

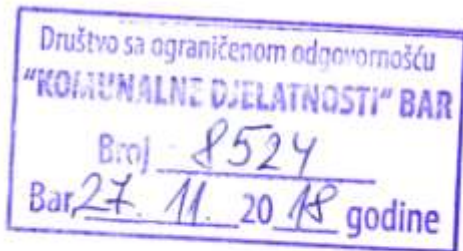
PROGRAM RADA

DOO Komunalne djelatnosti Bar



2019

Bar, novembar 2018



Na osnovu člana 32 Statuta DOO „Komunalne djelatnosti“ Bar, broj 6175 od 26.09.2016.godine, Odbor direktora na Drugoj sjednici održanoj 27.11.2018.godine, donio je

ODLUKU

Usvaja se Program rada sa finansijskim planom DOO „Komunalne djelatnosti“ Bar za 2019 godinu.

Predsjednik Odbora direktora,

mr. Marija Kostić, s.r.



Dostavljeno:

- 1x Ekonomski sektor
- 1x Pravna služba
- 1x a/a

S a d r Ź a j

	Uvod	6
	Izvori finansiranja	7
	<i>Poslovi koji se finansiraju iz Budžeta Opštine.....</i>	10
I	Komunalni sektor.....	11
II	Sektor Gradsko zelenilo.....	26
III	Sektor Putevi i Javna rasvjeta.....	35
	<i>Rekapitulacija prihoda i rashoda i potrebna sredstva za poslove koji se finansiraju iz Budžeta</i>	47
	Pregled planiranih prihoda za poslove koji se finansiraju iz Budžeta 2009-2018.....	47
	Zona posebne namjene, Morsko	48
	<i>Poslovi koji se finansiraju pružanjem usluga pravnim i fizičkim licima</i>	52
	Komunalni sektor.....	53
	Sektor Gradsko zelenilo.....	60
	Sektor Putevi i Javna rasvjeta.....	61
IV	Sektor Javne usluge.....	63
V	Sektor Saobraćajne usluge.....	71
VI	Sektor Stambenih djelatnosti.....	75
VII	Sektor Mehanizacija.....	79
VIII	Sektor Pravnih i opštih poslova.....	84
	<i>Rekapitulacija prihoda i rashoda i potrebna sredstva za poslove koji se finansiraju iz Budžeta.....</i>	86
	<i>Rekapitulacija prihoda i rashoda za poslove koji se finansiraju pružanjem usluga pravnim i fizičkim licima</i>	86
	Pregled planiranih prihoda za poslove koji se finansiraju iz Budžeta 2009-2019.....	87
	Pregled prihoda za poslove koji se finansiraju pružanjem usluga pravnim i fizičkim licima 2009-2019.....	87
	<i>Finansijski plan.....</i>	88
	Finansijski pokazatelji	88
	Planirani prihodi od pružanja usluga pravnim i fizičkim licima.....	89
	Planirani prihodi	90
	Uporedni pregled planiranih prihoda 2018/2019.....	91
	Uporedni pregled planiranih troškova 2018/2019.....	92
	<i>Predlog nabavke komunalnih sredstava, opreme i investicija.....</i>	95
	<i>Planirane aktivnosti na unapređenju obavljanja poslova.....</i>	101

U v o d

DOO Komunalne djelatnosti Bar obavlja djelatnosti predviđene zakonskom i podzakonskom regulativom i to:

- ❖ Zakon o komunalnim djelatnostima (Sl.list RCG 12/95 i Sl.list CG 55/16),
- ❖ Odluka o osnivanju DOO Komunalne djelatnosti Bar (Sl.list CG Opštinski propisi 10/16),
- ❖ Statutom Društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalne djelatnosti“ Bar (Sl.list CG Opštinski propisi 043/16),
- ❖ Odluka o komunalnom uređenju grada (Sl.list RCG-Opštinski propisi 23/07),
- ❖ Zakon o zaštiti i dobrobiti životinja,
- ❖ Odluka o putevima u opštini Bar (Sl.list CG 46/16),
- ❖ Odluka o načinu korišćenja i održavanja pijaca (Sl.list RCG 17/96),
- ❖ Odluka o grobljima na teritoriji opštine Bar (Sl.list RCG 11/80),
- ❖ Zakon o stanovanju i održavanju stambenih zgrada (Sl.list CG19/09, CG 01/14.).

Shodno navedenim propisima, DOO obavlja sledeće poslove:

- održavanje čistoće javnih površina
- sakupljanje, odvoz i deponovanje otpada
- uređenje, održavanje i zaštita javnih zelenih površina
- održavanje puteva i saobraćajnica,
- održavanje objekata kolektivnog stanovanja,
- održavanje tržnica na kojima se izlažu i prodaju poljoprivredni proizvodi ,
- održavanje specijalizovanih pijaca za prodaju mješovite robe,
- održavanje grobalja i pružanje pogrebnih usluga,
- kao i drugih poslova

Sredstva za obavljanje programskih aktivnosti obezbeđuju se (kako je i definisano čl.12. Statuta DOO Komunalne djelatnosti Bar Sl.list RCG Opštinski propisi 043/16, od 13.10.2016. i čl. 9 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalne djelatnosti“-Bar Sl.list CG 10/16 Opštinski propisi) iz:

- sredstava koja se obezbeđuju iz sopstvenih prihoda Društva za izvršene usluge
- sredstava Budžeta Opštine Bar.

Projekcija planiranih prihoda i rashoda u Programu rada za 2019.godinu, zasnovana je na ostvarenim rezultatima rada i poslovanja u 2018.godini, predviđenim sredstvima Budžeta za 2018.godinu, povećanju sopstvenih izvora finansiranja i sprovođenju mjera racionalizacije i štednje.

Sastavni dio Programa rada za 2019.godinu su:

- **Finansijski plan**
- **Predlog nabavke komunalne opreme**
- **Investicije**

Zakonom o Komunalnim djelatnostima u čl.10.(Sl.list RCG br.12/95) precizirano je da jedinica lokalne samouprave obezbeđuje organizovano i trajno obavljanje, razvoj komunalnih djelatnosti i njihovo unapređivanje, materijalne, tehničke i druge opšte uslove za obavljanje komunalnih djelatnosti.

Izvori finansiranja

I Sredstva tekućeg Budžeta Opštine Bar opredijeljena su za:

1. Održavanje čistoće javnih površina,
2. Održavanje zelenih površina i zasada,
3. Održavanje javne rasvjete,
4. Održavanje opštinskih puteva,
5. Čišćenje otvorenih kanala,
6. Održavanje semafora,
7. Ekološka sanitacija.

II Sredstva koja se obezbjeđuju iz sopstvenih prihoda Društva za izvršene usluge pravnim i fizičkim subjektima

1. Odvoz otpada pravnim i fizičkim subjektima,
2. Pružanje usluga na pijacama,
3. Pružanje pogrebnih usluga,
4. Usluge autobuske stanice,
5. Investiciono održavanje stambenih zgrada shodno zaključenim ugovorima

Kvalifikaciona struktura zaposlenih

Kvalifikaciona struktura zaposlenih:	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
1. VII stepen	19	22	23	23	23	23	30	29	28	28
2. VI stepen	16	14	14	13	13	13	13	13	13	12
3. V stepen	5	5	5	6	6	6	6	6	6	5
4. IV stepen	65	71	64	73	73	73	71	70	68	67
5. III stepen	45	49	48	55	55	55	48	48	47	42
6. II stepen	21	22	19	24	24	22	22	21	20	20
7. NK radnik	113	107	117	105	105	106	100	93	84	112
Ukupno :	284	290	290	299	299	298	290	280	266	286

Broj zaposlenih u DOO „Komunalne djelatnosti“ Bar u periodu izrade Programa rada za 2019.godinu je 286.

Organizaciona šema Društva u 2019.godini:

IZVRŠNI DIREKTOR

ZAMJENIK
IZVRŠNOG DIREKTORA

SAVJETNIK
IZVRŠNOG DIREKTORA

POMOCNIK
IZVRŠNOG DIREKTORA

POMOCNIK IZVRŠ. DIR.
ZA OPERATIVNE POSL.

- RJ Čistoća
- RJ Ekološka sanitacija
- RJ Reciklaža

**Komunalni
sektor**



- RJ Zelenilo
- RJ Rasadnik

**Sektor
Gradsko zelenilo**



- RJ Putevi
- RJ Javna rasvjeta

**Sektor Putevi i
Javna rasvjeta**



- RJ Stambeni servis
- RJ Građevinski poslovi

**Sektor
Stambenih
djelatnosti**



- RJ Tržnice
- RJ Pogrebne usluge

**Sektor
Javne usluge**



- RJ Vozni park
- RJ Održavanje
- Pauk služba

**Sektor
Mehanizacija**



- RJ
Autobuska stanica i
saobraćajne usluge

**Sektor
Saobraćajne
usluge**



- Služba za razvoj i
info. tehnologije
- Služba za tehničko
tehnološku pripremu

**Sektor za
razvoj**



- Finansijska služba
- Služba plana i analize
- Fakturna služba
- Komercijalna služba
- Knjigovodstvo
- Služba naplate

**Ekonomski
sektor**



- Služba
Pravnih i opštih
poslova
- Stražarska služba

**Sektor
Pravnih i
opštih poslova**



Ekonomski sektor

Finansijska služba

- Rukovodilac
- Referent likvidator
- Referent obračuna plata
 - Blagajnik

Knjigovodstvo

- Rukovodilac
- Referent kontiranja i bilansiranja
- Ref. materijalnog knjigovodstva
- Samostalni referent - operater

Služba plana i analize

- Rukovodilac
- Samostalni referent analize i statistike I
- Samostalni referent analize i statistike II

Fakturna služba

- Rukovodilac
- Referent poslova fakturisanja - operater

Komercijalna služba

- Samostalni referent nabavke i prodaje
 - Magacioner
- Referent operater

Služba naplate

- Rukovodilac
- Referent naplate
 - Inkasant

Poslovi koji se finansiraju iz Budžeta Opštine

KOMUNALNI SEKTOR:

- Čišćenje i metlanje javnih površina-ručnoo i mašinsko
- Pročišćavanje javnih površina
- Pranje ulica
- Odvoz otpada sa javnih površina i deponovanje
- Čišćenje i sanacija kanala
- Suzbijanje komaraca

SEKTOR ZELENILO

- Redovno održavanje uređenih javnih zelenih površina
- Zaštita palmi i hemijsko tretiranje

SEKTOR PUTEVI I JAVNA RASVJETA

- Košenje
- Krašćenje
- Održavanje javne rasvjete
- Održavanje semafora
- Održavanje javnih časovnika

Komunalni sektor

Direktor Sektora

Zamjenik Direktora Sektora

Referent - operater

RJ Čistoća

- Rukovodilac
- Poslovođa
- Fizički radnik na bubnjari
- Fizički radnik na metlanju, čišćenju i autopodizaču

RJ Ekološka sanitacija

- Rukovodilac
- Poslovođa
- Radnik

RJ Reciklaža

- Rukovodilac
- Radnik na presi
- Fizički radnik

I KOMUNALNI SEKTOR

1. RJ ČISTOĆA

• ODRŽAVANJE ČISTOĆE

Održavanje čistoće koje se finansira iz Budžeta Opštine podrazumijeva :

- ❖ Čišćenje i metlanje javnih površina-ručno i i mašinsko
- ❖ Pročišćavanje javnih površina
- ❖ Pranje javnih površina, saobraćajnica i pješačkih staza
- ❖ Uklanjanje havarisanih i napuštenih vozila sa javnih površina
- ❖ Odvoz i deponovanje otpada sakupljenog sa javnih površina

Troškovi održavanja, čišćenja, odvoza i deponovanja otpada sa javnih površina

Elementi za obračun troškova		
1. Ukupna površina metlanja i čišćenja	285.822	m ²
2. Površina za pročišćavanje	582.987	m ²
3. Norma za metlanje	8.000 m ²	radnik/dan
4. Norma za pročišćavanje	25.000 m ²	radnik/dan
5. Bruto satnica	2,30	NK radnik
6. Faktor za bruto platu	2,00	
7. Radno vrijeme	8	h



Na osnovu podataka o obračunu troškova, m² čišćenja iznosi:

1. Metlanje javnih površina: $(2,30 \times 2,00 \times 8) / 8.000 = 0,0046$ radnik na dan/m²
2. Pročišćavanje javnih površina: $(2,30 \times 2,00 \times 8) / 25.000 = 0,0014$ radnik na dan/m²

Čišćenje i metlanje javnih površina - ručno i mašinsko

Ovi poslovi obuhvataju ručno čišćenje (metlanje) javnih površina (saobraćajnica, pješačkih staza, trotoara (oko stambenih zgrada) i sl. Mašinskim čišćenjem (usisavanjem) obuhvaćeno je čišćenje saobraćajnica sa dva specijalna vozila čistilice na površinama gdje se ovaj posao može obavljati a da se ne ugrožava bezbjednost saobraćaja. Angažovanjem specijalnih vozila i ručnog metlanja i čišćenja na saobraćajnicama i parking prostorima duž saobraćajnica, ova djelatnost se obavlja tokom cijele kalendarske godine, od 01.01. do 31.12.

Čišćenje i metlanje javnih površina se obavlja po sledećim reonima:

R e o n i	Dani	Jed.mjere m ²	Jed. cijena	Iznos dnevno	Ukupno
1	2	3	4	5	6(2x5)
Topolica I do ul.V.Rolovića	232	71.220	0,0046	327,62	76.008
Topolica I od ul.V.Rolovića-Željeznice	220	40.000	0,0046	184,00	40.480
Topolica II	182	69.030	0,0046	317,54	57.793
Makedonsko naselje	182	26.670	0,0046	122,69	22.330
Šušanj	119	20.420	0,0046	93,94	11.179
Sutomore	122	58.482	0,0046	269,10	32.830
UKUPNO:		285.822		1.314,89	240.620

U tabelarnom prikazu data je prosječna obračunska vrijednost po danima, površini i cijeni koštanja. Analitika obračunske vrijednosti iskazana u broju dana po reonima se razlikuje u zavisnosti od gustine naseljenosti, administrativno poslovnih kapaciteta, gustine saobraćaja i sl.

Pročišćavanje javnih površina

Obuhvata sakupljanje otpada sa javnih površina duž saobraćajnica, pješačkih staza, trotoara. Redovno pražnjenje postavljenih kanti i korpica za otpatke i njihovo odlaganje u posude za sakupljanje otpada (kontejnere). Analitika obračunske vrijednosti iskazana u broju dana po reonima se razlikuje u zavisnosti od površina po reonima, gustine saobraćaja, administrativno poslovnih kapaciteta. Posebna kategorija su naseljena mjesta (Ostros i Virpazar), koja imaju manje površine gdje smo zbog udaljenosti, u cilju smanjenja troškova objedinili poslove ručnog čišćenja i pročišćavanja javnih površina.



Pročišćavanje javnih površina se obavlja po sledećim reonima:

R e o n i	Dani	Jed. mjere m ²	Jed. Cijena	Iznos dnevno	Ukupno
Topolica I do ul.V.Rolovića	182	96.910	0,0014	135,68	24.693
Topolica I od ul.V.Rolovića-Željeznice	122	91.185		127,66	15.575
Topolica II	120	70.400		98,56	11.827
Makedonsko naselje	182	32.431		45,40	8.263
Šušanj	122	57.476		80,47	9.817
Čanj	121	19.760		27,66	3.347
Sutomore	122	94.750		132,65	16.183
„Centrojadranski” – Željeznička stanica	164	5.320		7,44	1.220
Polje, Čeluga	182	26.600		37,24	6.778
Stari Bar, Bjeliši i Mirovica	182	37.855		53,00	9.646
Ostros	262	1.800		2,52	660
Virpazar	272	10.000		14,00	3.808
Veliki pijesak, Mrkojevići, Utjeha	122	38.500		53,90	6.576
UKUPNO:		582.987		816,18	118.393

Reon Topolica I do Ul. „V.Rolovića“	Reon Makedonsko naselje
Ul.Lučka	Ul.Požarevačka
Ul. JNA do semafora kod Centrojadrana	Ul.Borska
ul.B.Čalovića	Ul.Vojvode Maša Đurovića
Ul.J.Tomaševića	Parkinzi u Makedonskom naselju
Trg Mladih	Reon Sutomore
Ul.V.Rolovića	Ul.M.Lalića
Dio Ul.M.Tita	Ul.Ratačka
Ul.J.Tomaševića od Ul.JNA do Ul.V.Rolovića	Ul.Svetog Roka
Obala 13 jula od Ul.JNA do Ul.V.Rolovića	Ul.Vrelo Brca
Ul.24.Novembra	Brvačka ulica
Reon Topolica I od Ul. V.Rolovića do Željeznice	Ul.Kapetana Ivana Zankovića
Ul.M.Boškovića	Ul.Sutomorska
Ul.Učiteljice Milice Pejović Dedović	Ul.Sozinska
Dio Ul.M.Tita	Ul.Vuka Karadžića
Dio Ul.Obala 13 jula	Ul.20.jula
Ul.J.Tomaševića od Trga do rij. Željeznice obuhvata	Ul.Save Kovačevića
Bul.Revolucije do presjeka sa Bul.Petrovića	Spičanska ulica
Neimenovane ul. u ovom reonu do rijeke Željeznice	Kosovska ulica
Reon Topolica II	Njegoševa ulica
Ul.Makedonska od Bul.Petrovića do kraja ulice	Ul.Crnogorska
Ul.muftije Murtezara Karađuzovića	Ul.Stjepana Mitrova Ljubiše
Ul.Balšića	Ul.Svetog Nikole
Ul.Vojislavljevića	Bul.Marka Brežanina
Ul.Crnojevića	Reon Centrojadrana- Željeznička stanica
Ul.R.Lekića	Ul.Beogradska
Trg Solidarnosti	Ul.Petra Vojvodića
Bul.revolucije od Bul.Petrovića do ul.R.Lekića	Ul.Monopolska
Reon Šušanj	Reon Čanj
Ul.IV proleterske crnogorske brigade	Mišićka ulica
Ul.Crnogorskih serdara	Ul.Stjepana M.Zeca
Ul.Knjeginje Zorke	Reon Polje, Čeluga
Ul.Španskih boraca	Glavne saobrać. kroz naselje i priključne ul.
Ul.Petra Lubarde	Reon Stari Bar
Ul.Jugoslovenska	Ul.Nadbiskupa Dobričića – St.Bar
Ul.Medovskih rodoljuba	Ul.9.januara sa prilaznim ulicama
Ul.Kraljice Jelene	Reon Ostros
Ul.Alekse Šantića	Centar Ostrosa i prilazne saobraćajnice
Ul.Nikole L.Lekića	Reon Virpazar
Ul.J.J.Zmaja	Staro jezgro Virpazara-Trg Ustanka
Ul.Gavrila Principa	Naselje oko željezničke stanice i škole
Ul.Brastva i jedinstva	Reon Veliki Pijesak, Utjeha, Mrkojevići
Omladinska ulica	Priključne saobraćajnice na
Ul.A.Đedovića	magistralni put
Ul.Prve bokeljske brigade	Reon Bjeliši
Šušanjska ulica	Glavne saobraćajnice
Ul.M.Damjanovića i dr.neimenovane ul.	

Rekapitulacija TROŠKOVA ČIŠĆENJA I PROČIŠĆAVANJA

Opis posla	Ukupna površina	Ukupan iznos
1. Čišćenje i metlanje	285.822	240.620
2. Pročišćavanje	582.987	118.393
Ukupno u €:		359.013



P L A N P R A N J A U L I C A :

PONEDJELJAK:

Reon Topolica I- do Ul. „V.Rolovića“
Ul.Lučka
Ul. JNA do semafora kod Centrojadrana
ul.B.Čalovića
Ul.J.Tomaševića
Trg Mladih
Ul.V.Rolovića
Dio Ul.M.Tita
Ul.J.Tomaševića od Ul.JNA do Ul.V.Rolovića
Obala 13 jula od Ul.JNA do Ul.V.Rolovića
Ul.24.Novembra
Šetalište Topolica

UTORAK :

Reon Topolica I od Ul .V.Rolovića do Željeznice, Stari Bar i Šušani
Ul.M.Boškovića
Ul.Učiteljice Milice Pejović Dedović
Dio Ul.M.Tita
Dio Ul.Obala 13 jula
Ul.J.Tomaševića od Trga do rij. Željeznice
Bul.Revolucije do presjeka sa Bul.Petrovića
Neimenovane ul. u ovom reonu do rijeke Željeznice
Ul.Požarevačka
Ul.Borska

Ul.Vojvode Maša Đurovića
Ul.IV proleterske crnogorske brigade
Ul.Crnogorskih serdara
Ul.Knjeginje Zorke
Ul.Španskih boraca
Ul.Petra Lubarde
Ul.Jugoslovenska
Ul.Medovskih rodoljuba
Ul.Kraljice Jelene
Ul.Alekse Šantića
Ul.Nikole L.Lekića
Ul.J.J.Zmaja
Ul.Gavrila Principa
Ul.Brastva i jedinstva
Omladinska ulica
Ul.A.Đedovića
Ul.Prve bokeljske brigade
Šušanjaska ulica
Ul.M.Damjanovića i dr.neimenovane ul.

SRIJEDA :

Reoni Sutomore i Čani
Ul.M.Lalića
Ul.Ratačka
Ul.Svetog Roka
Ul.Vrelo Brca
Brvačka ulica
Ul.Kapetana Ivana Zankovića
Ul.Sutomorska
Ul.Sozinska
Ul.Vuka Karadžića
Ul.20.jula
Ul.Save Kovačevića
Spičanska ulica
Kosovska ulica
Njegoševa ulica
Ul.Crnogorska
Ul.Stjepana Mitrova Ljubiše
Ul.Svetog Nikole
Bul.Marka Brežanina

ČETVRTAK :

Reon Topolica II
Ul.Makedonska od Bul.Petrovića do kraja ulice
Ul.muftije Murtezara Karađuzovića
Ul.Balšića

Ul.Vojislavljevića
Ul.Crnojevića
Ul.R.Lekića
Trg Solidarnosti
Bul.revolucije od Bul.Petrovića do ul.R.Lekića

PETAK:

Reoni
Veliki pijesak
Utjeha
Bjeliši
Stari Bar

Troškovi pranja ulica

Opis posla	Sati	€	iznos
1. Pranje ulica	700	32	22.400
Ukupno u €:			22.400

Pranje ulica se planira u periodu turističke sezone od maja do septembra u vremenu od 00^{oo}-5^{oo}časova, shodno planiranoj dinamici koja se dostavlja nadležnom sekretarijatu Opštine Bar.

○ **ODVOZ OTPADA SA JAVNIH POVRŠINA I DEPONOVANJE**

Planirani odvoz i deponovanje otpada sa javnih površina iznosi 198.192,00 € što podrazumijeva odvoz na deponiju i odlaganje istog. Sakupljanje otpada obuhvata poslove uklanjanja otpada sa trotoara, pješačkih staza, uređenih zelenih površina, saobraćajnica i sl.

Ovi poslovi se obavljaju svakodnevno tokom cijele godine.

Pregled planiranog broja odvoza po mjesecima

	Br. kont.	Jed.cijena	Iznos
Januar	60	30	1.800
Februar	60	30	1.800
Mart	90	30	2.700
April	118	30	3.540
Maj	148	30	4.440
Jun	205	30	6.150
Jul	286	30	8.580
Avgust	340	30	10.200
Septembar	177	30	5.310
Oktobar	148	30	4.440
Novembar	148	30	4.440
Decembar	148	30	4.440
Ukupno:	2.245	30	57.840



PLANIRANA DINAMIKA ODVOZA OTPADA I DEPONOVANJA

RJ Čistoća koja obavlja poslove održavanja čistoće, sakupljanja, transporta i deponovanja otpada, za obavljanje ove djelatnosti raspolaže kontejnerima od 1,1m³ i 7m³, koji su raspoređeni na prostoru opštine, na definisanim lokacijama. Za svaku izmjenu i određivanje nove lokacije neophodna je saglasnost nadležnog sekretarijata lokalne uprave.

