ulaganja i bioloških sredstava	250			
331	2. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu preračuna finansijskih izvještaja inostranog poslovanja	251			
332	3. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu ulaganja u vlasničke instrumente kapitala	252			
333	4. Promjene aktuarskih dobitaka i gubitaka po osnovu planova definisanih naknada aktuarskih dobitaka (ili gubitaka) u vezi sa definisanim planovima penzionih naknada	253			
334	5. Promjene učešća u ostalom sveobuhvatnom rezultatu pridruženog društva	254			
335	6. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu instrumenata zaštite neto ulaganja u inostrano poslovanje	255			
336	7. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu hedžinga tokova gotovine	256			
337	8. Ostale promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka	257			
	VII. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda u vezi sa drugim stavkama rezultata /povezanim sa kapitalom/	258			
	VIII. Neto rezultat drugih stavki rezultata povezanih sa kapitalom/ (249-258)	259			
	IX. Neto sveobuhvatni rezultat (248+259)	260		-36.978	71.523
	X. Zarada po akciji	261			
	1. Osnovna zarada po akciji	262			
	2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji	263			
	XI. Neto rezultat koji pripada vlasnicima matičnog pravnog lica	264			
	XII. Neto rezultat koji pripada učešćima koji ne obezbjeđuju kontrolu	265			

Obrazac uskladen sa članom 4. Zakona o računovodstvu („Sl. list CG" broj 052/16) i DIREKTIVOM 2013/34/EU EVROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA

VI – 2 REZULTAT IZ POSLOVANJA

Od ukupnih prihoda izvještajnog perioda koji iznose 4.802.769€ (prihodi od prodaje usluga 3.860.297€, povećanje vrijednosti zaliha 9.710€, ostali prihodi iz poslovanja 932.739€ i finansijski prihodi 23€) **u cjelosti su pokriveni rashodi perioda u iznosu od 4.746.167€** (troškovi poslovanja 1.015.418€, troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi 2.877.638€, ostali rashodi iz poslovanja 852.869€ i rashodi po osnovu kamata 242€), **pri čemu je ostvaren rezultat prije oporezivanja u iznosu od 56.602€.**

Nakon obračuna poreskog rashoda perioda u iznosu od 93.580 (tekući porez na dobit 84.193€ i odloženi poreski rashodi 9.387€) ostvaren je negativan neto rezultat (gubitak nakon oporezivanja) u iznosu od -36.978€. Način pokrića definisan je članom 32 Statuta Društva (stav 7): "predlaže Osnivaču raspodjelu dobiti i pokriće gubitka".

VI - 3 ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI - BS

Sadržina pojedinih bilansnih pozicija u Iskazu o finansijskoj poziciji (bilans stanja) data je prema sadržini grupa računa i računa određenih u Pravilniku o kontnom okviru sadržini računa za pravna lica registrovana za obavljanje privredne djelatnosti SL CG br 11/20. U propisanom obrascu Društvo prikazuje tri izvještaja o finansijskoj poziciji na

- a) **kraju tekuće godine**
- b) **kraju prethodne godine – krajnje stanje i**
- c) **prethodna godina -početko stanje.**

A K T I V A

A . NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL

B. STALNA IMOVINA – koju čine sledeće pozicije

I Nematerijalna ulaganja se računovodstveno iskazuju na ovoj poziciji u skladu sa MRS 38 i MSFI 3

II Nekretnine postrojenja i oprema koji se koriste za obavljanje djelatnosti računovodstveno se iskazuju u skladu sa MRS 16. Prema definiciji iz paragrafa 6 MRS 16 nekretnine postrojenja i oprema su materijalne stavke koje se

- a) drže za korišćenje u proizvodnji proizvoda ili isporuci roba ili usluga,
- b) za koje se očekuje da će se koristiti duže od jednog obračunskog perioda,
- c) nekretnine i oprema se iskazuju po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za kumuliranu ispravku vrijednosti,
- d) nabavke opreme se evidentiraju po nabavnoj vrijednosti koju čini fakturna vrijednost nabavljenih sredstava uvećana za sve troškove nastale do njihovog stavljanja u upotrebu
- e) pozitivna razlika nastala prilikom prodaje osnovnih sredstava knjiži se u korist ostalih prihoda. Neotpisana vrijednost otuđenih i rashodovanih osnovnih sredstava se naknađuje na teret vanrednih odnosno ostalih rashoda.

III Dugoročni finansijski plasmani i dugoročna potraživanja

Predstavljaju plasmane koji će se realizovati u periodu dužem od godinu dana, odnosno koja nisu pribavljena sa namjerom da se prodaju u bliskoj budućnosti. U izvještajnom periodu nalaze se na poziciji učešća u kapitalu kod pravnih lica – 1.920 akcija kod NLB banke AD Podgorica.

C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA

Obuhvata stanje odloženih poreskih sredstava (MRS 12 – Porez na dobitak).

Odložene poreske obaveze (odložena poreska sredstva) predstavljaju poreske efekte koji nastaju usled različitog načina utvrđivanja računovodstvene i oporezive dobiti. Odloženi porez utvrđuje se primjenom važeće ili očekivane poreske stope na oporezive privremene razlike.

D. OBRтна SREDSTVA

Predstavljaju zbir sledećih grupa podataka:

I Zalihe (zalihe materijala, gotovi proizvodi i roba i dati avansi)

II Kratkoročna potraživanja (potraživanja od kupaca i ostala potraživanja)

Potraživanja za izvršene komunalne usluge iskazuju se po fakturiranoj vrijednosti. Ispravka vrijednosti i otpis potraživanja od fizičkih i pravnih lica vrši se na osnovu zastarjelosti potraživanja, pokušaja naplate utuženjem kao i procjenom naplativosti ovih potraživanja na teret rashoda perioda.

III Kratkoročni finansijski plasmani

IV Gotovina na računima i u blagajni Gotovina i gotovinski ekvivalenti se iskazuju po nominalnoj vrijednosti. Za potrebe sastavljanja Bilansa novčanih tokova gotovinu čine gotovina u blagajni, novčana sredstva na računu depoziti kod banaka i ostalo.

V Stalna sredstva namijenja prodaji i sredstva poslovanja koje je obustavljeno

E. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA

F. UKUPNA AKTIVA

PASIVA

A. KAPITAL

I Osnovni kapital

II Neuplaćeni kapital

III Emisiona premija

IV Rezerve

1. Zakonske rezerve
2. Statutarne rezerve)
3. Druge rezerve
4. Pozitivne revalorizacione rezerve i nerealizovani dobiti po osnovu finansijskih sredstava
5. Negativne revalorizacione rezerve i nerealizovani gubici po osnovu finansijskih sredstava

VI Neraspoređeni dobitak ili gubitak

1. Neraspoređeni dobitak ranijih godina
2. Neraspoređeni dobitak tekuće godine
3. Gubitak ranijih godina
4. Gubitak tekuće godine

B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE

I Dugoročna rezervisanja se vode u skladu sa MRS 37, MRS 11 i MRS 19

II Dugoročne obaveze se vode u skladu sa MRS 32 i MRS 39

C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE

D. DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE obuhvataju dugoročne odložene prihode i primljene donacije priznate u skladu sa MRS 20 (državno davanje)

E. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE obuhvataju

1. obaveze po osnovu kredita
2. primljene avanse
3. obaveze prema dobavljačima
4. ostale obaveze iz poslovanja (obaveze Opštine prema Možuri DOO, ostale kratkoročne obaveze, obaveze po osnovu PDV-a, obaveze po osnovu poreza na dobit).

Porez na dobit obračunava se i plaća u skladu sa propisima Crne Gore (po stopi koja iznosi 9% od poreske osnovice). Oporeziva dobit se utvrđuje na osnovu dobiti Društva iskazane u Bilansu uspjeha uz usklađivanje prihoda i rashoda po odredbama Zakona o porezu na dobit pravnih lica (čl. 8 i 9 za usklađivanje prihoda i čl.10-20 za usklađivanje rashoda).

F. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA

G. UKUPNA PASIVA

ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI /BILANS STANJA / na dan 31.12.2020. godine

Grupa	Pozicija	Red. broj	Napomena	Tekuca godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
	A K T I V A					
00	A. NEUPLACENI UPISANI KAPITAL	001				
	B. STALNA IMOVINA (003+008+016)	002		1.401.579	1.019.741	1.056.331
01	I. NEMATERIJALNA ULAGANJA (004 do 007)	003		31.570		
010	1. Ulaganja u razvoj	004				
011 i 014	2. Koncesije, patenti, licence i slična prava i ostala nematerijalna ulaganja	005		31.570		
012	3. Goodwill	006				
016 i 015	4. Avansi za nemater. ulaganja i nematerijalna ulaganja u pripremi	007				
	II. NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA (009+010+011+015)	008		1.364.249	1.013.981	1.050.571
020 i 022	1. Zemljište i objekti	009		670.556	685.544	700.532
023	2. Postrojenja i oprema	010		693.693	328.437	350.039
	3. Ostala ugrađena oprema, alati i oprema (012+013+014)	011				
024	3.1. Investicione nekretnine	012				
021 i 025	3.2. Biološka sredstva	013				
026 i 029	3.3. Ostala nepomenuta materijalna stalna sredstva	014				
028 i 027	4. Avansi za nekretnine, postrojenja, opremu i biološka sredstva i nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva u pripremi	015				
	III DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI I DUGOROČNA POTRAŽIVANJA (017 do 023)	016		5.760	5.760	5.760
030, 039 (dio)	1. Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	017				
033 (dio), 039 (dio)	2. Dugoročni krediti matičnom i zavisnim pravnim licima	018				
031 (dio), 032 (dio), 039 (dio)	3. Učešća u kapitalu kod pravnih lica (sem zavisnih pravnih lica)	019		5.760	5.760	5.760
033 (dio), 039 (dio)	4. Dugoročni krediti pravnim licima kod kojih postoji učešće u kapitalu (sem zavisnih pravnih lica)	020				
031(dio), 032(dio)	5. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća	021				

Izveštaj o radu i rezultatima poslovanja za 2020.godine

032 (dio), 034,035,036 ,039(dio)	6. Dugoročna finansijska ulaganja (dati krediti i hartije od vrijednosti)	022				
038,039 (dio)	7. Ostali dugoročni finansijski plasmani i potraživanja	023				
288	C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	024		31.923	41.310	40.574
	D. OBRтна SREDSTVA (026+031+039+043+044)	025		3.321.517	3.656.187	4.432.477
	I. ZALIHE (027 do 030)	026		66.461	73.093	65.047
10	1. Zalihe materijala (materijal za izradu, rezervni delovi, sitan inventar i auto gume)	027		24.363	25.174	35.549
11	2. Nedovršena proizvodnja	028				
12 i 13	3. Gotovi proizvodi i roba	029		38.913	45.579	27.987
15	4. Dati avansi	030		3.185	2.340	1.511
	II. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA (032 do 035)	031		2.836.001	3.152.680	4.354.425
202,203,209 (dio)	1. Potraživanja od kupaca	032		2.835.898	2.824.110	3.004.333
200, 209(dio)	2. Potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	033				
201, 209(dio)	3. Potraživanja od ostalih povezanih lica	034				
	4. Ostala potraživanja (036+037+038)	035		103	328.570	1.350.092
223	4.1. Potraživanja za više plasen porez na dobit	036				
27	4.2. Potraživanja po osnovu poreza na dodatu vrijednost	037				
21,22,osim 223	4.3. Ostala nepomenuta potraživanja	038		103	328.570	1.350.092
	III. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (040 do 042)	039				
236(dio)	1. Učešće u kapitalu zavisnih pravnih lica namijenjeno trgovanju	040				
237	2. Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udjeli	041				
23 osim 236 (dio) i osim 237	3. Ostali kratkoročni finansijski plasmani	042				
24	IV. GOTOVINA NA RAČUNIMA I U BLAGAJNI	043		419.055	430.414	13.005
04	V. STALNA SREDSTVA NAMIJENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	044				
28 osim 288	E. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	045				
	F. UKUPNA AKTIVA (001+002+024+025+045)	046		4.755.019	4.717.238	5.529.382

Izveštaj o radu i rezultatima poslovanja za 2020.godine

	PASIVA					
	A. KAPITAL (102+103+104+105+111+116)	101		1.983.602	2.020.579	1.949.056
30	I. OSNOVNI KAPITAL	102		1.541.508	1.541.508	1.541.508
31	II. NEUPLACENI UPISANI KAPITAL	103				
320	III. EMISIONA PREMIJA	104				
	IV. REZERVE (106+107+108+109-110)	105		48.222	48.222	48.222
321	1. Zakonske rezerve	106		11.554	11.554	11.554
322 (dio)	2. Statutarne rezerve	107		41.591	41.591	41.591
322 (dio)	3. Druge rezerve	108				
330 i potr.saldo rač. 331, 332,333, 334,335, 336 i337	4. Pozitivne revalorizacije rezerve i nerealizovani dobitci po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	109				
dugov. saldo rač. 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	5. Negativne revalorizacije rezerve i nerealizovani gubici po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	110		4.923	4.923	4.923
	VI. NERASPOREDJENI DOBITAK ILI GUBITAK (112+113-114-115)	111		393.872	430.849	359.326
340	1. Neraspoređeni dobitak ranijih godina	112		871.826	800.302	700.903
341	2. Neraspoređeni dobitak tekuse godine	113			71.523	99.399
350	3. Gubitak ranijih godina	114		440.976	440.976	440.976
351	4. Gubitak tekuse godine	115		36.978		
	VIII. UČEŠĆE KOJE NE OBEZBJEĐUJE KONTROLU	116				
	B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (118+122)	117		70.619	105.929	754.508
	I. DUGOROČNA REZERVISANJA (119 do 121)	118				
404 (dio)	1. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	119				
400 (dio)	2. Rezervisanja za troškove u garantnom roku	120				
40, sem 400 i 404	3. Ostala dugoročna rezervisanja	121				
41	II. DUGOROČNE OBAVEZE (123+124)	122		70.619	105.929	754.508
414, 415	1. Dugoročni krediti	123		70.619	105.929	141.238
41 bez 414, 415	2. Ostale dugoročne obaveze	124				613.270

Izvještaj o radu i rezultatima poslovanja za 2020.godine

498	C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	125				
495 (dio)	D. DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE	126		314.752		
	E. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (128+129)	127		2.386.046	2.590.730	2.825.818
467	I KRATKOROČNA REZERVISANJA	128				
	II KRATKOROČNE OBAVEZE (130 do 137)	129		2.386.046	2.590.730	2.825.818
422 (dio), 423 (dio), 424 (dio), 425 (dio), 426 i 429 (dio)	1. Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nisu kreditne institucije	130		223.512	801.473	1.175.010
422 (dio), 423 (dio), 424 (dio), 425 (dio) i 429 (dio)	2. Obaveze po osnovu kredita od kreditnih institucija	131				
430	3. Priljeni avansi, depoziti i kaucije	132		17.980		
433,434, 440-449	4. Obaveze prema dobavljačima	133		1.108.440	1.150.390	1.042.410
439(dio)	5. Obaveze po mjenicama	134				
420 i 431	6. Obaveze prema matičnom i zavisnim pravnim licima	135				
421 i 432	7. Obaveze prema ostalim povezanim licima	136				
	8. Ostale obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze (138 do 142)	137		1.036.114	638.867	608.398
439 (dio)	8.1. Ostale obaveze iz poslovanja	138		133.927		
45 i 46	8.2. Ostale kratkoročne obaveze	139		672.638	450.858	429.646
47,48 osim 481	8.3. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda	140		137.974	143.720	149.524
481	8.4. Obaveze po osnovu poreza na dobit	141		91.575	44.289	29.228
427	8.5. Obaveze po osnovu sred. namijenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje je obustavljeno	142				
490, 491, 494,495 (dio), 96, 497 i 499	F. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	143				
	G. UKUPNA PASIVA (101+117+125+126+127+143)	144		4.755.019	4.717.238	5.529.382

Obrazac uskladen sa članom 4. Zakona o računovodstvu („Sl. list CG" broj 052/16) i DIREKTIVOM 2013/34/EU EVROPSKOG PARLAMENTA I VIJECA

Analiza iskaza o finansijskoj poziciji – BS

Vrijednost ukupne active - pasive Društva, na dan 31.12.2020.godine iznosi 4.755.019€ i za 1% je veća u odnosu na prethodnu godinu.

Aktivu Bilansa stanja čini

- **Stalna imovina** u iznosu od 1.401.579€ ili 30% ukupne aktive i za 37% je veća u odnosu na uporedni period.

	2019.	% uč.	2020.	% uč.	Index
1 Nematerijalna ulaganja	0	0	31.570	2	0
2 Zemljište	497.580	49	497.580	36	100
3 Građevinski objekti :					
nabavna vrijednost	748.275		748.276		
ispravka vrijednosti	560.311		575.299		
sadašnja vrijednost	187.964	19	172.977	12	92
4 Oprema :					
nabavna vrijednost	2.943.079		3.245.152		
ispravka vrijednosti	2.614.642		2.551.460		
sadašnja vrijednost	328.437	32	693.692	49	211
5 Učešće u kapitalu kod pravnih lica	5.760	0	5.760	0	
UKUPNO stalna imovina:	1.019.741	100	1.401.579	100	137

Nematerijalna ulaganja iznose 31.570€ ili 2% ukupne aktive.

Na poziciji nekretnine postrojenja i oprema shodno MRS 16 iskazano je knjigovodstveno stanje imovine (zemljišta, građevinski objekti, postrojenja i oprema) koja se koristi za obavljanje djelatnosti Društva.

Nekretnine i oprema iskazani su po nabavnoj vrijednosti (vrijednost po fakturi dobavljača uključujući i carine, poreze koji se ne mogu refundirati i sve druge troškove).

- Sadašnja vrijednost stalne imovine je veća u odnosu na uporedni period za 37%.
- Stopa otpisa iznosi za građevinske objekte 77%, a za postrojenja i opremu 79%.

Dugoročni finansijski plasmani u iznosu od 5.760€ odnose se na akcije koje Društvo posjeduje kod NLB Montenegro banke.

- **Odložena poreska sredstva** u iznosu od 31.923€ ili 1% ukupne aktive i za 23% su manja u odnosu na uporedni period.
- **Obrtna sredstva** u iznosu od 3.321.517€ ili 70% ukupne aktive i za 9% su manja u odnosu na uporedni period. U strukturu obrtnih sredstava dominiraju potraživanja od kupaca (85%).

