



Na osnovu člana 6 Odluke o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava za podršku ženskom preduzetništvu („Službeni list CG - opštinski propisi”, br. 44/19), Komisija za raspodjelu sredstava za podršku ženskom preduzetništvu, dana 02.04.2021.godine, raspisuje

JAVNI KONKURS ZA RASPODJELU SREDSTAVA ZA PODRŠKU ŽENSKOM PREDUZETNIŠTVU

1. Pozivaju se preduzetnice i privredna društva u kojima su žene nosioci biznisa – osnivač ili jedan od osnivača i izvršni direktor, sa prebivalištem, odnosno sjedištem na teritoriji opštine Bar, da dostave svoje prijave na Javni konkurs za raspodjelu sredstava za podršku ženskom preduzetništvu (u daljem tekstu: Konkurs).
2. Ukoliko žena podnosilac prijave nema registrovanu djelatnost u slučaju da joj sredstva budu odobrena mora svoju djelatnost registrovati u neki od oblika koji predviđa Zakon o privrednim društvima ili na način definisan pravilima djelatnosti kojom namjerava da se bavi (zanatlije, poljoprivrednici i sl.), najkasnije do dana potpisivanja ugovora.
3. Ukupan iznos sredstava koja se raspodjeljuju po ovom konkursu iznosi 35.000,00€. Sredstva su opredijeljena Odlukom o budžetu opštine Bar za 2021. godinu. Najveći dozvoljeni iznos sredstava koji može biti dodijeljen po jednom biznis planu iznosi 3.000,00€. Preduzetnica ili privredno društvo može konkurisati za ukupan najveći dozvoljeni iznos sredstava ili za dio najvećeg dozvoljenog iznosa sredstava i dužna je da to u prijavi naznači. Jedna preduzetnica ili društvo može konkurisati sa najviše dva biznis plana od kojih može biti podržan samo jedan.
4. Opredijeljena finansijska sredstva dodjeljuju se kao državna pomoć male vrijednosti, odnosno kao subvencija za biznis planove, prijavljene i odobrene po ovom konkursu, a u cilju započinjanja sopstvenog biznisa, unapređenja postojećeg poslovanja i otvaranja novih radnih mjesta.
5. Sredstva se dodjeljuju u svrhu subvencionisanja opravdanih troškova u iznosu koji ne može biti manji od 70% opravdanih troškova navedenih u prijavi.
6. Pod opravdanim troškovima smatraju se:
 - troškovi ulaganja u materijalnu i nematerijalnu imovinu (izuzev vozila);
 - troškovi subvencionisanja dijela zarada za novozaposlene tokom perioda za koji se dodjeljuju sredstva;
 - operativni troškovi (administrativni i režijski troškovi);
 - troškovi edukacije i obuke kadra radi sticanja sertifikovanih licenci koje će doprinijeti primjeni novih znanja i vještina;

- troškovi pripreme, uvođenja i sertifikacije sistema upravljanja kvalitetom, sticanja nacionalnih oznaka (npr. "Dobro iz Crne Gore" i sl.), evropskih oznaka (npr. "EU ECOLABEL" i sl.);
 - troškovi učešća na sajmovima (zakup štanda);
 - troškovi čuvanja djece u vrtiću preduzetnicama početnicama (do jedne godine poslovanja).
7. Neće se podržati biznis planovi koji:
- sadrže aktivnosti koje su u nadležnosti ili odgovornosti Vlade Crne Gore, kao što je formalno obrazovanje, formalna zdravstvena zaštita i sl;
 - zahtijevaju finansijska sredstva za kupovinu i raspodjelu humanitarne pomoći;
 - su isključivo utemeljeni na jednokratnoj izradi, pripremi i štampanju knjiga, brošura, biltena, časopisa i slično, ukoliko objava takvih publikacija nije dio nekog šireg programa ili sveobuhvatnijih i kontinuiranih aktivnosti;
 - sadrže aktivnost koja se smatra nezakonitom ili štetnom po okolinu i opasnom za ljudsko zdravlje: igre na sreću, duvan, alkoholna pića (izuzev proizvodnje vina i voćnih rakija);
 - sadrže nemoralne i nelegalne aktivnosti.
8. Sredstva opredijeljena Budžetom Opštine Bar za podršku ženskom preduzetništvu raspodjeljuju se za bisnis planove koji doprinose ostvarivanju ciljeva utvrđenih u strateškim dokumentima, programima i planovima Opštine, shodno prioritetima utvrđenim članom 13 Odluke o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava za podršku ženskom preduzetništvu.
9. Opština Bar je dužna da za potrebe izrade biznis plana zainteresovanim licima stavi na raspolaganje strateška, programska i planska dokumenta, po prethodno podnesenom zahtjevu. Zahtjev za uvid u strateška, programska i planska dokumenta Opštine Bar upućuje se elektronskom poštom na adresu privreda@bar.me. U roku od tri dana od dana podnošenja zahtjeva podnosiocu će biti omogućen uvid u tražena dokumenta.
10. Konkurs je otvoren 30 dana od dana objavljivanja. Konkurs se objavljuje u jednom dnevnom listu, putem web sajta Opštine Bar, lokalnog javnog emitera i na drugi pogodan način.
11. Obrazac za podnošenje prijave, kao i obrazac za biznis plan mogu se preuzeti u elektronskoj formi sa web sajta Opštine Bar (www.bar.me) ili u štampanoj formi u Građanskom birou Opštine Bar, svakog radnog dana od 09-14 sati, do dana zaključenja Konkursa.
12. Prijava na Konkurs i prateća dokumentacija predaje se u zatvorenoj i zapečaćenoj koverti sa naznakom "Prijava na Javni konkurs za raspodjelu sredstava za podršku ženskom preduzetništvu" u Građanskom birou Opštine Bar ili se šalju poštom na adresu "Bulevar Revolucije 1, 85000 Bar – Sekretarijat za privredu".
13. Preduzetnice koje započinju biznis prilažu:
- prijavu za dodjelu bespovratnih sredstava (Obrazac 1);

- izrađen biznis plan u tri štampane i jednoj elektronskoj verziji na CD-u (Obrazac 2);
- fotokopiju lične karte;
- potvrdu nadležnih organa Opštine Bar o uredno izmirenim obavezama po osnovu poreza na nepokretnost;
- pismo preporuke ili namjere.