RASPORED I BROJ KONTEJNERA PO REONIMA
(Shodno planu postavljanja kontejnera)

R.br.	REONI	kont. 1,1m ³	kont. 5 -7 m ³
1.	Topolica I do ul.V.Rolovića	59	
2.	Topolica I od ul.V.Rolovića do rijeke Željeznice	48	
3.	Makedonsko naselje	42	
4.	Topolica II	33	
5.	Čanj	51	
6.	Virpazar	53	
7.	Ostros	15	
8.	Šušanj	45	6
9.	Bar IV – Bjeliši	29	8
10.	Polje	41	11
11.	Centrojadrans – Željeznička stanica	46	10
12.	Stari Bar	44	3
13.	Veliki Pijesak, Utjeha	36	10
14.	Sutomore	76	14
Ukupno:		618	62

U zavisnosti od količine otpada broj kontejnera na određenim lokacijama će se povećavati ili smanjivati. Promjene rasporeda istih naročito su izražene u toku turističke sezone zbog povećanog broja korisnika

○ DEZINFEKCIJA POSUDA ZA ODLAGANJE OTPADA

Dezinfekcija posuda za odlaganje otpada vršiće se shodno Odluci o komunalnom uređenju grada. U članu 47. propisuje se dinamika obavljanja ovih poslova :

- Zimski period 01.10. – 30.04. - 2 tretiranja
- Ljetnji period 01.05. - 30.09. - 6 tretiranja



Odvoz i deponovanje otpada u dogovorenim terminima

Odvoz i deponovanje otpada vrši se kontinuirano tokom cijele godine shodno planu i dinamici koja zavisi od količine odloženog otpada korisnika ovih usluga, u naseljenim mjestima na teritoriji opštine. Dinamika odvoza se planira po MZ u saradnji sa predstavnicima istih, u skladu sa zakonskim propisima koji definišu način iznošenja, odvoz i deponovanje istog. Kućni otpad se iznosi određenim danima u dogovorenim terminima na sledećim reonima:

Reon	Ulice	Napomena (vrijeme)
Sutomore	Ul.M.Lalića	
	Ul.Ratačka	
	Ul.Svetog Roka	

	Ul.Vrelo Brca	<p>U vansezoni</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ ponedjeljak ✓ srijeda ✓ petak <p>U toku turističke sezone</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ svakodnevno, <p><u>uz obavezu da korisnici usluga otpad odlože do 8^h na postojećim lokacijama</u></p>
	Brvačka ulica	
	Ul.Kapetana Ivana Zankovića	
	Ul.Sutomorska	
	Ul.Vuka Karadžića	
	Ul.20.jula	
	Ul.Save Kovačevića	
	Rutke	
	Pobrđe	
	Gorelac	
	Njegoševa ulica	
	Ul.Crnogorska	
	Ul.Stjepana Mitrova Liubiše	
	Ul.Svetog Nikole	
	Bul.Marka Brežanina	
Veliki pijesak	Dubrava	
	Prostor duž plaže	
	Prostor od magistr.prema Pečuricama	
Utjeha	Prostor duž plaže	
Šušanj	Ul.IV proleterske crnogorske brigade	
	Ul.Crnogorskih serdara	
	Ul.Knjeginje Zorke	
	Ul.Španskih boraca	
	Ul.Petra Lubarde	
	Ul.Jugoslovenska	
	Ul.Medovskih rodoljuba	
	Ul.Kraljice Jelene	
	Ul.Alekse Šantića	
	Ul.Nikole L.Lekića	
	Ul.J.J.Zmaja	
	Ul.Gavrila Principa	
	Ul.Brastva i jedinstva	
	Omladinska ulica	
	Ul.A.Đedovića	
	Ul.Prve bokeljske brigade	
	Šušanjska ulica	
	Ul.M.Damjanovića i dr.neimenovane ul.	

Sakupljanje, odvoz i deponovanje otpada organizovan na ovaj način ima za cilj uspostavljanje urednosti prostora naročito na područjima na kojima ne postoje lokacije za kontejnere. U realizaciji ovog cilja nastaviće se sa mjerama koje su i u predthodnom periodu bile preduzete i to:

- dostavljanje obavještenja građanima na adresu stanovanja,
- izrada flajera i panoa sa potrebnim informacijama koje ćemo distribuirati i postavljati u ulicama i naseljima na području svih MZ,
- uspostavljanje komunikacije u svrhu dogovora o načinu i vremenu iznošenja kućnog otpada, nastaviti sa aktivnostima postavljanja panoa **o zabrani odlaganja otpada** na lokacijama koje nisu predviđene za tu namjenu a sve u cilju sprečavanja nastanka divljih deponija.

Dinamika odvoza	VANSEZONA	TURISTIČKA SEZONA
GRADSKO PODRUČJE	-na području grada dva puta dnevno (prije i poslije podne) -u prigradskim naseljima jednom dnevno	dva puta dnevno (prije i poslije podne)
MZ CRMNICA	jednom sedmično (svakog petka)	dva puta sedmično (utorkom i petkom)
MZ OSTROS	svake subote u toku godine.	
ČANJ	svaki drugi dan	dva puta dnevno.

Rekapitulacija troškova

Vrsta posla	Iznos
1. Čišćenje i metlanje	240.620
2. Pročišćavanje	118.393
3. Pranje ulica	22.400
4.Odvoz i deponovane otpada sa javnih površina	57.840
Ukupni troškovi:	439.253

U Programu rada za 2019.godine nisu obuhvaćeni troškovi održavanja čistoće u zoni Morskog dobra. Održavanje čistoće na površinama u zoni Morskog dobra u 2019.godini, finansiraće se iz namjenskih sredstava JP Morsko dobro.

2. RJ EKOLOŠKA SANITACIJA

Djelatnosti ove radne jedinice su :

- Čišćenje i asanacija kanala,
- DDDDD (dezinfekcija, dezinfekcija, deratizacija, dezodorizacija i dezoksidacija),
- Uklanjanje pasa i mačaka lualica sa javnih površina,
- Hvatanje i transport krupne stoke.



a) Čišćenje i sanacija kanala

Čišćenje i sanacija kanala radi se po planiranoj dinamici.

U **martu** mjesecu, vrši se košenje i pročišćavanje kanala, ručno i mašinsko čišćenje propusta od otpada, rastinja i nanosa.

U **septembru** mjesecu, na kanalima se po planu odrađuje kompletan tretman čišćenja i sanacija koji obuhvata košenje, pročišćavanje, mašinsko čišćenje, proširivanje i produbljivanje kanala, kao i ručno čišćenje propusta i taložnika.

Stanje svih kanala se redovno prati i potrebne intervencije se izvode tokom cijele godine kako bi se spriječila opasnost od poplava i slično.

Pregled kanala po reonima:

Područje Starog Bara – 6 kanala	
1. Podgrad – OŠ Srbija	
	a) Ručno čišćenje propusta
2. Saobraćajnica – magistr. put Bar-Ulcinj-Opšta bolnica	
	a) Košenje i čišćenje
3. Naselje Čeluga	
	a) Potkresivanje rastinja i čišćenje od otpada
4. Pod Kurilo	
	a) Potkresivanje rastinja i čišćenje
	b) Mašinsko čišćenje i produbljivanje
	c) Ručno čišćenje propusta
5. Dio kanala Rena	
	a) Potkresivanje rastinja i čišćenje
	b) Mašinsko čišćenje i produbljivanje
	c) Ručno čišćenje propusta
6. Magistralni put Bar-Ulcinj-ispod garnizona	
	a) Košenje i mašinsko čišćenje
Ulica JNA – 1 kanal	
1. Kanal Rena- stovarište Keka-most Đinovića	
	a) Čišćenje od otpada
	b) Ručno čišćenje propusta
	c) Mašinsko čišćenje i produbljivanje kanala
Privredna zona – 3 kanala	
1. Saobraćajnica – poslovni objekat Centrojadrans –Autobuska stanica (sa obje strane)	
	a) Potkresivanje rastinja
	b) Mašinsko čišćenje i produbljivanje
	c) Ručno čišćenje propusta
2. Saobraćajnica – Autobuska stanica – Ul. JNA	
	a) Čišćenje od otpada i nanosa
	b) Potkresivanje rastinja
	c) Mašinsko čišćenje
3. Saobraćajnica – zgr. Prvoborac – ulaz u Luku Bar	
	a) Potkresivanje rastinja
	b) Čišćenje od otpada i nanosa
	c) Mašinsko čišćenje
Žukotrljica - 2 kanala	
1. Kanal Strahota	
	a) Čišćenje od otpada i nanosa
	b) Maš. čišćenje i produbljivanje
	c) Ručno čišćenje propusta
2. Restoran BB – uliv u more	
	a) Čišćenje od otpada i nanosa
	b) Ručno čišćenje propusta

Topolica I – 2 kanala	
1.Kanal Rena do uliva u more	
	a) Ručno košenje oboda kanala
2. Park – šuma pored Doma Kulture	
	a) Ručno košenje i čiš. od otpada i nanosa
Sutomore - 6 kanala	
1.Autobuska stanica – OŠ „Kekec“	
	a) Potkresivanje rastinija
	a) Ručno čišćenje kanala od otpada i nanosa
	b) Čišćenje pronusta
2. Autobuska stanica iznad tunela	
	a) Potkresivanje rastinija
	b) Ručno čišćenje od otpada i nanosa
	c) Čišćenje pronusta
3. Ulica Njegoševa	
	a) Ručno čišćenje od otpada i nanosa
	b) Ručno čišćenje pronusta
4. Kanal Botun	
	a) Potkresivanje rastinija
	b) Ručno čišćenje od otpada i nanosa
5. Ulica Cara Lazara	
	b) Potkresivanje rastinija
	c) Čišćenje od otpada i nanosa
	c) Ručno čišćenje pronusta
	d) Mašinsko produbljivanje
6.Suvi potok,Partizanski put–Đuričine vode–neuređeni dio	
	a) Košenje
	b) Ručno čišćenje od otpada i nanosa
	c) Maš.čišćenje i produblj. – neuređeni dio
	d) Čišćenje komunalnog otpada
Bjeliši – 3 kanala	
1.Kod Pekića	
	a) Potkresivanje rastinija
	b) Čišćenje od otpada i nanosa
	c) Mašinsko čišćenje i produbliivanje
2.Kod Glišića	
	a) Potkresivanje rastinija
	b) Čišćenje od otpada i nanosa
	c) Mašinsko čišćenje i produbliivanje
3.Popovići (kod spomenika)	
	a) Potkresivanje rastinija
	b) Čišćenje od otpada i nanosa
	c) Mašinsko čišćenje i produbliivanje

Rekapitulacija

Lokacija kanala	broj kanala	Iznos
Područje Starog Bara	6	3.400
1. Podgrad – OŠ Srbija		
2. Saobraćajnica – magistr. put Bar-Ulcinj-Opšta bolnica		
3. Naselje Čeluga		
4. Pod Kurilo		
5. Dio kanala Rena		
6. Magistralni put Bar-Ulcinj-ispod garnizona		
Ulica JNA	1	800
1. Kanal Rena- stovarište Keka-most Đinovića		
Privredna zona	3	2.800
1. Saobraćajnica – poslovni objekat Centrojadranski – Autobuska stanica (sa obje strane)		
2. Saobraćajnica – Autobuska stanica – Ul. JNA		
3. Saobraćajnica – zgr. Prvoborac – ulaz u Luku Bar		
Žukotrljica	2	650
1. Kanal Strahota		
2. Restoran BB – uliv u more		
Topolica I	2	358
1. Kanal rena do uliva u more		
2. Park – šuma pored Doma Kulture		
Sutomore	6	4.080
1. Autobuska stanica – OŠ „Kekec“		
2. Autobuska stanica iznad tunela		
3. Ulica Njegoševa		
4. Kanal Botun		
5. Ulica Cara Lazara		
6. Suvi potok, Partizanski put – Đuričine vode – neuređeni dio		
Bjeliši	3	1.830
1. Kod Pekića		
2. Kod Glišića		
3. Popovići (kod spomenika)		
Ukupan broj kanala za održavanje	23	13.918

Planirana sredstva za troškove ručnog košenja, mašinskog produbljivanja i čišćenja kanala, utovar i deponovanje materijala (dva puta godišnje – mart i septembar) iznose 13.918€.

b) Dezinsekcija komaraca

U okviru preventivnih mjera zaštite zdravlja stanovnika, sprovodi se dezinsekcija komaraca, u skladu sa obavezama lokalne uprave po članu 12.Zakonu o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti(Sl.list RCG 32/05, Sl.list CG 14/10 i 30/12) i Zakona o lokalnoj samoupravi (Sl.list RCG 42/03, 28/04,75/05,13/06 i Sl.list CG 88/09 i 3/10).

Direktne mjere suzbijanja komaraca čini primjena hemijskih i bioloških preparata u cilju uništavanja larvi i odraslih formi komaraca.

Primjena direktnih mjera suzbijanja komaraca obuhvata:

A. Suzbijanje larvi komaraca

Pojavu velikog broja komaraca u toku ljeta i jeseni moguće je izbjeći tretiranjem larvi komaraca (koje se legu iz larvi), koje su prezimile i oživjele sa prvim porastom temperature i pojavom prvih prolječnih kiša. Kada temperatura vode i vazduha dostigne 12-14^oC, počinje aktivnost parenja i polaganja jaja u vodu, kao i ciklus razvoja komaraca.

Da bi efikasnost akcije bila veća potrebno je tretiranje izvesti kada se larve nalaze u trećem stadijumu razvoja. Na efikasnost tretiranja utiču i vremenski uslovi: jačina vjetra, vodostaj rijeka, količina padavina neposredno nakon tretmana, t^o vode i atmosferska temperatura.

Cilj larvicidnog tretmana je smanjenje broja komaraca, pa bi na taj način primjena adulticida bila svedena na minimum.

Kao larvicidno sredstvo koristiće se biološki larvicid Larva StopZG na bazi diflubenzurona(regulator rasta), koji nije opasan po ljude i sisare u cjelini, nije toksičan za ptice i pčele već samo za ciljane štetočine. Tretman bi se vršio po sledećoj dinamici:

- Prvo tretiranje:** februar 2019.godine,
- Drugo tretiranje:** mart 2019.godine,
- Treće tretiranje:** april 2019.godine.

B. ULV tretman sa zemlje

Uništavanje odraslih formi izvodi se preparatom „AQUA K-OTHRINE 20EW“ proizvođača Bayer-Njemačka koji kao rastvarač koristi vodu i samim tim ne zagađuje životnu sredinu.

Aplikacija preparata vrši se pomoću uređaja tipa „IGEBA U15 HDM“ sa vozila koji proizvodi i distribuira kapi veličine 50-75 mikrona. Navedena veličina kapi probija kotikuli odrasle forme komarca i samo je ta veličina kapi smrtonosna za komarce. Ovaj preparat formiran je od enkapsuliranih kapljica i rastvara se u vodi, te uz pravilnu primjenu obezbjeđuje se distribucija od 1.5 miliona aktivnih čestica u svakom m³ vazduha u tretiranom prostoru. Tretiranje se izvodi pri temperaturi većoj od 19^oC i brzini vjetra 2-3m/s u ranim jutarnjim ili kasnijim večernjim satima u doba toplotne inverzije (prelaska noći u dan ili dana u noć).

**ULV tretman se sprovodi po sledećoj dinamici :*

1. Jun 2019.godine
2. Jun 2019.godine
3. Jul 2019.godine
4. Jul 2019.godine
5. Avgust 2019.godine
6. Avgust 2019.godine



Za uspješno obavljanje ovih aktivnosti potrebno je angažovati jedno stručno lice i tri izvršioca.

PLANIRANA SREDSTVA

Vrsta tretmana	Iznos
A: Larvicidni tretman	
1. Materijal	
a) Sredstvo	3.660
2. Zarade radnika	1.055
3. Angažovanje vozila	1.240
Ukupno (1 - 3) :	5.955

B: ULV tretman sa zemlje	
1. Materijal	
a) Sredstvo	9.760
b) MB Super	945
c) Dvotaktol	240
2. Zarade radnika	3.500
3. Angažovanje vozila	2.500
4. Prateća oprema	1.500
Ukupno (1 - 4) :	18.445
Ukupno (A + B) u € :	24.400

Za suzbijanje komaraca u 2019. godini planirana su sredstva u iznosu od 24.400,00€.

Pravovremena dezinfekcija-uništavanje komaraca je jedna od najboljih mjera prevencije za kontrolu zaraznih bolesti, posebno po pitanju oboljevanja iz grupe zaraznih bolesti koje prenose vektori(zapadno nilske groznice, lajšmanijaze, importovane slučajevne malarije).

**Zavisno od vremenskih uslova može doći do pomjeranja u dinamici rada.*

c) Uklanjanje pasa lutilica sa javnih površina

Programom rada za 2019.godinu, nismo predvidjeli obavljanje ove djelatnosti, zbog neriješenog pitanja izgradnje azila za prihvata pasa lutilica.

d) Uklanjanje stoke sa javnih površina

Odlukom o komunalnom uređenju grada Član 27. definisan je postupak i način uklanjanja sitne i krupne stoke zatečene na zabranjenim područjima . Ukoliko je nepoznat vlasnik lutajuće stoke, Društvo će postupiti u skladu kako je propisano ovom Odlukom i zaplijenjenu stoku po Rješenju Komunalne policije odvesti i po otkupnim cijenama predati najpovoljnijoj klanici.

Shodno **Zakonu o zaštiti dobrobiti životinja** Čl.6. "Zabranjeno je mučiti i bez razloga ubijati životinje", i Čl.8. stav 2. "usmrćivanje životinja, osim u slučajevima i na način propisan ovim zakonom".

Članom 28. definisano je pitanje azila:

"Ako nije osnovano sklonište za napuštene životinje (kućne ljubimce) u skladu sa čl.26 stav 2 ovog zakona, njegovo osnivanje i rad finansira jedna ili više jedinica lokalne samouprave u skladu sa njihovim potrebama. Sakupljanje napuštenih i izgubljenih životinja organizuju i finansiraju jedinice lokalne samouprave".

Rekapitulacija

RJ Ekološka sanitacija	iznos
a) Čišćenje i sanacija kanala	13.918
b) Suzbijanje komaraca	24.400
Ukupno u €:	38.318

Sektor Gradsko zelenilo

Direktor Sektora

RJ Zelenilo

- Rukovodilac
- Poslovođa
- Fizički radnik

RJ Rasadnik

- Rukovodilac
- Rukovaoc motornom testerom - domar
- Fizički radnik

II SEKTOR GRADSKO ZELENILLO

Zelene površine javnog korišćenja dostupne su svim posjetiocima i stanovnicima grada.

Uloga zelenila na području grada ispoljava se u stvaranju povoljnih higijensko-sanitarnih uslova (poboljšanju toplotnog režima, prečišćavanju vazduha, povećanju vlažnosti isl.). Drugim riječima, zelenilo obezbjeđuje optimalne uslove življenja u stambenim naseljima. Imajući u vidu ove i druge kvalitetne vrijednosti zelenila, Programom rada za 2019.godinu su planirane sve neophodne radnje i mjere koje garantuju uspješan razvoj biljaka.

Osnovna djelatnost Sektora „Gradsko zelenilo“ je održavanje javnih zelenih površina na teritoriji opštine Bar. Program rada obuhvata održavanje svih elemenata zelenila: drveća, palma, živih ograda, ruža, perena, sukulenti, cvjetnih partera – sezonskog cvijeća, travnjaka i dr.

Najčešći poslovi se odnose na košenje i sakupljanje trave, višestruko orezivanje, redovno okopavanje, prihranjivanje, zamjena oštećenog ili osušenog materijala, po potrebi uklanjanje suvog ili izvaljenog drveća, zalivanje, prikupljanje – utovar i odvoz zelenog otpada, i niz drugih neophodnih radnji a sve u cilju zaštite zelenila i obezbjeđivanja osnovnih funkcija ozelenjavanja (zdravstvena, sanitarno – higijenska i dekorativna).

U dogovoru sa opštinskim strukturama vrši se i obnova zelenog fonda kao i uređenje novih zelenih površina za što treba da se izdvajaju namjenska sredstva iz Budžeta Opštine za 2019.godinu.

U okviru Sektora Gradsko zelenilo posluju dvije Radne jedinice:

1. RJ ZELENILLO

Bavi se redovnim održavanjem javnih zelenih površina na teritoriji grada Bara

- ✓ **Intenzivno** se održavaju uređene javne zelene površine koje obuhvataju prostor od -219.000 m²
- ✓ **Ekstenzivno** se održavaju neuređene zelene površine (to su površine koje nisu privedene namjeni, a graniče se sa uređenim zelenim površinama i one iznose -125.000 m²

2. RJ RASADNIK

- Proizvodnja ukrasnog sadnog materijala (uglavnom bilja koje ne zahtijeva previše zalivanja, zbog neuslovnosti i nedostatka vode)
- Nabavljeni sadni materijal iz drugih rasadnika se skladišti do momenta sadnje ili se pak u njemu vrši dalja njega - takozvano „školoavanje“ sadnica do željene visine i kvaliteta.

Oprema sa kojom raspolaže Sektor Gradsko zelenilo je:

1. Teretno vozilo-kiper „Mercedes“1 kom
2. Teretno vozil-TAM1 kom
3. Traktor sa priključcima.....1 kom
4. Motokultivator - freza.....2 kom + 1 kom koji nije u funkciji = 3 kom
5. Motorna testera „Stihl“ i „Husgarna“.....(3 +1).....4 kom
6. Motorne testere „Stihl“ sa priključkom za živu ogradu.....1 kom
7. Motorne makaze za živu ogradu.....2 kom
8. „Teleskop“- motorna testera sa teleskopskom drškom (jedna u lošem stanju)....2 kom
9. Leđne kosačice-trimeri(9 + 1-za otpis).....9 kom
10. Samohodna rotaciona kosačica (4 komada – u lošem stanju).....4 kom
11. Usisivač (duvač) za lišće.....2 kom

Predlog nabavke tehničkih sredstava, opreme i investicija za 2019.godinu dat je u posebnom poglavlju sa akcentom na predlog opremanja po organizacionim jedinicama.

Napominjemo da je od velike važnosti obezbjeđenje dovoljne količine vode za zalivanje, a pravo rješenje bi imali iskopom bunara iz kojih bi mogli koristiti tehničku vodu za zalivanje zelenih površina.

Kalendar osnovnih radova održavanja gradskog zelenila:

*Kalendar
osnovnih radova održavanja gradskog zelenila*

SEKTOR: "Gradsko zelenilo"

Red. br.	POZICIJA RADA	M J E S E C											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
<i>Održavanje gradskog zelenila</i>													
1a	Okopavanje drveća												
2a	Zalivanje drveća												
3a	Ankerisanje drveća												
4a	Orezivanje drveća												
5a	Zamjena vezova												
6a	Đubrenje drveća												
7a	Sadnja listopadnog drveća												
8a	Sadnja četinarskog i zimzel. drveća												
9a	Sječa drveća Ø30-50												
10a	Sječa drveća sa up. diz.												
11a	Ručno vađenje panja												
1b	Okopavanje žbunja												
2b	Zalivanje žbunja												
3b	Orezivanje žbunja												
4b	Prihranjivanje žbunja												
5b	Sadnja listopad. žbunja												
6b	Sadnja zimzelenog žbunja												
1c	Okopavanje žive ograde												
2c	Orezivanje žive ograde												
3c	Zalivanje žive ograde												

Red. br.	POZICIJA RADA	M J E S E C											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
<i>Održavanje gradskog zelenila</i>													
1d	Okopavanje ruža												
2d	Orezivanje ruža												
3d	Plijevljenje ruža												
4d	Zalivanje ruža												
5d	Prihranjivanje ruža												
6d	Sječa precvjet. cvjetova ruža												
7d	Zaštita ruža												
8d	Sadnja ruža												
1e	Okopavanje perena												
2e	Orezivanje perena												
3e	Prihranjivanje perena												
4e	Zalivanje perena												
5e	Sadnja perena												
1f	Okopavanje sukulenta												
2f	Orezivanje sukulenta												
1g	Košenje uređenih površina												
2g	Košenje neuređenih površina												
3g	Zalivanje travnjaka												
4g	Detaljno grabuljanje površ. od lišća												
5g	Mehaničko čišć. korova sa staza												
1h	Popravka inventara												
2h	Farbanje inventara												
3h	Hitne intervencije (izvale, vjetroлом)												

I Redovno održavanje uređenih javnih zelenih površina

Programom održavanja za 2019.godinu obuhvaćene su zelene površine javnog korišćenja, odnosno zelene površine koje ovaj sektor redovno održava i u stambenim naseljima Topolica I, Topolica II, Topolica - Bjeliši, i u prigradskim naseljima Starom Baru, Sutomotoru i Virpazaru, koje sve zajedno imaju ukupnu površinu 219.000m² uređenih zelenih površina.