Obrtna sredstva	2019.	% učešća	2020.	% učešća	index
1	2	3	4	5	6 (4/2)
1. Zalihe	73.093	2	66.461	2	91
2. Potraživanja od kupaca	2.824.110	77	2.835.898	85	100
3. Ostala potraživanja	328.570	9	103	0	0
4. Gotovinski ekvivalenti i gotovina	430.414	12	419.055	13	97
Obrtna imovina:	3.656.187	100	3.321.517	100	91

1. Zalihe se vrednuju u skladu sa MRS 2 i za 9% su manje u odnosu na prethodni period:

Zalihe	2019.	2020.	index
1. Materijal	18.084	16.368	91
2. Rezervni djelovi	4.275	5.566	130
3. Alat i inventar	54.910	67.630	123
4. Ispravka vrijednosti zaliha materijala	-52.094	-65.201	125
5. Gotovi proizvodi (biljke u rasadniku)	20.375	30.085	148
6. Roba u prodavnici	81.950	28.108	34
7. Ukalkulisani PDV i razlika u cijeni rove u prometu na malo	-56.745	-19.280	34
8. Dati avansi	2.340	3.185	136
UKUPNO:	73.095	66.461	91

2. Kratkoročna potraživanja su za 10% manja u odnosu na prethodni period:

Kratkoročna potraživanja	2019.	2020.	index
1. Pravna lica	1.016.256	1.184.096	117
2. Fizička lica	1.807.854	1.651.802	91
3. Potraživanja od zaposlenog	1.672	103	6
4. Potraživanja od Budžeta	326.898	0	0
UKUPNO:	3.152.680	2.836.001	90

3. Gotovinski ekvivalenti i gotovina :

Kratkoročna potraživanja	2019.	2020.	index
1. Sredstva na žiro računu	429.878	418.508	97
2. Blagajna	86	97	113
3. Depoziti	450	450	100
UKUPNO:	430.414	419.055	97

Pasivu Bilansa stanja čini:

Ukupna pasiva BS u iznosu od 4.755.019€ obuhvata:

Kapital i rezerve	2019.	2020.	% uk pasive	index
1.Osnovni kapital	1.541.508	1.541.508	32	100
2.Rezerve (zakonske i statutarne)	48.222	48.222	1	100
3.Neraspoređeni dobitak ili gubitak	430.849	393.872	8	91
UKUPNO :	2.020.579	1.983.602	42	98

Dugoročne obaveze	2019.	2020.	% uk pasive	index
1.Dugoročne obaveze	105.929	70.619	1	67
UKUPNO :	105.929	70.619	1	67

VI - 4 ANALIZA OBAVEZA

Red. br.	Obaveze	Obaveze na dan 31.12.2019.	Obaveze na dan 31.12.2020.	Index
1	2	3	4	5(4/3)
1	Obaveze po Reprogramu poreza i doprinosa SO Bar	-	-	
2	Dugoročni kredit – Ministarstvo finansija	105.929	70.619	67
3	Obaveze po anuitetima dugoročnih kredita – Ministarstvo finansija	188.202	223.512	119
4	Reprogram - obaveze po anuitetima	613.270	-	-
5	Primljeni avansi	17.188	17.980	105
6	Dobavljači	282.975	402.066	142
	a)Možura DOO	582.348	706.375	121
7	Ostale obaveze iz poslovanja (obaveze – SO prema Možura)	267.879	133.927	50
8	Obaveze za neto zarade	254.416	263.311	103
9	Porez na zarade	36.582	87.405	239
10	Doprinosi PIO - teret zaposlenog	59.521	145.708	245
11	Doprinosi Zdravstvo - teret zaposlenog	29.909	74.446	249
12	Doprinosi za nezaposlene - teret zaposlenog	1.759	4.379	249
13	Doprinosi PIO - teret poslodavca	21.824	53.426	245
14	Doprinosi Zdravstvo - teret poslodavca	8.088	20.117	249
15	Dopr. za nezaposlene - teret poslodavca	1.759	4.379	249
16	Fond rada	654	1.720	263
17	Doprinosi PKCG	1.089	1.026	94
18	SSCG – Fond za rekreaciju	794	780	98
19	Stambeni fond za zaposlene	2.778	5.379	194
20	Poseban doprinos za prof.rehabilitaciju lica sa invaliditetom	3.830	10.049	262
21	Prizez na dohodak fizičkih lica	114	513	449
22	Obaveze za PDV	20.052	835	4
23	Porez na dobit	44.289	91.574	207
24	Obaveze za porez na PDV po Popisu	2.228	3.595	161
25	Dopr.PIO/Ugovor o djelu	909	6.962	766
26	Porez – Ugovor o djelu	902	3.967	440
27	Doprinos za zdravstveno osiguranje	340	3.539	1.041
28	Porez – ostala lična primanja	0		0
29	Prizez poreza na zarade	4.781	4.568	96
30	Prizez poreza na zarade – SO	114.508	114.508	100
31	Odloženi prihod	27.740	24.192	87
32	Primljene donacije	-	290.560	-
UKUPNO :		2.696.658	2.771.417	103

- Red.br.1, 2 i 3 - pregled analiza obaveza –

U strukturi ukupnih obaveza **dugoročne obaveze** iznose 294.131€ ili 11% ukupnih obaveza, a odnose se na :

Dugoročni krediti u zemlji		
- Ministarstvo finansija	Dugoročni krediti u zemlji	294.130,75
UKUPNO		294.130,75

DOO Komunalne djelatnosti Bar je zaključilo Ugovor o prenosu prava i obaveza za tri vozila broj 3794 od 23.07.2012.godine sa Vladom Crne Gore – Ministarstvom finansija, Ministarstvom uređenja prostora i zaštite životne sredine, JP Regionalni vodovod Crnogorsko primorje sa sjedištem u Budvi i Opštinom Bar u iznosu od 353.095€ sa otplatom u 20 polugodišnjih rata (17.654,75€) počev od 01.03.2014. zaključno sa 01.09.2023. godine.

Obaveze po Reprogramu poreza i doprinosa SO Bar je u cjelosti uplatila zaključno sa junom tekuće godine.

- Red.br. 6 a) - pregled analiza obaveza –

U strukturi ukupnih obaveza prema **dobavljačima** u iznosu od 1.108.441€ obaveze prema DOO Možura iznose 706.375€ ili 64%.

Shodno Protokolu o regulisanju i dinamici izmirenja obaveza između DOO Komunalne djelatnosti Bar i Možura DOO (broj 490 od 27.01.2020.godine) i Zapisniku o usklađivanju međusobnih potraživanja i obaveza (broj 371 od 22.01.2020.godine) ukupan dug Društva na dan 31.12.2019.godine prema Možuri DOO iznosi 582.348,12€. Društvo se obavezalo da navedeni dug izmiri u 60 mjesečnih rata (rata 9.705,80€) počev od 01.06.2020.godine.

o uplaćeno je	9.705,80€
o po Reprogramu dospjele neplaćene obaveze	48.529,00€
(nisu dospjele obaveze u iznosu od 524.113,32€ a nalaze se u saldu)	
o obaveze po računima za 2020. iznose	198.218,57€
o <u>uplaćene obaveze (po računima) za 2020.</u>	<u>64.485,39€</u>
ukupno uplaćeno =	74.191,19€.

S obzirom na situaciju koja je izazvana Kovidom 19 Možura DOO je u cilju nesmetanog funkcionisanja odobrila plaćanje 1/3 mjesečnih računa počev od februara mjeseca na osnovu Odluke Odbora direktora Možura DOO od 19.05.2020.godine.

Odlukom Odbora direktora Možura DOO broj 1072/20 od 14.10.2020.godine, odlučeno je da počev od 01.10.2020.godine svi korisnici usluga svoje mjesečne račune izmiruju u punom iznosu a da neizmirene obaveze, odnosno dio obaveza po do sada dostavljenim računima izmiruju u 10 jednakih mjesečnih rata počev od 01.11.2020.godine.

Shodno ovoj Odluci preostale obaveze po dospjelim računima januar – decembar iznose 108.800,40€ koje treba da se izmire u 10 mjesečnih rata počev od 01.11.2020.godine (rata je 10.880,04€). Uplaćene su 2 rate (novembar, decembar) u ukupnom iznosu od 21.760,08€. Preostalih 8 rata u ukupnom iznosu od 87.040,32€ biće sukcesivno plaćene zaključno sa 31.08.2021.godine.

Shodno navedenoj Odluci računi za IV kvartal 2020.godine iznose 46.692,87€.

Na osnovu svega prezentiranog proizilazi da su:

o ukupno dospjele obaveze na dan 31.12.2020.godine	95.221,87€
o preostale nedospjele obaveze - II -	611.153,63€ (87%).

- Red.br.7 - pregled analiza obaveza -

- Ostale obaveze iz poslovanja	
- Ostale obaveze iz poslovanja MOŽURA - SO BAR - cesija	133.926,67
UKUPNO	133.926,67

Shodno Sporazumu o prenošenju sredstava iz Budžeta Opštine Bar DOO Komunalne djelatnosti Bar broj 7802 od 14.12.2017.godine na ime deponovanja otpada za period 01.01.2015. do 31.12.2016.godine i za period od 01.07.2017. do 31.10.2017.godine u ukupnom iznosu od 535.784,23€ Možura DOO Bar i DOO Komunalne djelatnosti Bar zaključili su Ugovor o plaćanju dugovanja nastalog po osnovu deponovanja otpada broj 7783 od 14.12.2017.godine. Ugovorom je utvrđeno da se iznos navedenog duga plaća na period od 4 godine tako da je ostala obaveza Budžeta Opštine za 2021.godinu u iznosu od 133.926,67€ koji je iskazan na konto 439000.

- Red.br.8 do i sa 21 - pregled analiza obaveza -

Društvo je u 2020.godini isplatilo neto zarade sa oktobrom, poreze i doprinose sa avgustom, neto zarade za novembar i decembar mjesec (su isplaćene u prvom kvartalu 2021.godine), a obaveze po osnovu poreza i

Izvještaj o radu i rezultatima poslovanja za 2020.godine

doprinosa na zarade za oktobar, novembar i decembar mjesec su reprogramirane shodno Uredbi o uslovima za odlaganje naplate dospjelih poreskih i neporeskih potraživanja (Sl.list CG 15/21).

- Red.br.23 - pregled analiza obaveza -

U ukupnom iznosu obaveza **poreza na dobit** 91.574€ utvrđena poreska obaveza za 2020.godinu iznosi 84.193€ (92%) koja je urađena po Pravilniku o obliku i sadržini poreske prijave za utvrđivanje poreza na dobit pravnih lica (Sl.CG br 08/09,11/11,78/17,90/17) kojim je propisano da se prijva poreza na dobit dostavlja nadležnom poreskom organu na obrascu "PD".

- Red.br.31 - pregled analiza obaveza -

- Odloženi prihodi i primljene donacije	
- odloženi prihod	24.191,95
UKUPNO	24.191,95

Odloženi prihod u iznosu od 24.191,95€ sa stanjem na dan 31.12.2020. godine rezultat je obračunate amortizacije za 2020.godinu za opremu koja je donacija Opštine Bar i to vozilo (autocistijerna) i kontejneri 1,1m³ (100 komada). Na ovoj poziciji sa 31.12.2019.godine knjiženi su kontejneri vrijednosti 25.484,60€ i vozilo 2.255,73€ što ukupno iznosi 27.740,33€. Nakon obračunate amortizacije za 2020.godinu (za autocistijernu 2.720,51 i za kontejnere 827,87€) iznos od 3.548,38€ knjižen je na ispravku vrijednosti (podatak koji je teretio troškove poslovanja i prihode perioda).

Osnovno sredstvo	Količina	Odloženi prihod (konto 4950) 31.12.2019.	Obračunata amortizacija u 2020.godini	Odloženi prihod (konto 4950) 31.12.2020.
Kontejneri 1,1m ³	100	25.485	2.720	22.764
Autocistijerna	1	2.255	828	1.428
		27.740	3.548	24.192

- Red.br.32 - pregled analiza obaveza -

Osnovno sredstvo	Donacija	Obračunata amortizacija u 2020.godini	Odloženi prihod 31.12.2020.
Vozila	300.000	9.440	290.560

Dugoročni odloženi prihodi i primljene donacije obuhvata primljene donacije priznate u skladu sa MRS 20 – računovodstveno obuhvatanje državnih davanja a ista se priznaju kao prihod u periodima i u srazmjeri u kojoj se obračunava amortizacija tih sredstava.

VI – 5 ISKAZ O TOKOVIMA GOTOVINE - direktna metoda u periodu od 01.01. do 31.12.2020.

Iskaz o tokovima gotovine daje podatke o izvorima i upotrebi novčanih sredstava (prilivi i odlive gotovine, neto gotovinski tok i gotovinu na kraju izvještajnog perioda) u skladu sa zahtjevima MRS7, paragraf 10.

Pozicija	Red. broj	Iznos u €	
		Tekuća god.	Prethodna god.
1	2	3	4
A. TOKOVI GOTOVINE IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI			
I. Prilivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 3)	301	4.068.029	4.931.761
1. Prodaja i primljeni avansi	302	3.986.826	4.877.410
2. Primljene kamate iz poslovnih aktivnosti	303	23	54
3. Ostali prilivi iz redovnog poslovanja	304	81.180	54.297
II. Odlivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 5)	305	3.653.405	4.467.078
1. Isplate dobavljačima i dati avansi	306	739.873	1.219.542
2. Zarade, naknade zarada i ostali lični rashodi	307	2.655.858	2.896.411
3. Plaćene kamate	308	242	69.194
4. Porez na dobitak	309	36.907	29.228
5. Plaćanja po osnovu ostalih javnih prihoda	310	220.525	252.703
III. Neto tok gotovine iz poslovnih aktivnosti (I-II)	311	414.624	464.683
B. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI INVESTIRANJA			
I. Prilivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 5)	312		1.286
1. Prodaja akcija i udjela (neto prilivi)	313		
2. Prodaja nemat. ulaganja, nekretnina, postr. opreme i biološ.sredst.	314		
3. Ostali finansijski plasmani (neto prilivi)	315		
4. Primljene kamate iz aktivnosti investiranja	316		
5. Primljene dividende	317		1.286
II. Odlivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 3)	318	425.983	48.560
1. Kupovina akcija i udjela (neto odlivi)	319		
2. Kupovina nemat. ulag, nekretnina, postroj, opreme i biološ.sred.	320	425.983	48.560
3. Ostali finansijski plasmani (neto odlivi)	321		
III. Neto tok gotovine iz aktivnosti investiranja (I -II)	322	-425.983	-47.274
C. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI FINANSIRANJA			
I. Prilivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (1 do 3)	323		
1. Uvećanje osnovnog kapitala	324		
2. Dugoročni i kratkoročni krediti (neto prilivi)	325		
3. Ostale dugoročne i kratkoročne obaveze	326		
II. Odlivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (1 do 4)	327		
1. Otkup sopstvenih akcija i udjela	328		
2. Dugoročni i kratkoročni krediti i ostale obaveze (neto odlivi)	329		
3. Finansijski lizing	330		
4. Isplaćene dividende	331		
III. Neto tok gotovine iz aktivnosti finansiranja (I-II)	332		
D. NETO TOK GOTOVINE (311+322+332)	333	-11.359	417.409
E. GOTOVINA NA POČETKU IZVJEŠTAJNOG PERIODA	334	430.414	13.005
F. POZ. KURSNE RAZ PO OSNOVU PRERAČUNA GOTOVINE	335		
G. NEG.KURSNE RAZ. PO OSNOVU PRERAČUNA GOT.	336		
H. GOTOVINA NA KRAJU IZVJEŠTAJNOG PERIODA (333+334+335-336)	337	419.055	430.414

VII ANALIZA POTRAŽIVANJA

Naziv	Broj korisnika		Index	Iznos				Index
	2019.	2020.		2019.	% uč.	2020.	% uč.	
1. Pravna lica	2.149	1.968	92	1.330.105	33	1.291.409	29	97
2. Fizička lica	26.857	27.210	101	2.315.315	57	3.056.280	68	132
3. Održavanje groblja	1.671	1.695	101	71.371	2	86.127	2	121
4. Ostala fizička lica	456	306	67	38.012	1	73.754	2	194
5. Opština Bar	1	1	100	326.898	8		0	0
Ukupno:	31.134	31.180	100	4.081.701	100	4.507.570	100	110

Iz navedenog pregleda analitike uočavamo da su potraživanja od kupaca za 10% veća u odnosu na uporedni period prethodne godine a u strukturi istih najveće je učešće fizičkih lica (68%).

Dostavljene opomene pred tužbu - u 2020. godini

Mjesec	Stambeni fond - broj -	Individualni fond - broj -	Pravna lica - broj -	Pogrebne usluge - broj -
Januar			6	
Februar			21	
Mart				
April				
Maj				
Jun			28	
Jul			24	
Avgust				
Septembar			41	
Oktoabar				644
Novembar	1.738	12	3	
Decembar		1.450	31	
Ukupno :	1.738	1.462	154	644

Dostavljene opomene tokom godine odnose se na potraživanja za usluge odvoza otpada stambenog fonda (1.738), individualnog fonda (1.462) i pravnih lica (154) kao i opomena potraživanja za pogrebne usluge (644). Sve ove aktivnosti su rađene u cilju naplate dospjelih potraživanja, usaglašavanja duga i konačno utuženja onih koja nisu naplaćena pri čemu se vodi računa o roku zastarjelosti.

Izvodi otvorenih stavki - IOS

	Poslato	Vraćeno potpisano	Vraćeno neprimljeni
POŠTA	406	223	52
E MAIL	199		
LIČNO	844		
UKUPNO	1.449	223	52

Ukupan broj Izvoda otvorenih stavki pravnih lica (1.449) Društvo je dostavilo na usaglašavanje sa stanjem na dan 31.12.2020. godine prije popisa obaveza i potraživanja. Usaglašanih IOS-a koje su dužnici vratili povjericu (Društvu) do 31.12.20. je 223 a vraćeno-neprimljeno su 52 IOS-a. Potraživanja koja nisu naplaćena do kraja tekuće godine a za koje je u toku godine urađeno usaglašavanje ne treba ponovo usaglašavati.

VIII NAPLATA POTRAŽIVANJA

Nakon ispostavljenih računa pravnim i fizičkim licima slijedi organizovana aktivnost u naplati potraživanja. Za usluge koje pružamo Društvo još uvijek nema mehanizme naplate a iz dosadašnje prakse možemo konstatovati da kod većeg broja korisnika nismo u prioritetu plaćanja jer isti ne prepoznaju i ne vrednuju naše usluge kao obavezu koju treba redovno izmirivati. U tom pravcu a u cilju povećanja efikasnosti naplate Društvo je u kontinuitetu organizovalo plaćanje putem žiro računa, blagajne, Pošte i inkasantske službe.

Društvo je tokom 2020.godine radilo na ažuriranju evidencije korisnika usluga, dopuni podataka kao i ostalim promjenama i na povećanju stepena naplate. Korisnici su redovno upozoravani na obavezu izmirivanja duga, neposredno, prilikom upućivanja računa, dnevnih kontakata, putem telefona, uručivanja opomena pred utuženje. Isti su upoznati i sa mogućnošću izmirivanja duga u ratama, potpisivanjem odgovarajućeg sporazuma.

Naplata potraživanja tokom 2020.godine kao i svih prethodnih godina, pratila je višegodišnja problematika korisnika usluga naročito kod onih kod kojih je otvoren stečajni postupak - likvidacija, ugrožena likvidnost i blokada žiro računa, što je uticalo da se istima nije mogla sprovesti prinudna naplata i pored pravosnažnih sudskih odluka.

U izvještajnom periodu procesuiran je veći broj predmeta prema javnim izvršiteljima angažovanih nakon svih preduzetih mjera poštujući zakonom predviđene rokove.