14. Preduzetnice i privredna društva koja planiraju razvoj/unapređenje poslovanja prilažu:

- prijavu za dodjelu bespovratnih sredstava (Obrazac 1);
- izrađen biznis plan u tri štampane i jednoj elektronskoj verziji na CD-u (Obrazac 2);
- fotokopiju lične karte;
- pismo preporuke ili namjere;
- potvrdu nadležnih organa Opštine Bar o uredno izmirenim obavezama po osnovu poreza na nepokretnost;
- rješenje o upisu krajnjeg korisnika u centralni registar privrednih subjekata, odnosno registar nadležnog opštinskog organa;
- rješenje o registraciji za PDV ako je krajnji korisnik obveznik PDV-a;
- važeći statut društva;
- original ili ovjerenu kopiju obrasca ovjerenih potpisa lica ovlašćenih za zastupanje (OP) i važeći karton deponovanih potpisa;
- potvrdu Poreske uprave o urednom izmirivanju poreza i doprinosa, ne stariju od 30 dana;
- komplet obrazaca za godišnje račune (bilans stanja, bilans uspjeha, bruto bilans - zaključni list, analitika kupaca i dobavljača) za prethodnu godinu, izuzev kod preduzetnica koje nijesu u obavezi da sastavljaju finansijske izvještaje;
- odgovarajući obrazac za poslednji mjesec uplate poreza i doprinosa za zaposlene ovjeren od Poreske uprave, kao dokaz o broju zaposlenih.

15. Sve učesnice na Konkursu dužne su da popune obrazac izjave o tome da li su u tekućoj godini, kao i tokom prethodne dvije fiskalne godine bile korisnice državne pomoći male vrijednosti i ako jesu da naznače po kojem osnovu i u kojem iznosu (Obrazac 3). Prilikom raspodjele sredstava po ovom konkursu poštovaće se princip kumulacije prema kojem odobreni iznos zajedno sa ostalim pomoćima koje dodjeljuje Opština Bar i drugi davaoci za iste opravdane troškove neće prelaziti dozvoljene intenzitete u iznosu od 200.000,00 u periodu od prethodne tri godine.

16. Proces vrednovanja biznis planova i odobravanja sredstava vrši Komisija za raspodjelu sredstava za podršku ženskom preduzetništvu (u daljem tekstu: Komisija) koju imenuje predsjednik Opštine.

17. Komisija otvara blagovremeno podnijete zapečaćene koverte na prvoj sjednici nakon isteka roka za podnošenje prijava.

Ako utvrdi da društvo / preduzetnica nije dostavilo/la svu dokumentaciju traženu Konkursom, Komisija sačinjava Listu društava / preduzetnica koji nijesu dostavili potpunu

dokumentaciju i istu objavljuje se na web sajtu Opštine sa pozivom da nedostatak otklone odmah, a najkasnije u roku od tri dana od dana objave Liste na web sajtu Opštine Bar.

Ukoliko društvo / preduzetnica nedostatak ne otkloni u roku, Komisija takvu prijavu neće uzeti u razmatranje.

18. U cilju potpunijeg upoznavanja sa biznis idejom, Komisija će obaviti intervju sa svim učesnicama Konkursa.
19. Komisija vrši bodovanje biznis planova na osnovu pozitivnih i eliminatorskih kriterijuma, utvrđenih Odlukom o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava za podršku ženskom preduzetništvu. Svaki član Komisije dodjeljuje bodove za svaki od pozitivnih kriterijuma. Konačna ocjena biznis plana predstavlja zbir bodova svih članova Komisije podijeljen brojem članova komisije (prosječna ocjena biznis plana). Na osnovu prosječnih ocjena biznis planova Komisija utvrđuje rang listu.
20. Komisija je dužna da donese Odluku o raspodjeli sredstava za podršku ženskom preduzetništvu u roku od 30 dana od dana zatvaranja Konkursa.
21. Odluka o raspodjeli sredstava dostavlja se učesnicima Konkursa, objavljuje na web-sajtu Opštine, preko lokalnog javnog emitera i na drugi pogodan način.
22. U roku od 10 dana od dana donošenja Odluke, predsjednik Opštine zaključuje ugovor sa odgovornim licem u društvu / preduzeticom kojima su dodijeljena sredstva, kojim se uređuju međusobna prava i obaveze, način korišćenja sredstava, izvještavanje i nadzor nad realizacijom biznis plana.
23. Komisija određuje 14.04.2021. godine za „Info dan”, tokom kojeg će informisati zainteresovane učesnice o svim pitanjima od značaja za prijavljivanje na Konkurs. „Info dan” će se održati u zgradi Opštine Bar – sala 10+ u terminu od 10 do 14 sati.
24. Dodatne informacije o svim pitanjima od značaja za prijavljivanje na Konkurs mogu se dobiti slanjem upita na e-mail privreda@bar.me, kao i putem telefona 030/301-450, a ukoliko je potrebno i u kancelariji Sekretarijata za privredu (kancelarija br.219 a) svakog radnog dana od 09-12h.

PREDSJEDNICA KOMISIJE