Neuređenih površina sa kojima se graniče uređene javne zelene površine ima ukupno 125.000m².

Za sve gore navedene površine, naglasimo još jednom, potrebno je angažovati 32 fizička radnika (29 u RJ Zelenilo i 3 u RJ Rasadnik).

Održavanje drveća

Vrste usluga	kom	br.radnji	uk. količina	cijena	iznos
1. Okopavanje drveća i niskih stablašica	1.400	2	2.800	1,720	4.816,00
2. Zalivanje drveća	3.000	15	45.000	0,360	16.200,00
3. Ankerisanje drveća	500	1	500	4,870	2.435,00
4. Zamjena vezova	500	2	1.000	0,641	641,00
5. Orezivanje, potkr. grana drveća i korjenskih izdanaka i orezivanje listova palmi sa obradom debla	3.000	1	3.000	13,570	40.710,00
6. Prihranj. drv.org.đubr.	1.400	1	1.400	0,93	1.302,00
7.Sječa drv.Ø40-60cm	50	1	50	62,75	3.137,50
8.Orez.dr.v. i palmi iz vozila auto-korpe	250	1	250	58,04	14.510,00
9.Ručno vađenje panja sa utovarom Ø26-50cm	50	1	50	29,00	1.450,00
10.Čišćenje pavita i dr. puzavica sa stabala	150	1	150	6,70	1.005,00
Ukupno u € :					86.206,50

Održavanje žbunja

Vrste usluga	kom	br.radnji	uk. količina	cijena	iznos
1.Okop.žbunja zas.ivica	10.000	2	20.000	0,450	9.000,00
2.Zalivanje žbunja	10.000	15	150.000	0,045	6.750,00
3.Orezivanje žbunja	10.000	1	10.000	0,780	7.800,00
4.Prihranj. min.đubr.	10.000	1	10.000	0,050	500,00
Ukupno u € :					24.050,00

Održavanje žive ograde

Vrste usluga	m	br.radnji	uk.količina	cijena	iznos
1.Okopavanje žive ograde	3.200	1	3.200	0,480	1.536,00
2.Orezivanje žive ograde	3.200	3	9.600	0,740	7.104,00
3.Zalivanje žive ograde	3.200	12	38.400	0,330	12.672,00
4.Prihranjivanje žive ograde	3.100	1	3.200	0,060	192,00
Ukupno u € :					21.504,00

Održavanje ruža

Vrste usluga	kom	br.radnji	uk. količina	cijena	iznos
1. Okopavanje ruža	950	6	5.700	0,310	1.767,00
2. Orezivanje ruža	950	1	950	0,200	190,00
3. Plijevljenje ruža	950	2	1.900	0,220	418,00
4. Zalivanje ruža	950	32	30.400	0,045	1.368,00
5. Prihranjivanje ruža	950	1	950	0,260	247,00
6. Zaštita od hladnoće	950	1	950	0,220	209,00
Ukupno u € :					4.199,00

Održavanje perena – trajnica

Vrste usluga	m ²	br. radnji	uk. količina	cijena	iznos
1. Okopavanje perena	600	5	3.000	0,900	2.700,00
2. Orezivanje perena	600	3	1.800	0,980	1.764,00
3. Prihranj. perena st.đub.	600	1	600	0,920	552,00
4. Zalivanje perena	600	32	19.200	0,027	518,40
Ukupno u € :					5.534,40

Održavanje sukulenta

Vrste usluga	kom	br.radnji	uk. količina	cijena	Iznos
1. Okopavanje sukulenti	650	1	650	1,35	877,50
2. Orezivanje sukulenti	650	1	650	1,47	955,50
3. Zalivanje sukulenti	650	8	5.200	0,027	140,40
Ukupno u € :					1.973,40

Održavanje sezonskog cvijeća

Vrste usluga	m ²	br.radnji	uk.količina	cijena	iznos
1. Sadnja sezon.cvijeća	900	1	900	16,170	14.553,00
2. Zalivanje sezon. cvijeća	900	40	36.000	0,045	1.620,00
3. Okopavanje sez.cvijeća	900	4	3.600	0,540	1.944,00
4. Plijev.korova iz sez.cvij.	900	4	3.600	0,380	1.368,00
5. Prihranj. min.đubrivom	900	3	2.700	0,062	167,40
Ukupno u € :					19.652,40

Održavanje travnjaka

Vrste usluga	m ²	br.radnji	uk. količina	cijena	iznos
1. Košenje uređenih površ.	219.000	12	2.628.000	0,029	76.212,00
2. Košenje neuređ. površ.	125.000	8	1.000.000	0,027	27.000,00
3. Zalivanje travnjaka	50.000	30	1.500.000	0,018	27.000,00
4. Detaljno grab.od lišća	219.000	4	876.000	0,027	23.652,00
5. Prihranj. travnjaka	100.000	1	100.000	0,061	6.100,00
6. Meh.čiš. kor.sa staza	5.000	1	5.000	0,450	2.250,00
Ukupno u € :					162.214,00

Održavanje opreme – klupa

Vrste usluga	kom	br.radnji	uk.količina	cijena	iznos
1.Opravka–zamjena letvi	50	1	50	15,3200	766,00
2.Farbanje-1 put godišnje	50	1	50	11,7660	588,30
Ukupno u € :					1.354,30

Zaštita palmi - sprovođenje fitosanitarnih mjera (hemijsko tretiranje i injektiranje palma) u cilju sprečavanja širenja i suzbijanja štetnog insekta crvenog palminog surlaša

U toku 2018.godine u opštini Bar i cijeloj crnogorskoj rivijeri drastično je uvećana brojnost imaga - štetočine crvenog palminog surlaša (*Rhynchophorus ferrugineus* - Oliver), pa je usled najezde ove štetočine veliki broj palmi i otečen - uništen.

Vrstu palme *Phoenix canariensis* (kanarska datula) surlaš najčešće napada i uništava.

Zbog povećane brojnosti imaga i populacije crvenog palminog surlaša, koji se sve više širi i uništava palme, u 2019.godini planiram je povećan obim fitosanitarnih mjera koje će se sprovesti na 1.322 palme, a koje se inače nalaze na javnim zelenim površinama opštine Bar (djelimično i u zoni morskog dobra).

U skladu sa upustvima i preporukama Fitosanitarne uprave, koja je organ uprave za zaštitu bilja u Crnoj Gori, primijenit će se sledeće fitosanitarne mjere u cilju sprečavanja širenja i suzbijanja crvenog palminog surlaša palmi:

- Planiraju se preventivne fitosanitarne hemijske mjere koje se zasnivaju na ponavljanju tretmana - sa sintetičkim insekticidima. Konkretno radi se o nalivanju centralnog dijela krošnje palme. Naime u toku 2019.godine planiran je povećan broj hemijskih tretmana na najugroženijoj vrsti palme - *Phoenix canariensis* (kanarska datula) i da se izvrši injektiranje - endoterapija takođe na istoj vrsti palma *Phoenix canariensis*, ali samo na palamama koje imaju formiranu visinu debla cca 1,50m i više.

Prilikom injektiranja koristit će se hemijsko sredstvo - Revive koji je testiran u EU i registrovan je sa uskom namjenom i produženim dejstvom i primijenjuje se jednom godišnje.

Napomena: Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja je tokom 2018.godine finansiralo i angažovalo ovlašćeno preduzeće koje je po upustvima švajcarske kompanije "Sindzenta" vršilo injektiranje ovim posebnim preparatom - 130 palmi u barskoj opštini.

Dakle, predviđeno je sledeće:

- da se 344 palme vrste *Phoenix canariensis* preventivno hemijski tretiraju - 9 puta u toku godine i to u vremenskom razmaku 30-40 dana. Napomenimo da nepovoljni vremenski uslovi mogu uticati na smanjeni broj ponavljanja hemijskog tretiranja palmi.
- na 260 palmi vrste *Phoenix canariensis* (koje imaju formiranu visinu debla cca 1,50m i više) primijenit će se injektiranje - endoterapija (sa preparatom Revive i to u toku proljeća - 1 put), a te iste palme će se i hemijski tretirati 6 puta nalivanjem sintetičkih insekticida u toku godine.
- injektiranje - endoterapija će se primjenjivati (1 puta) i na 22 palme vrste *Washingtonia sp.* jer su nedostupne i previsoke, pa se ne može odraditi kvalitetno hemijsko tretiranje nalivanjem.

Druge vrste palma (*trachycarpus excelsa*, *Chamaerops humilis* i *Washingtonia sp.*) - crveni palmin surlaš ređe napada, pa će se iste prvenstveno hemijski tretirati - 4 puta u toku godine.

Vrsta usluge	kom	br. radnji	uk. Količina	cijena	Iznos
1.Hemijsko tretiranje palme nalivanjem na palmama - vrste <i>Phoenix canariensis</i>	344	9	3.096	5,10	15.789,60
2. Hemijsko tretiranje palmi nalivanjem na palmama - vrste <i>Phoenix canariensis</i> (koje će se inače i injektirati preparatom Revive)	260	6	1.560	5,10	7.956,00
3. Hemijsko tretiranje palmi nalivanjem - vrste <i>Trachycarpus excelsa</i> , <i>Chamaerops humilis</i> , <i>Washingtonia spp.</i>)	696	4	2.784	5,10	14.198,40
4. Injektiranje palmi -endoterapija sa preparatom Revive - vrste <i>Phoenix canariensis</i> -260 kom koje imaju visinu debla 1,50m i više, kao i na nepristupačnim i previsokim palmama - vrste <i>Washingtonia sp</i> -22 kom (260 + 22)	282	1	282	120,00	33.840,00
Svega za hemijsko tretiranje palmi (nalivanje i injektiranje) :					71.784,00

Napomena: Problem sa štetočinom *Rhynchophorus ferrugineus* (Oliver) na našem primorju je veliki, tako da borba sa ovom štetočinom nije jednostavna i nije moguće precizno planirati sva potrebna materijalna i finansijska sredstva, jer se ista mogu uvećati u slučaju jačeg širenja i napada izuzetno štetnog organizma na palmama ili pak ukoliko Uprava za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove-Sektor za fitosanitarne poslove nadalje propiše nove fitosanitarne mjere u cilju iskorjenjivanja i sprečavanja daljeg širenja crvenog surlaša palmi.

Rekapitulacija troškova

Održavanje drveća	86.206,50
Održavanje žbunja	24.050,00
Održavanje žive ograde	21.504,00
Održavanje ruža	4.199,00
Održavanje perena	5.534,40
Održavanje sukulenta	1.973,40
Održavanje sezonskog cvijeća	19.652,40
Održavanje travnjaka	162.214,00
Održavanje opreme - klupe	1.354,30
Zaštita palma i hemijsko tretiranje palma nalivanjem i injektiranjem palma čije deblo ima visinu cca 1,50m	71.784,00
Ukupno u € :	398.472,00

Sve operacije obuhvaćene Programom za održavanje gradskog zelenila u 2019. godini date su na osnovu prosječnih normativa hortikulture struke koje je svojevremeno izdala Privredna komora Jugoslavije. Na osnovu navedenog Programa došli smo do broja izvršilaca koje treba angažovati na održavanju javnih zelenih površina.

	NK-III gr.	PK- II gr.	KV- I gr.	ukupno
Održavanje drveća	-	2,92	3,58	6,50
Održavanje žbunja	-	1,74	0,77	2,51
Održavanje žive ograde	-	1,27	0,69	1,96
Održavanje ruža	-	0,41	0,02	0,43
Održavanje perena	-	0,35	0,17	0,52
Održavanje sukulenta	-	0,11	0,09	0,20
Održavanje sezonskog cvijeća	0,07	0,56	0,15	0,78
Održavanje travnjaka	-	12,52	3,90	16,42
Održavanje opreme-klupa	-	0,11	0,06	0,17
S V E G A :	0,07	19,99	9,43	29,49

Za sprovođenje godišnjeg obima posla po Programu za 2019.godinu na održavanju gradskog zelenila potrebno je angažovati, prema navedenim normativima, 32 izvršioca
(29 u RJ Zelenilo i 3 za rad u RJ Rasadnik).

**Optimalne količine vode za redovno održavanje uređenih zelenih površina
- zalivanje zasada i travnjaka**

	Jedinica mjere	Ukupna količina	Potrebno m ³ /j.mj.	Ukupna količina vode m ³
1. Zalivanje drveća	kom	45.000	0,05	2.250
2. Zalivanje žbunja	kom	150.000	0,02	3.000
3. Zalivanje žive ograde	ml	38.000	0,05	1.920
4. Zalivanje ruža	kom	30.400	0,005	152
5. Zalivanje perena	m ²	19.200	0,03	576
6. Zalivanje sukulenta	kom	5.200	0,02	104
7. Zalivanje sez.cvijeća	m ²	36.000	0,02	720
8. Zalivanje travnjaka	m ²	1.500.000	0,02	30.000
Potrebna količina vode - Ukupno m³ :				39.294

$$\text{ili } 38.722 \text{ m}^3 \times 1,77 \text{ €/m}^3 = 68.537,94 \text{ €}$$

U cijenu vode po m³ uračunati su troškovi PDV-a po zvaničnom cjenovniku.

Napominjemo, da u Programu rada Sektora "Gradsko zelenilo" za 2019.godinu nisu obuhvaćena finansijska sredstva za potrebnu količinu vode u cilju zalivanja zasada i travnjaka. Potrebne količine vode biće obezbijeđene dijelom korišćenjem tehničke vode(bunarske) i dijelom obezbjeđivanjem dodatnih izvora finansiranja za obezbjeđivanje ukupnih količina vode.

Ovim podsjećamo na višegodišnji problem obezbjeđivanja tehničke i bunarske vode.

Ukupna sredstva potrebna za Sektor Gradsko zelenilo:

		Stvarni troškovi	Obezbijedena sredstva iz Budžeta	Nedostajuća sredstva
I	Za redovno održavanje javnih zelenih površina po Programu za 2016.godinu koja se obezbjeđuju iz Budžeta Opštine	398.472,00	280.374	118.098,00
Ukupno u € :		398.472,00	280.374	118.098,00

Ukupna potrebna sredstva za planirani obim posla, a koji se odnose na redovno održavanje javnih zelenih površina iznose 356.100,00€.

Obezbijedena sredstva iz Budžeta iznose 280.374,00€, a nedostajuća sredstva koja treba obezbijediti iznose 118.098,00 € ili 21 % stvarnih troškova planiranih Programom održavanja zelenih površina.

Napomena :

Programom rada Sektora Gradsko zelenilo za 2019.godinu nisu obuhvaćene zelene površine specijalne namjene koje su inače u nadležnosti poznatih pravnih lica , i to:

A	<i>Zelene površine parka oko Dvorca kralja Nikole – Dom Kulture(9.500m² + 10.800m²)</i>	<i>20.300m²</i>
B	<i>Šuma "Lekovića", zaštitni pojas do plaže "Nikitovića"- nalazi se u Zoni Morskog dobra</i>	<i>56.200m²</i>
C	<i>Park šuma oko istorijskog spomenika –Ratac – nalazi se u zoni Morskog dobra</i>	<i>40.000m²</i>
D	<i>Održavanje zelenih površina oko JZU u Starom Baru</i>	<i>16.000m²</i>
E	<i>Zelene površine oko sportske hale "Topolica" - DOO "Sportski centar"</i>	<i>8.365m²</i>
F	<i>Održavanje zelenih površina oko sportskih terena Sportskog centra u Baru</i>	<i>47.370m²</i>
G	<i>Održavanje zelenih površina oko školskih objekata</i>	

DOO "Komunalne djelatnosti" Bar, vršiće održavanje pomenutih površina specijalne namjene sa poznatim vlasnicima shodno Ugovoru sa tim pravnim subjektom..

Zelene površine koje se nalaze na šetalištu "Marine" i sve nadalje do mosta rijeke Željeznice koje se nalaze u zoni Morskog dobra, biće predmet cjelogodišnjeg održavanja.

Sredstva za održavanje javnih površina i zasada na njima, koja se nalaze u zoni Morskog dobra obezbijediće se iz namjenskih sredstava JP Morsko dobro.

Sektor Putevi i Javna rasvjeta

Direktor Sektora

RJ Putevi

- Rukovodilac
- Rukovaoc radnim mašinama
- Putar

RJ Javna rasvjeta

- Rukovodilac
- Poslovođa
- Električar

III SEKTOR PUTEVI I JAVNA RASVJETA

U okviru sektora Putevi i javna rasvjeta posluju dvije radne jedinice:

RJ Putevi

RJ Javna rasvjeta

1. RJ PUTEVI

Radna snaga zadužena za održavanje puteva :

Rukovodilac RJ	Broj izvršilaca	1
Rukovaoc radnim mašinama		6
Putar		12
Vozači		1

Odlukom o opštinskim i nekategorisanim putevima na teritoriji Opštine Bar (Sl.list RCG 46/16), uređuje se način izgradnje, rekonstrukcije, održavanja i zaštite opštinskih i nekategorisanih puteva.

- Održavanje opštinskih puteva

Tekuće održavanje

Tekuće održavanje opštinskih puteva podrazumijeva:

1. Košenje trave i rastinja pored puta (1m po dubini),
2. Sječenje i potkresivanje rastinja i šiblja radi bolje preglednosti puta(1m po dubini),raskrsnice
3. Čišćenje rigola, propusta, podvožnjaka i dr.,
4. Održavanje propusta na putu i pored puta za odvod atmosferskih i površinskih voda,
5. Čišćenje i uklanjanje odrona koje može odstraniti putar bez krupne mehanizacije,
6. Posipanje soli u zimskom periodu, posebno na krivinama i većim nagibima, na mostovima i slično u slučaju poledice (so obezbjeđuje naručilac posla),
7. Održavanje vertikalne signalizacije i svjetlosno sigurnosnih uređaja.

Troškovi održavanja

Za potrebe obavljanja poslova tekućeg održavanja, po normativima predviđenim za košenje, krašćenje, sakupljanje i odvoz sakupljenog materijala potrebno je obezbijediti:

* Krašćenje: $180.336\text{m}^2 \times 0,50 = 90.168\text{€}$

**Košenje: $2.232.433\text{m}^2 \times 0,038\text{€} = 84.832\text{€}$

Ukupno: 175.000 €

* Poslovi krašćenja se obavljaju u dijelu puteva na seoskom području i obavljaju se dva puta godišnje, u proljeće i krajem jeseni. Ukupna dužina od 45,6 km je na području Virpazara (Limljani, Utrg, Boljevići, Brčeli), Ostrosa (Arbneš, Ckla) i dijelu saobraćajnice Bar-Sutorman - Virpazar. Ovi poslovi se obavljaju uz angažovanu mehanizaciju i obezbjeđuju uslove za nesmetano odvijanje saobraćaja (45,6 km x 2 x 2 x 1000m).

* *Ukupna dužina putnih pravaca koju održava ova RJ na području opštine Bar iznosi 246,30km. Planirano košenje po jednom metru širine sa obje strane kolovoza obavlja se četiri puta u toku godine (246,30km x 2 x 4 x 1000m).

Za obavljanje poslova tekućeg održavanja opštinskih puteva po Programu rada za 2019.godinu iz Tekućeg Budžeta opštine treba obezbijediti sredstva u iznosu 175.000 €, i to:

Vrsta poslova		Površine m ²	Troškovi	Opredijeljena sredstva iz Budžeta	Nedostajuća sredstva
1	2	3	4	5	6 (4-5)
1	Krašćenje	180.336	90.168	63.868	23.453
2	Košenje	2.232.433	84.832	66.973	20.706
Ukupno u € :		2.412.769	175.000	130.841	44.159

- Ukupna potrebna sredstva za planirani obim poslova koji se odnosi na održavanje puteva iznose 175.000 €.
- Opredijeljena sredstva iz Budžeta iznose 130.841€, dok
- Nedostajuća sredstva koja treba obezbijediti iznose 44.159€ ili 25% stvarnih troškova planiranih Programom rada za 2019.godinu.

PUTNI PRAVCI

DIONICA PUTA	UKUPNA DUŽINA DIONICE U km
Biskupada - Tuđemili	8
Virpazar-Sutorman-Tuđemili	21,2
Biskupada-Dobra voda-Pečurice-Kamenički most	15
Belveder-Stari Bar	0,7
Mirovica-Jadranska magistrala	0,3
Jankovići-Jadranska magistrala	1,2
Pečurice-Gorana-Kovačevići-granica Opštine	11,2
Popovići-Polje-bolnica	4
Mišići-Čanj	2,7
Sustaš-Mikulići	12,3
Makedonsko naselje-Bjeliši-Popovići	1,2
Goranica-Jadranska magistrala	3,2
Bjeliši-Zupci-Sustaši	6,9
Jadranska magistrala-Ilino (preko pruge)	1,8
Virpazar-Gluhi do-Jadranska magistrala	13,2
Jadranska magistrala-Komarno-granica Opštine	13,5
Jadranska magistrala-Brčeli-Podgor-Obzovica	8
Ckla-regionalni put	7
Regionalni put - Cukovići – Berjaševići - Boljevići	3,5
Donji Murići – Đuravci - Pinčići	8,8
Regionalni put-Bobovište-Blaca	6
Virpazar-Dupilo-Propratnica	7,5
Komarno-Trnovo	4
Magistrala-Bukovik-Mačuga-magistrala	3
Magistrala-Brijege	1
Virpazar-Limljani	13,5

Program rada DOO "Komunalne djelatnosti" Bar za 2019.godinu

Orlandići-Lekići	2
Crmnica - Livari	1,8
Dobreci – Donja Briska	3
Lera – Bogdanovići	2
Đinovići - Dujovići	1,5
Veljakšten – Dragovići	2
Veljkašten – Madguš	2
Gvozd – Kacići	1
Ostros – Čurjani – Sijerča	3
Ostros – Vrlići – Kanaćevići	2,5
Popovići - Dodići	1
Kamenički most - Pelinkovići	2,5
Mrkovsko polje-Dabezići	3,8
Mrkovsko polje-Velje selo	3
Pečurice-most Meret na magistrali	2,2
Dobra voda-Boškovići	2,9
Fabrika Primorka - Poda	4
Stari Bar-Sveti Vić	1,4
Sustaš-Velembusi-Mikulići	4,5
Osnovna škola Srbija – Vrelo Kajnak	1,2
Polje-most Rikavac-donje Zaljevo	2,5
Magistrala-Bjeliši-rampa prema Zupcima	2
Sutomore-Golo brdo-Zagrađe	4
Magistrala – Carevići	2,6
Regionalni put – Virpazar (prema Ostrosu) prema Zaseocima – Lekovići – Nikači i Carevići	1,8
Dračevica – Regionalni put	2
Regionalni put - Besa	2
Virpazar prema zaseocima Lekovići-Nikači i Perazići	0,8
Magistrala Sutomore-crkva sv.Čekla	1,1
Željeznički prelaz-Vitići	1,5



2. RJ ORŽAVANJE JAVNE RASVJETE

❖ OPŠTI DIO

Javna rasvjeta je jedan od vrlo važnih segmenata komunalnih djelatnosti povjerena našem Društvu na upravljanje, i od velikog je značaja za potrebe građana, kako iz bezbjednosnih razloga, tako i zaštite imovine građana i saobraćajne bezbjednosti.