Značajan broj privrednih subjekata kao i zakupce u zoni Morskog dobra koji obavljaju djelatnost za vrijeme turističke sezone obilazili smo na licu mjesta i u neposrednoj komunikaciji na terenu ulagali značajne napore da dospjele obaveze od istih naplatimo u razumnom roku.

■ Vraćeni računi – Pošta Crne Gore

Reon	Broj korisnika		Index
	2019.	2020.	
Bar	3.423	5.465	160
Šušanj	3.559	6.683	188
Sutomore	6.868	11.668	170
Pečurice	5.784	7.809	135
Ukupno:	19.634	31.625	161

Reon Bar: Bjeliši, Ahmetov brijeg, Polje, Čeluga, Burtaiši, Tomba, Zaljevo, Stari Bar, Rena i Popovići

Reon Sutomore: centar, Čanj, Mišići i Đurmani

Reon Pečurice: Dobra voda, Utjeha, Dubrava, Pod glavicom, Petovića zabio, Uvala maslina, Kunje, Belo brdo, Beli kamen i Nišice

■ Procenat naplate:

- Pravna lica 68%
- Fizička lica 54%
- Pogrebne usluge 46%
- Štandovi – tezge 78%.

Prosječan procenat naplate za izvještajni period je 61,5%. Sami podatak potvrđuje već iznijete konstatacije da je situacija sa Covid-om i mjere NKT-a pored već postojećih problema koje imamo (nedostatak mehanizma za naplatu istih) značajno uticali na ostvarene efekte.

IX FINANSIJSKA ANALIZA

Na osnovu finansijske analize istražuju i određuju se odnosi i veze koje postoje između pozicija Bilansa stanja, Bilansa uspjeha, Izveštaja o tokovima gotovine kako bi se realno utvrdio finansijski položaj, uspješnost i likvidnost Društva. Predmet finansijske analize su finansijski izvještaji i sva prateća dokumenta koja su relevantna za pravilno sagledavanje podataka u istim. Svrha finansijske analize se prvenstveno ogleda u tome da se veliki broj informacija sadržanih u finansijskim izvještajima sakupi u manji broj pokazatelja, kako bi se informacije koje generiše finansijska analiza, osim za potrebe upravljanja koristile i za potrebe planiranja.

■ Racio likvidnosti

Izračunavanje pokazatelja likvidnosti ima za cilj utvrđivanje sposobnosti Društva da izmiri svoje obaveze, uz održavanje potrebne strukture finansijskih sredstava i očuvanje dobrog kreditnog boniteta.

$$\text{a) Racio opšte likvidnosti} = \frac{\text{obrotna imovina}}{\text{kratkoročne obaveze}} = \frac{3.321.517}{2.836.001} = 1,17$$

- pokazuje da je svaki € kratkoročne obaveze pokrivena sa 1,17€ obrtne imovine.

$$\text{b) Racio reducirane likvidnosti} = \frac{\text{gotovina+potraž.+krat.fin.plasman}}{\text{kratkoročne obaveze}} = \frac{3.255.056}{2.836.001} = 1,15$$

- pokazuje da je svaki € kratkoročne obaveze pokrivena sa 1,15€ gotovine i potraživanja.

$$\text{c) Reducirana likvidnost} = \frac{\text{obrotna imovina bez zaliha}}{\text{obaveze prema dobavljačima}} = \frac{3.255.056}{1.108.441} = 2,94$$

- pokazuje da je svaki € obaveza prema dobavljačima pokriven sa 2,94€ obrtne imovine bez zaliha.

Pokazatelji opšte i reducirane likvidnosti kojima se iskazuje sposobnost plaćanja kratkoročnih obaveza, potvrđuju da je likvidnost Društva u posmatranom periodu bila povoljna.

■ Racio finansijske strukture

Cilj izračunavanja pokazatelja finansijske strukture (zaduženosti) je: utvrđivanje načina finansiranja, sigurnost povjerilaca i mogućnost održivog razvoja.

$$\text{a) Racio stepena zaduženosti} = \frac{\text{ukupne obaveze}}{\text{ukupna pasiva}} = \frac{2.771.418}{4.755.019} = 0,58$$

- pokazuje da je sa 0,58€ ukupnih obaveza finansiran svaki € imovine.

$$\text{b) Racio sopstvenog kapitala} = \frac{\text{ukupan kapital}}{\text{ukupna pasiva}} = \frac{1.983.692}{4.755.019} = 0,42$$

- pokazuje da je sa 0,42€ kapitala finansiran svaki € imovine Društva.

■ Osnovni indikatori stanja finansiranja

$$\text{a) Učešće sopstvenog kapitala u finansiranju} = \frac{\text{kapital}}{\text{obaveze prema izvorima sredstava}} = \frac{1.541.508}{4.755.019} = 0,32$$

Iznos od 0,32% je pokazatelj koji odražava pozitivnu strukturu finansiranja kapitala u odnosu na obaveze prema izvorima sredstava.

■ Osnovni indikator stanja investiranja

$$\text{a) Učešće osnovnih sredstava} = \frac{\text{osnovna sredstva}}{\text{sredstva}} = \frac{1.364.249}{4.755.019} = 0,29$$

$$\text{b) Učešće obrtnih sredstava} = \frac{\text{obrotna sredstva}}{\text{sredstva}} = \frac{3.321.517}{4.755.019} = 0,70$$

$$\text{c) Otpisana osnovna sredstva} = \frac{\text{ispravka vrijed.osn.sredstava}}{\text{nabavna vrijed.osn.sredstava}} = \frac{3.126.759}{3.993.428} = 0,78$$

Navedeni pokazatelji stanja investiranja daju pregled strukture sredstava .

■ **Osnovni indikator stanja investiranja**

a) **Ekonomičnost poslovanja** = $\frac{\text{prihod}}{\text{rashod}} = \frac{4.802.769}{4.746.167} = 1,01$

■ **Zalihe** su 12% veće u odnosu na prošlu godinu.

■ **Koeficijent trenutne likvidnosti** = $\frac{\text{novac i novčani ekvivalenti}}{\text{kratkoročne obaveze}} = \frac{419.055}{2.836.001} = 0,15$

■ **Koeficijent finansijske stabilnosti** = $\frac{\text{stalna imovina}}{\text{kapital + dugoročne obaveze}} = \frac{1.401.579}{} =$

■ **Koeficijent zaduženosti** = $\frac{\text{ukupne obaveze}}{\text{ukupna imovina}} = \frac{2.771.418}{1.401.579} = 1,98$

■ **Koeficijent finansijskog leveridža** = $\frac{\text{ukupne obaveze}}{\text{ukupni kapital}} = \frac{2.771.418}{1.983.602} = 1,40$

■ **Faktor zaduženosti** = $\frac{\text{ukupne obaveze}}{\text{neraspoređena dobit + amortizacija}} = \frac{2.771.418}{960.050} = 2,89$

■ **Ekonomičnost redovnog poslovanja** = $\frac{\text{ukupni prihodi}}{\text{ukupni rashodi}} = \frac{4.802.769}{4.746.167} = 1,01$

Pokazatelji profitabilnosti

EBIT = rezultati prije oporezivanja + rashodi kamata =
= 56.602 + 242 = 56.844 €

BBITDA = rezultati prije oporezivanja + kamata + amortizacija =
= 56.602 + 242 + 88.224 = 145.068 €

X REALIZACIJA PROGRAMA za period januar - decembar 2020.godine

Djelatnost	PRIHODI - 2019.			PRIHODI - 2020.		% učešća ostv.prih.u 2020.	Index
	Planirani	Ostvareni	Index	Planirani	Ostvareni		
	1	2	3(2/1)	4	5	6	7(5/4)
I Prihodi iz Budžeta							
1. Održ. čistoće jav.površina	549.440	445.930	81	440.231	442.057	9	100
2. Ekološka sanitacija	38.318	38.318	100	38.318	38.318	1	100
a)čišćenje kanala		13.918			13.918		
b)uništavanje komaraca		24.400			24.400		
c)uništavanje pasa lutalica					0		
d)uklanjanje stoke sa jav.pov.					0		
3. Održavanje opštinskih puteva	130.841	132.903	102	130.841	124.298	3	95
4. a)Održavanje zelenih površina	280.374	284.650	102	280.374	271.028	6	97
b)tretiranje palmi				28.037			
5. Održavanje :	81.818	83.550	102	81.819	93.388	2	114
a) javne rasvjete					0		
b) semafora					0		
6. Ukupno (1- 5):	1.080.791	985.351	91	999.620	969.089	20	97
7. Reprogram duga DOO Možura	140.187	133.953	96	133.952	133.952	3	100
8.a)Sredstva Budžeta				1.133.572	1.103.041		
b)sredstva Budžeta-	1.220.978	1.119.304			205.652		
Ukupno -sredstva Budžeta:	1.220.978	1.119.304	92	1.133.572	1.308.693	23	115
II Sopstveni prihodi							
8. Odvoz smeća-pravnim i fizičkim licima	2.781.738	2.851.699	103	3.139.460	2.604.263	54	83
9. RJ Reciklaža	30.000	10.697	36	30.000	6.915	0	23
10. RJ Tržnice	186.445	136.119	73	193.000	108.599	2	56
11. RJ Pogrebne usl.-održ. grobalja i prod.pogr.opreme	290.435	243.104	84	295.000	255.514	5	87
12. RJ Autobuska stanica	145.500	121.135	83	138.700	44.219	1	32
13. Sek.Stambene djelatnosti	75.000	50.077	67	70.000	64.400	1	92
14. "Pauk"služba	20.000	10.256	51	40.000	2.537	0	6
15. Pijaca mješovite robe	190.846	161.788	85	177.846	109.539	2	62
III Ostali prihodi							
16. RJ Javna rasvjeta	40.000	78.885	197	79.400	88.901	2	112
17. RJ Putevi	-	7.397	-		600	0	
18. Sektor Gradsko zelenilo	30.000	92.204	-	90.000	98.388	2	109
19. Ekološka sanitacija					1.125		
19. Ostali prihodi	100.000	66.955	67	75.000	109.076	2	145
Ukupno - sopstveni prihodi	3.889.964	3.830.316	98	4.328.406	3.494.076	73	81
UKUPNO (I - III) :	5.110.942	4.949.620	97	5.461.978	4.802.769	100	88

Program rada za 2020.godinu je realizovan 88%, a iz analitike po djelatnostima koja je data u tabeli vidi se da su sredstva Budžeta realizovana sa 97%, sopstveni prihodi sa 81%. U dijelu sopstvenih prihoda odvoz otpada pravnim i fizičkim licima je za 17% manji u odnosu na planirani a isti u ukupnim prihodima učestvuju sa 54%.

Iz tabelarnog prikaza uočavamo da su sredstva opredijeljena za obavljanje poslova koji se financiraju iz Budžeta ostvarena u iznosu od 1.308.963€ ili 23% u ukupno ostvarenim prihodima Društva, a njihovu strukturu čine:

- održavanja čistoće javnih površina	442.057€	ili	40%	ukupnih prihoda iz Budžeta
- čišćenje kanala	13.918€	ili	1%	ukupnih prihoda iz Budžeta
- unuštavanje komaraca	24.400€	ili	2%	" "
- održavanje opštinskih puteva	124.298€	ili	12%	" "
- održavanje zelenih površina	271.028€	ili	26%	" "
- održavanje javne rasvjete i semafora	93.388€	ili	7%	" "
- Reprogram duga - DOO Možura	133.952€	ili	12%	" "
- Sredstva Budžeta	205.652€	-		Reprogram duga za nabavku osnovnih sredstava

Sopstveni prihodi - prihodi od pružanja usluga pravnim i fizičkim licima iznose 3.494.076€ odnosno 73% ukupnih prihoda. Strukturu ovih prihoda čine:

- Odvoz otpada pravnim i fizičkim licima	2.604.263€	ili	75%	ukupnih sopstvenih prihoda
- RJ Reciklaža	6.915€	ili	-%	" "
- RJ Tržnica	108.599€	ili	3%	" "
- RJ Pogrebne usluge	255.514€	ili	7%	" "
- RJ Autobuska stanica	44.219€	ili	1%	" "
- Usluge stambenog sektora	64.400€	ili	2%	" "
- Pijaca mješovite robe	109.539€	ili	3%	" "
- Sektor Zelenilo	98.388€	ili	3%	" "
- RJ Javne rasvjete	88.901€	ili	3%	" "
- RJ Putevi	600€	ili	-%	" "
- Ostali prihodi	109.076€	ili	3%	" "
- Pauk služba	2.537€	ili	-%	" "
- Ekološka sanitacija	1.125€.			" "

Ostali prihodi iznose 109.076€ odnosno 2% ukupnih prihoda. Strukturu ovih prihoda čine:

R.br.	Ostali prihodi	2019.	%	2020.	%	Index
1	Prihodi od pružanja usluga	8.526	13	585	1	7
2	Naplaćena otpisana potraživanja	24.025	36	28.884	26	120
3	Ostali prihodi (refundacija)	5.500	8	7.151	7	130
4	Ostali prihodi (voda, struja)	3.384	5	4.033	4	119
5	Ostali prihodi (sudstvo i troškovi advokata)	23.697	35	14.575	13	62
6	Ostalo (potvrde, tenderi, sudski troškovi, telefoni i ost.)	49	0	53	-	108
7	Sektor Mehanizacija	385	1		0	0
8	Donacije			50.773		
9	Ostali prihodi	1.389	2	3.022	3	218
	UKUPNO:	66.955	100	109.076	53	163

DOO Komunalne djelatnosti Bar je u izvještajnom periodu realizovalo programske aktivnosti po planiranoj dinamici i fizičkom obimu poslova iz Programa rada za 2020.godinu.

Knjigovodstvena vrijednost nabavljene opreme u 2020.godini

Realizovane investicije

Red br.	Osnovna sredstva	Iznos sa PDV-om -cijena-
I	Vozila	
1	Specijalno komunalno vozilo	161.200
2	Mali smečar MAN TG E6	69.500
3	Mali smečar MAN TG E6 180	69.500
4	Mercedes -benz.sprint	73.500
	Ukupno (1-4):	373.700
II	Oprema	
5	PTT oprema	3.530
6	Računarske mašine i kompjuterska oprema	39.193
7	Elektro i rashladna oprema	603
8	Ostala oprema	18.377
9	Kancelarijska oprema	2.781
10	Ostalo-softver	32.800
	Ukupno (5-10):	97.284
	Ukupno (I + II):	470.984

XI REALIZACIJA FINANSIJSKOG PLANA**PRIHODI** – planirani i ostvareni u 2020.godini

Prihodi		Planirano	%	Ostvareno	%	Index
1	Prihodi od prodaje usluga	4.253.406	78	3.870.007	81	91
2	Ostali prihodi iz poslovanja	1.198.572	22	932.739	19	78
	a)ost.prih.iz redovnog poslovanja	1.133.572	21	878.411	18	77
	b)ost.prih.iz poslovanja	65.000	1	54.328	1	84
3	Finansijski prihodi	10.000	0	23	0	0
UKUPNO :		5.461.978	122	4.802.769	100	88

Ostvareni ukupni prihodi perioda iznose 4.802.769€ i manji su za 12% u odnosu na planirane. Prihodi od prodaje usluga iznose 3.870.007€ i 9% su manji u odnosu na projektovani iznos.

Ostali prihodi iz poslovanja u iznosu od 932.739€ obuhvataju:

a) Ostale prihode iz redovnog poslovanja u iznosu od 878.411€ i to su:

- Prihodi od zakupa 3.487€
- Budžet SO Bar – redovna sredstva 484.546€
(podaci nisu uporedivi sa prošlom godinom zbog prelaska na novi program - u prvom polugodištu sredstva Budžeta su knjižena na konto 65 dok su u trećem i četvrtom kvartalu knjižena na konto 61 /484.545€).
- Možura DOO – Cesija SO Bar 133.953€
- Reprogram poreza i doprinosa 205.652€
- Prihodi od donacija 50.773€

b) Ostali prihodi iz poslovanja u iznosu od 54.328€ obuhvataju naplaćena potraživanja od kupaca, naplaćene sudske takse, troškove advokata, refundacije i ostalo.

RASHODI – planirani i ostvareni u 2020.godini

Troškovi		Planirano	%	Ostvareno	%	Index
1	Troškovi poslovanja	1.414.000	27	1.015.418	21	72
	a)nabavna vrijednost prodane robe i materijala	643.000	12	446.725	9	69
	b)ostali troškovi poslovanja (amortizacija, rezervisanje i ostali poslovni rashodi)	771.000	15	568.693	12	74
2	Troškovi zarada, naknada zarada i ost lični rash.	3.115.200	60	2.877.638	61	92
3	Ostali rashodi iz poslovanja	620.000	12	852.869	18	138
4	Rashodi po osnovu kamata	10.000	0	242	0	2
UKUPNO :		5.159.200	100	4.746.167	100	92

Ukupni rashodi perioda iznose 4.746.167€ i manji su za 8% u odnosu na planirane i to:

1. troškovi poslovanja u iznosu od 1.015.418€ u ukupnim troškovima učestvuju 21% i za 28% su manji od planiranih troškova od čega je nabavna vrijednost prodane robe manja za 31% i ostali troškovi poslovanja su manji za 26% od planiranih
2. troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi u iznosu od 2.877.638€ učestvuju 61% i za 8% su manji od planiranih troškova
3. ostali rashodi iz poslovanja u iznosu od 852.869€ učestvuju 18% i za 38% su veći od planiranih troškova

Finansijski plan sadrži sintetičke podatke ostvarenih prihoda i rashoda iz bilansne šeme Iskaza o ukupnom rezultatu - BU.

XII IZVJEŠTAJI SEKTORA ZA 2020.GODINU

1. KOMUNALNI SEKTOR

- 1.1. RJ Čistoća
- 1.2. RJ Ekološka sanitacija
- 1.3. RJ Reciklaža

1.1. RJ Čistoća

RJ Čistoća obavlja poslove komunalne higijene javnih površina, sakupljanja, transporta i odlaganja komunalnog otpada za pravna i fizička lica, čišćenje, pročišćavanje i pranje javnih površina i saobraćajnica, koji predstavljaju jedan od važnijih uslova za nesmetano odvijanje života i rada građana i od posebnog su značaja za stanje životne sredine grada, zbog čega i predstavljaju djelatnost od javnog interesa.

Ovi poslovi su preciznije definisani u Odluci o komunalnom uređenju grada:

“Komunalnim otpadom označava se otpad nastao u domaćinstvima, kao i drugi otpad koji je po svojim svojstvima sličan otpadu koji je nastao u domaćinstvima i koji ne sadrži opasni otpad.”

- ČIŠĆENJE, METLANJE I PROČIŠĆAVANJE JAVNIH POVRŠINA
 - Redovno čišćenje i metlanje, pročišćavanje i mašinsko čišćenje ulica, trotoara i trgova
 - Redovno pražnjenje kontejnera i oko kontejnerskih mjesta i odvoz na sanitarnu deponiju Možura

Na osnovu Programa rada DOO Komunalne djelatnosti za 2020. godinu predviđeno je ručno i mašinsko čišćenje 285.822 m² prostora koji obuhvataju Topolicu I i II, Makedonsko naselje, Šušanj i Sutomore. U periodu od 01.01. do 31.12.2020.godine poslovi čišćenja, metlanja i pročišćavanja su obavljani redovno i svakodnevno u dvije smjene, osim u periodu od 18.03 do 16.05. kada se zbog epidemije virusa Covid-19 radilo u jednoj smjeni.