Ova RJ na teritoriji Opštine Bar održava: 10.362 svjetiljki koje su povezane na elektro mrežu preko 210 mjernih mjesta, raspoređenih po svim Mjesnim zajednicama.

Sredstva za održavanje javne rasvjete predviđena Programom odnose se na tekuće održavanje (zamjena sijalica, prigušnica i održavanje mjernih uređaja). Za poslove gdje su uključeni i radovi na investicionom održavanju javne rasvjete (zamjena polomljenih stubova, zamjena oštećenog kabla, montaža kablovskih spojnica), radovi će se izvoditi na osnovu predračuna na koje saglasnost daje Sekretarijat za investicije i imovinu, u zavisnosti od raspoloživih sredstava za te namjene.

Planirana sredstva za održavanje javne rasvjete odnose se na utrošak materijala i angažovane radne snage uz upotrebu specijalnog vozila auto-korpe. Na održavanju javne rasvjete angažovani su rukovodilac, poslovođa, električari, vozač specijalnog vozila auto-korpe.

❖ DINAMIKA ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE

1. Redovno održavanje

Redovnim održavanjem podrazumijeva se održavanje ispravnog stanja javne rasvjete u gradu, prigradskim naseljima i seoskom području, zamjena neispravnih sijalica i prigušnica, a vrši se svakodnevno na osnovu kvarova uočenih od strane predstavnika Društva koje održava javnu rasvjetu, komunalne policije, prijava građana i po nalogu Sekretarijata nadležnog za kontrolu rada Društva. Svi uočeni kvarovi upisuju se u posebnu evidenciju, po kojoj se vrše opravke i dostavlja se na kraju mjeseca Sekretarijatu za ovjeru i naplatu.

2. Periodično održavanje

Periodično održavanje podrazumijeva pregled svih linija javne rasvjete (mjerna i upravljačka mjesta, tehnička oprema, linije rasvjete) a vrši se jednom mjesečno u svrhu otkrivanja nepravilnosti u radu javne rasvjete. Sve uočene nepravilnosti se evidentiraju u pisanoj formi i na osnovu mišljenja nadležnog Sekretarijata odlučuje se o prioritetu potrebne popravke.

3. Hitne intervencije

Hitne intervencije vrše se u slučaju hitnosti, potencijalne opasnosti za građane ili nastanka moguće materijalne štete, dejstvom više sile a vrši se u roku od 24 sata.

U sledećim tabelama je data analitika istih.

❖ TROŠKOVI ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE

Radna snaga zadužena za održavanje javne rasvjete:

Rukovodilac RJ	Broj izvršilaca	1
Poslovođa		1
Električar		5
Vozač		2

Zarade i ostala lična primanja

1	Materijalni troškovi	6.900
2	Zarade, naknade i ostala lična primanja	67.800
3	Specijalno vozilo-autokorpa (2 vozila, vozači, amortizacija, održavanje i ostala poslovna terećenja	20.100
	Ukupno u €:	94.800

Mjesečnim operativnim planovima određiće se dinamika održavanja javne rasvjete po prioritetima.

Nadzor i kontrolu obavljanja poslova kao i ovjeru radnih naloga vrši nadležni sekretarijat.

Utrošeni materijal se evidentira, obračunava i fakturiše na bazi radnih naloga na kraju mjeseca.

❖ ODRŽAVANJE SEMAFORA I JAVNIH ČASOVNIKA

Semaforska signalizacija koja je predmet održavanja se nalazi na raskrsnicama:

- Trg revolucije - Trg dinastije Petrović,
- Trg dinastije Petrović – Ul. Makedonska i Ul. Vladimira Rolovića,
- Ul. Vladimira Rolovića – Ul. Jovana Tomaševića.

Broj stubnih mjesta i laterni na sve tri raskrsnice:

- 12 ramova (24 stuba),
- 8 malih stubova za pješačke semafore,
- Sa 1 svjetlećim tijelom: 6 laterni,
- Sa 2 svjetleća tijela: 35 laterni,
- Sa 3 svjetleća tijela: 43 laterne.

Održavanje semafora je posao koji zbog značaja saobraćajne signalizacije, prije svega svjetlosne je predmet rada 365 dana u godini uključujući vikende i sve praznike.

DOO "Komunalne djelatnosti" Bar angažuje radnu snagu a utrošak djelova za popravku će fakturirati Sekretarijatu za imovinu i zastupanje uz radne naloge o obavljanim poslovima.

Planirana sredstva

Mjesečno održavanje semafora:

- radna snaga po semaforu iznosi:

$$100,00\text{€} \times 3 = 300,00\text{€} \times 12 = 3.600,00\text{€} / \text{na godišnjem nivou.}$$

Javni časovnici nalaze se na lokacijama:

- Marina - 1,
- Kod Željezničke stanice - 1.

DOO "Komunalne djelatnosti" Bar angažuje radnu snagu a utrošak djelova za popravku će fakturirati Sekretarijatu za imovinu i zastupanje uz radne naloge o obavljanim poslovima .

Planirana sredstva

Mjesečno održavanje javnih časovnika:

- radna snaga po časovniku iznosi:

$$25,00\text{€} \times 2 = 50,00\text{€} \times 12 = 600,00\text{€} / \text{na godišnjem nivou.}$$

Za obavljanje tekućeg održavanja javne rasvjete po Programu rada za 2019.godinu iz Tekućeg Budžeta treba obezbijediti sredstva u iznosu od 94.800 €.

Rekapitulacija troškova

Opis posla		Troškovi
1	3	2
1	Održavanje javne rasvjete	94.800
2	Održavanje semafora	3.600
3	Održavanje javnih časovnika	600
Ukupno u € :		99.000
Opredijeljena sredstva		81.818
Nedostajuća sredstva		17.182

Programom rada RJ Javna rasvjeta za 2019.godinu nisu obuhvaćeni troškovi održavanja rasvjete u zoni Morskog dobra. Ovi troškovi nadomjestiće se iz sredstava koja su planirana iz namjenskih sredstava JP Morsko dobro.

PREGLED MJERNIH MJESTA (BROJILA) I BROJA SIJALICA PO REONIMA

Red. broj	SUTOMORE, ČANJ -Mjerno mjesto-	Broj brojila	Ukupno sijalica
1	ČANJ	89691873	106
2	MIŠIĆI	89688361	26
3	ĐURMANI	89688358	42
4	PARTIZANSKI PUT	89825196	92
5	MIROŠICA I	791164	76
6	MIROŠICA II	3795058	85
7	RUTKE	40874326	77
8	STARO SUTOMORE	3815458	67
9	ZELEN SUTOMORE	100926041	20
10	BRCA	91195744	18
11	Obala I.Novakovića	17618116	51
12	Zgrada ZIB-a	6187430	32
13	ZAGRAĐE ANTOVIĆI	9898063	13
14	ZAGRAĐE	15426	34
15	ZAGRAĐE	114971	40
16	KEKEC	497224	24
17	LIŠE POTOK	97262389	79
18	NOVA BRCA	89688359	74
19	TS JUŽNO MORE	191227375	55
20	MAROVIĆI	89694329	27
21	POBRĐE	91195747	103
22	POD ZGRADOM	93405902	57
23	RATAC	34000742	79
24	KOTORSKA VRATA	91208442	24
25	ĐURIČINE VODE	2514619694	76
26	BJELILA	89694317	70
UKUPNO:			1.447

Red. broj	TOPOLICA -Mjerno mjesto-	Broj brojila	Ukupno sijalica
1	Obala 13. jul	2514625798	3
2	Šetalište stadion	2514684216	46
3	Crnotravac	2514619638	75
4	AGAVA B.Čalovića	2514625884	126
5	AGAVA kod VOLIJA	2514625796	71
6	STARA RASKRSNICA	97135327	130
7	TS LAMELA 27	2514619640	37
8	Ul.V.Rolovića TRG	2514619703	31
9	TS TRI KULE	2514685931	109
10	Ul.V.Rolovića ispred zgr ZIB-a	2514625803	12
11	TOPOLICA II grup. H	2514625802	68
12	TOPOLICA II grup. B	2514625801	84
13	TOPOLICA II grup. F	2514625757	56
14	TOPOLICA II grup. D	2514625797	88

Program rada DOO "Komunalne djelatnosti" Bar za 2019.godinu

15	Požarevačka TS 16	2514619643	64
16	Požarevačka TS 15	2514619639	19
17	Borska TS 11	2514625795	83
18	Bulevar revolucije TS 4	2514619698	24
19	M.Boškovića ormar	2514625889	97
20	M.Boškovića TS	2514625756	38
21	Bjeliši - Vojvodanka	89693461	43
22	M.Boškovića H 12	2514625799	36
23	Sindikalne zgrade	168249	13
24	TOPOLICA TS F-42	2514625804	33
25	Kod Kaluđerovića	2514619725	21
26	Most Željeznice	470704815	6
27	Ul.24 novembra TS 15	2514625887	37
28	Kod hotela Faros	11040	31
29	Bjeliši-kod OŠ Jugoslavija	2516619642	16
30	Šetalište - gradska plaža	2514625827	30
31	TS 5 kod OŠ Jugoslavija	2514619686	11
32	TS B3 - B4 Sport centar	2514625826	187
33	ZGRADA A1- A1	2514625759	16
34	SOKOLANA	43260904	24
35	Ul.JNA kod ANB-a	97260977	60
36	TS kod zgrade D5	2514625888	95
37	Šetalište kod DVORCA	2514619690	52
38	Kod Lučke ekonomije	38558141	45
UKUPNO:			2.017

Red. broj	BJELIŠI, POPOVIĆI, TUDEMILI, ZUPCI, SUSTAŠ -Mjerno mjesto-	Broj brojila	Ukupno sijalica
1	Bjeliši	91199758	163
2	Bjeliši kod Davidovića	19096734	83
3	Mandarići	89691938	70
4	Podsustaš	47987242	11
5	Vuletića brijeg - Popovići	89825417	195
6	Biskupada - Sustaš	89691817	67
7	Sustaš kod Jovovića	470704811	25
8	Sustaš II	89691939	65
9	Tudemili	91209252	53
10	Zupci	38558415	64
11	Zupci kod Matije Četkovića	63351850	19
12	Zupci - Dumezići	63351853	20
13	Tudemili kod M.Ostojića	63116991	10
UKUPNO:			845

Red. broj	ŠUŠANJ -Mjerno mjesto-	Broj brojila	Ukupno sijalica
1	NOVI PRISTAN	91202722	108
2	MIMOZA	91202814	54

Program rada DOO "Komunalne djelatnosti" Bar za 2019.godinu

3	Bulevar dinastije Petrovića	89694244	46
4	Obala Žukotrlica	89825418	84
5	Šušanj II	91202805	41
6	TS ILINO kod stajališta	97260897	123
7	Šušanj kod Jovetića	88623468	110
8	Šušanj kod Zarije	50365	112
9	ILINO II Glavanovići	19100041	108
10	Šušanj kod Tota	91197951	80
11	TS M.Damjanovića	2514625828	18
UKUPNO:			884

Red. broj	STARI BAR -Mjerno mjesto-	Broj brojila	Ukupno sijalica
1	Donja Poda	91199758	21
2	Gvozden brijeg	19096734	14
3	Stari Bar	89691938	76
4	Zaljevo ispod kaptaze	47987242	116
5	Kod bolnice Stari Bar	89825417	62
6	Bartula kod STS	89691817	78
7	Belveder	470704811	72
8	Brbot	89691939	12
9	Stari grad	91209252	21
10	Most kod uljare	38558415	15
11	Gretva	63116991	28
12	Belveder	91209257	12
13	Tomba kod Arambašića	91209251	40
14	RAP	00079780	46
UKUPNO:			613

Red. broj	MRKOJEVIĆI -Mjerno mjesto-	Broj brojila	Ukupno sijalica
1	Dubrava kod vojvođ.	89691821	172
2	Pečurice	241125121	61
3	Dubrava kod pošte	89691819	14
4	Nišice ispod podvožnjaka	100926441	17
5	Utjeha	91202737	168
6	Dobra voda - pod Glavicom	97135292	81
7	Dubrava - Kalamp.-ponta	91202736	90
8	Karastanovići Kunje	279539	14
9	Brkanovići - Brinje	91202812	65
10	Veliki pijesak kod kafane Brkanovića	89685771	75
11	Dobra voda - u garaži	89691982	57
12	Pečurice - Ravanj	191221695	38
13	Mala Gorana	8968865	44
14	Kod Jankovića	89691978	80
15	Ispod TS Veliki pijesak	241125119	171

Program rada DOO "Komunalne djelatnosti" Bar za 2019.godinu

16	Grdovići	89691822	31
17	Kunje kod džamije	89691814	73
18	Komina	4707038117	8
19	Rašketići-Dobra voda	89691979	52
20	Utjeha kod Milanovića	89691815	36
21	Dabezići	70841	42
22	Mala Gorana - Nikezići	89693098	71
23	Kurtovići	89693518	30
24	Dapčevići	27593	14
25	Kunje Duškići	91201022	35
26	Komina kod Duškića	11838	12
27	Velje selo	89700582	21
28	Velika Gorana kod OŠ	97135293	9
29	Petovića zabio	91202740	28
30	Gornji Vulići	47753	12
31	Dobra v. Kalamperovići	46868650	11
32	Velje selo Čantići	91209258	26
33	Kamenički most	090107	15
34	Sv.Ivan	89691983	54
35	Dobra voda Đurovići	89691820	70
36	Dobra voda kod Simonov.	89691980	64
37	Očas kod vile Sara	5888745	13
38	Dobra Voda -Boškovići	62632936	33
39	Mrkovsko polje	63594039	12
40	Vučići	63594139	23
41	Utjeha Ul.Savska	91202738	33
42	Bijeli kamen	46260807	20
43	Lunjići	63594005	16
44	Metanovići	A00474234	47
45	Kalezići	63594167	17
46	Vrbica-Veliki Pijesak	63594096	11
47	Kordići	00534232	5
UKUPNO:			2.088

Red. broj	POLJE DO TUNELA ĆAFE -Mjerno mjesto-	Broj brojila	Ukupno sijalica
1	TOMBA MIROVICA	62632934	41
2	LOVRENAC	268785	14
3	POLJE	62632912	156
4	POLJE	93406301	15
5	MILJANOV MOST	89691941	106
6	ČELUGA	89691987	136
7	KOD ARAGANE	89691985	91
8	KOD TUNELA ĆAFE	89691984	34

Program rada DOO "Komunalne djelatnosti" Bar za 2019.godinu

9	KOD OŠ MEKSIKO	89691816	50
10	POLJE KAPLJEVA	89691940	58
11	POLJE I kod Zetatransa	136213	73
12	POLJE TS POPOVIĆI	91199716	64
13	RONKULA	6570	19
14	DONJE ZALJEVO	46260742	27
UKUPNO:			884

Red. broj	OSTROS -Mjerno mjesto-	Broj brojila	Ukupno sijalica
1	OSTROS	93402706	45
2	BOBOVIŠTE	93402703	58
3	BLJACA	19100034	16
4	OSTROS - POPOVIĆI	89687274	25
5	RUNJE	A00474258	50
6	LJUBANOVIĆI	A00474258	19
7	ĐENČIĆI	A00474233	16
8	KOVAČEVIĆI	97135248	41
9	DODIĆI	63779567	18
10	KACIĆI I RAMUŠEVIĆI	89590191	55
11	TEANE	97135247	23
12	Đečbitrići		10
UKUPNO:			376

Red. broj	ŠESTANI -Mjerno mjesto-	Broj brojila	Ukupno sijalica
1	DONJA BRISKA	8988706	38
2	GORNJA BRISKA		23
3	MURIĆI I	897000360	7
4	MURIĆI II	91209200	42
5	MURIĆI III	97135247	22
6	MURIĆI IV	97135249	14
7	BES	A00473039	57
8	LIVARI	91193633	38
UKUPNO:			241

Red. broj	CRMNICA -Mjerno mjesto-	Broj brojila	Ukupno sijalica
1	VIR GRAD	115916	40
2	VIR kod željezničke stanice	89687222	56
3	SEOCA	62632939	23
4	TOMIĆI	91200983	14
5	GORNJE BRČELO	8778735	17
6	BUKOVIK	89688379	69

Program rada DOO "Komunalne djelatnosti" Bar za 2019.godinu

7	BOLJEVIĆI	89687272	71
8	BRČELI	470703484	21
9	SOTONIĆI	179478	37
10	GODINJE	91192973	80
11	DUPILO	89687219	33
12	SEOCA	93403488	43
13	GLUHI DO GAĐEVINA	89688718	12
14	GLUHI DO RELJIĆI	91198009	9
15	GLUHI DO JASEN	89687220	31
16	GLUHI DO DONJE SELO	43262604	50
17	LIMLJANI	241125080	36
18	MAČUGE	89688381	27
19	MIKOVIĆI	191228800	9
20	ZABES	91197906	47
21	KRNJICE	91195262	15
22	BRIJEGE	101453	22
23	BRČELI ILIČKOVIĆI	93403493	24
24	OVTOČIĆI	63779561	114
25	UTRG		49
26	DRAČEVICE		7
27	ORAHOVO		17
UKUPNO:			973

Broj sijalica javne rasvjete

Mjerno mjesto	kom
1. Sutomore, Čanj	1447
2. Topolica	2.017
3. Bjeliši, Popovići, Tuđemili, Zupci, Sustaš	845
4. Šušanj	884
5. Stari Bar	613
6. Mrkojevići	2.088
7. Polje do tunela Ćafe	884
8. Ostros	376
9. Šestani	241
10. Crmnica	973
UKUPNO :	10.368

Napomena :

Uži, gradski dio javne rasvjete, zadovoljava najsavremenije zahtjeve kako po pitanju svjetlo-tehničkih efekata tako i utroška električne energije. Prigradski dio kao i sela udaljena od centra osvijetljena su rasvjetom koja je po pitanju utroška električne energije na nivou koji je održiv sa smanjenim svjetlo-tehničkim karakteristikama čiji broj je približno 60% ukupnog broja svjetiljki.

Rekapitulacija prihoda, rashoda za poslove koji se finansiraju iz Budžeta Opštine

Sektori - RJ	2018.			2019.		
	Iznos bez PDV-a	PDV	UKUPNO	Iznos bez	PDV	UKUPNO
1	2	3	4	5	6	7
1. Komunalni sektor						
- RJ Čistoća	439.253	30.747	470.000	439.253	30.347	470.000
- RJ Ekološka sanitacija	38.318	2.682	41.000	38.318	2.682	41.000
2. Sektor Gradsko zelenilo	280.374	19.626	300.000	280.374	19.626	300.000
3. Sektor Putevi i Javna rasvjeta						
- RJ Putevi	130.841	9.159	140.000	130.841	9.159	140.000
- RJ Javna rasvjeta	81.818	17.182	99.000	81.818	17.182	99.000
Ukupno u €:	970.604	79.396	1.050.000	970.604	79.396	1.050.000
4.Reprogram duga -Deponija DOO"Možura"	140.187	9.813	150.000	140.187	9.813	150.000
UKUPNO :	1.110.791	89.209	1.200.000	1.110.791	89.209	1.200.000

Pregled planiranih prihoda za poslove koji se finansiraju iz Budžeta Opštine za period 2010. - 2019.godina

Sektor	Iznos									
	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Održavanje Čistoće	1.249.846	1.007.102	849.600	708.000	566.400	435.000	435.000	442.056	439.253	439.253
2. RJ Ekološka sanitacija	71.900	62.553	57.600	48.000	38.400	38.400	38.400	38.318	38.318	38.318
3. Održavanje Zelenila	471.254	405.335	345.600	288.000	230.400	270.000	270.000	271.028	280.374	280.374
4. RJ Putevi	155.000	128.650	115.200	96.000	76.800	123.000	123.000	124.299	130.841	130.841
5. RJ Javna rasvjeta	92.000	76.360	72.000	60.000	48.000	93.600	93.600	94.954	81.818	81.818
Ukupno (1-5):	2.040.000	1.680.000	1.440.000	1.200.000	960.000	960.000	960.000	970.655	970.604	970.604

Poslovi cjelogodišnjeg održavanja zone posebne namjene

▪ Morsko dobro ▪

Poslovi u zoni posebne namjene, Zona Morskog dobra, odnose se na cjelogodišnje održavanje javnih površina, javnih zelenih površina i zasada na njima i javne rasvjete. Finansiranje ovih poslova vršiće se iz namjenskih sredstava, ostvarenih prihoda JP Morsko dobro, usaglašenih sa DOO Komunalne djelatnosti Bar.

KOMUNALNI SEKTOR

Naziv ulice	površina u m ²
Reon 1 - Zaleđe plaže Sutomore	
Čišćenje i metlanje Obale I.Novakovića	15.000 15.000
Pročišćavanje	15.000
Pranje Ul. I. Novakovića	6 x mjesečno x 5mjeseca x 4h x 30,00€
Reon 2 - Plaža i zaleđe u Čanju	
Čišćenje i metlanje zaleđa plaže	8.000 8.000
Pročišćavanje	8.000
Pranje ulica	6 x mjesečno x 5mjeseca x 4h x 30,00€
Reon 3 - Veliki Pijesak	
Čišćenje i metlanje zaleđa plaže	6.000
Pročišćavanje	6.000
Reon 4 - Utjeha	
Čišćenje i metlanje zaleđa plaže	6.000
Pročišćavanje	6.000
Reon 5 - Šušanj	
Čišćenje i metlanje zaleđa plaže	10.000 10.000
Pročišćavanje	10.000
Pranje ulica	6x mjesečno x 5 mjeseci x 4h
Reon 6 – Čišćenje i odvoz otpada sa „divljih“ plaža u periodu od 01.01.-31.12.	
1 kontejner x 313dana	

SEKTOR GRADSKO ZELENILO

A- Zelene površine na Marini i na šetalištu do mosta rijeke Željeznice

Redovno održavanje uređenih zelenih površina

Održavanje drveća

Vrste usluga	kom	br.radnji	uk. količina
1. Okopavanje drveća	30	2	60
2. Zalivanje drveća	90	25	2250
3. Ankerisanje drveća	10	1	10
4. Zamjena vezova	10	2	20
5. Orez. i potkr. drveća	113	2	226
6. Prihranjiv. drveća	70	1	70
7. Orez.driv.auto-korpom	32	1	32

Održavanje žbunja

Vrste usluga	kom	br. radnji	uk.količina
1.Okop.žbunja zas.ivica	300	2	600
2. Zalivanje žbunja	450	20	9.000
3. Orezivanje žbunja	300	2	600
4. Prihr.žbu.min.đubriv.	450	1	450

Održavanje perena

Vrste usluga	m ²	br.radnji	uk.količina
1. Okopavanje perena	90	6	540
2. Orezivanje perena	90	2	180
3. Prihranj.perena st.đub.	90	1	90
4. Zalivanje perena	90	30	2.700

Održavanje sukulenta

Vrste usluga	kom	br. radnji	uk.količina
1. Okopavanje sukulenti	45	1	45
2. Orezivanje sukulenti	45	1	45
3. Zalivanje sukulenti	45	4	180

Održavanje sezonskog cvijeća

Vrste usluga	m ²	br.radnji	uk. količina
1. Sadnja sezon. cvijeća	100	1	100
2. Zalivanje sez. cvijeća	100	40	4.000
3. Okopavanje sez. cvijeća	100	5	500
4. Plijev.kor.iz sez.cvijeća	100	3	300
5. Prihr. min. đubrivom	100	2	200

Održavanje travnjaka

Vrste usluga	m ²	br.radnji	uk.količina
1. Košenje travnjaka	6.700	14	93.800
2. Zalivanje travnjaka	2.650	35	92.750
3. Detaljno grab.travnjaka	6.700	6	40.200
4. Prihranjivanje travnjaka	3.000	1	3.000
6. Meh.čiš. kor.sa staza	1.000	1	1.000

B- Šuma „ Lekovića“ i zaštitni pojas do plaže „ Nikitovića“

(nalazi se u zoni Morskog dobra gazduje Vlada CG - Uprava za šume ispostava Bar – 56.201m²)

Program održavanja šumske kulture park-šume koja se nalazi na potezu od rijeke Željeznice do ugostiteljskog objekta (vlasništvo Nikitovića) u Šušnju ima ukupnu površinu 56.201m².

Održavanje drveća

Vrste usluga	kom	br.radnji	uk.količ.
1. Sječa suvih grančica sa upotrebom motorne testere-"teleskopa" i merdevina	800	1	800
2. Sječa suvog i oboljelog deblaØ-200m	10	1	10

Održavanje travnjaka

Vrste usluga	m ²	br.radnji	uk.količina
1. Košenje trave i dr.samon.rast.	25.000	4	100.000
2. Detaljno grabuljanje površina (red.će se sakuplj.opale grane)	56.200	2	112.400

RJ JAVNA RASVJETA

❖ ODRŽAVANJE

Sa stanovišta održavanja predmetna javna rasvjeta je stavljena u prvu zonu prioriteta s obzirom na značaj ukupne turističke ponude.

Radovi koje tretira ovaj program su iz domena tekućeg održavanja, koji se odnose na zamjenu dotrajalih sijalica, prigušnica, upaljača i drugog potrošnog materijala, farbanje stubova i djelova svjetiljki zbog jakog uticaja sredine (prisustva soli u vazduhu), uklanjanje raznih plakata oglasa i drugog propagandnog materijala nalijepljenog na stubove javne rasvjete.

U cijenu ulazi i periodično regulisanje paljenja i gašenja javne rasvjete sa eventualnom zamjenom astronomskih uklopnih satova. Sva mehanička oštećenja na objektima javne rasvjete kao posljedica saobraćajne nezgode, namjernog rušenja ili posljedice vremenskih neprilika su predmet ugovaranja zainteresovanih subjekata.

Broj sijalica u zoni morskog dobra

Tip sijalice	Broj sijalica
BAR	
Sijalica 70 W Na	88
Sijalica 70 W MH	13
Sijalica 100 W MH	13
Sijalica 150 W MH	81
Sijalica 250 W Na	30
Sijalica 250 W MH	25
Sijalica 30 W štedna	13
Ukupno:	263
SUTOMORE	
Sijalica 70 W Na	102
Sijalica 100W Na	16
Ukupno:	118
VELIKI PIJESAK I UTJEHA	
Sijalica 30 W štedna	234
Sijalica 70 W Na	34
Sijalica 100 W Na	4
Sijalica 250 W Na	12
Ukupno:	284
ČANJ	
Sijalica 30 W štedna	90
Sijalica 70 W Na	31
Sijalica 150 W Na	53
Ukupno:	174
UKUPNO :	839

Poslovi koji se financiraju pružanjem usluga pravnim i fizičkim licima

Poslovi koji se financiraju iz naknade za izvršene usluge pravnim i fizičkim licima :

- *pružanje usluga odvoza i deponovanja otpada,*
- *pružanje usluga na pijacama,*
- *pružanje pogrebnih usluga,*
- *pružanje usluga na autobuskoj stanici,*
- *usluge održavanja stambenih zgrada (hitne intervencije, tekuće i investiciono održavanje),*
- *uklanjanje nepropisno parkiranih vozila,*
- *obavljanje drugih poslova koji nam se povjere od strane Osnivača ili na zahtjev drugih korisnika naših usluga.*

Komunalni sektor

RJ Čistoća

Na osnovu čl.49 Odluke o komunalnom uređenju grada (Sl.list RCG-opštinski propisi 23/07), iznošenje, odvoz i deponovanje otpada sa javnih površina i kućnog otpada, vrši Društvo kome su povjereni poslovi održavanja čistoće.

Izvori finansiranja

1. Sopstveni prihodi

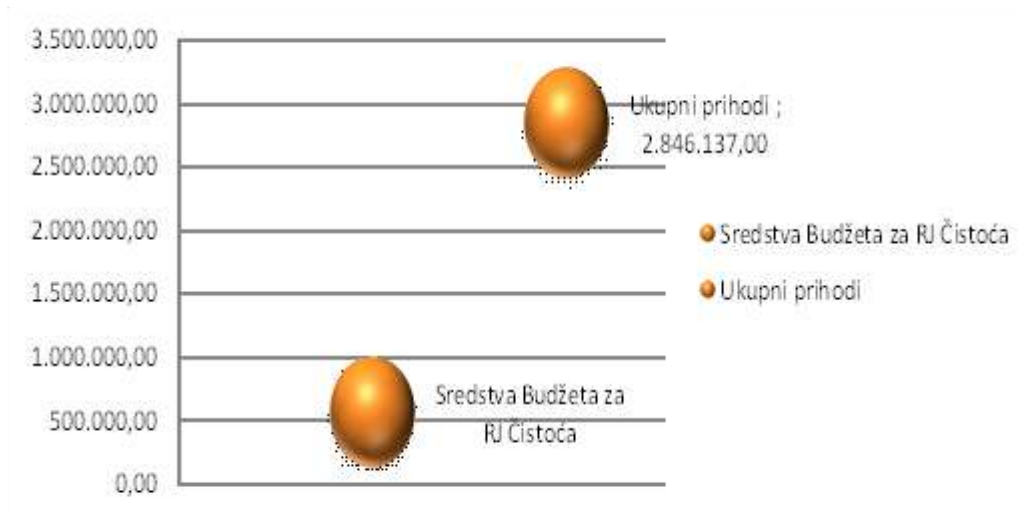
- ❖ Odvoz otpada pravnim i fizičkim subjektima finansira se iz *naknade za izvršene usluge*

2. Prihodi tekućeg Budžeta

- ❖ Održavanje čistoće javnih površina se finansira iz *Budžeta*

U projekciji sopstvenih prihoda od korisnika usluga, koristili smo:

- ❖ fakturisanu realizaciju u 2018.godini,
- ❖ bazu podataka pravnih i fizičkih subjekata,
- ❖ cjenovnik usluga (u primjeni od 2009.godine)



RJ Čistoća

Planirani rashodi RJ čistoće

	Rashodi		ukupni rashodi
	za održ.jav. površina	za usluge trećim licima	
1. Materijalni troškovi	1	2	3(1+2)
1.Sirovine i materijal	15.000	23.000	38.000
2. Rezervni djelovi	10.000	16.000	26.000
3. Ulje i maziva	4.000	6.000	10.000
4. Autogume i sitni inventar	9.000	15.000	24.000
5. Troškovi goriva D2	60.000	220.000	280.000
6. Ostali materijal	1.000	2.000	3.000
7. Troškovi vode	3.000	-	3.000
Ukupno u €:	102.000	282.000	384.000
2. Zarade, naknade i ostala lična primanja			
1. Bruto zarade	330.000	190.000	520.000
2. Troškovi naknada po ugovoru	80.000	20.000	100.000
3. Javni rad "neka bude čisto"	-	10.000	10.000
4. Doprinosi na teret poslodavca	41.000	24.000	65.000
5. Ostale naknade	6.000	3.000	9.000
Ukupno u €:	457.000	247.000	704.000
3. Amortizacija	38.000	102.000	140.000
Ukupno u €:	38.000	102.000	140.000
4. Ostali poslovni rashodi			
1. Troškovi transportnih usluga	10.000	35.000	45.000
2. Troškovi nematerijalnih usluga	6.000	10.000	16.000
3. Troškovi održavanja	7.000	12.000	19.000
4. Troškovi za realan rizik nenaplativih potraž.	-	700.000	700.000
5. Ostala poslovna terećenja	272.000	506.045	778.045
6. Troškovi deponovanja kućnog otpada	80.000	170.000	250.000
7. Troškovi deponovanja kabastog otpada	72.000	48.000	120.000
Ukupno u €:	447.000	1.481.045	1.928.045

Rekapitulacija

	za održavanje jav. površina	za usluge trećim licima	ukupni rashodi
Materijalni troškovi	102.000	282.000	384.000
Zarade, naknade i ost. lič. primanja	457.000	247.000	704.000
Amortizacija	38.000	102.000	140.000
Ostali poslovni rashodi	447.000	1.481.045	1.928.045
Ukupno rashodi u € :	1.044.000	2.112.045	3.156.045
Opredijeljena sredstva Tekućeg Budžeta - €	439.253		
* Nedostajuća sredstva	604.747		

*Nedostajuća sredstva u iznosu 604.747€ nadomjestiče se iz dodatnih izvora finansiranja.

Planirani prihodi od usluga fizičkim i pravnim licima za 2019.godinu

RJ Čistoća

Naziv objekta	Jed. mjere	Količina	Cijena	Mjesečni iznos	Iznos
1.Domaćinstva					
a)Stambeni fond - fizička lica	m ²	431.818	0,055	23.749,99	284.999,88
b)Individualni fond - fizička lica	m ²	1.196.970	0,055	65.833,35	790.000,20
Ukupno (a + b)				89.583,34	1.075.000,08
2.Odvoz otpada za :					
a) Kancel.pros.agencije,biro i sl.					
- od 201 - 500m ²	m ²	10.520	0,20	2.104,20	25.250,40
- od 501m ² - 1000m ²	m ²	44.170	0,17	708,90	8.506,80
- preko 1000 m ²	m ²	17.464	0,15	2.619,60	31.435,20
b)Pr.bijele tehnike, mješ.prodavnice	m ²	13.150	0,80	10.520,00	126.240,00
c)Kaf. rest.mlječ.rest.preko 40m ²	m ²	8.362	0,80	6.689,60	80.275,20
d)Zdravst. objekti preko 500m ²	m ²	2.448	0,20	489,60	5.875,20
e)Stovarišta i skladišta	m ²	6.500	0,20	1.300,00	15.600,00
f)Autoservisi, vulkanizeri	m ²	1.200	1,00	1.200,00	14.400,00
g)Stolarske i staklorezačke radnje	m ²	3.982	0,80	3.185,66	38.227,96
Ukupno (a - g)				28.817,56	345.810,76
I Ukupno (1+2)				118.400,90	1.420.810,94
3.Odvoz otpada za :					
a) Kancelar.prost. agencije,biro i sl.					
- do 50m ²	€/obj	300	16,00	4.800,00	57.600,00
- od 51m ² - 100m ²	€/obj	45	120,00	900,00	10.800,00
- od 101m ² - 200m ²	€/obj	50	30,00	1.500,00	18.000,00
b)Zdrav. (zdr.ust.,ljek ord,apoteke,sl.					
- do 50m ²	€/obj	40	30,00	1.200,00	14.400,00
- od 51m ² - 100m ²	€/obj	12	45,00	540,00	6.480,00
- od 101m ² - 150m ²	€/obj	5	50,00	250,00	3.000,00
- od 151m ² - 200m ²	€/obj	5	60,00	300,00	3.600,00
- od 201m ² - 500m ²	€/obj	5	75,00	375,00	4.500,00
c)Odv.otp.za obj. male privrede					
-Ugostiteljstvo					
- kafane, restorani, picer. kafit.	€/obj.	127	36,00	4.572,00	54.864,00
-Trgovina					
- minimarketi, piljare, diskonti	br.ispr.kont.	795	30,00	23.850,00	286.200,00
-prod.bij.tehnike,autodjel.,butici, rob.kuće,cvjećare,knjižzare,komis.	€/obj	185	30,00	5.550,00	66.600,00

Program rada DOO "Komunalne djelatnosti" Bar za 2019.godinu

- Zanatstvo					
-krojači,frizeri,obučari,časovnič. fotokopirnice i optičarske radnje	€/obj	105	20,00	2.100,00	25.200,00
-fotog.saloni,servisi bij.tehlike i TV,hem.čistione,sal.zabave,komp.igr	€/obj	70	30,00	2.100,00	25.200,00
II Ukupno (a – c)				48.037,00	575.444,00
III Ukupno (škol.obj. i vrtići)	m ²	44.005	0,13	5.720,65	51.485,85
4.Ostali obj. po kont.	€/kont	290	30,00	8.700,00	104.400,00
5.Od.otpada Medicinskog centra	tura				26.000,00
6. Naknada za čistoću koju plaćaju zakupci stalnog i sezonskog karaktera, hoteli,odmarališta	€/kont				280.000,00
7.Naknada za čistoću koju plaćaju izvođači	m ²				15.000,00
8. Naknada za privremene obj.(sezon.) *					
- prodajni stolovi-knjige,tekstil, kozm. (sezon.)	€/obj	100	25,00		20.000,00
- prodaja štampe,bižut,igrački (sezon.)	€/obj	50	18,00		7.200,00
- obj.ugostiteljskog tipa(sezon.)	€/obj	120	30,00		28.800,00
9. Ugostiteljski objekti					
- privremenog karaktera	m ²	20.312	0,80		129.996,80
- privremenog karaktera	obj.	75	36,00		21.600,00
10.Naknada za čistoću koju plaćaju					90.000,00
IV - Ukupno (4 -10) u € :					722.996,80
Ukupno fakturisana vrijednost (1 – 10) u € bez PDV :					2.771.737,59
Javni rad "Neka bude čisto"					10.000,00
Ukupno u € :					2.781.737,59

* cijene u toku sezone su uvećane 100%.

* objekti obrazovanja se fakturišu za devet mjeseci

RJ RECIKLAŽA

Naziv reciklaža podrazumijeva razdvajanje i izdvajanje materijala iz otpada i njegovu ponovnu upotrebu.

Selektivno sakupljanje otpada je realna potreba u današnjem društvu i doprinosi unapređenju komunalnih djelatnosti - usklađivanjem sa standardima, zaštiti životne sredine kao i smanjenju količine otpada koji se odlaže na sanitarnoj deponiji.

Upravljanje otpadom je složen proces, koji zahtijeva efikasan i sveobuhvatan pristup, odnosno, otpad se prati od mjesta nastanka do odlaganja na deponije.

Upravljanje otpadom obuhvata:

- Nadzor otpada;
- Preduzimanje mjera i aktivnosti na smanjenju otpada;
- Razvoj procesa reciklaže otpada;
- Ponovnu upotrebu prerađenog otpada;
- Propisno odlaganje svih vrsta otpada, koji se ne može ponovo koristiti.

Savremeni sistemi upravljanja otpadom omogućavaju iskorištenje velikih količina otpada. Organizovanim sakupljanjem i odvozom otpada stvaraju se potrebni uslovi za zdraviji život i nesmetano funkcionisanje. Organizovan odvoz podrazumijeva redovno sakupljanje i odvoz komunalnog i kabastog otpada.

Otpad koji se može odložiti u reciklažnim dvorištima je:

- | | |
|----------------------------|-----------------------------|
| ✓ papir | ✓ limenke |
| ✓ karton | ✓ stari lijekovi |
| ✓ plastika | ✓ otpadne gume bez naplatka |
| ✓ metalna ambalaža | ✓ metalni kabasti otpad |
| ✓ stiropor | ✓ elektronički otpad |
| ✓ stare baterije | ✓ kabasti otpad |
| ✓ stakleni ambalažni otpad | ✓ akumulatore |
| ✓ ravno staklo | ✓ fluorescentne cijevi |
| ✓ PET - boce | ✓ zeleni otpad |
| ✓ PE - folija | |

Prema procjenama i iskustavima iz okruženja reciklažom se može preraditi više od 60% otpada. Način sakupljanja otpada se priprema u saradnji sa lokalnim zajednicama i stanovništvom. Selektivno sakupljanje značajno unapređuje komunalne djelatnosti i doprinosi očuvanju životne sredine.

Komunalni, industrijski, kabasti, kao i druge vrste otpada se sakupljaju i odvoze prema utvrđenom rasporedu. Za sakupljanje i transport se koriste namjenska vozila. Organizuje se odvojeno sakupljanje otpada na eko ostrvima, čime se podstiče proces reciklaže. Komunalna oprema za odvojeno sakupljanje je prilagođena potrebama stanovništva, a održavanje i kontrolu redovno izvode radnici Društva.

Posebna pažnja se poklanja informisanju stanovništva o značaju pravilnog upravljanja otpadom. Informacije o opasnostima, koje otpad predstavlja za životnu sredinu, trebalo bi da podstiču stanovništvo na odvojeno sakupljanje, smanjenje otpada i podršku procesu reciklaže.

Sakupljanje otpada u svrhu reciklaže zahtijeva posebnu pripremu i neophodnu saradnju uz učešće lokalnih zajednica i stanovništva.

Komunalne djelatnosti su organizovale sakupljanje papirne i kartonske i PET ambalaže, koje poslove ćemo u narednom period intenzivirati u saradnji sa školama i ostalim stanovništvom.

RJ Selektivno sakupljanje otpada

Planirani rashodi

1. Materijalni troškovi	Iznos
1. Troškovi materijala	500
2. Rezervni djelovi	500
3. Ulje i maziva	400
4. Autogume i sitan inventar	500
5. Troškovi goriva	4.000
6. Voda - električna energija	1.500
Ukupno u €:	7.400
2. Zarade, naknade i ostala lična primanja	Iznos
1. Bruto zarade	27.000
2. Doprinosi na teret poslodavca	3.500
Ukupno u €:	30.500
3. Ostala poslovna terećenja	Iznos
1. Troškovi transportnih usluga	1.000
2. Ostali nematerijalni troškovi	8.000
3. Ostali poslovni rashodi	6.000
Ukupno u €:	15.000

Rekapitulacija

	Iznos
Materijalni troškovi	7.400
Zarade, naknade i ostala lična primanja	30.500
Ostali poslovni rashodi	15.000
Ukupno rashodi u € :	52.900
Planirani prihodi u € :	30.000

RJ Ekološka sanitacija

Planirani rashodi

1. Materijalni troškovi	Iznos
1. Troškovi goriva D ₂	1.500
2. Troškovi materijala	3.700
3. Otpis sitnog inventara i autoguma	100
4. Rezervni djelovi	700
Ukupno u €:	6.000
2. Zarade, naknade i ostala lična primanja	Iznos
1. Bruto zarade	7.000
2. Doprinosi na teret poslodavca	900
Ukupno u €:	7.900
3. Ostala poslovni rashodi	Iznos
1. Ostali poslovni rashodi	24.418
Ukupno u €:	38.318

Rekapitulacija

Planirani rashodi	Iznos
Materijalni troškovi	6.000
Zarade, naknade i ostala lična primanja	7.900
Ostali poslovni rashodi	24.418
Ukupno rashodi u € :	38.318
Planirani prihodi	Iznos
Sredstva Budžeta u € :	38.318

Sektor Gradsko zelenilo

Planirani rashodi

	Budžet	Ostali korisnici	Iznos
1. Materijalni troškovi			
1. Troškovi materijala	20.000		20.000
2. Rezervni djelovi	2.500		2.500
3. Ulje i maziva	1.800		1.800
4. Autogume i otpis sitnog inventara	2.500		2.500
5. Troškovi goriva D ₂ i energenata	20.000		20.000
Ukupno u €:	44.300		44.300
2. Zarade, naknade i ostala lična primanja			Iznos
1. Bruto zarade	195.000		195.000
2. Troškovi naknada po ugovorima	-		-
3. Ostale naknade zaposlenima	3.000		3.000
4. Doprinosi na teret poslodavca	25.000		25.000
Ukupno u €:	223.000		223.000
3. Amortizacija osnovnih sredstava			Iznos
Ukupno u €:	6.500		6.500
4. Ostali poslovni rashodi			Iznos
1. Troškovi transportnih usluga	600		600
2. Troškovi usluga održavanja	300		300
3. Troškovi neproizvodnih usluga	30.000		30.000
4. Ostali nematerijalni troškovi	500		500
5. Troškovi deponovanja biorazgradivog otpada	15.000		15.000
6. Ostali poslovni rashodi (troškovi režije)	5.000	30.000	35.000
Ukupno u €:	51.400	30.000	81.400

Rekapitulacija

Planirani rashodi	Budžet	Ostali korisnici	Iznos
Materijalni troškovi	44.300	-	44.300
Zarade, naknade i ostala lična primanja	223.000	-	223.000
Amortizacija osnovnih sredstava	6.500	-	6.500
Ostali poslovni rashodi	51.400	30.000	81.400
Ukupno rashodi u € :	325.200	30.000	355.200
Opredijeljena sredstva Budžeta	280.374	-	280.374
Pružanje usluga trećim licima	-	30.000	30.000
Ukupno :	280.374	30.000	310.374
Nedostajuća sredstva Budžeta	44.826		
Planirani prihodi	Budžet	Ostali Korisnici	Iznos
Budžet u € :	280.374	-	280.374
Ukupni prihod :	280.374	30.000	310.374

S-ektor Putevi i Javna rasvjeta

RJ Putevi

Planirani rashodi

1. Materijalni troškovi	Iznos
1. Troškovi sirovine i materijala	4.500
2. Troškovi goriva D ₂	13.000
3. Rezervni djelovi	2.500
4. Ulje i maziva	1.200
5. Autogume i otpis sitnog inventara	800
Ukupno u €:	22.000
2. Zarade, naknade i ostala lična primanja	Iznos
1. Bruto zarade	110.000
2. Troškovi naknada po ugovorima	-
3. Ostale naknade zaposlenima	1.000
4. Doprinosi na teret poslodavca	14.000
Ukupno u €:	125.000
3. Amortizacija osnovnih sredstava	Iznos
Ukupno u €:	2.500
4. Ostala poslovna terećenja	Iznos
1. Troškovi transportnih usluga	500
2. Ostali nematerijalni troškovi	2.000
3. Ostali poslovni rashodi	23.000
Ukupno u €:	25.500

Rekapitulacija

Planirani rashodi:	Iznos
Materijalni troškovi	22.000
Zarade, naknade i ostala lična primanja	125.000
Amortizacija osnovnih sredstava	2.500
Ostali poslovni rashodi	25.500
Ukupno rashodi u € :	175.000
Nedostajuća sredstva Budžeta	Iznos
Ukupno u €:	44.159
Planirani prihodi:	Iznos
Budžet SO u € :	130.841
Prihodi od pružanja usluga trećim licima	-
Ukupno prihodi u € :	130.841

RJ Javna rasvjeta

Planirani rashodi

	Budžet	Ostali korisnici	Iznos
1. Materijalni troškovi			
1. Troškovi materijala	-	25.000	25.000
2. Troškovi goriva D ₂	5.000	2.000	7.000
3. Rezervni djelovi	2.000	1.000	3.000
4. Ulje i maziva	500	200	700
5. Autogume i sitan inventar	500	300	800
Ukupno u €:	8.000	28.500	36.500
2. Zarade, naknade i ostala lična primanja			Iznos
1. Bruto zarade	55.000	10.000	65.000
2. Ostale naknade zaposlenima	500	500	1.000
3. Troškovi nakanada po ugovorima	-	5.000	5.000
4. Doprinosi na teret poslodavca	7.000	1.300	8.300
Ukupno u €:	62.500	16.800	79.300
3. Amortizacija osnovnih sredstava	3.000	1.000	4.000
Ukupno u €:	3.000	1.000	4.000
4. Ostali poslovni rashodi			Iznos
1. Troškovi transportnih usluga	500	500	1.000
2. Troškovi neproizvodnih usluga	1.500	1.000	2.500
3. Ostali nematerijalni troškovi	1.000	500	1.500
4. Ostali poslovni rashodi	18.000	2.000	20.000
Ukupno u €:	21.000	4.000	25.000
Ukupno (1-4) u € :	94.500	50.300	144.800

Rekapitulacija

	Budžet	Ostali korisnici	Iznos
Planirani rashodi:			
Materijalni troškovi	8.000	28.500	36.500
Zarade, naknade i ostala lična primanja	62.500	16.800	79.300
Amortizacija osnovnih sredstava	3.000	1.000	4.000
Ostali poslovni rashodi	21.000	4.000	25.000
Ukupno rashodi u € :	94.500	50.300	144.800
Opredjeljena sredstva Budžeta	Budžet	Ostali korisnici	Iznos
Ukupno u €:	81.818	40.000	121.818
Planirani prihodi:	Budžet	Ostali korisnici	Iznos
Budžet SO u € :	81.818	-	81.818
Planirani prihodi od održavanja i investicionih radova u € :	-	40.000	40.000
Ukupno prihodi u € :	81.818	40.000	121.818
Nedostajuća sredstva	12.682	10.300	22.982

Sektor Javne usluge

Direktor Sektora

Zamjenik Direktora Sektora

RJ Tržnice

- Rukovodilac
- Poslovođa
- Komunalni redar
 - Blagajnik
 - Kontrolor
 - Higijeničar

RJ Pogrebne usluge

- Rukovodilac
 - Vozač
 - Domar
 - Zidar
- Fizički radnik I grupe
- Fizički radnik II grupe

IV Sektor Javne usluge

1. RJ Pogrebne usluge
2. RJ Tržnice

RJ Tržnice

Odlukom o načinu korišćenja i održavanja pijaca (Sl.list RCG – Opštinski propisi br. 17/96), "Komunalne djelatnosti" Bar gazduje pijacama na teritoriji opštine Bar.