Pročišćavanje javnih površina obuhvata 582.987 m² na prostoru Topolice I i II, Šušnja, Čanja, Sutomora, Polja, Čeluge, Starog Bara, Bjeliša, Ostrosa, Virpazara, Velikog pijeska, Mrkojevića i Utjehe.

Prikaz ostvarenog obima poslova RJ Čistoća:

Opis posla	Jed. mjere	2019.	2020.	Index
Ručno i mašinsko čišćenje javnih površina	m ²	285.792	285.822	100
Pročišćavanje javnih površina	m ²	582.987	582.987	100
Odvoz i deponovanje otpada vozilima sa potisnom pločom - bubnjare	tura	2.793	2.520	90
Količina prevezenog otpada – bubnjare	tona	16.638	15.903	96
Odvoz i deponovanje otpada – autopodizači – kont 4 – 7m ³	tura	3.579	3.131	87
Količina prevezenog komunalnog otpada – autopodizači	tona	3.584	2.463	69
Odvoz kabastog otpada teretnim vozilima	tura	2.184	1.570	72
Količina prevezenog kabastog otpada	tona	4.813	3.406	71

Zbog novonastale situacije sa virusom Covid-19 od 18.marta tekuće godine evidentno je smanjenje količina otpada (i u turama i u tonama). U odnosu na isti period prethodne godine ukupna količina otpada je manja za:

- 2.084 tura ili za 32%,
- 6.166 tona ili za 33%.

Pregled fizičkih pokazatelja

R.br.	Vrsta usluge	JM	2019.	2020.	Index
1.	2.	3.	4.	5.	6.(5:4)
I Komunalni sektor					
RJ Čistoća					
1	Broj angažovanih spec.voz.-autopodizač	kom	4	4	100
	Broj ispražnjenih kont.(5-7 m ³) do deponije	kont	3.579	2.564	72
	Količina prevezenog otpada	tona	3.584	2.463	69
	Potrošnja goriva autopodizača	l	36.432	20.279	56
2	Broj angažovanih vozila - bubnjare	kom	9	12	133
	Broj prevezenih tura	tura	2.793	2.338	84
	Količina prevezenog otpada-bubnjare	tona	16.638	13.000	78
	Broj ispražnjenih kontejnera 1,1m ³	kont	279.300	233.800	84
3	Potrošnja goriva D-2 - bubnjare	l	105.808	79.822	75
	Odvoz kabastog otpada teretn.vozilima	tura	2.184	1.570	72
	Količina prevezenog otpada	tona	4.813	3.406	71

o Planirane poslove čišćenja, metljanja i pročišćavanja javnih površina, sakupljanja, pražnjenja i odvoz otpada, RJ Čistoća je obavljala shodno Programu rada za 2020.godinu.

U 2020.godini na regionalnoj sanitarnoj deponiji "Možura" odvezeno je i deponovano 18.869 tona komunalnog otpada.

Vozila	Broj prevezenih tura		Index	Količina prevezenog otpada (tona)		Index
	2019.	2020.		2019.	2020.	
bubnjare	2.793	2.338	84	16.638	13.000	78
autopodizači	3.579	2.564	72	3.584	2.463	69
teretna vozila (kabasti otpad)	2.184	1.570	72	4.813	3.406	71
Ukupno :	8.556	6.472	76	25.035	18.869	75
teretna vozila (biorazgradivi zeleni otpad)	325		0	296		0
uništena roba	-		-	86		-
Ukupno:	8.881	6.472	73	25.417	18.869	74

Ukupna količina odvezenog otpada za 27% je manja u turama i za 26% manja u tonama u odnosu na uporedni period.

Kabasti otpad se na nekontrolisan i nesavjestan način najčešće odlaže pored lokacija gdje su postavljene posude (kontejneri) za odlaganje kućnog otpada i zahtijeva dodatno angažovanje radne snage i opreme što u velikoj mjeri povećava troškove poslovanja po ovom osnovu.

o Napominjemo da je način odlaganja kabastog otpada regulisan članom 52. stav 2. Odluke o komunalnom uređenju grada, koji glasi: "Pravna i fizička lica su obavezna da preko komunalnog preduzeća odvoze na deponiju kabasti otpad. Za izvršene usluge komunalno preduzeće naplaćuje posebnu naknadu. Ako navedena lica ne postupe u smislu odredbi iz stava 2. ovog člana, odvoženje kabastog otpada po nalogu Komunalne policije izvršiće komunalno preduzeće na teret lica koje je odložilo otpad a ako je isto nepoznato, na teret Budžeta Opštine", što veliki broj korisnika usluga ne poštuje i pored svih obavještenja putem medija i lično putem direktne komunikacije na terenu.

o Količina prevezenog otpada (bubnjarama) je za 16% manja u turama, za 22% u tonama u odnosu na uporedni period (u prosjeku po bubnjari 5,56 tona otpada).

o Autopodizači su prevezli i deponovali 28% manje u turama, 31% manje u tonama u odnosu na uporedni period (u prosjeku po autopodizaču 0,96 tona otpada).

o Teretna vozila su prevezla 28% manje u turama, 29% manje u tonama u odnosu na uporedni period (u prosjeku po vozilu 2,17 tona otpada).

Prosječan dnevni broj tura i količina otpada po vozilima bila je:

Vozilo	Broj odvoza (tura)	Tona/odvozu
Bubnjare	6,41	5,56
Autopodizači	7,02	0,96
Kamioni za kabasti otpad	4,30	2,17

U 2020.godini na deponiju Možura dnevno je u prosjeku bilo 18 odvoza kamionima ili 51 tona:

Mjesec	Broj odvoza dnevno	Količina otpada dnevno (t)
Januar	17	43,6
Februar	18,3	51,3
Mart	17,3	49,6
April	16	46,8
Maj	18	53,1
Jun	18,5	52
Jul	19,2	58,6
Avgust	19,5	59,7
Septembar	18,8	54,6
Oktobar	17,1	53
Novembar	16,5	46,9
Decembar	16,1	47,4

■ PRANJE ULICA

Pranje ulica je aktivnost koja se sprovodi po Programu rada sa početkom od 01.05. u skladu sa Odlukom o komunalnom uređenju grada. Iz razloga pripreme turističke sezone Društvo je obavljalo i vanredne aktivnosti na ovim poslovima. Prilikom saobraćajnih nezgoda, nepropisnim prevozom raznih vrsta rasutog materijala vršili smo pranje ulica i saobraćajnica van perioda koji je propisan Odlukom o komunalnom uređenju grada. Ove vanredne aktivnosti su sprovedene iz razloga bezbjednosti saobraćaja i u koordinaciji sa nadzornim Sekreterijatom i službom Komunalne policije.

Pregled pranja ulica shodno planiranoj dinamici:

Ponedjeljak:

Topolica - šetalište i komplet grad, Makedonsko naselje;
Šušanj - šetalište i ulice do OŠ A. Đedović i do stajališta Šušanj, magistrala.

Utorak:

Veliki Pijesak - šetalište i ulica od džamije do plaže;
Utjeha - šetalište;
Stari Bar - od ulaza u Stari grad do kružnog toka Popovići, od Belvedera do Veljeg mosta, ulica do OŠ Srbija;
Polje - od kružnog toka Popovići do Zetatransa, Tabijska ulica.

Srijeda:

Sutomore – ulice u donjem dijelu, magistrala od skretanja za tunel Sozina do autobuske stanice;
Čanj - šetalište.

Četvrtak:

Topolica - šetalište i komplet grad, Makedonsko naselje;
Šušanj - šetalište i ulice od OŠ A. Đedović i do stajališta Šušanj, magistrala.

Petak:

Veliki Pijesak - šetalište i ulica od džamije do plaže;
Utjeha - šetalište;
Stari Bar - od ulaza u Stari grad do kružnog toka Popovići, od Belvedera do Veljeg mosta, Ulica do OŠ Srbija;
Polje - od kružnog toka Popovići do Zetatransa, Tabijska ulica.

Subota:

Sutomore - ulice u donjem dijelu, magistrala;
Čanj - šetalište.

Od 01. avgusta usled negativnog uticaja Covid-19 na turističku sezonu, revidiran je plan pranja ulica:

Utorak: Veliki pijesak, Utjeha, Stari Bar, Polje

Četvrtak: Topolica, Šušanj

Subota: Sutomore, Čanj.

■ **ODVOZ OTPADA SA JAVNIH POVRŠINA**

Programom rada je predviđen odvoz otpada sa javnih površina a podrazumijeva redovno pražnjenje korpica kao i sakupljanje odloženog otpada sa javnih površina, šetališta, trotoara. Ovi poslovi su u izvještajnom periodu obavljani planiranom dinamikom.

Društvo nema zaključen ugovor o održavanju čistoće zelenih površina sa JP Kulturni centar. Međutim, u interesu predstavljanja grada na najbolji način domaćim i stranim turistima RJ Čistoća je redovno obavljala mašinsko čišćenje, usisavanje (sa autočisticom) pješačkih staza i sakupljanje otpada sa zelenih površina u kompleksu Dvorca kralja Nikole.

■ **SAKUPLJANJE I ODVOZ KABASTOG OTPADA**

Društvo je u produženom trajanju suočeno sa problemom odlaganja kabastog otpada na nepropisan način. Lokacije na kojima su postavljene posude koje imaju jasnu namjenu da se u njima odlaže kućni otpad su mjesta gdje građani odlažu i druge vrste otpada (namještaj, dotrajalu bijelu tehniku, bio-otpad iz dvorišta i sl.). Društvo je raspolagalo sa ograničenim brojem vozničkih jedinica koje može staviti u funkciju obavljanja ovih poslova. Bili smo svjedoci svakodnevnog odlaganja raznog kabastog otpada od strane građana, pa smatramo da je nalaženje lokacije za odlaganje ove vrste otpada prioritet. U tome očekujemo angažovanje nadležnog sekretarijata i Agencije za imovinu Opštine Bar.

■ **VANREDNO ANGAŽOVANJE**

Pored tekućih poslova Društvo se angažovalo na čišćenju divljih deponija i otklanjanju velikih količina nepropisno odloženog kabastog otpada (građevinski materijal, odbačeni namještaj, kućne aparate, bijelu tehniku, grane, biljni otpad i slično). Ovi poslovi se obavljaju kontinuirano i zahtijevaju dodatno angažovanje radne snage i značajna finansijska sredstva. Efekti rada su kratkoročni zbog neodgovornih pojedinaca koji sa lošom praksom nastavljaju da nekontrolisano i nepropisno odlažu ovu vrstu otpada.

Lokacije sa kojih je obavljen utovar i odvoz kabastog otpada:

- Polje - kod Zetatransa, kod Tehnoprometa, ul. Tabijska, magistrala kod Tomanisa,
 - Stari Bar - parking kod bolnice, OŠ Srbija, naselje prema Svetom Vidu, zaobilaznica Stari Bar, ispod pošte u Starom Baru,
 - Bjeliši - raskrsnica, most Đinovića, Popovići,
 - Šušanj - pružni prelaz Ilino, zgrade Babovića, parking Amfora,
 - Bar III - kod mosta Đinovića, iza željezničke stanice, Sokolana, Stara raskrsnica,
 - Sutomore - ispod Golog brda, ulica Cara Lazara, Brca, Haj Nehaj,
 - Čanj - kod bivše Izborove prodavnice, Mišići,
 - Topolica II - ulica Balšića, parking kod marketa Idea,
 - Veliki pijesak, Utjeha,
 - Virpazar – Bukovik, Brčeli, Sotonići, Godinje, željeznička stanica.
- Od strane DOO Sportski centar Društvo je u cilju pripreme podloge za teren sa vještačkom travom angažovano na uklanjanje terena za odbojku na pijesku, detaljno čišćenje oko stadiona i sakupljanje i odvoz otpada i pijeska.
 - Više puta smo izvodili različite aktivnosti (košenje i čišćenje) u krugu Bolnice B.Jokov Orlandić.
 - Posredstvom Agencije za imovinu i zastupanje opštine Bar izvršeno je čišćenje 760 m kanala Rene i iz korita je uklonjeno cca 600 m³ raznog materijala.
 - Pranje ulica, površina oko kontejnera - lokacija i dezinfekcija kontejnera su vršeni planiranom dinamikom.
 - Nakon proglašenja epidemije Covid-19 u cilju zaštite javnog zdravlja po preporukama Vlade Crne Gore i Instituta za javno zdravlje, preuzeli smo sve neophodne mjere u očuvanju higijene grada.

■ **AKTIVNOSTI U PRIPREMI TURISTIČKE SEZONE**

- Popravka i farbanje kontejnera od 1,1 i 7 m³,
- Farbanje boksova za kontejnere od 1,1 i 7 m³,
- Donacijom kompanija AD Veletex i VC Kalia iz Podgorice uređena je privremena kontejnerska lokacija u ulici Jovana Tomaševića,
- U ulici Maršala Tita počela je sa radom kancelarija Društva za naplatu komunalnih usluga gdje korisnici mogu dobiti sve potrebne informacije o stanju duga svakog radnog dana od 07⁰⁰ do 15⁰⁰.
- U saradnji sa MZ Sutomore Društvo je izvelo akciju čišćenja korita Suvog potoka od rastinja i velikih količina otpada.

▪ **POSUDE ZA SAKUPLJANJE OTPADA**

Na osnovu potpisanih ugovora o pružanju usluga odvoza i deponovanja otpada između DOO Komunalne djelatnosti i korisnika usluga Društvo je podijelilo kante od 120 litara za :

- 50 domaćinstava u MZ Polje – ul. Marka Sekulića
- 8 domaćinstava u MZ Šušanj – ul. Prve bokeške brigade i ul Bratstva i jedinstva.

Po ugovoru korisnici su obavezni da kante sa kućnim otpadom ostavljaju ispred svojih objekata u dogovoreno vrijeme dogovorenim danima.

Sekretarijat za stambeno komunalne poslove i zaštitu životne sredine je u septembru postavio 10 podzemnih kontejnera na prostoru Topolice i Sutomora:

- Ul 24.novembra -3 kontejnera
- Ul Dinastije Balšića -2 “
- Ul M.Tita -1 “
- Ul B.Čalovića -1 “
- Ul.učiteljice M.P.Dedović -1 “
- Sutomore(Pošta,Zelena pijaca) -2 “ .

Nabavkom specijalnog vozila - bubnjare omogućeno je brže i kvalitetnije pražnjenje podzemnih kontejnera.

▪ **ODRŽAVANJE ČISTOĆE U ZONI MORSKOG DOBRA**

Obavljanje poslova u zoni posebne namjene, DOO Komunalne djelatnosti Bar i JP Morsko dobro Budva su definisale Ugovorom br.0201-538/2-UP od 04.02.2020.godine. U izvještajnom periodu redovno smo čistili, pročišćavali i odvozili otpad sa ovih površina a od 01.05. do 30.09. smo vršili pranje ulica po reonima:

Reoni	Jedinica mjere -m ²
Zaleđe plaže - Čanj	8.000
Zaleđe plaže - Sutomore	15.000
Zaleđe plaže - Šušanj	10.000
Šetalište Kralja Nikole	20.000
Zaleđe plaže - Veliki pijesak	6.000
Zaleđe plaže - Utjeha	6.000

1.2. RJ EKOLOŠKA SANITACIJA

- **ČIŠĆENJE I SANACIJA KANALA**

U izvještajnom period ova RJ je obavljala poslove košenja i pročišćavanja kanala, ručno čišćenje propusta od otpada, rastinja i nanosa, kao i mašinsko čišćenje shodno Programu rada i to:

Područje Starog Bara - 6 kanala

1. Podgrad – OŠ Srbija
2. Saobraćajnica, magistralni put Bar-Ulcinj-Opšta bolnica
3. Naselje Čeluga
4. Pod Kurilo
5. Dio kanala Rena
6. Magistralni put Bar-Ulcinj-ispod garnizona

Područje Polja -1 kanal

1. Auto servis Kobra

Ulica JNA - 2 kanala

1. Raskrsnica-nadvožnjak-(lijeva strana)
2. Kanal Rena-stovarište Keka-most Đinovića

Privredna zona - 3 kanala

1. Saobraćajnica-poslovni objekat Centrojadrans -Autobuska stanica sa obje strane
2. Saobraćajnica-Autobuska stanica-ulica JNA
3. Saobraćajnica-zgrada Prvoborac-ulaz u Luku Bar

Topolica I - 2 kanala

1. Kanal Rena do uliva u more
2. Park-šuma pored Doma kulture

Žukotrlica - 3 kanala

1. Kanal Strahota- kod restorana Mimoza- uliv u more
2. Restoran BB -uliv u more
3. U blizini minimarketa Orlando

Sutomore - 6 kanala

1. Autobuska stanica-OŠ Kekec
2. Autobuska stanica iznad tunela
3. Ulica Cara Lazara
4. Kanal Botun
5. Suvi potok, Partizanski put-Đuričine vode-neuređeni dio
6. Ulica Njegoševa

Bjeliši - 4 kanala

1. Kod Pekića
2. Kod Glišića
3. Popovići (kod spomenika)
4. Kod Radonjića

Područje Starog Bara - 6 kanala

1. Podgrad – OŠ Srbija
2. Saobraćajnica, magistralni put Bar-Ulcinj-Opšta bolnica
3. Naselje Čeluga
4. Pod Kurilo
5. Dio kanala Rena
6. Magistralni put Bar-Ulcinj-ispod garnizona

Ulica JNA - 1 kanal

1. Kanal Rena-stovarište Keka-most Đinovića

Privredna zona - 3 kanala

1. Saobraćajnica-poslovni objekat Centrojadransko-Autobuska stanica sa obje strane
2. Saobraćajnica-Autobuska stanica-ulica JNA
3. Saobraćajnica-zgrada Prvoborac-ulaz u Luku Bar

Topolica I - 2 kanala

1. Kanal Rena do uliva u more
2. Park-šuma pored Doma kulture

Žukotrlica - 2 kanala

1. Kanal Strahota-restoran Mimoza-uliv u more
2. Restoran BB-uliv u more

Sutomore - 5 kanala

1. Autobuska stanica-OŠ Kekec
2. Autobuska stanica iznad tunela
3. Ulica Cara Lazara
4. Kanal Botun
5. Suvi potok, Partizanski put-Đuričine vode-neuređeni dio

Bjeliši - 3 kanala

1. Kod Pekića
2. Kod Glišića
3. Popovići (kod Ilije Bosanca)

- SUZBIJANJE KOMARACA

DOO Komunalne djelatnosti obezbijeduje sprovođenje preventivne dezinfekcije - vrši tretman uništavanja komaraca, kako larvi tako i odraslih formi (na području grada) kao jednu od opštih mjera prevencije u cilju sprečavanja i suzbijanja zaraznih bolesti. Posao je povjeren Društvu za sanitarno- ekološku zaštitu DOO Slavisan iz Podgorice.