RJ Tržnice se bavi održavanjem pijačnog prostora i organizovanjem prometa proizvoda na gradskoj i na mjesnim pijacama:

	br.stolova
✓ Zelena pijaca u Baru	152
✓ Zelena pijaca u Starom Baru	20
✓ Zelena pijaca u Sutomoru	9
✓ Zelena pijaca u Virpazaru	20
✓ Zelena pijaca u Ostrosu	20

Ova RJ gazduje i pijacama mješovite robe u Baru i Sutomoru.

Rekonstrukcija sektora za prodaju ribe i mliječnih proizvoda završena je u 2018.godini. Nastaviće se sa implementacijom HACCAP sistema kvaliteta koji je zakonska obaveza u Crnoj Gori što će garantovati zdravstveno ispravnu hranu u ovim prodajnim objektima, kao i na prostoru zelene pijace i pijacama u Sutomoru i Starom Baru.

U 2019.godini planirana je rekonstrukcija Zelene pijace i nabavka novih stolova na istoj, i ako se obezbijede finansijska sredstva potrebno je obezbijediti nabavku novih prodajnih stolova na istoj.

RJ Pogrebne usluge

RJ Pogrebne usluge pruža i organizuje sve usluge preuzimanja i smještaja pokojnika u kapelu, prevoz, sakupljanje i sahranjivanje, usluge po nalogu Osnovnog i Višeg suda, čisti i održava gradska groblja „Gvozden brijeg“ i „Sveti Vid“.

Pored ovih poslova RJ vodi posebne evidencije i to:

- ❖ o umrlim osobama;
- ❖ grobnim mjestima na gradskim grobljima;
- ❖ eshumacijama, promjenama i premještanjima posmrtnih ostataka;
- ❖ promjeni imena vlasnika grobnog mjesta;
- ❖ prati i kontroliše naplatu za održavanje grobnih mjesta.

Ova radna jedinica održava dva gradska groblja:

❖ "Gvozden brijeg"	16.000m ²
❖ "Sveti Vid"	4.000m ²

(Broj evidentiranih grobnica na oba groblja je 1.628)

Ova RJ se bavi i održavanjem kapele i prostora oko objekta površine 26.000m².

Na prostoru gradskog groblja "Gvozden brijeg" u dijelu postojećih grobnica nastaviće se sa izgradnjom potpornih zidova, kao i stepeništa i staza ka određenim grobnim parcelama. Iz razloga obezbjeđenja grobnica u starom dijelu groblja, nastaviće se izgradnja potpornog zida sa lijeve strane ulaza u groblje, kao i drenaža, odnosno odvođenje podzemnih voda na određenim djelovima groblja.

U 2019.godini nastaviće se sa razradom projektne dokumentacije za proširenje groblja „Gvozden brijeg“ .

U planu je postavljanje nastrešnica na objekat kapele, u sklopu prostorija za prijem umrlih kako bi zadovoljili potrebe građana i podigli nivo usluga jer naš grad je tako pozicioniran da ima puno sunčanih dana i periode sa obilnim padavinama.

Takođe je planirana sanacija krovne konstrukcije na objektu kapele i sanacija potpornih zidova.

U cilju poboljšanja usluga sahrane, smanjenja troškova i eksploatacije vozila koja posjedujemo, planirana je nabavka pogrebnih kolica koja bi se koristila za sahrane na groblju "Gvozden brijeg".

Takođe je planirana nabavka 2 nova pogrebna vozila.

I u ovoj godini posebna pažnja biće posvećena hortikulturnom uređenju i održavanju kruga gradske kapele, gradskim grobljima kao i prilaznim putevima i parking prostorima na ovim objektima.

RJ Tržnice

Planirani rashodi

1. Materijalni troškovi	Iznos
1. Troškovi sirovine i materijala	5.000
2. Kancelarijski materijal	500
3. Utrošena električna energija	7.000
4. Utrošena voda	9.000
5. Otpis sitnog inventara	700
Ukupno u €:	22.200
2. Zarade, naknade i ostala lična primanja	Iznos
1. Bruto zarade	78.000
2. Troškovi naknadea po ugovorima	-
3. Doprinosi na teret poslodavca	10.000
4. Ostale naknade	600
Ukupno u €:	88.600
3. Amortizacija osnovnih sredstava	Iznos
Ukupno u €:	1.800
4. Ostali poslovni rashodi	Iznos
1. Troškovi reklama i oglasa	800
2. Troškovi tekućeg održavanja	2.500
3. Neproizvodne usluge	5.000
4. Ostali poslovni rashodi	28.000
Ukupno u €:	36.300

Rekapitulacija

	Iznos
Materijalni troškovi	22.200
Zarade, naknade i ostala lična primanja	88.600
Amortizacija osnovnih sredstava	1.800
Ostali poslovni rashodi	36.300
Ukupno rashodi u € :	148.900
Planirani prihodi u € :	186.445

Planirani prihodi

1. Pijačna naknada (godišnja i dnevne rezervacije bez PDV-a)	Iznos
1. Godišnja rezervacija pijačnih stolova na Zelenoj pijaci u Baru	65.000
2. Dnevna pijačna naknada i rezervacija na Zelenoj pijaci u Baru	50.000
3. Pijačna naknada za mliječne proizvode (sir)	8.000
4. Godišnja i dnevna rezervacija pijačnih stolova za ribu	28.000
5. Pijačna naknada u Starom Baru	5.000
6. Pijačna naknada u Ostrosu	1.000
7. Pijačna naknada u Virpazaru	1.000
8. Zelena pijaca u Sutomoru -prihod od rezervacije tezgi	15.000
Ukupno u €:	173.000

2. Kamionska pijaca u Baru	Iznos
1. Zakup prostora na Kamionskoj pijaci	13.445
Ukupno u €:	13.445

Rekapitulacija

	Iznos
Pijačna naknada(godišnja i dnevne rezervacije)	173.000
Kamionska pijaca	13.445
Ukupno prihodi u € :	186.445

Pijaca mješovite robe

Planirani rashodi

1. Materijalni troškovi	Iznos
1. Troškovi sirovine i materijala	500
2. Utrošena voda	2.500
3. Utrošena električna energija	7.500
4. Ostala poslovna terećenja	4.000
Ukupno u €:	14.500

Planirani prihodi

1. Prihodi od zakupa štandova bez PDV-a	Iznos
1. Pijaca mješovite robe u Sutomoru	15.000
2. Pijaca mješovite robe u Baru	165.846
Ukupno u €:	180.846
3. Ostali prihodi	10.000
Ukupno u €:	190.846

Rekapitulacija

	Iznos
Ukupno rashodi u € :	14.500
Ukupno prihodi u € :	190.846

RJ Pogrebne usluge

Planirani rashodi

1. Materijalni troškovi	Iznos
1. Nabavna vrijednost pogrebne opreme	70.000
2. Troškovi sirovine i materijala	10.000
3. Kancelarijski materijal	400
4. Električna energija	1.600
5. Utrošena voda	6.000
6. Troškovi goriva	12.500
7. Rezervni dijelovi, ulje i maziva (vozila)	1.200
8. Autogume i otpis sitnog inventara	1.000
Ukupno u €:	102.700
2. Zarade, naknade i ostala lična primanja	Iznos
1. Bruto zarade	95.000
2. Troškovi naknada po ugovorima	-
3. Ostale naknade	8.000
4. Doprinosi na teret poslodavca	12.000
Ukupno u €:	115.000
3. Amortizacija objekta i opreme	Iznos
Ukupno u €:	2.300
4. Ostala poslovna terećenja	Iznos
1. Transportne usluge	1.400
2. Troškovi održavanja	1.300
3. Nematerijalni troškovi (registracija vozila)	800
4. Ostali poslovni rashodi	42.000
Ukupno u €:	45.500

Rekapitulacija

	Iznos
Materijalni troškovi	102.700
Zarade, naknade i ostala lična primanja	115.000
Amortizacija objekta i opreme	2.300
Ostali poslovni rashodi	45.500
Ukupno rashodi u € :	265.500

Planirani prihodi

Vrsta posla	jed.mjere	količina	cijena	vrijednost
1	2	3	4	5 (3*4)
1. Prevoz u lokalu do 10km	€	150	19,90	2.985,00
2. Prevoz u oba pravca na teritoriji RCG	€/km	16.103	0,50	8.052,00
3. Prevoz u oba pravca u inostranstvu	€/km	18.591	0,80	14.873,00
4. Efektivni sati čekanja	€/h	8	4,00	32,00
5. Korišćenje kapele za zadržavanje				
- od 0-15 ^h	€	25	60,00	1.500,00
- za svaki naredni sat za korisnike usluga i opreme JP-ća(preko 15 ^h)	€/h			
- za ostale (preko 15 ^h)	€/h	7.128	3,00	21.384,00
6. Preuzimanje posmrtnih ostataka po nalogu SUD-a, MUP-a, VDT, DDT u fazi raspadanja (leševi pronađani posle više dana od dana smrti)	€	18	400,00	7.200,00
7. Prihod od usluga sahrane NN lica	€	7	400,00	2.800,00
8. Ekshumacija	€	3	400,00	1.200,00
9. Naknada za ulazak u groblje				
- prilikom izvođenja radova	€			
- koriš.saobr.na groblj.i kapeli(treća lica)	€			
10. Priprema i organizacija sahrane	€	72	23,00	1.656,00
11. Korišćenje "Sozine" i	€	138	4,23	584,00
- trajekta	€	3	8,50	26,00
12. Korišćenje pogrebnog frižidera do 24 ^h	€/dan	120	50,00	6.000,00
- preko 24 ^h	€/h	680	2,00	1.360,00
13.Razbijanje limenog sanduka	€	4	30,00	120,00
14. Otvaranje grob., razbijanje lim. sanduka, sak. posmr.ostat.i zaš.istog i ponovno zatvaranje grob.	€	4	150,00	600,00
15. Spuštanje sanduka sa posmrt.ostacima sa višeg sprata na niži i obavljanje sahrane	kom	5	150,00	750,00
16. Demontaža dek.ploče, sahrana posmrt. ostat.i ponovno montiranje dek.ploče	kom	8	80,00	640,00
17. Demon. merm. ploče,sahr. i ponovno montir. ploče	kom	12	100,00	1.200,00
18. Demont. dek.ploče, sakuplj.posmrt.ost. spuštanje u kosturnicu sa završ.sahrane i ponovno mont.ploče	kom	23	100,00	2.300,00
19. Dem.merm.ploče,sakuplj.posmrt.ostataka, skidanje pregradne ploče sa obavlj.sahrane	kom	25	100,00	2.500,00
20. Izdavanje potvrda	kom	17	9,00	153,00
Ukupno (1 – 20) :				
21.Prih.po osnovu pružanja usl.za posl.rekonstr. postojećih grobalja,drenažnih posl.uređenja prilaznih staza i prostora oko njih	kom			60.000,00
22.Izgradnja grobnica	€	-		40.000,00
23.Održavanje groblja	€	1.640	18,00	29.520,00
24. Realizacija prodavnice pogr. opreme	€	-	-	83.000,00
Ukupno € :				290.435,00

Prihodi ove RJ su planirani na osnovu pokazatelja iz 2018.godine.

Sektor Saobraćajne usluge

Direktor Sektora

**RJ Autobuska stanica i saobraćajne
usluge**

- Rukovodilac
- Zamjenik rukovodioca
 - Dispečer
- Šalterski radnik
 - Blagajnik
 - Higijeničar

V SEKTOR SAOBRAĆAJNE USLUGE

RJ AUTOBUSKA STANICA I SAOBRAĆAJNE USLUGE

❖ OPŠTI PODACI

U RJ Autobuska stanica i saobraćajne usluge zaposleno je 15 izvršilaca. Osnovna djelatnost je vezana za poslove:

- prodaje autobuskih karata,
- usluga rezervacije,
- primanja prtljaga na čuvanje,
- obezbjeđenje parking prostora za autobuse i automobile,
- pružanja informacija putnicima o redu vožnje,
- evidencije o redu vožnje,
- prevoza radnika za sopstvene potrebe .

Kvalifikaciona struktura RJ Autobuska stanica i saobraćajne usluge:

- VI stepen -2 izvršioca,
- V stepen – 1 izvršilac,
- IV stepen – 9 izvršioca,
- III stepen – 2 izvršioca,
- NK radnik – 1 izvršilac.

❖ FINANSIRANJE

Finansiranje Sektora se vrši od provizije na prodate karte, peronizacije, naplate staničnih usluga i ostalih usluga koje pruža Autobuska stanica.

RJ Autobuska stanica i saobraćajne usluge

Planirani rashodi

1. Materijalni troškovi	Iznos
1. Troškovi električne energije	5.500
2. Troškovi vode	1.800
3. Troškovi sirovina i materijala	800
4. Kancelarijski materijal	500
Ukupno u €:	8.600
2. Zarade, naknade i ostala lična primanja	Iznos
1. Bruto zarade	90.000
2. Naknade za privremene i povremene poslove	-
3. Ostale naknade	500
4. Doprinosi na teret poslodavca	11.700
Ukupno u €:	102.200
3. Amortizacija objekta i opreme	Iznos
Ukupno u €:	6.000
4. Ostali poslovni rashodi	Iznos
1. Troškovi transportnih usluga	700
2. Troškovi održavanja	1.000
5. Ostala poslovna terećenja	13.000
Ukupno u €:	14.700

Rekapitulacija

	Iznos
Materijalni troškovi	8.600
Zarade, naknade i ostala lična primanja	102.200
Amortizacija objekta i opreme	6.000
Ostali poslovni rashodi	14.700
Ukupno rashodi u € :	131.500

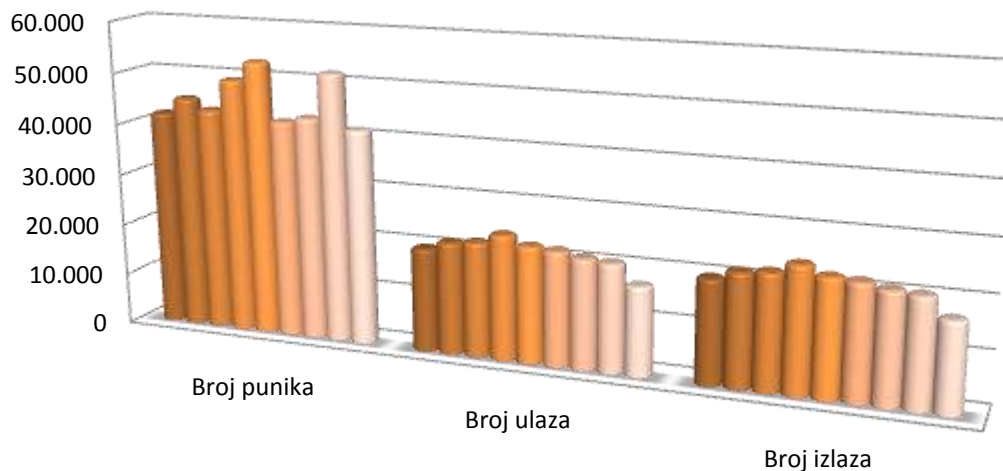
Planirani prihodi

Planirani prihodi ove RJ obračunati su na bazi ostvarenih prihoda u 2018.godini, koji prikaz je dat u sledećoj tabeli:

Planirani prihodi	Iznos
1. Provizija od prodatih karata (27.000) za 3 meseca	13.000
2. Peronizacija za 3 meseca (ulaz:10.000, izlaz:10.000)	30.000
3. Stanične usluge za 3 meseca	13.000
4. Ostalo (rezervacije, prodane karte, garderoba) za 3 meseca	10.000
5. Provizija od prodatih karata (26.000 za 9 meseci)	14.000
6. Peronizacija za 9 meseci (ulaz:16.000, izlaz:16.000)	42.000
7. Stanične usluge za 9 meseci	13.000
8. Ostalo (rezervacije, prodane karte, garderoba) za 9 meseci	7.000

Ukupno (1 - 8) €:	142.000
9. Zakup poslovnog prostora	5.000
10. Ostalo (voda, električna energija)	500
Ukupno u €:	147.500

Uporedni pregled broja putnika, ulaza i izlaza sa perona



	Broj putnika	Broj ulaza	Broj izlaza
2010	42.010	20.023	20.050
2011	45.182	21.691	21.708
2012	43.234	22.203	22.216
2013	49.389	24.153	24.153
2014	53.136	22.487	22.487
2015	42.074	22.111	22.111
2016	43.086	21.245	21.245
2017	51.891	20.878	20.878
I do IX 2018	41.534	17.166	17.166

U nastavku dajemo pregled ostvarenih prihoda po vrstama usluga od 2010. do 2017.godine i tri kvartala 2018.godine.

Prihodi	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018. I - IX
Proviz.od pr.karata	25.397	24.917	20.399	21.156	23.976	19.471	19.198	24.295	18.319
Peronizacija	61.762	66.123	67.445	72.594	68.713	68.875	66.846	66.554	54.726
Stanične usluge	19.747	21.288	20.198	23.048	24.820	19.661	19.225	23.553	19.248
Ostale usluge	17.723	17.806	17.736	11.743	14.036	13.847	12.494	18.415	12.093
Zakup i ostalo	4.122	4.103	3.724	1.558	1.292	53	2.420	2.475	1.213
Ukupno:	128.751	134.237	129.502	130.099	132.837	121.907	120.163	135.292	105.599

Sektor Stambenih djelatnosti

Direktor Sektora

Zamjenik Direktora Sektora

Referent evidencije stambenog fonda- operater
Referent stambenih poslova

RJ Stambeni servis

- Rukovodilac
- Lift majstor
- Majstor za održavanje semafora i javnih časovnika
- Vodoinstalater
- Radnik na otčepljenju kanalizacije
- Higijeničar

RJ Građevinski poslovi

- Rukovodilac
- Moler
- Zidar
- Bravar
- Pomoćni radnik

VI SEKTOR STAMBENIH DJELATNOSTI

Sektor Stambenih djelatnosti obavlja poslove održavanja stambenih zgrada na tržišnim principima. Ponuda Društva koja je data u sledećim priložima je vrlo prihvatljiva tako da se osim sredstava za radnu snagu akumuliraju sredstva za materijal koji je isključiva nadležnost uprave zgrade.

U okviru Stambenog sektora postoje dvije radne jedinice:

1. RJ Stambeni servis
2. RJ Građevinsko-zanatski poslovi.

RJ STAMBENI SERVIS

- a) Rukovodilac RJ
- b) Lift majstor – 2 izvrioca,
- c) Vodoinstalater – 1 izvršilac,
- d) Radnik na otčepljenju kanalizacije – 1 izvršilac,
- e) Radnik na održavanju higijene – 4 izvršioca.

RJ GRAĐEVINSKI POSLOVI

- Rukovodilac RJ
- Moler – 2 izvršioca,
- Bravar -2 izvršioca,

Sektor stambenih djelatnosti – **RJ Stambeni servis** (a,b,c,d i e) obavlja poslove u skladu sa **Zakonom o održavanju stambenih zgrada od 28.06.2016.godine i člana 42 ovog zakona.**

Shodno odredbama ovog zakona zaključena su 17 ugovora o održavanju sa 585 korisnika.

NAČIN FINANSIRANJA

Sektor se finansira od prihoda ugovorenih usluga sa korisnicima na sledeći način:

*Etažni vlasnici prema odredbama zakona uplaćuju minimalno propisani iznos od 0.10€/m² do 0.20€/m² površine stana od čega preduzeću pripada 5,00€ na ime angažovanja radne snage, dok se preostali iznos koristi za eventualnu nabavku materijala i u isključivoj je nadležnosti etažnih vlasnika.
(Uplate 0,10-0,20€/m² su dogovorene sa upravama zgrada kao akontacija koju naplaćuje Preduzeće).*

Strukturu sredstava od 5.00€ shodno zaključenom Ugovoru čine:

a) administrativni troškovi.....	0.50€/stanu,
b) održavanje liftova (radna snaga).....	1.50€/stanu,
c) održavanje vodovodne instalacije.....	0.50€/stanu,
d) održavanje kanalizacije.....	0.50€/stanu,
e) održavanje električne instalacije i stepenišne rasvjete.....	0.50€/stanu,
f) održavanje higijene ulaza.....	1.50€/stanu,
Ukupno :	5.00€/stanu

Shodno zaključenim ugovorima ukupno fakturisana sredstva:

- na mjesečnom nivou iznose 5.097,63€,
- na godišnjem nivou iznose 61.171,56€.

Dodatna sredstva se obezbjeđuju pružanjem usluga trećim licima.

RJ Stambeni servis pruža usluge:

- a) servisiranja, popravki svih vrsta kvarova na liftovima,
- b) održavanja stubišne rasvjete i elektro instalacija od razvodnog ormara do stanova,
- c) održavanja vodovodnih i kanalizacionih instalacija,
- d) održavanja čistoće,
- e) održavanja svih objekata preduzeća iz domena djelatnosti radne jedinice.

RJ Građevinski poslovi pruža usluge:

- a) iz domena svoje nadležnosti drugim sektorima u Društvu,
- b) vodi investicije na nivou preduzeća,
- c) vodi poslove prema trećim licima,
- d) izvršava Rješenja Komunalne policije iz svoje nadležnosti.

Poslovi vezani za pružanje usluga sektorima u Društvu:

- radovi na Zelenoj i Kamionskoj pijaci, kao i uređivanje sezonskih pijaca –Čanj, Sutomore,
- radovi na tekućem održavanju Autobuske stanice,
- radovi na tekućem održavanju objekta Mehanizacije,
- radovi na održavanju Upravne zgrade,
- radovi na održavanju objekta u Rasadniku,
- radovi na održavanju objekta u Kapeli,
- radovi na izradi reciklažnih dvorišta i „zelenih ostrva“,
- radovi na farbanju zidova na javnim površinama,
- radovi na farbanju stubova javne rasvjete,
- radovi na farbanju zaštitnih ograda i održavanju istih,
- radovi na održavanju sistema za zalivanje zelenih površina,
- izrada novih sistema (Bar i Virpazar),
- održavanje parkovskih klupa,
- farbarski radovi u ulazima i zgradama gdje imamo potpisan Ugovor o održavanju,
- izvršavanje radova po Rješenjima Komunalne policije.

IZVORI FINANSIRANJA :

RJ Građevinski poslovi će u sklopu raspoloživih kapaciteta ponuditi svoje usluge trećim licima a u okviru Stambenog servisa, na sve češće zahtjeve građana ponudićemo i parcijalne usluge (npr. samo održavanje liftova, stepenišne rasvjete, vodovodne i kanalizacione instalacije). Na ovaj način ćemo biti konkurencija za održavanje zgrada shodno Zakonu o stanovanju i obezbijediti određena finansijska sredstva.

RJ Stambeni servis i RJ Građevinski poslovi

Planirani rashodi

1. Materijalni troškovi	Iznos
1. Sirovine i materijal	11.000
2. Troškovi goriva D2	9.000
3. Rezervni djelovi	900
4. Ulje i mazivo	350
5. Kancelarijski materijal	200
6. Otpis sitnog inventara i autoguma	800
7. Troškovi vode	500
Ukupno u €:	22.750
2. Zarade, naknade i ostala lična primanja	Iznos
1. Bruto zarade	80.000
2. Troškovi naknada po ugovorima	2.000
3. Doprinosi na teret poslodavca	10.000
4. Ostale nadoknade	1.000
Ukupno u €:	93.000
3. Amortizacija objekta i opreme	
Ukupno u €:	-
4. Ostali poslovni rashodi	Iznos
1. Troškovi transportnih usluga	2.500
2. Troškovi tekućeg i investicionog održavanja	5.000
3. Ostali nematerijalni troškovi	500
4. Ostali poslovni rashodi	28.000
Ukupno u €:	36.000

Rekapitulacija

	Iznos
Materijalni troškovi	22.750
Zarade, naknade i ostala lična primanja	93.000
Amortizacija	-
Ostali poslovni rashodi	36.000
Ukupno rashodi u € :	151.750
Prihodi od investicionog održavanja u €:	65.000
Prihodi od usluga trećim licima u € :	10.000
Ukupna prihod :	75.000

Sektor Mehanizacija

Direktor Sektora

Referent - operater

Pauk služba

- Vozač
- Pomoćni radnik

RJ Vozni park

- Rukovodilac
- Vozač specijalnog vozila -Bubnjare
 - Vozač
- Vozač specijalnog vozila - Pauk
- Vozač specijalnog vozila - Autopodizač
 - Rukovaoc specijalne mašine
 - Pomoćni radnik na Pauk-u

RJ Održavanje

- Rukovodilac
- Automehaničar I grupe
- Automehaničar II grupe
 - Metalostrugar
 - Autoelektričar
- Autolimar - Autolakirer
- Bravar - varioc - Mazač - Gumar

VII SEKTOR MEHANIZACIJA

1. **RJ VOZNI PARK** -obavlja sledeće poslove:

- ✓ registracija i osiguranje vozila,
- ✓ raspored vozila za potrebe ostalih sektora preduzeća,
- ✓ izdavanje putnih naloga,
- ✓ izdavanje goriva,
- ✓ analiza potrošnje goriva.

Ova RJ servisira potrebe angažovanja vozila od strane drugih sektora preduzeća.

Evidencija o angažovanju vodi se po putnim nalogima i provjerava se od strane rukovodioca sektora za angažovanje vozila.

U isto vrijeme vrši se i pružanje usluga trećim licima (pauk, korpa, rovokopač), i iste usluge se naplaćuju po cjenovniku preduzeća.

2. **RJ ODRŽAVANJE**

- ✓ servisiranje vozila,
- ✓ autoelektričarske radove,
- ✓ bravarske radove,
- ✓ autolimarske radove,
- ✓ manje i srednje remonte,
- ✓ generalne remonte motora,
- ✓ remont hidraulike i pneumatike,
- ✓ remont kočionog sistema,
- ✓ krpljenje i zamjena auto guma,
- ✓ zamjena ulja i podmazivanje vozila,
- ✓ metalostrugarske radove,
- ✓ druge radioničke usluge ostalim sektorima.

Ova RJ obavlja poslove održavanja i servisa voznog parka, kako u radioničkom prostoru tako i intervencijama na terenu.

Zbog specifičnosti poslova ova RJ obavlja poslove i van radnog vremena kako bi ispunila sve obaveze i zahtjeve prema ostalim sektorima preduzeća.

3. **Služba "Pauk"**

- ✓ Angažovanje vozila Pauk na poslovima uklanjanja nepropisno parkiranih vozila sa saobraćajnica i zelenih površina,
- ✓ Kao i usluga pravnim i fizičkim licima.

"Pauk" služba

Planirani rashodi

1. Materijalni troškovi	Iznos
1. Troškovi goriva D ₂	4.000
2. Troškovi rezervnih djelova	1.000
3. Troškovi ulja i maziva	300
Ukupno u €:	5.300
2. Zarade, naknade i ostala lična primanja	Iznos
1. Bruto zarade	25.000
2. Doprinosi na teret poslodavca	3.000
Ukupno u €:	28.000

Rekapitulacija

	Iznos
Materijalni troškovi	5.300
Zarade, naknade i ostala lična primanja	28.000
Ostali poslovni rashodi	5.000
Ukupno rashodi u € :	38.300
Planirani prihodi :	20.000

Shodno Članu 81.Zakona o državnoj upravi Vlada Crne Gore je donijela „Uredbu o povjerenju dijela poslova Uprave policije Prijestonici Cetinje i opštinama BAR, BUDVA, TIVAT, KOTOR, NIKŠIĆ I HERCEG NOVI“ (Sl.list CG br.26, 24.maj 2012.g.).

Na osnovu Člana 4. ove uredbe Opština Bar 28.06.2012.g. donosi Odluku o organizaciji vršenja povjerenih poslova premještanja nepropisno parkiranih vozila, kojom se poslovi kontrole zaustavljanja i parkiranja vozila i poslovi premještanja vozila na drugo mjesto iz Člana 60. i 61.Zakona o bezbjednosti saobraćaja na putevima povjeravaju lokalnoj samoupravi u cilju njihovog efikasnijeg i ekonomičnijeg vršenja.

Ostali planirani prihodi

	prihodi	rashodi
1.Finansijski prihodi	20.000	10.000
2.Ostali prihodi	50.000	25.000
3.Mehanizacija – trećim licima	30.000	20.000
Ukupno rashodi u € :	100.000	65.000

Finansijski prihodi se odnose na prihode od kamata kao i druge finansijske prihode.

Ostali prihodi se odnose na :

- naplaćena otpisana potraživanja,
- prihode od smanjenja obaveza,
- pružanje usluga Sektora mehanizacija trećim licima,
- ostale prihode.

Finansijski rashodi obuhvataju :

- rashode po ugovorenim kamatnim stopama.

Ostali rashodi obuhvataju :

- rashode iz ranijih godina, kao i
- ostale rashode.

Angažovanje vozila po sektorima

Komunalni sektor - RJ Čistoća			
Specijalno vozilo sa potisnom pločom (bubnjara)			
Registarski br	Marka i tip	God. proiz.	Napomena
BR CG 096	Mercedes Benz 2524 L 6x2/4	1996	
BR CA 488	Mercedes Benz AXOR 1823 4x2	2007	
BR CA 045	Mercedes Benz AXOR 1823 4x2	2007	
BR CA 399	Mercedes Benz AXOR 1823 4x2	2008	
BR CA 274	Mercedes Benz AXOR 1823 4x2	2008	
BR BZ 789	FAP 1620	1989	Amortizovan
BR AA 167	FAP 1921 B/36	2002	Rashod
BR CA 386	Spec.radnovozilo ACTROS 2632 6x4	2012	
BR CA 462	Spec.radnovozilo AXOR 1826-bubnjara	2012	
BR CA 692	Spec.radnovozilo AXOR 1825-bubnjara/perač	2012	
BR CB 596	Spec.radnovozilo ACTROS 2532-bubnjara/	2013	
Autopodizači			
Registarski br	Marka i tip	God. proiz.	Napomena
BR BZ 996	Mercedes Benz ATEGO 1018 4x2	2007	
BR CA 646	Mercedes Benz ATEGO 1018 4x2	2007	
BR CA 453	Mercedes Benz ATEGO 1018 4x2	2008	
BR CA 126	Fap - Mercedes 1213	1989	
BR CG 167	Tam 130 T11 BSS 3.2	1984	Amortizovan
Solo vozila (Kamioni)			
Registarski br	Marka i tip	God. proiz.	Napomena
BR CC038	Mercedes 814 - Kiper	1997	
BR CA041	Mercedes Benz AXOR 1823 4X2 - Cistjerna za pranjeulica	2007	
BR CA961	Mercedes Benz ATEGO 1318 4x2 - Grajfer	2008	
BR CA 734	Fap - Mercedes 1213/36	1990	Amortizovan
BR CA 591	Zastava 35-8 AD	1989	Amortizovan
BR BZ205	MAN 15- 163 - Čistilica	2000	Amortizovan
BR AA - 01	Grunig UNI TRUCK 4W - mala čistilica	2008	
Sektor Putevi i Rasvjeta			
Registarski br	Marka i tip	God. proiz.	Napomena
BR CA 533	Mercedes Daimler Benz 601 D 207	1988	Amortizovan
BR CB911	Mercedes Benz MB SPRINTER 511 CDI Auto-korpaplatforma	2008	
BR CC358	Tam 60 T 5 BE Auto - Korpa -platforma	1978	Amortizovan
BR CB913	Tam 80 T5FMR - Furgon	1985	Amortizovan

Sektor Gradsko zelenilo			
Registarski br	Marka i tip	God. proiz.	Napomena
BR CA 360	Mercedes Benz Sprinter 511 CDI -	2008	
BR BZ 769	Tam 80T50 E 3.2 - Kiper	1990	Amortizovan
BR AA - 01	Traktor Goldoni EURO 45 SN - sapriključcima	2008	
Sektor stambenih djelatnosti			
Registarski br	Marka i tip	God. proiz.	Napomena
BR CD304	Tam 80 TSBE 3.2 - Produž. kabina	1987	Amortizovan
Ostala vozila (raspoređuju se po potrebama sektora)			
Registarski br	Marka i tip	God. proiz.	Napomena
BR CB121	Mercedes Benz ATEGO 1318 4x4 -	2008	
BR CA 673	Mercedes Benz ATEGO 1218 4x2 -	2008	
BR CG196	Tam 110 T 10 PR. -Cistjerna	1979	Amortizovan
BR CD 541	Tam T5 TS - Furgon	1988	Amortizovan
BR CA 739	Tam 130 T 11 B PV - 38 - Pauk	1990	Amortizovan
BR CB 569	Tam 130 T 11 BPK 3.2 - Cistjerna	1991	Amortizovan
Grad. mašina	ICB Rovokopač 4CX	2005	
Grad. mašina	RD 130 Utovarnalopata	1976	Amortizovan
BR CD 821	Tam 170 T 14Cistjerna	1974	od vatrogasnog
LIFT	ViljuškarLitostroj 5 T		Rashod
BR CA917	Fap 1921 2F 132 B - Kiper	1996	
BR CG 087	Zastava Rival 40.8 HNDK	1997	Amortizovan
Sektor Javne usluge			
Registarski br	Marka i tip	God. proiz.	Napomena
BR CC273	Mercedes Vito 108 D	1997	Amortizovan
BR CA 144	Volkswagen T.5 Furgon 1.9 PD	2007	
Sektor Saobraćajne usluge			
Registarski br	Marka i tip	God. proiz.	Napomena
BR AS 104	Ikarbus 111 R	1992	Rashod
BR CB 133	Ikarbus 102	1995	
BR CA 595	Zastava Kombi 624	1988	
Putnička vozila			
BR BZ 725	GOLF 2	1986	
BR BZ 921	AUDI A4 1,9 TDI AVANT	2000	
BR CB490	ŠKODA FABIA 1,9 TDI	2007	
BR CA970	ZASTAVA JUGO TEMPO 1,1	2001	
BR CB096	PEGOUT 406 ST	2003	
BR CB247	GOLF 3	1993	Rashod
BR CB 159	ŠKODA FABIA 1,9 TDI	2007	
BR BZ207	FLORIDA ZASTAVA	2002	

Sektor Opštih i pravnih poslova

Direktor Sektora

Služba pravnih i opštih poslova

- Rukovodilac službe
- Ovlašćeno lice za javne nabavke
- Samostalni referent za zaštitu na radu
- Referent za kadrovske poslove
 - Arhivar
 - Kafe kuvarica
- Vozač pri upravi
 - Higijeničar

Stražarska služba

- Rukovodilac
- Čuvar objekta - stražar
- Portir u Mehanizaciji

VIII SEKTOR PRAVNIH I OPŠTIH POSLOVA

Sektor Pravnih i opštih poslova se bavi praćenjem i primjenom zakonskih i podzakonskih propisa, i stara se o zakonitosti rada Društva.

U okviru Sektora za pravne i opšte poslove posluju dvije službe:

A. SLUŽBA PRAVNIH I OPŠTIH POSLOVA obavlja :

- ❖ zastupanja Društva pred sudovima i organima uprave,
- ❖ poslove utuženja i vansudskih poravnanja radi naplate dospjelih potraživanja,
- ❖ poslove u vezi statusnih promjena Društva i poslove normativne regulative,
- ❖ pripreme sjednica organa upravljanja, obezbjeđivanje zakonitosti u radu i blagovremenom izvršavanju odluka organa upravljanja,
- ❖ stara se o zakonitom provođenju postupka javnih nabavki,
- ❖ poslove vođenja disciplinskih postupaka,
- ❖ vođenje matične evidencije zaposlenih u Društvu i čuvanje poslovne dokumentacije, kao i sve poslove u vezi sa zasnivanjem i prestankom radnog odnosa,
- ❖ kontrolu i nadzor nad primjenom mjera zaštite na radu,
- ❖ u skladu sa zakonskim propisima vrši prijem i distribuciju pošte i čuvanje arhivske građe,
- ❖ poslove održavanja i higijene poslovne zgrade,
- ❖ poslove kafe kuvarice,
- ❖ poslove vozača putničkih vozila za potrebe Društva,
- ❖ donošenje i usklađivanje opštih akata sa pozitivno – pravnim propisima.

B. STRAŽARSKA SLUŽBA obavlja :

- ❖ fizičko obezbjeđenje objekata i imovine Društva.

**I Rekapitulacija
prihoda i rashoda
za poslove koji se finansiraju iz Budžeta Opštine**

Sektori - RJ	Prihodi	Rashodi	Nedostajuća sredstva
1. Komunalni sektor			
- RJ Čistoća	439.253	1.044.000	604.747
- RJ Ekološka sanitacija	38.318	38.318	-
2. Sektor Gradsko zelenilo	280.374	325.200	44.826
3. Sektor Putevi i Javna rasvjeta			
- RJ Putevi	130.841	175.000	44.159
- RJ Javna rasvjeta	81.818	104.800	22.982
Ukupno u €:	970.604	1.687.318	716.714
4. Reprogram duga - Deponija DOO Možura	140.187	140.187	-
Ukupno u €:	1.110.791	1.827.505	716.714

**II Rekapitulacija
prihoda i rashoda za poslove
koji se finansiraju pružanjem usluga pravnim i fizičkim licima**

Sektori - RJ	Prihodi	Rashodi
1. Komunalni sektor		
- RJ Čistoća-Odvoz otpada pravnim i fičkim licima	2.781.738	2.112.045
- RJ Reciklaža	30.000	52.900
2. Sektor Javne usluge		
- RJ Tržnice	186.445	148.900
- Pijaca mješovite robe	190.846	14.500
- RJ Pogrebne usluge	290.435	265.500
3. Sektor Saobraćajne usluge		
- RJ Autobuska stanica i saobraćajne usl.	147.500	131.500
4. Sektor Stambenih djelatnosti	75.000	151.750
5. Sektor Putevi i Javna rasvjeta		
- RJ Putevi	-	-
- RJ Javna rasvjeta	40.000	40.000
6. Sektor Gradsko zelenilo	30.000	30.000
7. Pauk	20.000	38.300
8. Ostali prihodi	100.000	65.000
Ukupno u €:	3.891.964	3.050.395
Ukupno I + II u €:	5.002.755	4.877.900

Pregled planiranih prihoda za poslove koji se finansiraju iz Budžeta Opštine za period 2009.-2019.godina

Sektori - RJ	iznos										
	2009.	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
1. Održavanje Čistoće	1.307.000	1.249.846	1.007.102	849.600	708.000	566.400	435.000	435.000	442.056	439.253	439.253
2. RJ Ekol. sanitacija	72.000	71.900	62.553	57.600	48.000	38.400	38.400	38.400	38.318	38.318	38.318
3. Održavanje Zelenila	420.000	471.254	405.335	345.600	288.000	230.400	270.000	270.000	271.028	280.374	280.374
4. RJ Putevi	155.000	155.000	128.650	115.200	96.000	76.800	123.000	123.000	124.299	130.841	130.841
5. RJ Javna rasvjeta	86.000	92.000	76.360	72.000	60.000	48.000	93.600	93.600	105.608	81.818	81.818
Ukupno :	2.040.000	2.040.000	1.680.000	1.440.000	1.200.000	960.000	960.000	960.000	981.309	970.604	970.604
6. Reprog-Depon.Možura										140.187	140.187
Ukupno :	2.040.000	2.040.000	1.680.000	1.440.000	1.200.000	960.000	960.000	960.000	981.309	1.110.791	1.110.791

Pregled planiranih prihoda za poslove koji se finansiraju pružanjem usluga pravnim i fizičkim licima period 2009. - 2019.godina

Sektori - RJ	Iznos										
	2009.	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
1. Komunalni sektor											
- Odv.otpada pr. i fič. licima	2.305.000	2.520.000	2.917.986	2.540.342	2.932.831	2.846.137	2.712.363	2.714.412	2.747.091	2.788.860	2.781.738
- RJ Reciklaža		43.000	40.800	50.800	55.000	40.000	40.000	40.000	30.000	40.000	30.000
2. Sektor Javne usluge											
- RJ Tržnice	197.000	154.130	168.000	207.000	175.900	181.500	194.500	190.000	183.800	182.445	186.445
- Pijaca mješovite robe	220.000	225.884	223.346	220.346	213.646	210.846	196.846	196.846	196.846	196.846	190.846
- RJ Pogrebne usluge	222.000	228.797	247.806	218.928	247.585	300.667	291.567	293.436	304.728	290.518	290.435
3. Sektor Saobraćajne usluge											
- RJ Prigradski saobraćaj	19.000	15.225	13.798	13.500	14.000	-	-	-			
- RJ Autobuska stanica	122.000	133.000	142.613	146.398	141.145	141.318	144.601	138.657	140.933	141.320	147.500
4. Sektor Stamb.djelatnosti	125.000	81.000	103.000	98.000	100.000	85.000	85.000	80.000	75.000	75.000	75.000
5. Sektor Putevi i Javna											
- RJ Putevi	-	/	/	20.000	20.000	-	-	-	-	-	-
- RJ Javna rasvjeta	95.000	94.000	62.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	30.000	40.000	40.000
6. Sektor Gradsko zelenilo	-	/	/	20.000	20.000	20.000	/	-	-	-	30.000
7. Pauk	50.000	50.000	20.000	20.000	40.000	40.000	40.000	30.000	25.000	20.000	20.000
8. Ostali prihodi	55.000	24.964	44.800	57.404	81.000	90.000	90.000	100.000	100.000	95.000	100.000
Ukupno u €:	3.410.000	3.570.000	3.984.149	3.662.718	4.091.107	4.005.468	3.844.877	3.833.351	3.833.398	3.869.993	3.891.964

FINANSIJSKI PLAN

Finansijski pokazatelji

Na osnovu Programa rada iskazanog u naturalnim i finansijskim pokazateljima urađen je finansijski plan za 2019.godinu.

Na nivou Društva iskazana je struktura prihoda kako po izvorima finansiranja (Tekući Budžet i sopstveni prihodi), tako i po djelatnostima, odnosno radnim jedinicama kao nosiocima prihodnih i rashodnih stavki.

Za pokriće Programom planiranih rashoda u iznosu od 4.877.900 € planiran je prihod od 5.002.755 €.

Strukturu prihoda po djelatnostima :

Sektori - RJ	Planirani prihodi	%
1. Komunalni sektor		
- RJ Čistoća-odvoz otpada pr. i fič. licima	3.220.991	64
- RJ Ekološka sanitacija	38.318	1
- RJ Reciklaža	30.000	1
2. Sektor Javne usluge		
- RJ Tržnice	186.445	4
- Pijaca mješovite robe	190.846	4
- RJ Pogrebne usluge	290.435	6
3. Sektor Saobraćajne usluge		
- RJ Autobuska stanica i saobraćajne usluge	147.500	3
4. Sektor Stambene djelatnosti	75.000	1
5. Sektor Putevi i Javna rasvjeta		
- RJ Putevi	130.841	3
- RJ Javna rasvjeta	121.818	2
6. Sektor Gradsko zelenilo	310.374	6
7. Pauk	20.000	-
8. Ostali prihodi	100.000	2
9.Sredstva Budžeta za deponovanje otpada	140.187	3
Ukupno u €:	5.002.755	100

Izvori finansiranja :	Iznos	%
1. Sredstva Budžeta	1.110.791	22
2. Prihodi od pružanja usluga pravnim i fizičkim licima	3.891.964	78
Ukupno :	5.002.755	100

Iz sredstava Budžeta Opštine se finansiraju:	Iznos bez PDV-a	PDV	Ukupno	%
1. Komunalni sektor				
RJ Čistoća	349.253	30.747	470.000	39
RJ Ekološka sanitacija	38.318	2.682	41.000	3
2. Sektor Gradsko zelenilo	280.374	19.626	300.000	25
3. Sektor Putevi i Javna rasvjeta				
RJ Putevi	130.841	9.159	140.000	12
RJ Javna rasvjeta	81.818	17.182	99.000	8
Ukupno :	970.604	79.396	1.050.000	87
4. Sredstva Budžeta za dep.otpada(reprogram)	140.187	9.813	150.000	13
Ukupno :	1.110.791	89.209	1.200.000	100

Planirani prihodi od pružanja usluga pravnim i fizičkim licima

Sektori - RJ	Planirani prihodi	%
1. Komunalni sektor		
- RJ Čistoća-odvoz otpada pr. i fiz. licima	2.781.738	71
- RJ Reciklaža	30.000	1
2. Sektor Javne usluge		
- RJ Tržnice	186.445	5
- Pijaca mješovite robe	190.846	5
- RJ Pogrebne usluge	290.435	7
3. Sektor Saobraćajne usluge		
- RJ Autobuska stanica i saobraćajne usluge	147.500	4
4. Sektor Stambenih djelatnosti	75.000	2
5. Sektor Putevi i Javna rasvjeta		
- RJ Putevi	-	-
- RJ Javna rasvjeta	40.000	1
6. Sektor Gradsko zelenilo	30.000	1
7. Pauk	20.000	-
8. Ostali prihodi	100.000	3
Ukupno u €:	3.891.964	100

Za projekciju prihoda i rashoda u 2019.godini kao polaznu osnovu smo koristili finansijske pokazatelje poslovanja u tekućoj godini.

Sredstva Budžeta opredijeljena su za:

- održavanje čistoće javnih površina ,
- održavanje i uređenje zelenih površina,
- održavanje lokalnih i nekategorisanih puteva,
- održavanje javne rasvjete,
- održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije,
- čišćenje i sanaciju kanala,
- uništavanje komaraca.

Sopstvene prihode od usluga pravnim i fizičkim licima čine:

- odvoz otpada pravnim i fizičkim licima,
- pružanje usluga na pijacama,
- pružanje pogrebnih usluga,
- usluge na autobuskoj stanici,
- investiciono održavanje stambenih zgrada,
- ostale usluge.

Planirani prihodi

Djelatnost - RJ	Prihodi od ostalih korisnika	Sredstva Budžeta	Ukupno
I Komunalni sektor			
1. RJ Čistoća	2.781.738	439.253	3.220.991
2. Separatni otpad (reciklaža)	30.000	-	30.000
3. RJ Ekološka sanitacija	-	38.318	38.318
II Sektor Gradsko zelenilo	30.000	280.374	310.374
II Sektor Putevi i javna rasvjeta			
1. RJ Putevi	-	130.841	130.841
2. RJ Javna rasvjeta	40.000	81.818	121.818
IV Sektor Javne usluge			
1. RJ Tržnice	186.445	-	186.445
2. Pijaca mješovite robe	190.846	-	190.846
3. RJ Pogrebne usluge	290.435	-	290.435
V Sektor stambenih djelatnosti	75.000	-	75.000
VI Sektor Saobraćajne usluge			
1. RJ Autobuska stanica i saobraćajne usluge	147.500	-	147.500
VII Ostali prihodi			
1. Pauk služba	20.000	-	20.000
2. Ostali prihodi	70.000	-	70.000
3. RJ Mehanizacija	30.000	-	30.000
4. Sred. Budžeta, dep. otpada (reprogram)	-	140.187	140.187
Ukupni prihodi :	3.891.964	1.110.791	5.002.755

Planirani prihodi u Programu rada za 2019. godinu zasnovani su na stvarnim rezultatima rada i poslovanja Društva u 2018. godini, opredijeljenim sredstvima Budžeta za 2019. godinu, povećanju sopstvenih izvora finansiranja i maksimalnom sprovođenju mjera štednje i racionalizacije poslova.