Programom rada su predviđeni larvicidni (suzbijanje larvi) i adulticidni (uništavanje odraslih formi) tretmani. Larvicidni tretman je odrađen po planu, biološkim larvicidom Larva Stop Piriprox ZG 05.

- | | |
|-------------|--------------|
| I tretman | - 31. marta |
| II tretman | - 27. aprila |
| III tretman | - 20. maja |

Adulticidni tretman (zadimljavanje) odrađen sredstvom Kondor.

I tretman	- 24. i 25.juna,
II tretman	- 15. i 16. jula
III tretman	- 30. i 31. jula
IV tretman	- 13. i 14. avgusta
V tretman	- 04. i 05 septembra.

- DEZINFEKCIJA USLED PANDEMIJE COVID-19

U periodu pandemije izvršena je dezinfekcija - tretiranje sa hiperhlorinatom:

- prostorija Društva - upravna zgrada, tržnice, buvljak, kapela, autobuska stanica i Mehanizacija,
- površine ispred ulaza u Dom zdravlja, Apoteke i Hitne pomoći,
- ispred ulaza i prostor ispred bolnice - parking kod rampe,
- stambenih zgrada - ulaza, koji imaju sklopljen Ugovor o održavanju sa Društvom,
- Centra bezbjednosti Bar,
- Uprave pomorske sigurnosti,
- DOO Vodovod i kanalizacija,
- AD Marina,
- Barska plovidba.

1.3. RJ RECIKLAŽA

Reciklaža obavlja poslove sakupljanja, razdvajanja i izdvajanja materijala iz komunalnog otpada kao i prodaju izdvojenih komponenti. Izdvajanjem kartonske ambalaže i papira iz ukupne količine otpada postiže se dupli efekat, s jedne strane ostvaruju se prihodi od plasmana sakupljenih količina i za istu količinu smanjuju se troškovi za iznos njenog deponovanja.

Izveštaj o prodaji presovanog kartona				
		2019.	2020.	Index
1	Prvo vaganje/ kg	150.850	125.650	83
2	Priznate količine / kg	93.560	120.085	128
3	Iznos / faktura / €	8.491	5.027	59

NAPOMENA: Iznosi su iskazani sa PDV-om.

U odnosu na isti period prethodne godine količina sakupljenog kartona je manja za 25.200 kg ili 17 %. Na prihod od prodaje presovanog kartona (koji je manji za 41%) uticao je pad otkupne cijene baliranog kartona (sa 75 na 35€ po toni), iako su priznate količine u fabrici (koje se određuju na osnovu vlažnosti kartona) veće nego u 2019.godini (28%). Ovo smanjenje je posledica male proizvodnje kartonskog otpada, naročito tokom glavne turističke sezone, koje praktično nije ni bilo zbog situacije sa virusom Covid-19 .

2. SEKTOR GRADSKO ZELENILLO

- 2.1. RJ Zelenilo
- 2.2. RJ Rasadnik

U periodu od 01.01.-31.12.2020.godine sektor Gradsko zelenilo je, u skladu sa Programom rada za 2020.godinu, izvodilo radove na uređenju i održavanju javnih zelenih površina koje se nalaze na teritoriji Opštine Bar (tekuće održavanje javnih zelenih površina, održavanje i zamjena biljnog materijala kao i aktivnosti koje organizuje ili naloži Opština).

Zaposleni u Sektoru Gradsko zelenilo su se trudili da ostvare planirani obim poslova u skladu sa usvojenim Programom rada i planiranoj dinamici. Realizacija Programskih aktivnosti, u izvještajnom periodu je imala odstupanja u odnosu na planiranu dinamiku rada na što je uticalo više faktora - pojava pandemije izazvana Corona virusom, zatim nedostatak radnika i mehanizacije, promjenljivi i nepovoljni vremenski uslovi, angažovanje radnika na dodatne poslove... Određene prepreke su se prevazilazile kroz maksimalno i dodatno zalaganje radnika i kroz optimalniji raspored izvođenja prioritetnih poslova u određenim vremenskim uslovima.

Povjerene poslove Sektor Gradsko zelenilo je izvodilo u skladu sa mjesečnim planovima a dnevno je izvještaje o radu dostavljao nadležnom sekretarijatu.

Zaposleni u ovom Sektoru rade na održavanju 220.000m² uređenih zelenih površina i istovremeno na 125.000m² neuređenih površina.

Radnici RJ Zelenilo izvodili su planirane estetske i uzgojne radove i svakodnevno se brinu i angažuju na sledećim poslovima:

- održavanje drveća
- održavanje žbunja
- održavanje žive ograde
- održavanje perena-trajnica
- održavanje sukulenti
- sadnji i održavanju sezonskog cvijeća po potrebi drugih zasada (citrusa, buxus sp., ligustrum sp.)
- uklanjanje štetne i osušene vegetacije.

Poznato je da je na Crnogorskom primorju i dalje prisutan štetni karatinski insekt (*Rhynchophorus ferrugineus* Oliver), da se zbog ogromnih šteta koje nanosi i najčešće uništava palme - vrše neophodne fitosanitarne mjere zaštite koje su u skladu sa uputstvima i preporukama Uprave za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove (organ Uprave za zaštitu bilja). S tim u vezi, u izvještajnom periodu, sprovodile su se preporučene mjere zaštite, nadzor, evidencija i praćenje aktivnosti na hemijskom tretiranju palmi. Napomenimo da je DOO Komunalne djelatnosti Bar raspisalo tenderski postupak i nakon istog - poslove preventivnog hemijskog tretiranja palmi je dobilo da izvršava Slavisan DOO iz Podgorice, a koje je inače u obavezi da u skladu sa tenderskom dokumentacijom odradi hemijske tretmane i to nalivanjem preparatom u centar lisne rozete palmi.

U izvještajnom periodu je odrađeno sedam ponavljanja tretiranja palmi sa sintetičkim insekticidima - nalivanjem preparata u centralni dio krošnje palmi (planirano je devet tretmana). Naime, nisu odrađena dva hemijska tretiranja na 325 palmi čija je visina debla ispod 1,5m. Razlog što je umanjen broj ponavljanja hemijskih tretiranja, nalivanjem preparata, je prouzrokovan pojavom pandemije izazvane Corona virusom usled čega se kasnilo sa početkom tretiranja kao i nepovoljni vremenski uslovi koji su bili tokom decembra.

Programom rada za 2020.godinu pored hemijskog tretiranja palmi -nalivanjem preparata u centar lisne rozete, planirana je i primjena injektiranja istih -endoterapija 243 palme vrste *Phoenix canariensis* (čija je visina debla iznad 1,5m) kao i 22 palme vrste *Washingtonia* sp. (koje su prilično nedostupne -previsoke za nalivanje preparata u centar lisne rozete), ali isto nije odrađeno usled nedostatka finansijskih sredstava.

U izvještajnom periodu izvršena je sječa:

- 12 kanarskih palmi na kojima je tokom 2018. i 2019. godine odrađena dendrohirurgija, ali se nijesu uspjele revitalizovati.
- U Čanju je izvršena sječa 9 lepezastih palmi koje su se osušile usled nepovoljnih vremenskih uslova (jakih udara talasa), a na trgu Jovana Vladimira vjetar je polomio 1 palmu
- 8 palmi koje je tokom godine uništila štetočina crvenog palminog surlaša.

Redovno se pratio vizuelni zdravstveni pregled palmi.

Vršeno je i zimsko tretiranje dendrološkog materijala i hemijsko tretiranje pesticidima (na zaštiti citrusa, ruža, ...), a odrađeno je mehaničko uklanjanje - sječa gnijezda štetočine borovog litijaša i spaljivanje istih kao i postavljanje pužomora u cvjetnim gredicama.

U posmatranom periodu bilo je više hitnih intervencija nakon elementarnih nepogoda, što podrazumijeva uklanjanje palih stabala ili velikih grana gdje je konstatovano da iste nisu napravile materijalnu štetu na imovini građana.

U izvještajnom periodu vršeno je orezivanje stabala koja ugrožavaju bezbjednost saobraćaja, orezivanje grana u krošnji drveća jer su iste doticale fasadu zgrada, kao i radikalna sječa krošnji na visokim ili oboljelim stablima drveća a sve u cilju bezbjednosti imovine i građana.

Pored planiranih poslova na održavanju javnih zelenih površina u Baru zaposleni se trude i dodatno angažuju da obnove zasade u cilju podizanja kvaliteta i unapređenja životne sredine.

Tako je pored sadnje sezonskog cvijeća vršena i dopunska sadnja-obnavljanje zasada na sledećim površinama:

- Na zelenoj površini šetališta Marine zasađeno je:

Žbunja

- 80 kom. Buxus sp. (u vidu bordure)
- 1 kom. Euryops pectinatus
- 8 kom. Hydrangea hortensis
- 1 kom. Pittosporum tobira „nanum“

Perena (7.5m²)

- 39 kom. Tradescantia pallida
- 10 kom. Santolina chamaecyparissus
- 20 kom. Lavandula officinaliis

Ruža

- 15 ruža grmolikih

Nasuto 7m³ baštenske zemlje koja je iznivelisana uglavnom pored Tropicane.

- Pored rijeke Željeznice (naspram nove benzinske pumpe) ponovo je zasađeno:

Drveće

- 5 kom. maslina (Olea europaea)

- Na Bulevaru Dinastije Petrovića ponovo je obnovljen zasad:

U živoj ogradi (11m)

- 21 kom. Pyracantha coccinea drveća u drvoredu

Drveće

- 11 kom. Platanus sp. (koje je obezbijedila-kupila Opština i povodom Svjetskog dana životne sredine Opština Bar je organizovala sadnju sadnica na javnoj površini u ovim aktivnostima su učestvovali radnici DOO Komunalne djelatnosti Bar)

utrošeno je 5m³ baštenske zemlje za zamjenu zemlje, pri sadnji Platana, u rupe

- U ul. Jovana Tomaševića zasađeno je sledeće (u novopostavljene žardinjere pored kontejnera za smeće, a nažalost sve su „nestale“ i uništene).

Perena (1,4m²)

- 4 kom. Lavandula sp.
- 10 kom. Osteospermum sp.

Žbunja

- 6 kom. Euryops pectinatus

Puzavica-penjačica

- 1 kom. Parthenocissus sp.
- 1 kom. Bouganvillea sp.

utrošeno je 2m³ zemlje za nasipanje iste u žardinjere i za nasipanje i nivelaciju ugažene površine ispred prodavnice Top-shop

- Pored tržnice uz parking prostor je obnovljen travnjak i odrađena je sledeća sadnja sadnica:

Drveća

- 1 kom. Olea europea
- 42 kom. Pelargonium zonale (u 14 novopostavljenih žardinjera)

pritom je nasuto 4m³ mješavine baštenske zemlje i humusnog supstrata

- U okviru Pionirskog parka zasađeno je:

Četinarskog drveća

- 7 kom. Pinus pinea (i to povodom obilježavanja dana Planete Zemlje)
- 7 kom. Pinus pinea (povodom Svjetskog dana životne sredine - Opština Bar je organizovala sadnju sadnica na javnim zelenim površinama i u ovim aktivnostima su učestvovali radnici DOO Komunalne djelatnosti Bar, 3 zasađena u okviru Pionirskog parka, a 4 nedaleko pored kanala Rene)

za sadnju četinarskog drveća utrošeno je 3m³ baštenske zemlje

- Za hortikulturno uređenje atrijuma koji se nalazi u okviru zgrade Opštine zasađen je sledeći sadni materijal:

Niske stablašice

- 2 kom. Lagerstroemia sp.
- 1 kom. Photinia sp.

Perene(1,2m²)

- 9 kom. Canna sp.
- 3 kom. Lantana sp.

Žbunje

- 8 kom. Phyllostachys sp. (bambus)
- 37 kom. Hydrangea sp.
- 3 kom. Russelia sp.

Puzavice

- 1 kom. Parthenocissus sp.

na jednoj polovini površine podignut je parterni travnjak (Dichondra repens), a na drugoj polovini je postavljen ukrasni kamen, šljunak i rizla (različite granulacije)

- Na zelenim površinama ispred Opštine zasađeno je:

Niske stablašice – mini standard

- 2 kom. Pittosporum tobira

Žbunja

- 26 kom. Hydrangea sp.

Perena (1,6m²)

- 16 kom. Canna indica

Cycasi (Cycas palma)

- Cycas revoluta

- U ul. Maršala Tita zasađeno je:

Stablašice – mini standard.

- 1 kom. Citrus fortunella
- 3 kom. Pittosporum tobira

Žbunje

- 1 kom. Buxus sp.
- 10 kom. Spiraea japonica
- 30 kom. Ligunstrum sp.
- 10 kom. Hydrangea sp.
- 14 kom. Jasminum nudiflorum
- 8 kom. Pittosporum sp.
- 3 kom. kom. Viburnum lucidum

Puzavica i lijana (zasađene u novopostavljenoj žardinjeri)

- 2 kom. Trachelospermum sp.
- 1 kom. Mandevilla sandeville

Perena

- 2 kom. Canna sp.

- Na zelenim površinama trga Vladimira i Kosare obnovljen je zasad:

Niska stablašica

- 1 kom. Punica granatum

Palmi

- 1 kom. Chamaerops humilis

Žbunje

- 30 kom. Hydrangea sp.
- 11 kom. Nandina domestica
- 4 kom. Abelia sp.

Perene

- 10 kom. Santolina sp.
- 3 kom. Gaura sp.
- 70 kom. Canna sp.
- 50 kom. Tradescantia sp.
- 23 kom. Lantane sp.

Sukulenta

- 1 kom. Yucca elephantipes

izvršen je dovoz, rasipanje i nivelacija 2m³ baštenske zemlje

U posmatranom periodu, pored izvođenja radova koji čine osnovnu djelatnost, Društvo odnosno Sektor Gradsko zelenilo je izvodilo i radove po zaključenim ugovorima sa sledećim investitorima:

- Zetogradnja DOO Podgorica, a vezano za hortikulturno uređenje zelene površine oko stambenog objekta A6-u Topoloci I, UP br.2 i to je urađena sledeća sadnja:

Niskih stablašica

- 5 kom. Ligustrum japonicum
- 12 kom. Pittosporum tobira

Niskih stablašica – mini standard

- 2 kom. Pittosporum tobira
- 5 kom. Citrus mitis

Žive ograde (84,40m)

- 447 kom. + 17 kom. (u vidu zamjene za skršene ili osušene biljke) Pittosporum tobira

Perena (8,60m²)

- 60 kom. Rosmarinus officinalis + 1 kom. za obnavljanje na mjestu gdje je nestala

Podizanje travnjaka na 247,60m²

- Na osnovu ponude i potom Ugovora tokom juna mjeseca odrađeno je uređenje dijela poslova koji su ugovoreni sa investitorom Luka Bar AD i to:

-sadnja sadnica odrađena je na ulazu u slobodnu zonu

Drveća

- 4 kom. Olea europaea

Palmi

- 1 kom. Trachycarpus fortunei

Žive ograde (85,20m)

- 337 kom. Ligustrum ovalifolium

Završen je dovoz i rasturanje 5,50m³ baštenske zemlje.

- Ispred Carinske ispostave:

Žbunja

- 24 kom. Abelia sp.

Ruža

- 9 kom.

-U ostrvo iza rampe Luke Bar AD:

Žbunja

- 73 kom. Pittosporum tobira Nanum

Perena

- 98 kom. Canna sp.

-U razdjelnom saobraćajnom ostrvu prije rampe i ulaza u slobodnu zonu:

Žbunja

- 21 kom. Punica granatum Nana
- 17 kom. Abelia sp.

Perena

- 138 kom. Rosmarinus officinalis
- 34 kom. Lantana
- 10 kom. Canna sp.
- 3 kom. Ruseselia sp.

Bonsai maslina – mini maslina

- 3 kom. Olea europaea

-U Virpazaru je obnovljen zasad:

Žbunja

- 48 kom. Hydrangea sp.

-Pored Tropikane ponovno je zasađeno :

Perena

- 2 kom. Lantana

-Na zelenim površinama pored Crvenog krsta zasađeno je:

Žive ograde

- 5,5 m Pittosporum tobira

Drveća

- 1 kom. Melia sp.

Puzavica

- 3 kom. Parthenocissus sp

Žbunja

- 11 kom. Nerium sp.
- 7 kom. Abelia sp.
- 1 kom. Hibiscus sp.
- 11 kom. Punica granatum Nana

Travnjak

- pripremljena površina i posijana trava na 40m²

-U ul.J.Tomaševića ponovno je vršena sadnja sadnica u postavljenim žardinjerama - oko kontejnera:

Žbunja

- 20 kom. Pittosporum tobira

Perena (2,5m)

- 25 kom. Tradescantia sp.

Puzavica

- 6 kom. Parthenocissus sp.

-U stambenom naselju Topolica II (pored zgrade A₁) nasuto je i iznivelisano 2m³ zemlje

-Bočno od zgrade H₂₄ – Topolica II urađeno je sledeće:

- prekopavanje površine, nasipanje 11m³ zemlje, nivelacija i sijanje trave -130m²

Žive ograde (31,80m)

- 79 kom. Pittosporum tobira

Drveća

- 5 kom. Melia azedarach

Niske stablašice

- 3 kom. Lagerstroemia indica

Žbunja

- 17 kom. Abelia sp.
- 6 kom. Jasminum sp.
- 1 kom. Pampas trave
- 2 kom. Euonymus sp.
- 9 kom. Spiraea japonica
- 1 kom. Solanum sp.

Perena (3 m²)

- 21 kom. Lantana sp.

Palmi

- 3 kom. Trachycarpus excelsa

Sukulenti

- 3 kom. Yucca sp.

Ruža

- 1 kom.

-Na šetalištu Marine zasađeno je:

Palmi (dobijena od sugrađanke Milene Plamenac)

- 1 kom. Phoenix canariensis

-U ul. M.Tita:

izvršen je iskop samoniklih palmi i iste su zasađene ponovno

- 4 kom. Phoenix canariensis - između ruža pored Tropikane
- 5 kom. Phoenix canariensis - u razdjelnom saobraćajnom ostrvu pored Nimonta

- Iza zgrade Potkovicica i na zelenoj traci pored zasađeno je:

Drveća

- 1 kom. Maslina
- 1 kom. Prunus amigdalus

Žbunja

- 2 kom. Metrosideros sp.

dovoz i rasturanje 4m³ zemlje koja je iznivelisana

-U ul JNA urađeno je sledeće:

Ponovna sadnja

Drveća

- 1 kom. Ligustrum sp. – pored zgrade A₆

Perena (3 m²)

- 24 kom. Rosmarinus officinalis – pored zgrade A₅

Podsijavanje travnjaka sa sjemenom trave Dichondra 10m² – pored zgrade A₆

- U okviru kružnog toka u Šušnju:

- vršena je sanacija zelene površine koja je oštećena prelaskom vozila preko istih, pa je urađeno sledeće (sadni materijal i drugo je obezbijedila–finansirala TO Bar):
 - izvađena je i uklonjena iskrivljena konstrukcija za slovo R i potom je izvršeno betoniranje nove konstrukcije za isto slovo
 - vezivanje i farbanje mrežice uz konstrukciju kao i popunjavanje unutrašnjosti slova R sa ukrasnim kamenom – oblukom
 - nakon uklanjanja isprljanog kamena i mljevenog mermera izvršeno je novo nasipanje istog materijala i pritom je blago izmijenjen izgled „kamene površine“
 - postavljena su - betonirana - 4 ukrasna i ležeća ćupa u kojima je zasađeno:

Žbunja

- 2 kom. Russelia sp.
- 11kom Pittosporum tobira nanum

Perena

- 2 kom. Aptenia sp.
- 5 kom. Tradescania pallida
- 5 kom. Santolina sp.

Sukulenta

- 1 kom. Agava sp.

Ukrasne trave (1m²)

- 5 kom. Carex sp.
- 1 kom. Penisetum sp.
- 1 kom. Miscanthus sinensis zebrinus

Odrađeno je podsijavanje dijela oštećene površine sa sjemenom trave – Dichondra

- Uređena je manja zelena površina koja se nalazi u okviru Barske Marine i to pored novoizgrađene punionice za kola na električni pogon (uređenje je finansirala Turistička organizacija opštine Bar). Zasađeno je sledeće:

Niske stablašice

- 1 kom. Tamarix ramossima

Žbunja

- 1 kom. Pittosporum tobira
- 2 kom. Myrtus communis Tarentina nana
- 2 kom. Echium fastuosum
- 3 kom. Euryops pectinatus
- 3 kom. Cuphea micropetala

Perena

- 13 kom. Lantana montevidensis
- 1 kom. Euphorbia ceratocarpa
- 2 kom. Gaure
- 8 kom. Ruzmarina

Sukulenta

- 1 kom. Aloe arborescens
- 2 kom. Agava americana
- 2 kom. Crassula sp.

Palmi

- 1 kom. Washingtonia robusta

Cycasi

- 1 kom. Cycas revoluta

Ukrasna trava

- 1 kom. Miscanthus sinensis

- U stambenom naselju Topolica IV, a pored zgrade investitora Cerovo-investa odrađena je sadnja:

Niskih stablašica

- 2 kom. Pittosporum tobira

Žbunja

- 13 kom. Pittosporum tobira nanum

Zatravnjeno je

Izveštaj o radu i rezultatima poslovanja za 2020.godine

- 20 m² sa sjemenom trave – Dichondra repens

Ukrasna trava (1,5m²)

- 30 kom. Ophiopo

Sve gore navedeno zasađeno pored zgrade Cerovo-investa urađeno je besplatno u znak zahvalnosti jer je Cerovo-invest tokom 2018.godine poklonilo našem Društvu i gradu svu radnu zemlju nakon iskopa zemlje za temelje zgrade (s tim što su obezbijedili sadni materijal).

- U Makedonskoj ulici obnovljen je zasad ukrasnog žbunja, i to:

Žbunja

- 8 kom. Pittosporum tobira nanum.

Ukupno zasađeno u toku 2020.godine

1	Palme	18 kom
2	Drveće (visoko, srednje visoko i niske stablašice)	77 kom
3	Žbunje	421 kom
4	Živa ograda	(586 sadnica) - 130,50 m ²
5	Ruže	16 kom
6	Perene i ukrasne trave	(492 sadnice) - 52 m ²
7	Sukulente	10 kom
8	Puzavice	12 kom
9	Sezonsko cvijeće	900 m ²
10	Zatravnjivanje i podsijavanje travnjaka	487,60 m ²
11	Zemljani radovi (nasipanje baštenske zemlje i humusnog supstrata)	121 m ³

Napomena: Intezivno su se održavale zelene površine koje se nalaze na relaciji od šetališta Marine do mosta rijeke Željeznice, kao i košenje trave i radikalna sječa suvih – smrznlih djelova stabala (Eucaliptus sp.) na relaciji od mosta rijeke Željeznice do plaže Nikitovića, a nalaze se u zoni Morskog dobra i za pomenute relacije DOO Komunalne djelatnosti Bar je sa JP Morsko dobro Budva sklopilo ugovor o održavanju za 2020.godinu.

- Pregled fizičkih pokazatelja

R.br.	Vrsta usluge	Jed.	Planirano	Ostvareno	%
A) Održavanje drveća					
1.	Okopavanje drveća	kom	2.800	2.100	75
2.	Zalivanje drveća	kom	45.000	36.000	80
3.	Ankerisanje drveća	kom	500	500	100
4.	Zamjena vezova	kom	1.000	1.000	100
5.	Orezivanje i potkresivanje grana i listova palmi	kom	3.000	3.000	100
6.	Prihranjivanje drveća organskim đubrivom	kom	1.400	1.400	100
7.	Sječa drveća Ø 40-60 cm	kom	50	62	124
8.	Orezivanje sa upotrebom auto-korpe	kom	250	280	112
9.	Ručno vađenje panja sa utovarom	kom	50	33	66
10.	Čišćenje pavita i drugih puzavica sa stabala	kom	150	220	147
11.	Sadnja drveća i niskih stablašica	kom	nije planirano	77	-
12.	Sadnja palmi	kom	nije planirano	18	-
B) Održavanje žbunja					
1.	Okopavanje žbunja sa zasijecanjem ivica	kom	20.000	16.500	83
2.	Zalivanje žbunja	kom	150.000	110.000	73
3.	Orezivanje žbunja	kom	10.000	10.000	100
4.	Prihranjivanje mineralnim đubrivom	kom	10.000	10.000	100

Izveštaj o radu i rezultatima poslovanja za 2020.godine

5.	Sadnja žbunja	kom	nije planirano	421	-
C) Održavanje žive ograde					
1.	Okopavanje žive ograde	m	3.200	2.300	72
2.	Orezivanje žive ograde	m	9.600	9.600	100
3.	Zalivanje žive ograde	m	38.400	28.800	75
4.	Prihranjivanje organskim đubrivom	m	3.200	3.200	100
5.	Sadnja žive ograde	m	nije planirano	130,50	-
D) Održavanje ruža					
1.	Okopavanje ruža	kom	5.700	5.700	100
2.	Orezivanje ruža	kom	950	950	100
3.	Plijevljenje ruža	kom	1.900	2.850	150
4.	Zalivanje ruža	kom	30.400	27.500	90,46
5.	Prihranjivanje stajskim đubrivom	kom	950	950	100
6.	Zaštita ruža od hladnoće	kom	950	950	100
7.	Sadnja ruža	kom	nije planirano	16	-
E) Održavanje perena					
1.	Okopavanje perena	m ²	3.000	3.000	100
2.	Orezivanje perena	m ²	1.800	1.800	100
3.	Prihranjivanje perena	m ²	600	900	150
4.	Zalivanje perena	m ²	19.200	16.200	84,38
5.	Sadnja perena	m ²	nije planirano	52	-
F) Održavanje sukulenti					
1.	Okopavanje sukulenti	kom	650	500	77
2.	Orezivanje sukulenti	kom	650	650	100
3.	Zalivanje sukulenti	kom	5.200	5.200	100
4.	Sadnja sukulenti	kom	nije planirano	10	-
G) Održavanje sezonskog cvijeća					
1.	Sadnja sezonskog cvijeća	m ²	900	900	100
2.	Zalivanje sezonskog cvijeća	m ²	36.000	36.000	100
3.	Okopavanje sezonskog cvijeća	m ²	3.600	3.600	100
4.	Plijevljenje korova iz sez. cvijeća	m ²	3.600	4.500	125
5.	Prihranjivanje mineralnim đubrivom	m ²	2.700	2.700	100
H) Održavanje travnjaka					
1.	Košenje uređenih površina	m ²	2.640.000	2.904.000	110
2.	Košenje neuređenih površina	m ²	10.000.000	1.100.000	110
3.	Zalivanje travnjaka	m ²	1.500.000	1.100.000	73
4.	Detaljno grabuljanje travnjaka	m ²	1.100.000	1.320.000	120
5.	Prihranjivanje travnjaka	m ²	100.000	80.000	80
6.	Mehaničko čišćenje korova sa staza	m ²	5.000	5.000	100
7.	Sjetva-obnavljanje travnjaka	m ²	nije planirano	487,60	-
J) Održavanje opreme – klupe					
1.	Opravka klupa – zamjena letvi	kom	50	50	100
2.	Farbanje klupa – 1 x godišnje	kom	50	50	100

Naime, bez finansijske nadoknade, dodatno smo bili angažovani na uređenju i održavanju zelenih površina koje imaju karakter specijalne namjene i ograničenog korišćenja (čiji su držaoci – vlasnici poznata pravna lica), i to:

- Košenje trave je redovno vršeno oko Sportske dvorane, oko Ustanove Centra za socijalni rad, zatim oko Crvenog krsta, JU Doma zdravlja i na platou Sportskog centra.

- Orezivanje palmi odrađeno je u okviru Dvorca kralja Nikole, pored Doma kulture, na zelenim površinama Sportskog centra i pored Sportske dvorane Topolica, pored ŠC Niko Rolović, OŠ B.J.Orlandić, pored Doma zdravlja i zgrade Centra za socijalni rad.
- Na zelenim površinama pored Sportske dvorane vršeno je orezivanje komplet rastinja i odrađeno je ankerisanje niskih stablašica Oleandera.
- Od maja mjeseca redovno su se zalivali mladi zasadi čempresa na zelenim površinama pored Gimnazije (i to naizgled vitalnih 61 kom.).
- Posle vremenskih nepogoda gotovo na svim gradskim površinama vršeno je uklanjanje palih stabala ili velikih grana i dr.
- Zalivalo se rastinje koje nije u nadležnosti Društva, i to:
 - pored Sportske dvorane -sa vozilom autocistijerna
 - zelene površine Sportskog centra - više puta su se zalivale masline i mlade palme, a isto je urađeno u organizaciji i dogovoru sa NVO „Info-sport“.

3. SEKTOR PUTEVI I JAVNA RASVJETA

3.1. RJ Putevi

3.2. RJ Javna rasvjeta

3.1. RJ PUTEVI

U izvještajnom periodu obavljani su poslovi predviđeni Programom rada za 2020.godinu i to:

- Vertikalna i horizontalna signalizacija
 - Održavanje lokalnih i nekategorisanih puteva (u dužini od 246,30km) obuhvata:
 - o košenje trave i rastinja pored puta
 - o sječenje i potkresivanje rastinja i šiblja radi bolje preglednosti puta
 - o čišćenje rigola, propusta, podvožnjaka i dr.
 - o održavanje propusta na putu i pored puta za odvod atmosferskih i površinskih voda
 - o čišćenje i uklanjanje odrona koje može odstraniti putar bez upotrebe krupne mehanizacije
 - o posipanje soli u zimskom periodu, posebno na krivinama i većim nagibima, na mostovima, nadvožnjaku i slično u slučaju poledice
 - o održavanje svjetlosno sigurnosnih uređaja.
 - Usled sniježnih padavina na području MZ Crmnica ova RJ je pored poslova čišćenja snijega na određenim lokacijama izvršila i posipanje soli i rizle na putnim pravcima:
 - o naplatna rampa tunela Sozina do Virpazara
 - o lokalni put Virpazar - Komarno
 - o magistralni put Virpazar – Sotonići i skretanje za Brčeli
 - o lokalni put magistrala – Brčeli – Tomići – Utrg - Podgor
 - o lokalni put magistrala - Bukovik do Doma
 - o lokalni put magistrala – Sotonići
 - o lokalni put Virpazar – Boljevići - Limljani
 - o lokalni put Virpazar - željeznička stanica pored OŠ i Doma zdravlja
 - o magistralni put Bukovik - magistrala
 - o magistrala – Brčeli – Tomići – Utrg – Podgor - magistrala
 - o lokalni put Popovići – Sutorman na dionici od Mjesne zajednice do Tuđemila.
- Ukupna dužina putnih pravaca koju održava RJ Putevi na području opštine Bar iznosi 246,30km.
- Očišćena je pješačka staza od mosta Željeznice do stare benzinske pumpe - ulica Jovana Tomaševića.
 - Iza kontejnerske lokacije pored Zib-ovih zgrada u Sutomoru izvršeno je detaljno uređenje livade (krčenje grana, košenje i sakupljanje otpada).
 - Košenje, krašćenje i sakupljanje grana i otpada i odvoz istog sa parkinga kod Sportske dvorane Topolica.
 - Shodno zaključcima Tima za zaštitu i spašavanje Opštine Bar u cilju suzbijanja infekcije virusom, sa autočistilicom i autocistjernom, u više navrata su se obavljali poslovi čišćenja kao i dezinfekcija najfrekventnijih lokacija ispred marketa Voli, Franca, Conto, Pošte i Doma zdravlja, šetalište Kralja

Nikole, Zelena pijaca, bulevari, ulice Jovana Tomaševića, Vladimira Rolovića, komplet Makedonsko naselje.

- Košenje, krašćenje i pročišćavanje otpada puta od pijace u Starom Baru prema naselju Podgrad.
- Društvo je dalo doprinos (bez finansijske nadoknade, angažovanjem radne snage i specijalnih vozila RJ Putevi odrađeno je košenje, krašćenje površine cca 6.700m²) u realizaciji izgradnje objekta Doma penzionera u naselju Popovići.
- Čišćenje gradske plaže i plaže Maljevik u Sutomoru (u septembru je obilježen Međunarodni dan čišćenja obala i revizije otpada sa NVO Zero Montenegro u partnerstvu sa delegacijom EU, EU Info Centrom i NVO Naša Akcija). Društvo je obezbijedilo kese za otpad, rukavice, utovar i odvoz na deponiju Možura.
- Shodno Ugovoru (br. 0201-538/2-UP od 04.02.2020.godine) o obavljanju poslova u zoni morskog dobra za 2020.godinu, odrađeni su poslovi košenja i krašćenja šiblja šume poluostrva Ratac i na taj način osposobljeni svi prilazni putevi prema plažama.
- Usled velike količine kiše (nevremena) 15.10. i 29.12. došlo je do prekida u saobraćaju na Bulevaru dinastije Petrovića kod Katedrale i na kružnom toku u Šušanj u ulica 4.crnogorske brigade.Nabujala rijeke Željeznice je pričinila štetu na mostu na šetalištu. Ekipe RJ Putevi su obezbijedili i ogradili preprekama i zaštitnom trakom. U kratkom roku su sanirane posledice nevremena , osposobljeni magistralni i lokalni putevi u Sutomoru, Šušanju i na Topolici.

3.2. RJ JAVNA RASVJETA

RJ Javna rasvjeta obavlja poslove:

- održavanja javne rasvjete (zamjena sijalica, prigušnica i održavanje mjernih uređaja),
- izvođenja radova na izradi novih javnih rasvjeta,
- održavanja elektroinstalacija na objektima kojima upravlja Društvo.

Održavanje Javne rasvjete se finansira iz Budžeta shodno usvojenom Programu, a utrošak materijala se mjesečno fakturiše shodno izvršenim intervencijama.

- Na teritoriji Opštine Bar održavamo 11.058 svjetiljki koje su povezane na elektro mreži na 213 mjernih mjesta raspoređenih po svim Mjesnim zajednicama.

R. br.	Reoni – Mjesne zajednice	Br. mjernih mjesta		Index	Br. sijalica		Index
		2019.	2020.		2019.	2020.	
1	2	3	4	5(4/3)	6	7	8(7/6)
1	Topolica	38	38	100	2.023	2.028	100
2	Bjeliši, Popovići, Tuđemili, Zupci, Sustaš	13	13	100	855	892	104
3	Šušanj	11	11	100	893	905	101
4	Polje do tunela Ćafe	14	14	100	889	924	104
5	Stari Bar	14	14	100	629	662	105
6	Sutomore, Čanj	26	26	100	1.600	1.677	105
7	Mrkojevići	48	48	100	2.200	2.248	102
8	Ostros	12	12	100	418	435	104
9	Crmnica	28	29	104	1.011	1.046	103
10	Šestani	8	8	100	241	241	100
Ukupno:		212	213	100	10.369	11.058	107

- Materijal za održavanje se fakturiše na kraju svakog mjeseca na bazi radnih naloga – 606 za koje je utrošeno 39.714,85 € (32.822,19 € bez PDV-a) .

- Fakturirani radovi - investicije na javnoj rasvjeti u 2020. godini

R.br.	Javna rasvjeta	Iznos - €
1	Sutomore-Golo Brdo	5.423,00
2	Polje kod Kipsa	3.924,40
3	Parking kod Opštine Bar	14.794,14
4	Parking-Ul.Vojvode M.Đurovića	6.152,50
5	Mrkovsko polje	2.357,82
6	Zupci kod crkve	2.161,00
7	Gusta	1.034,00
8	Seoca -Lekići	1.845,24
9	Virpazar	1.723,35
10	Popratnice	2.702,21
U K U P N O :		42.117,66

Napomena:Cijene su date sa PDV-om 21%.

4. SEKTOR JAVNE USLUGE

- 4.1. RJ Tržnice
- 4.2. RJ Pogrebne usluge

4.1. RJ TRŽNICE

DOO Komunalne djelatnosti Bar -RJ Tržnice upravlja zelenim pijacama u Baru, Starom Baru, Sutomoru, Virpazaru i Ostrosu, kamionskom, ribljom i pijacom mliječanih proizvoda u Baru, kao i pijacama mješovite robe u Baru i Sutomoru.

Na osnovu Odluka o načinu korišćenja i održavanja pijaca (Sl.list CG 18/19), predviđeno je da od ukupnog broja zelenih tezgi 1/5 bude slobodna za poljoprivredne proizvode.

Zakupci štandova na Pijaci mješovite robe u Baru u aprilu i maju 2020.godine nisu radili zbog uvođenja mjera NKT-a tako da za ove mjesec Društvo nije fakturiralo zakup.

Po preporukama Nacionalnog koordinacionog tijela u cilju održavanja ambijentalne higijene (zaštite prodavaca i kupaca) svakodnevno se vršila dezinfekcija, deratizacija, pranje, čišćenje i odvoz otpada na svim sektorima za prodaju roba. U izvještajnom periodu izvršeno je:

- uređenje prostora oko Zelene pijace u Baru,
- izgrađena su dva zida dužine 25 i 30 m i
- postavljeno je 14 žardinjera i 16 stubića.

4.2. RJ POGREBNE USLUGE

Ova Radna jedinica održava gradska groblja:

- Gvozden brijeg (1.389 grobna mjesta) i
- Sveti Vid (307 grobnih mjesta).

Pored svakodnevnog održavanja čistoće na gradskim grobljima i prostoru kapele, povremenoj zamjeni dotrajalih klupa, farbanju, košenju, rezidbi zelenila, RJ pruža sledeće usluge:

- preuzimanje i smještaj pokojnika u kapelu,
- prevoz u granicama i van granica CG,
- pripremanje grobnica za sahranu kao i usluge sahrane,
- prenos posmrtnih ostataka i eshumacije,
- sakupljanje i sahranjivanje posmrtnih ostataka po nalogu Osnovnog i Vrhovnog tužilaštva kao i Centra za socijalni rad Bar i Ulcinj,

Izvršetak o radu i rezultatima poslovanja za 2020.godine

- o evidenciju umrlih i grobnih mjesta,
- o promjene prava korišćenja grobnica, kao i
- o naplate naknade za održavanje groblja.

Svakodnevno se vrši dezinfekcija prostorija za prijem pokojnika kao i rashladnih uređaja. Zbog trenutne situacije sa virusom Covid 19 te mjere su znatno pojačane i sve je sprovedeno po upustvima NKT-a.

	broj grobnica		naknade za održavanje groblja	
			fakturisano	naplaćeno
2019.	Sv.Vid -307	1.671	30.078	23.542
	Gvozden brijeg - 1.364			
2020.	Sv.Vid -307	1.695	30.510	16.913
	Gvozden brijeg - 1.388			

U izvještajnom periodu:

- o izgrađeno je 38 dvospratnih grobnica sa prilaznim stazama na lijevoj strani groblja,
- o a prodane su 34 grobnice u iznosu od 125.300€,
- o zbog neažurnosti građana u izmirivanju svojih obaveza poslato je 1.097 opomena po osnovu naknade za održavanje groblja u iznosu od 210.291€,
- o poslato 20 opomena po osnovu pružanja pogrebnih usluga,
- o od ukupno izvršenog prevoza pogrebnim vozilima 118 prevoza u lokalnu, u Crnoj Gori 17.604km i van Crne Gore 3.434km,
- o izvršene su 73 sahrane na gradskim grobljima Gozden brijeg i Sveti Vid.

Da bi građanima uvijek bili dostupni i na raspolaganju rad u RJ Pogrebne usluge je organizovan 24 sata svakog radnog dana, vikendom i praznicima, a sve u svrhu blagovremenog i kvalitetnog pružanja usluga.

- Pregled fizičkih pokazatelja

R.br	Vrsta usluge	JM	Ostvareno	Ostvareno	Index
			2019.	2020	
1.	2.	3.	4.	5.	6.(5:4)
III Sektor Javne usluge					
RJ Pogrebne usluge					
1	Prosječan br.angaž. specijalnih vozila	kom	2	2	100
2	Usluge prevoza:				
	- prevoz u lokalnu do 10km	tura	134	1.180	881
	- prevoz u oba pravca na teritoriji CG	km	17.421	17.604	101
	- prevoz u oba pravca u inostranstvo	km	10.157	3.434	34
	- efektivni sati čekanja	h	-	-	-
3	Utrošak goriva D-2 pogrebnih vozila	lit	2.316	2.478	107
4	Upotreba kapele	h	7.247	2.994	41
5	Sakup.pokojnika po nal.MUP-a ili SUD-a	leš	13	8	62
6	Sahranj. NN lica po nal.MUP-a ili SUD-a	leš	2	3	150
7	Ekshumacija leša	leš	2	1	50
8	Usluge sahrane (priprema i organiz.)	mjesto	85	21	25
9	Korišćenje pogrebnog frižidera do 24 ^h	dan	115	27	23
10	Korišćenje pogrebnog frižidera preko 24 ^h	h	848	70	8

- Usluge koje pruža ova RJ servisirani su blagovremeno i u obimu koji su zahtijevale potrebe.
- Pređena kilometraža za usluge prevoza pogrebnim vozilima iznosi 22.218 km.
- U izvještajnom periodu kapela je korišćena 2.994^h što je 59% manje u odnosu na uporedni period.
- Usluge korišćenja pogrebnog frižidera do 24^h su za 73% manje a preko 24^h za 92% manje u odnosu na uporedni period.

5. SEKTOR STAMBENIH DJELATNOSTI

- 5.1. RJ Stambeni servis
- 5.2. RJ Građevinsko – zanatski poslovi

5.1. RJ Stambeni servis – pruža usluge tekućeg održavanja shodno zaključenim ugovorima sa stambenim zgradama. Na osnovu Zakona o stanovanju i održavanju stambenih zgrada (Sl.list CG br.04/11, 40/11), ugovori su zaključeni sa 22 skupštine stanara sa jasno definisanim obavezama za koje je potrebno angažovanje radne snage sledeće kvalifikacione strukture: lift majstori, električari, bravari, moleri, vodoinstalateri i higijeničarke (održavaju higijenu ulaza i stubišta zgrada dva puta sedmično, jedan put metlanje a drugi put metlanje i pranje).

Lift majstori održavaju

- semafore na raskrsnici Bulevara dinastije Petrović - ul.Makedonska, Bulevara revolucije - Bulevara dinastije Petrović, ul.Jovana Tomaševića-ul.Vladimira Rolovića,
- elektroniku kapije na autobuskoj stanici i
- javne satove na Marini i kod željezničke stanice.

U Baru trenutno postoji 149 stambenih zgrada sa 301 ulazom.Veliki broj ulaza nema konstituisane skupštine stanara, odnosno sklopljene ugovore za održavanje. Takođe četiri privatne firme su konkurencija u održavanju. Kao alternativu možemo ponuditi pojedinačne usluge čišćenja, lift majstora, električara, vodoinstalatera i molera.

5.2. RJ Građevinski poslovi – pruža usluge iz domena svoje nadležnosti drugim sektorima iz okvira Društva (bez obračuna radne snage), trećim licima i izvodi radove po rješenjima Komunalne policije.

Stambeni servis je tokom izvještajnog perioda izvršio sledeće intervencije :

R.br.	Vrsta intervencija	Broj radnih naloga
1	Lift majstori	612
2	Vodoinstalateri	430
3	Bravarsko - molerski poslovi	217
4	Čišćenje prostorija za glasačka mjesta	8
5	Dezinfekcija ulaza – Covid 19	42
	Ukupno :	1.309

6. SEKTOR SAOBRAĆAJNIH USLUGA

6.1. RJ AUTOBUSKA STANICA

U 2020.godini RJ Autobuska stanica je odradila programske zadatke i spremno dočekala ljetnju turističku sezonu angažujući dovoljan broj radnika (dispečera, biletara, garderobera).

Planirane aktivnosti, prvenstveno saniranje i ulaganje u postojeći objekat kroz sanaciju prostorija, čekaonica za putnike, perona za prihvat autobusa, pomoćnih perona, izradi ulazno - izlazne kapije realizovane su kako bi se rad odvijao u skladu sa savremenim principima i dugoročno ostvarivao veći prihod iz osnovne djelatnosti.

U cilju promocije turističke ponude našeg grada uspostavljen je kontakt sa Turističkom organizacijom Bara, kao i svake godine, kojoj smo i ustupili dio poslovnog prostora u sastavu Autobuske stanice.

Tokom izvještajnog perioda ostvarena je korektna saradnja sa predstavnicima TO Bar, MUP-a, službom zaštite i opštinskim i državnim inspeksijskim organima.

Osim radova u samom objektu stanice uređeno je dvorište i zeleni zasadi oko stanične zgrade.

Prihodi RJ Autobuska stanica od provizije na prodane karte bili bi veći da u izvještajnom periodu nije bilo rigidnog kršenja zakonskih propisa od strane autoprevoznika u međumjesnom saobraćaju (prijem putnika na stajalištima i drugim nedozvoljenim lokacijama).

- Usporedni pregled broja prodanih karata, broj ulaza i izlaza autobusa sa perona Autobuske stanice

Vrsta usluge	2019.	2020.	Index
			2019/2018
Broj putnika	51.742	13.180	25
Broj ulaza autobusa na peron	20.663	9.513	46
Broj izlaza autobusa sa perona	20.663	9.513	46

Iz navedenog pregleda uočavamo da je :

- o Usluge Autobuske stanice koristilo 13.180 putnika (broj prodanih karata), za 75% manje u odnosu na usporedni period.
- o Broj ulaza i izlaza autobusa sa perona manji za 54% .

U toku ljetnje sezone bilo je na naše pozive (više pismenih urgencija) a i po službenoj dužnosti, povećano angažovanje Republičke inspekcije za drumski saobraćaj kao i lokalne inspekcije, što je donekle ublažilo pad planiranih prihoda po osnovu provizije na prodane karte.

Pored ostalog, osnovni razlozi koji su uticali na umanjenje prihoda po osnovu provizije na prodane karte u odnosu na planirano su:

- o pojava pandemije Covid 19 koja je djelimično smanjila a u određenom period i totalno obustavila autobuski saobraćaj kako međumjesni tako i međunarodni,
- o postojeće Autobusko stajalište u Sutomoru tokom 2015.godine steklo je status Autobuske stanice,
- o autobuski saobraćaj na relaciji središnji i zapadni dio primorja (Budva, Kotor, Tivat, Herceg Novi) prema zaleđu i Srbiji se odvija do Sutomora, tunela Sozine zaobilazeći Autobusku stanicu u Baru.

U toku 2020.godine zaključena su 43 ugovora o pružanju usluga između Autobuske stanice i prevoznika (16 ugovora sa domaćim i 27 sa ino prevoznicima).

Autobuska stanica je relicencirana na period od 2017. do 2022.godine i posjeduje D kategoriju.

7. SEKTOR MEHANIZACIJA

- 7.1. RJ Vozni park
- 7.2. RJ Održavanje
- 7.3. Pauk služba

7.1. Vozni park opslužuju ukupno 56 vozne jedinice i angažovano je 34 izvršilaca.

U ovoj RJ se obavljaju poslovi:

- registracije,
 - naplate štete,
 - tehničke ispravnosti,
 - tankovanje i evidentiranje potrošnje goriva,
 - izdavanje naloga,
 - raspored vozila za potrebe drugih sektora,
 - godišnji izvještaji.
- Specijalna vozila sa potisnom pločom na deponiju prevezeno 2.338 tura – 13.000,49 tona.
 - Auto podizači - pražnjenje kontejnera i odvoz na deponiju 2.564 tura – 2.463,44 tona.
 - Kabasti otpad – utovar i odvoz na deponiju 1.570 tura - 6.472,00 tona.
 - Cistijerne – pranje ulica po zadatom planu 183 ture (10m³).
 - Čistilice – svakodnevno čišćenje ulica.
 - ICB – čišćenje i utovar otpada sa divljih deponija kao i čišćenje kanala po planu rada .
 - Vozilo Zastava (teretna) – sakupljanje papira za potrebe reciklaže.
 - Viljuškar – utovar presovanih bala papira u šlepere.
 - Vozilo “Pauk” – pražnjenje podzemnih kontejnera
 - Specijalno vozilo sa potisnom pločom- presuje i odvozi otpad iz podzemnih kontejnera

ANGAŽOVANA VOZILA

R.b.	Reg. broj	VRSTA VOZILA	God. proiz.	Kapacitet vozila	Broj vozila	Nabavljeno u zadnjih 5 godina
AUTOSMEČARI SA POTISNOM PLOČOM						
1	BR CB 596	MERCEDES ACTROS 2532 6 X 2	2013	25m3	1	
2	BR CA 386	MERCEDES ACTROS 2632 6 X 4	2012	25m3	1	
3	BR CA 692	MERCEDES AXOR 1826	2012	16m3	1	
4	BR CA 462	MERCEDES AXOR 1826	2012	18m3	1	
5	BR CA 274	MERCEDES AXOR 1823	2008	16m3	1	
6	BR CA 399	MERCEDES AXOR 1823	2008	16m3	1	
7	BR CA 045	MERCEDES AXOR 1823	2007	16m3	1	
8	BR CA 488	MERCEDES AXOR 1823	2007	16m3	1	
9	BR CJ 072	MERCEDES BENZ 2524	1996	22m3	1	
10	BR BZ 789	FAP 1620	1989	16m3	1	
11	BR CK 229	MAN TGM 26.320	2020	18m3	1	x
12	BR CK 421	MAN TGE 6.180	2020	5m3	1	x
13	BR CK 837	MAN TGE 6.180	2020	5m3	1	x
AUTOPODIZAČI ZA VELIKE KONTEJNERE OD 4 - 7 m3						
14	BR CA 453	MERCEDES 1018 ATEGO	2008	5 t	1	
15	BR BZ 996	MERCEDES 1018 ATEGO	2007	5 t	1	
16	BR CA 646	MERCEDES 1018 ATEGO	2007	5 t	1	

Izvještaj o radu i rezultatima poslovanja za 2020.godine

17	BR CA 126	MERCEDES 1213	1989	6 t	1	
VOZILA KIPER						
18	BR CA 917	FAP 1921 - otvoreno vozilo Kiper	1996	10 t	1	
19	BR CC 038	MERCEDES 814 - otvoreno vozilo Kiper	1997	3 t	1	
20	BR BZ 769	TAM 80 - otvoreno vozilo Kiper	1990	1,9 t	1	
21	BR CB 121	MERCEDES 1318 ATEGO 4 X 4 - otvoreno vozilo Kiper - snjegočistač	2008	5 t	1	
22	BR CA 961	MERCEDES 1318 GRAJFER ATEGO - otvoreno vozilo Kiper - Grajfer	2008	5 t	1	
23	BR CA 360	SPRINTER 511 - otvoreno vozilo Kiper	2008	2 t	1	
VOZILA ZA KABASTI OTPAD						
24	BR CA 734	MERCEDES 1213	1990	5 t	1	
25	BR AG 772	MAGIRUS DEUTS FM 170 D11	1984	3 t	1	x
ROVOKOPAČ						
26	ICB	ROVOKOPAČ	2005	/	1	
CISTJERNE ZA VODU						
27	BR CA 041	MERCEDES AXOR 1823	2007	10 t	1	
28	BR CB 569	TAM 130 T 11	1991	4 t	1	
29	BR CH 887	TAM 130 T 10	1979	5 t	1	
30	BR CD 821	TAM 170 A 14	1974	8 t	1	x
SPECIJALNA VOZILA - PAUK						
31	BR CA 673	MERCEDES 1218 ATEGO	2008	4 t	1	
32	BR CA 739	TAM 130 T 11	1990	5 t	1	
SPECIJALNA VOZILA - ČISTILICE						
33	BR BZ 205	MAN FAUN ČISTILICA 15-163	2001	/	1	
34	BR AA 01 BIJELA	ČISTILICA MALA GRUNIG UNITRUCK 4W	2008	/	1	
SPECIJALNA VOZILA - KORPA ZA RASVJETU						
35	BR CB 911	SPRINTER 511	2008	1 t	1	
36	BR CC 358	TAM 60	1978	2 t	1	
37	BR CK 954	SPRINTER 311 CDI	2020	/	1	x
TERETNA OTVORENA VOZILA						
38	BR CA 591	ZASTAVA 624	1987	2 t	1	
39	BR CA 533	MERCEDES 207 PUTAR 601 D	1988	1 t	1	
KOMBI FURGON VOZILA						
40	BR CD 541	TAM 80	1984	2 t	1	
41	BR CB 913	TAM 80	1985	2 t	1	
POGREBNA VOZILA						
42	BR CC 273	MERCEDES VITO 108 D	1997	/	1	
43	BR CA 144	WOLSWAGEN T5 FURGON 1.9 TDI	2007	1 t	1	
AUTOBUS						
44	BR CJ 214	NEOPLAN N 216	1991	51 sjedište	1	x
TRAKTOR						
45	BR AA 01 ZELENA	TRAKTOR GOLDONI EURO 45 SN	2008	/	1	
PUTNIČKA VOZILA						

Izveštaj o radu i rezultatima poslovanja za 2020.godine

46	BR CB 096	PEUGEOT 406	2003	5 sjedišta	1	
47	BR BZ 921	AUDI A4	2000	5 sjedišta	1	
48	BR CB 159	ŠKODA FABIA 1.9 TDI COMBI	2007	5 sjedišta	1	
49	BR CB 490	ŠKODA FABIA 1.9 TDI COMBI	2007	5 sjedišta	1	
50	BR CA 970	JUGO TEMPO 1.1	2001	5 sjedišta	1	
51	BR CH 045	OPEL MERIVA 1.7 CDTI	2004	5 sjedišta	1	x
52	BR CH 109	CITROEN XSARA PICASSO 1.6 HDI	2004	5 sjedišta	1	x

Komunalni sektor: U upotrebi su 3 putnička vozila za kontrolu i obilazak terena, 3 u Baru. Vozilo Pauk angažovano je za prenos i razmještanje kontejnera za otpad.

Sektor Gradsko zelenilo: Stalno su angažovana 2 teretna vozila za prevoz radnika, alata, sadnica, lišća, šteta itd. Povremeno su angažovana vozila Pauk, ICB i teretno vozilo Fap 1921 za prenos sadnica, iskop i prevoz zemlje, kao i vozilo Autokorpa.

Sektor Putevi i javna rasvjeta: Stalno su angažovana 2 teretna vozila za prevoz radnika i alata za potrebe RJ Putevi, 2 specijalna vozila – Autokorpa.

Sektor Stambenih djelatnosti: Stalno su angažovani 1 vozilo - Putar, 2 specijalna vozila – Autokorpa, a po potrebi i specijalno vozilo Pauk, zatim teretna vozila - Fap i ICB.

Sektor Javne usluge: Stalno su angažovana 2 pogrebna vozila za prevoz opreme i posmrtnih ostataka.

Sektor Mehanizacija: Angažovano je 1 putničko vozilo, vozilo za potrebe radionice, vozilo Pauk za uklanjanje nepropisno parkiranih vozila u gradu (59 vozila), kao i za usluge trećim licima po radnim nalogima.

Takođe je angažovana cistijerna od 10m³, kao i teretno vozilo Fap za potrebe sanitarne deponije. Radna jedinica Vozni park opslužuje vozila u gradskom saobraćaju po pitanju registracije i tankovanja goriva.

Ekonomski sektor: Komercijalna služba raspolaže sa 2 vozila za potrebe nabavke.

Uprava: Stalno su angažovana 2 putnička vozila.

- Potrošnja goriva za period 01.01.-31.12.2020.godine:
 - EKO DIZEL D2 172.074,58 l (176.901,58€)
 - MB 7.719,41 l (8.594,09€).

Mjesec	Iznos - €		Index
	2019.	2020.	3/2
1.	2.	3.	4.
Januar	18.265	15.435	85
Februar	21.567	13.212	61
Mart	26.363	13.208	50
April	27.180	9.006	33
Maj	29.301	10.748	37
Jun	26.471	12.728	48
Jul	34.749	15.598	45
Avgust	29.637	14.815	50
Septembar	18.495	12.774	69
Oktobar	16.202	12.195	75
Novembar	15.180	10.563	70
Decembar	16.842	12.042	72
UKUPNO :	280.250	152.324	54

Podaci su dati bez PDV-a.

7.2. RJ Održavanje

U ovoj RJ se obavljaju poslovi održavanja, servisa i remonta vozila i angažovano je 11 izvršilaca.

- Razne intervencije na vozilima od 01.01. - 31.12.2020.godine

Mjesec	Broj intervencija – 2019.	Broj intervencija – 2020.	Index
Ukupno :	844	602	71

U izvještajnom periodu urađen je remont i farbanje vozila Magirus BR AG 772.

7.3. PAUK služba

Pregled ostvarenih prihoda "Pauk" službe sa uporednim pokazateljima

Pozicija	Broj vozila		Index	Iznos u €		Index
	2019.	2020.		2019.	2020.	
Prihod	198	59	30	10.256	2.537	25

- Pauk služba je premjestila 59 nepropisno parkirana vozila sa javnih površina.

8. IZVJEŠTAJ JAVNIH NABAVKI za 2020.godinu

- **Izveštaj o sprovedenim otvorenim postupcima i zaključenim ugovorima o javnim nabavkama u 2020. godini – Obrazac A u periodu januar - jul po starom Zakonu o javnim nabavkama (Sl.list CG 42/11,57/14,28/15,42/17).**

Procijenjena vrijednost javne nabavke sa porezom na dodatu vrijednost iznosi 900.000,00€

Ugovorena vrijednost sa porezom na dodatu vrijednost iznosi 857.197,67€.

Ostvarene uštede (razlika između procijenjene i ugovorene vrijednosti javne nabavke sa PDV-om) iznosi 42.802,33 €.

- **Izveštaj o sprovedenim nabavkama male vrijednosti u 2020. godini – Obrazac B u periodu januar -jul po starom Zakonu.**

Ugovorena vrijednost nabavke sa porezom na dodatu vrijednost iznosi 183.729,68 €

- **Izveštaj o sprovedenim hitnim nabavkama Obrazac C u periodu januar -jul po starom Zakonu.**

Procijenjena vrijednost nabavke sa porezom na dodatu vrijednost iznosi 55.000,00 €

Ugovorena vrijednost sa porezom na dodatu vrijednost iznosi 54.529,25 €.

Ostvarene uštede (razlika između procijenjene i ugovorene vrijednosti javne nabavke sa PDV-om iznosi 470,75 €.

- **Statistički izvještaj o sprovedenim otvorenim postupcima javnih nabavki i zaključenim ugovorima o javnim nabavkama u periodu jul - decembar po novom Zakonu o javnim nabavkama (Sl.I.CG 074/19)- Obrazac 2**

Procijenjena vrijednost javne nabavke sa porezom na dodatu vrijednost iznosi 50.000,00 €

Ugovorena vrijednost sa porezom na dodatu vrijednost iznosi 49.928,29 €.

Ostvarene uštede (razlika između procijenjene i ugovorene vrijednosti javne nabavke sa PDV-om iznosi 71,71 €).

- **Izveštaj o sprovedenim nabavkama i zaključenim ugovorima/računima za jednostavne nabavke Obrazac 3 u periodu jul - decembar po novom Zakonu.**

Ugovorena vrijednost sa porezom na dodatu vrijednost iznosi 75.776,84 €.

9. SEKTOR OPŠTIH I PRAVNIH POSLOVA**IZVJEŠTAJ O RADU SEKTORA**

Sektor opštih i pravnih poslova obavlja poslove:

- pravne preventive i zastupanje Društva,
- podnošenje prigovora,
- obavljanje svih poslova u vezi sa registracijom u sudskom registru kao i o svim promjenama djelatnosti,
- vođenje prethodnog postupka oko povrede radnih obaveza radnika,
- podnošenje tužbi nadležnim sudovima radi naplate dugovanja i sprovođenja postupka do izvršenja prinudne naplate,
- izrada prednacrta, nacрта i predloga opštih akata,
- kompletiranje dostavljenih predloga i primjedbi na opšta akta,
- davanje pravnih savjeta u vezi primjene opštih akata,
- pripremanje i izrada ugovora,
- obavlja administrativno stručne poslove organa upravljanja,
- vođenje matične evidencije zaposlenih i čuvanje personalnih dokumenata,
- vođenje svih vrsta evidencija iz radnih odnosa,
- prijem, zavođenje i raspoređivanje pošte i čuvanje dokumenata u skladu sa propisima o čuvanju arhivske građe,
- obezbjeđivanje objekata Društva.
- U sektoru se obavljaju i poslovi vozača, kafe kuhinje, održavanje i higijena upravne zgrade.
- Posebna pažnja je posvećena naplati dospjelih potraživanja putem javnih izvršitelja.

Radi naplate duga na ime naknade za odvoz otpada od pravnih lica podnijeta su **38 predloga za izvršenje** u ukupnoj vrijednosti od **37.186,60€**.

U ovom periodu podnijeta su **42 predloga radi naplate duga na ime odvoza otpada za fizička lica** u ukupnom iznosu od **13.587,00€**.

Naknada za odvoz otpada		2019.god.		2020.god.	
		Broj utuženja	Iznos	Broj utuženja	Iznos
1.	Pravna lica	133	196.286,10	38	37.186,60
2.	Fizička lica	392	109.961,59	42	13.587,00
U K U P N O :			306.247,69		50.773,60

SUDSKI SPOROVI u kojima je Društvo na strani tuženog:		2019.	2020.
1.	Broj presuda / poravnjanja za ujed pasa lualica	70	157
2.	Broj postupaka u toku	7	17

RAD ODBORA DIREKTORA

U periodu od 01.01. do 31.12.2020.godine održano je 18 sjednica Odbora direktora DOO "Komunalne djelatnosti" Bar.

Na XXIX sjednici, održanoj 25.01.2020.godine donijeta je:

- Odluka o davanju ovlaštenja Izvršnom direktoru DOO „Komunalne djelatnosti“, Bar, Stevu Pejoviću da potpiše Protokol o Reprogramu između DOO „Možura“, i DOO „Komunalne djelatnosti“, Bar broj 409 od 23.01.2020.godine.

Na XXX sjednici, održanoj 31.01.2020. godine donijeta je:

- Odluka o kreditnom zaduženju DOO „Komunalne djelatnosti“, Bar broj 665 od 31.01.2020. godine.

Na XXXI sjednici, održanoj elektronskim putem dana 26.02.2020.godine donijeta je:

- Odluka za izmjenu i dopunu Plana javnih nabavki za 2020.godinu broj 552 od 27.01. 2020. godine.

Na XXXII sjednici, održanoj 13.03.2020.godine donijeta je:

- Odluka o usvajanju Izvještaja o popisu DOO „Komunalne djelatnosti“, Bar za 2019.godinu, broj 2468 od 13.03.2020.godine
- Odluka o raspisivanju licitacije za davanje u zakup tezgi na Zelenoj pijaci u Baru, pijaci za mliječne proizvode i na ribljoj pijaci od 11.05.2020.godine do 10.05. 2021.godine, 2469 13.03.2020.godine.

Na XXXIII sjednici, održanoj 13.04.2020.godine donijeta je:

- Odluka o stavljanju van snage Odluke Odbora direktora o visini nadoknade za rad predsjednika i članova Odbora direktora DOO „Komunalne djelatnosti“, Bar, broj 3059 od 13.04.2020. godine.

Na XXXIV sjednici, održanoj 14.05.2020. godine donijeta je:

- Odluka o raspisivanju javne licitacije za davanje u zakup 6 tezgi na Zelenoj pijaci u Sutomoru, za period od 15.06.2020. do 15.06. 2021. godine, broj 3831 od 14.05. 2020.godine.
- Odluka o usvajanju Izvještaja menadžmenta DOO „Komunalne djelatnosti“, Bar za 2019.godinu, broj 3071 od 14.04.2020.godine.

Na XXXV sjednici, održanoj elektronskim putem donijeta je:

- Odluka o izmjeni i dopuni Plana javnih nabavki za 2020.godinu broj 1743 od 26.02.2020.godine, broj 4105 od 20.05.2020.godine.

Na XXXVI sjednici, održanoj 03.06.2020.godine donijeta je:

- Odluka o usvajanju Izvještaja o radu i poslovanju DOO „Komunalne djelatnosti“, Bar za 2019.godinu, broj od 4555 od 03.06.2020.godine.

Na XXXVII sjednici, održanoj elektronskim putem dana 17.07.2020.godine donijeta je:

- Odluka o usklađivanju Plana javnih nabavki za 2020.godinu u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, broj 5979 od 17.07.2020.godine.

Na XXXVIII sjednici, održanoj 24.07.2020.godine donijet je:

- Zaključak o stavljanju moratorijuma na Protokol o regulisanju i izmirenju obaveza br.490 od 27.01. 2020.godine. Sastavni dio Zaključka je da se sva naplaćena sredstva po osnovu deponovanja otpada u cijelosti prenose Možuri d.o.o za plaćanje redovnih mjesečnih računa u odobrenom iznosu u visini 1/3 računa.

Na XXXIX sjednici, održanoj elektronskim putem dana 11.09.2020.godine donijeta je:

- Odluka o davanju ovlaštenja Izvršnom direktoru DOO „Komunalne djelatnosti“ Bar, Stevu Pejoviću, da sa Javnim preduzećem Morsko dobro Crne Gore Budva, potpiše ANEKS Ugovora o obavljanju poslova u zoni morskog dobra za 2020.godinu, broj 0201-538-UP od 04.02. 2020.godine, broj 7577 od 11.09.2020.godine.

Na XL sjednici, održanoj dana 16.09.2020.godine donijeta je:

- Odluka o usvajanju Izvještaja o radu i rezultatima poslovanja DOO „Komunalne djelatnosti“ Bar za 2020.godinu.
- Odluka o umanjenju cijene zakupa tezgi na Pijaci mješovite robe u Baru za 30%, počev od 01.07.2020. do 31.12.2020.godine.

- Odluka o stavljanju van snage Odluke Odbora direktora o formiranim komisijama kao pomoćnim tijelima Odbora: br.5784 od 08.07.2019.godine, br.5160 od 21.06.2019.godine, i br.5783 od 08.07.2019.godine.

Na XLI sjednici, održanoj dana 29.10.2020.godine donijet je:

- **Zaključak:** Ovlašćuje se Izvršni direktor Društva, Stevo Pejović da u skladu sa datim ovlaštenjima upozna Osnivača sa Zaključkom Odbora direktora, da Opština kao osnivač u skladu sa zakonskim ovlaštenjima iz člana 1 Odluke o osnivanju Društva i člana 11 Statuta Društva preduzme sve mjere, kako bi zaštitila svoju imovinu povjerenu Društvu na korišćenje i upravljanje, a samim tim spriječila nezakonito iseljavanje iz prostora bivšeg preduzeća "Rumijatrans," broj 8961 od 29.10.2020.godine. Društvo će dostaviti kompletnu dokumentaciju kojom raspolaže u vezi ovog predmeta.
- Na istoj sjednici, zaključeno je da se hitno organizuje sastanak predsjednika Odbora direktora Društva, izvršnog direktora Društva sa predsjednikom Opštine, predsjednikom Skupštine i resornog Sekretarijata za imovinu, zastupanje i investicije opštine Bar.
- Ovlašćuje se Izvršni direktor Društva, Stevo Pejović da angažuje pravnog zastupnika u cilju preduzimanja pravnih radnji za zaštitu imovine Društva na lokaciji bivše „Rumijetrans”.

Na XLII sjednici, održanoj dana 13.11.2020.godine donijeta je:

- Odluka o izmjeni i dopuni Plana javnih nabavki za 2020.godinu, broj 9405 od 13.11.2020.godine.

Na XLIII sjednici, održanoj dana 24.11.2020.godine donijeta je:

- Odluka o usvajanju devetomjesečnog Izvještaja o radu i rezultatima poslovanja januar-septembar 2020.godine, broj 9741 od 24.11.2020.godine.
- Odluka o raspisivanju licitacije za davanje u zakup četiri mjesta na „Kamionskoj pijaci” u Baru obilježena rednim brojem od 1 do 4, za period od 01.01.-31.2021.godine i davanje u zakup četiri poslovna prostora u sastavu Autobuske stanice u Baru, za period od 01.01.-31.2021.godine, broj 9741/1 od 24.11.2020.godine.
- Odluka o raspisivanju licitacije za davanje u zakup četiri poslovna prostora u sastavu Autobuske stanice u Baru, za period od 01.01.-31.2021.godine.
- Odluka o formiranju komisije za popis za 2020.godinu, broj 9677 od 24.11.2020.godine.

Na XLIV sjednici, održanoj dana 07.12.2020.godine donijet je:

- **Zaključak** da se Zahtjev za prestanak mandata na članstvo u OD, Milenka Obradovića broj 10006 od 04.12.2020.godine, dostavi Skupštini opštine Bar radi izbora novog člana, broj 1039 od 07.12.2020.godine.

Na XLV sjednici, održanoj dana 09.12.2020.godine donijeta je:

- Odluka o usvajanju Programa rada DOO „Komunalne djelatnosti” Bar za 2021.godinu, broj 10042/1 od 09.12.2020.godine.
- Odluka o formiranju komisije za procjenu vrijednosti vozila, broj 10685 od 09.12.2020.godine.

Na I konstitutivnoj sjednici, održanoj dana 28.12.2020.godine:

- izabran je predsjednik Odbora direktora DOO „Komunalne djelatnosti” Bar Boško Kovačević.

PREDUSLOVI ZA UNAPREĐENJE DJELATNOSTI

FINANSIJSKA STABILNOST

- **Naplata potraživanja** i ažuriranje baze podataka, su aktivnosti na kojima će Društvo davati poseban akcenat uz korišćenje raspoloživih mehanizama. Društvo će obezbijediti kontinuitet aktivnosti koje već sprovodi na način koji bi uz uključivanje svih drugih subjekata doprinijelo većoj naplati za izvršene usluge.
- **Budžetska sredstva** i redovnost prenosa su bitna pretpostavka za obezbjeđivanje finansijske stabilnosti Društva i nesmetano funkcionisanje svih organizacionih cjelina.
- **Cjenovnik usluga** koji je u primjeni od 2009.godine.
- **Dodatni izvori finansiranja (novi korisnici)** - vanredni poslovi korišćenjem sopstvenih resursa, su sredstva koja u narednom periodu treba da budu jedan od uslova za povećanje ukupnih prihoda.
- **Obavljanje poslova u zonama posebne namjene** (Morsko dobro i Nacionalni park "Skadarsko jezero"), su poslovi koji se finansiraju iz namjenskih sredstava koje obezbjeđuju ova dva pravna subjekta.

MATERIJALNO TEHNIČKI PREDUSLOVI

- **Određivanje lokacija za odlaganje**

-kabastog otpada -građevinskog otpada -otpada životinjskog porijekla -uginulih životinja

Neriješeno pitanje odlaganja ovih vrsta otpada, Društvo značajno opterećuje sa dodatnim troškovima i dodatnim angažovanjem . Određivanje lokacija za odlaganje ovih vrsta otpada umanjilo bi troškove i stvorilo uslove da se na organizovan način može obavljati ova djelatnosti.

- **Određivanje lokacija za postavljanje kontejnera** je problem sa kojim se suočava Društvo iz razloga imovinskih odnosa gdje se po zahtjevu građana u prigradskim naseljima moralo izvršiti uklanjanje posuda za odlaganje otpada, koje su se nalazile na privatnoj imovini.

- **Nabavka opreme** je prioritet i preduslov da Društvo kvalitetno obavlja djelatnosti.

- **Izgradnja reciklažnih dvorišta** u cilju unapređenja komunalnih usluga na kojima bi se vršila primarna reciklaža i postigli višestruki efekti prije svega smanjenje troškova.

EDUKACIJA STANOVNIŠTVA u cilju primjene Zakona o komunalnim djelatnostima i Odluke o komunalnom uređenju grada, je aktivnost koja se sprovodi i koja će se u narednom periodu sprovoditi u pojačanom obimu.

ANGAŽOVANJE SEZONSKE RADNE SNAGE - za potrebe RJ Čistoća i RJ Zelenilo.

JAVNE NABAVKE - u izvještajnom periodu shodno Zakonu sproveden je Plan javnih nabavki za 2020godinu. Tačnost i zakonitost sprovedenih javnih nabavki u DOO je potvrdila kontrola inspekcija za javne nabavke.

DOO Komunalne djelatnosti Bar je u izvještajnom periodu dobrom koordinacijom i uz maksimalno angažovanje raspoloživih ljudskih i materijalnih resursa realizovalo programske aktivnosti (88%) po dinamici i fizičkom obimu poslova .

Zbog problema koji su nastali pandemijom Covid-19, mjera NKT-a, lose turističke sezone svi naši napori da se obezbijede finansijska sredstva u cilju nesmetanog funkcionisanja kao i plaćanje dospjelih obaveza su sve teži jer posledice po poslovanje trpe i ostale djelatnosti odnosno subjekti koji su i naši korisnici a sve to je uticalo i na rezultate rada. Sve poslove iz djelatnosti Društvo je obavljalo u kontinuitetu (bez prekida i zastoja) kao i poslove koji su izazvani pandemijom (dezinfekcije javnih površina, objekata od vitalnog značaja, prostora oko istih).

Izveštaj je sveobuhvatan i daje detaljnu analizu ostvarenih prihoda, rashoda, novčanih tokova, ekonomskih pokazatelja, realizaciju programa kao i izvještaje sektora.

PRILOZI:

Prilog 1 :

Tabela 1

VRSTA POSLA	Zaposl. u preth. godini	Nivo kvalifikacija									Ukupno
		VI ili VII i više	V	IV 1	IV 2	III	II	I 1 ili I 2	Ostali		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Upravljačko - rukovodstveni poslovi	13	13									
Administrativno tehnički poslovi	16	7		5		2	2				
Finansijsko-računovodstveni poslovi	29	19		10							
Pravni poslovi	3	3									
Osnovna djelatnost	Komunalni sektor	102	3	18		12	5		64		
	Sektor Stambenih djelatnosti	17	2	3	5		5	1	1		
	Sektor Gradsko zelenilo	31	3		5		3	2	18		
	Sektor Javnog prevoza	14	4		6		3		1		
	Sektor Mehanizacija	44	1	1	12		10	6	14		
	Sektor Javne usluge	23	2		7		6		8		
	Ukupno:	292	57	4	68		41	16	106		
Održavanje											
Dopunska djelatnost											
Logistički poslovi	16			10		3			3		
UKUPNO :	308	57	4	78		44	16	109		308	

Tabela 2

VRSTA POSLA	Godine starosti						Godine staža					
	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	preko 65	do 5	6-10	11-15	16-25	26-35	preko 35
Upravljačko-rukovodstveni poslovi			5	5	1	2			4	6	3	
Administrativno tehnički poslovi			7	5	4			1	3	3	5	4
Finansijsko-računovodstveni poslovi	3	7	11	3	5		5	2	5	6	8	3
Pravni poslovi		2		1			1	1		1		
Osnovna djelatnost	36	47	108	21	17		28	1	39	99	51	11
Održavanje												
Dopunska djelatnost												
Logistički poslovi		2	13		3			1	5	7	5	
UKUPNO:	39	58	144	35	30	2	34	6	56	122	72	18

▪ Tabela 3

VRSTA POSLA	Broj zaposlenih po mjesecima u godini za koju se radi izvještaj											
	JAN	FEB	MART	APR	MAJ	JUN	JUL	AVG	SEP	OKT	NOV	DEC
Administrativno tehnički poslovi	14	14	14	14	14	14	14	16	16	16	16	16
Finansijsko-računovodstveni poslovi	27	27	27	27	28	28	29	29	29	29	29	29
Pravni poslovi	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3
Osnovna djelatnost	233	235	238	238	238	239	247	242	234	234	245	244
Održavanje												
Dopunska djelatnost												
Logistički poslovi	14	15	15	15	16	16	16	16	16	16	16	16
UKUPNO:	290	293	296	296	299	300	309	306	298	298	309	308