Uporedni pregled planiranih prihoda 2018./2019. godina

Djelatnost - RJ	2018.	Učešće	2019.	Učešće	Index
I Komunalni sektor					
1. RJ Čistoća	3.368.304	67	3.220.991	64	96
2. Separativni otpad (reciklaža)	40.000	1	30.000	1	75
3. RJ Ekološka sanitacija	38.318	1	38.318	1	100
II Sektor Gradsko zelenilo	280.374	6	310.374	6	111
II Sektor Putevi i Javna rasvjeta					
1. RJ Javna rasvjeta	121.218	2	121.374	2	100
2. RJ Putevi	130.841	3	130.841	3	100
IV Sektor Javne usluge					
1. RJ Tržnice	182.445	4	186.445	4	102
2. Pijaca mješovite robe	196.846	4	190.846	4	97
3. RJ Pogrebne usluge	290.518	6	290.435	6	100
V Sektor stambenih djelatnosti	75.000	1	75.000	1	100
VI Sektor Saobraćajne usluge					
1. RJ Autobuska stanica i saobraćajne usluge	141.320	3	147.500	3	104
VII "Pauk"	20.000	-	20.000	-	100
* VIII Ostali prihodi	95.000	2	100.000	2	105
IX Sredstva Budžeta, dep. otp. (reprog)	-	-	140.187	3	-
Ukupno :	4.980.784	100	5.002.755	100	100

*Ostali prihodi odnose se na:

- finansijske prihode,
- prihode po osnovu naplaćenih otpisanih potraživanja,
- prihode od pružanja usluga Mehanizacije trećim licima,
- vanredne prihode koji se odnose na sredstva Tekućeg Budžeta za pokrivanje troškova deponovanja otpada za 2015.godinu, kao i
- ostale prihode.

Planirana sredstva Budžeta u iznosu od 140.187€ (150.000€ sa PDV-om) odnose se na izmirenje obaveza po osnovu deponovanja otpada (reprogram duga zaključno sa 31.10.2017.g.) između DOO Komunalne djelatnosti i DOO Možura Bar.

Uporedni pregled planiranih troškova za 2018. / 2019.godinu

Poslovni rashodi	2018.	%	2019.	%	Index
I Nabavna vrijednost prodate robe					
Ukupno u €:	70.000	1	70.000	1	100
II Materijalni troškovi					
1. Troškovi sirovine, materijala	95.000	2	100.000	3	105
2. Kancelarijski materijal	7.000	-	8.000	-	114
3. Rezervni djelovi	25.000	1	30.000	1	120
4. Troškovi električne energije	47.000	1	48.000	1	102
5. Troškovi vode	28.000	1	28.000	1	100
6. Troškovi goriva	340.000	7	360.000	7	106
7. Utrošeno ulje i mazivo	13.000	-	14.000	-	108
8. Troškovi ostalog materijala	2.000	-	2.000	-	100
Ukupno u €:	557.000	12	590.000	13	106
Ukupno (I + II) u €:	627.000	13	660.000	14	105
III Troškovi zarada, naknada zarada i ostala lična primanja					
1. Troškovi bruto zarada	2.053.000	44	2.150.000	45	105
a) neto zarade zaposlenih	1.369.200	29	1.435.000	29	105
b) porez na zarade	191.000	4	198.000	5	104
c) doprinosi na teret zaposlenih	492.800	11	517.000	11	105
• doprinosi za PIO	308.000	7	323.000	7	105
• doprinosi za Zdravstvo	174.500	4	183.000	4	105
• doprinosi za nezaposlene	10.300	-	11.000	-	107
2. Troškovi naknada po ugovoru	170.000	4	140.000	3	82
3. Doprinosi na teret poslodavca	267.000	6	280.000	6	105
4. Troškovi naknada članovima OD-a	20.611	-	19.000	-	88
5. Javni rad "Neka bude čisto"	15.000	-	10.000	-	67
7. Otpremnine	13.000	-	15.000	-	115
8. Dnevnice za služ.putovanja u zemlji	1.000	-	1.000	-	100
9. Dnevnice za služ. Putovanja u	3.000	-	3.000	-	100
10. Ostala lična primanja	6.000	-	10.000	-	167
11. Ostale naknade	7.000	-	8.000	-	114
Ukupno u €:	2.555.611	54	2.636.000	54	103
IV Amortizacija					
Amortizacija	200.000	4	180.000	4	90
Ukupno u €:	200.000	4	180.000	4	90
V Ostali poslovni rashodi					
1. Transportne usluge	44.000	1	45.000	1	102
2. Usluge održavanja	33.000	1	35.000	1	102
3. Troškovi zakupnina	15.000	-	6.000	-	40
4. Troškovi reklama	1.000	-	1.000	-	100
5. Troškovi deponovanja otpada (deponija)	250.000	6	265.000	5	106
6. Održavanje čistoće	120.000	3	120.000	3	100
7. Troškovi premije osiguranja u toku rada	6.000	-	6.000	-	100
8. Troškovi osiguranja vozila –registracija	11.000	-	11.000	-	100
9. Troškovi neproizvodnih usluga	42.000	1	43.000	1	102
10. Troškovi platnog prometa	12.000	-	15.000	-	125

Program rada DOO "Komunalne djelatnosti" Bar za 2019.godinu

11. Usluge javnih izvršitelja	20.000	-	30.000	1	150
12. Troškovi članarina	1.000	-	1.000	-	100
13. Troškovi sporova	15.000	-	20.000	-	133
14. Troškovi reprezentacije	900	-	900	-	100
15. Drugi troškovi doprinosa	19.000	-	20.000	-	105
16. Nematerijalni troškovi	27.000	1	28.000	1	104
Ukupno u €:	616.900	13	646.900	13	104
Finansijski rashodi					
Finansijski rashodi	15.000	-	10.000	-	67
Ukupno u €:	15.000	-	10.000	-	67
Ostali rashodi					
1. Rashodi po osnovu otpisa potraživanja	700.000	15	700.000	15	100
2. Otpis auto guma	20.000	1	20.000	-	100
3. Otpis sitnog inventara	5.000	-	50.000	-	100
4. Rashodi iz ranijih godina	15.000	-	15.000	-	100
5. Ostali rashodi	2.500	-	5.000	-	200
Ukupno u €:	742.500	16	745.000	15	100
Ukupno rashodi u €:	4.757.011	100	4.877.900	100	103

Rekapitulacija troškova

	2018.	%	2019.	%	Index
I Poslovni rashodi	3.999.511	84	4.122.900	85	103
1. Nabavna vrijednost prodane robe	70.000	1	70.000	1	100
2. Materijalni troškovi	557.000	12	590.000	13	106
3. Troškovi zarada, naknade zarada i ostali lični rashodi	2.555.611	54	263.600	54	103
4. Amortizacija	200.000	4	180.000	4	90
5. Ostali poslovni rashodi	616.900	13	646.900	13	105
II Finansijski rashodi	15.000	-	10.000	-	67
III Ostali rashodi	742.500	16	745.000	15	100
Ukupno u € :	4.757.011	100	4.877.900	100	103

Poslovni rashodi u iznosu od 4.122.900€ (85% ukupnih rashoda) su planirani 3% više u odnosu na uporedni period.

U projekciji ukupnih rashoda za 2019.godinu učestvuju :

- 1. Nabavna vrijednost robe** (pogrebna oprema) u iznosu od 70.000€ ili 1% ukupnih planiranih troškova.
- 2. Materijalni troškovi** u iznosu od 590.000€ (13% ukupnih rashoda) su 6% veći u odnosu na uporedni period.

3. *Troškovi zarada, naknada zarada i ostala lična primanja* u iznosu od 2.636.000€ (54% ukupnih rashoda) su za 3% veći u odnosu na uporedni period i obuhvataju:
 - bruto zarade u iznosu od 2.150.000€ (45% ukupnih rashoda) su veći za 5% u odnosu na uporedni period,
 - troškovi doprinosa na teret poslodavca iznose 280.000€ (6% ukupnih rashoda),
 - troškovi bruto naknada po ugovorima planirana su u iznosu od 140.000€ (3% ukupnih rashoda),ostale naknade zarada i ostala lična primanja u iznosu od 66.000€ (1% ukupnih rashoda) odnose se na troškove naknada članovima OD, Akcije "Neka bude čisto", otpremnina, dnevnice za službena putovanja u zemlji i inostranstvo, pomoć zaposlenima u porodici, kao i ostale naknade zaposlenima.
4. *Amortizacija, nekretnine i oprema* iznosi 180.000€ (4% planiranih godišnjih rashoda).
5. *Ostali poslovni rashodi* iznose 646.900€ (13% planiranih godišnjih rashoda) .

Strukturu ostalih poslovnih rashoda obuhvataju:

- transportne usluge (troškovi usluga prevoza u zemlji, troškovi PTT usluga, troškovi štampanja računa, troškovi tunela "Sozina", troškovi špediterskih usluga i ostali),
 - usluge održavanja (troškovi tekućeg i investicionog održavanja, usluge održavanja programa i ostalo),
 - troškovi zakupnina,
 - troškovi deponovanja komunalnog i kabastog otpada,
 - troškovi neproizvodnih usluga (troškovi po osnovu zdravstvenih usluga , revizije godišnjeg računa , projekata kao i ostale neproizvodne usluge),
 - nematerijalni troškovi(registracija vozila, službeni listovi, oglasi u štampi, takse, i ostali nematerijalni troškovi).
6. *Finansijski rashodi* u iznosu od 10.000€ se odnose na kamate poslovnim bankama.
 7. *Ostali rashodi* u iznosu od 745.000€ (15% planiranih rashoda) se odnose na troškove po osnovu otpisa nenaplativih potraživanja, otpis auto guma i sitnog inventara, rashode iz ranijeg perioda i ostali rashodi.

U okviru ovih rashoda otpis potraživanja planiran je na osnovu procjene nenaplativih i zastarjelosti potraživanja. U skladu sa MRS/MSF iz objektivnih razloga (opšte nelikvidnosti, blokade računa i sl.) se vrši indirektan otpis potraživanja na teret rashoda perioda.

Projektovani troškovi Društva shodno navedenim podacima su veći za 3% u odnosu na prethodnu godinu.

Predlog nabavke komunalnih sredstava, opreme i investicije

○ POTREBNA KOMUNALNA OPREMA

Vozila i oprema (mehanizacija)		
1.	Specijalno vozilo Autosmečar sa potisnom pločom 6m ³	1 kom
2.	Specijalno vozilo Autosmečar sa potisnom pločom 16m ³	1 kom
3.	Specijalno vozilo Kiper sa hidrauličnom dizalicom i grajferom 10m ³	1 kom
4.	Specijalno vozilo Kiper sa hidrauličnom dizalicom i grajferom 6m ³	1 kom
5.	Specijalno vozilo Kamion Kiper 8m ³	1 kom
6.	Specijalno komunalno vozilo Autosmečar sa kranom za pražnjenje polupodzemnih kontejnera	
7.	Specijalno vozilo sa teleskopskom platformom –Autokorpa 14m (za njegu krošnje drveća, sječu	
8.	Cistijerna za zalivanje -10m ³	1 kom
9.	Vozilo sa produženom kabinom – Kiper 2m ³	3 kom
10.	Pogrebno vozilo	1 kom
11.	Putnička vozila za potrebe sektora (postojeća amortizovana, starosti preko 15 godina i	
12.	Automehaničarski alat	2
13.	Presa radionička 25 tona	1 kom
14.	Dijagnostika za vozila Mercedes	1 kom
15.	Dijagnostika za nadgradnju Faun	1 kom
16.	Video nadzor u radionici	
17.	Uređaj za nadzor rada vozila – GPS	
Mašine, alati i komunalni mobilijar (čistoća i putevi)		
1.	Kontejneri za otpad 1,1m ³ (prioritetna nabavka)	200 kom
2.	Polupodzemni kontejneri kapaciteta 3m ³ (prioritetna nabavka)	30 kom
3.	Teleskop – testera za rezanje visokih grana	1 kom
4.	Leđna kosačica (trimer) FS 120	3 kom
5.	Leđni usisivač za sakupljanje i usisavanje lišća	1 kom
6.	Komunalni tricikl	3 kom
7.	Mala čistilica – EKO	1 kom

○ **PODZEMNI KONTEJNERI**

U prethodnom periodu postavljena su 4 podzemna kontejnera za sakupljanje otpada, koja je doprinijela uređenijem izgledu prostora na kome se isti nalaze. Kapacitet kontejnera je 3m³, tako da se umjesto 3 kontejnera od 1,1m³ sada nalaze 1 podzemna kontejnera.

LOKACIJE PODZEMNIH KONTEJNERA	
Ulica	Broj kontejnera
Makedonska (prema pijaci)	2
Muftije Karadžuzović	1
Rista Lekića	1

Prednosti ugradnje podzemnih kontejnera, posebno u urbanom dijelu grada su :

- ✓ veći kapaciteti za prihvatanje otpada;
- ✓ ne postoji mogućnost rasipanja i curenja sadržaja, širenja neprijatnih mirisa;
- ✓ doprinose i ljepšem izgledu prostora;
- ✓ omogućavaju nesmetan saobraćaj i oslobađanje parking mjesta.

U narednom periodu treba nastaviti aktivnosti kroz partnerski odnos Društva i zainteresovanih privrednih subjekata koji obavljaju djelatnost gdje su potrebni visoki ekološko sanitarni standardi. Tu prije svega mislimo na velike trgovinske centre (megamarketi, supermarketi), subjekte koji obavljaju poslove smještaja i ishrane koji imaju svoja ekonomska dvorišta (hoteli, odmarališta, turistička naselja i sl.). Istim projektom biće obuhvaćeni stambeni blokovi gdje postoji mogućnost ugradnje podzemnih kontejnera na postojećim lokacijama u zavisnosti od tehničkih uslova (podzemne instalacije, prilaz komunalnih vozila i sl.).

○ **IZGRADNJA „ZELENIH OSTRVA“**

U cilju unapređenja djelatnosti čistoće i suzbijanja nekontrolisanog odlaganja otpada, pored redovnih aktivnosti na održavanju čistoće, u narednom periodu treba intenzivirati aktivnosti izgradnje Zelenih ostrva.

“Zelena ostrva“ su **prihvatni platoi** koji služe za selekciju otpada. Primjenom **tipskih kontejnera**, koji su različitih boja zbog lakšeg razlikovanja, vrši se odlaganje **papira, stakla, PET ambalaže**, a po potrebi i postavljanje kontejnera za **odlaganje metala** (konzerve), čime se uvodi primarna reciklaža.

Postojeća Zelena ostrva na teritoriji opštine treba privesti pravoj namjeni kroz mjere edukacije stanovništva, organizovanjem kampanja, održavanjem akcija u saradnji sa školama i ostalim subjektima kao i praćenjem na terenu.

U 2019.godini planiramo nastavak izgradnje „zelenih ostrva“ u užem gradskom jezgru i u prigradskim naseljima.

Izgradnjom istih obezbijedili bi uslove za primarnu reciklažu koja se zasniva na razdvajanju odnosno selektivnom sakupljanju i iskorišćavanju otpada. Sama reciklaža, koja podrazumijeva ponovnu upotrebu ili preradu izdvojenog otpada na ovaj način (na zelenim ostrvima) predstavlja potencijal koji treba razvijati u budućnosti. Na ovaj način smanjile bi se količine komunalnog otpada koji bi se odlagao na deponiji, kao i troškovi deponovanja .

Lokacija	Postojeća "zeleni ostrva"	Planirana izgradnja "zelenih ostrva" u 2019.godini
Topolica	Jovana Stojanovića M.Tita (Parking iza "Franca") Branka Čalovića (2) M.Tita ("Dom učenika")	Jovana Tomaševića
Topolica II	Dinastije Balšića (2)	Rista Lekića
Topolica III		iza Sportske hale
Sutomore	Magistrala kod "Inex-a"	Ispod Golog brda
Utjeha	Magistrala	

- **RECIKLAŽNA DVORIŠTA** U narednom periodu u saradnji sa nadležnim Sekterarijatom ua uređenje prostora, komunalno stambene poslove i zaštitu životne sredine treba obezbijediti lokacije za izgradnju reciklažnih dvorišta u prigradskim naseljima, koja bi se koristila:

- ✓ *za izdvojeno odlaganje raznih vrsta otpadnih materijala koji nastaju u domaćinstvu,*
- ✓ *ne bi se vršila nikakva dodatna prerada otpada izuzev sakupljanja,*
- ✓ *za potrebe isključivo građana.*

Kao što smo već napomenuli, izgradnja i postavljanje reciklažnih dvorišta i zelenih ostrva na većem broju lokacija će biti prioritetan zadatak u narednom periodu.

Višestruki je značaj i potreba uvođenja reciklažnih dvorišta i zelenih ostrva kako za građane koji će ih koristiti, tako i za očuvanje životne sredine, čime rješavamo dugogodišnji problem odlaganja kabastog i ostalog otpada.

Mašine i alati(održavanje zelenila)	
1. Biodrobilica za usitnjavanje i kompostiranje zelenog otpada	1 kom
2. Leđni usisivač za sakupljanje i usisavanje lišća	2 kom
3. Teleskop – testera za rezanje visokih grana	1 kom
4. Samohodna kosačica s korpom za sakupljanje otkosa	2 kom
5. Motorne makaze za živu ogradu	1 kom
6. Leđna kosačica(trimer) Fs 120	3 kom
7. Motorna testera 361	2 kom

Napomena : Za nabavku komunalne opreme potrebno je obezbijediti finansijska sredstva što je osnovni preduslov za raspisivanje javnog poziva.

Predlog investicija-Zelenilo

Lokacije za iskop bunara i postavljanje sistema za navodnjavanje	br.bunara
Naselje Topolica I	
○ ul.M.Tita i skverovi u neposrednoj blizini	2
○ ul.J.Tomaševića (za zalivanje zelenih površina na trgu, ispred "Spuških"zgrada i "Zlatiborskih" i zelenila zasadenog na zelenim trakama uz magistralu	1
○ ispred "Kongrapovih"zgrada	1
○ u neposrednoj blizini zgrade "Tri kule" ili objekta F-42	1
○ marina i šetalište	2
Naselje Topolica II	
○ u okviru novoizgrađenog unutrašnjeg bloka zgrada	2
○ ul.R.Lekića	2
○ za zalivanje objekata C-6, C-7,B-4 i 5, i djelimično A-1, i Bul.Revolucije	1
Naselje Topolica-Bjeliši	
○ Makedonska ul.	2
○ Požarevačka ul.	1
○ Borska ul.	2
○ na uređenom zelenom ostrvu kod Garnizona	1

○ na zelenoj površini Autobuske stanice u Baru	1
Sutomore	
○ na uređenom zelenom ostrvu	1
Ukupan broj bunara :	20

Predlog opremanja rasadnika

1. upravno pogonski objekat (postoji projektna dokumentacija)	119,38 m ²
2. garaže-montažne tipske	2 kom
3. prilazni asfaltni plato	parkiralište 65m ²
4. betonski pločnik	307,50 m ²
5. primarne i sekundarne saobraćajnice u rasadniku	490 m ²
6. slatkovodna akumulacija	132,50 m ³
7. bunari	2 kom
8. komposište	30 m ²
9. staklenici i tople leje	1.000 m ²
10. sjemenište	600 m ²

Predlog sadnje sadnica

(za koje treba obezbijediti dodatna sredstva iz kapitalnog Budžeta za tu namjenu)

Predložena količina sadnje ukrasnog sadnog materijala je iskazana u minimalnim količinama i poželjno je istu povećati i planirati u 2019.godini u zavisnosti od planiranih odnosno opredijeljenih sredstava iz Kapitalnog Budžeta – za ozelenjavanje javnih površina.

Napomena: Prilikom kalkulacija cijena računala se prosječna odnjegovanih-formiranih vrijednost sadnica na tržištu, a cijena inače zavisi od visine, starosti, vrste, kvaliteta i porijekla sadnica.

Sadnja sadnica

Sadnice	kom/m ²	br.radnji	uk.količina	cijena	iznos
Drveća					
1. Sadnja zimzelenog drveća	100 kom	1	100	180,00	18.000,00
2. Sadnja listopadnog drveća	50 kom	1	50	130,00	6.500,00
Žbunja					
4. Sadnja listopadnog žbunja	400 kom	1	400	18,00	7.200,00
5. Sadnja zimzelenog žbunja	600 kom	1	600	23,00	13.800,00
Žive ograde					
6. Sadnja žive ograde	100 m	1	100	30,00	3.000,00
Ruža					
7. Sadnja ruža	200 kom	1	200	4,00	800,00
Perena					

8. Sadnja perena	100 m ²	1	100	39,00	3.900,00
Sukulenta					
9. Sadnja sukulenta	100 kom	1	100	35,00	3.500,00
Travnjaci					
10. Sjetva i obnavljanje travnjaka	5.000 m ²	1	5.000	1,90	9.500,00
Ukupno u € :					66.200,00

Predlog lokacija za koje smatramo da treba hortikulturno urediti i sanirati u 2019.godini, i za koje treba Budžetom planirati i obezbijediti dodatna sredstva

1. Osnovni i smatramo najznačajniji zadatak uređenja javnih zelenih površina Bara u 2019.godini je nastavak uređenja zelenih površina na saobraćajnicama koje prolaze kroz gradsko jezgro. Opravdanost ovog vida uređenja je u tome što bi se obogatio, oplemenio vizuelni doživljaj arhitektonskih i stambenih cjelina, kao i značajnih objekata (Sportska hala i Hram Sv. Jovana Vladimira). Svakako ozelenjavanjem bulevara bi se doprinijelo boljoj prostornoj orijentaciji u gradu. Nastavkom uređenja zelenih površina naših bulevara stvorili bi se bolji sanitarno-higijenski i mikroklimatski uslovi za stanovnike, a time bi se povećao kvalitet gradskog pejzaža.

- ❖ Kao prvo nastavak uređenja Bulevara revolucije na relaciji od Sportske hale i Hrama Sv.J.Vladimira do ul.Rista Lekića,
- ❖ Uređenje Bulevara "24.novembra"-dopunskom sadnjom dekorativnog rastinja na zelenom fonu na obje zelene trake Bulevara,
- ❖ Hortikulturno uređenje pratećih zelenih površina –Bulevara JNA (novoizgrađenog bulevara) zatim bulevara od Žukotrlice do mosta rijeke Željeznice (Bulevar 1) i Bulevara od mosta rijeke Željeznice do raskrsnice u blizini Opštine, odnosno do Bulevara Revolucije (Bulevar 2 i 3).

2. Jedno od osnovnih nastojanja i potreba u oblasti ozelenjavanja naselja Topolica I, Topolica II i Topolica – Bjeliši je da svaka ulica bude hortikulturno uređena. Drvoredi su neophodan i nezamenljiv elemenat uličnog zelenila, koji imaju kompozicioni i sanitarno higijenski značaj. Posebno su značajni za naše primorsko područje, jer će u ljetnjim mjesecima smanjiti sunčanu radijaciju na gradskim ulicama i snižavati temperature za 15-20%, zadržavati veću količinu prašine i gasova i predstavljati jedno od sredstava zaštite protiv buke.

3. Posebnu pažnju treba posvetiti ozelenjavanju prilaznih puteva, kao važnom činiocu u povećanju estetskih vrijednosti okolnog predjela.

a) U dijelu šumskog zaštitnog pojasa, koji se proteže naselja Šušanj sve do mosta rijeke Željeznice,(u zoni morskog dobra), već postoje sportski rekviziti, ali smatramo da se u dogovoru sa "Morskim dobrom" može uraditi sledeće:

- prije svega potrebno je izraditi projekat sanacije i rekonstrukcije zaštitnog pojasa
- zaštititi kompletan zasad četinarskog zaštitnog pojasa od udara talasa,
- u cilju očuvanja ovog zaštitnog pojasa potrebno je primijeniti sve potrebne mjere njege i uzgoja,
- ispitati mogućnost izrade kvalitetnih trim staza i dječjih igrališta, kako bi se dobio jedan kvalitetan sportsko rekreativni ambijent atraktivan za naše turističko područje.

b)Površine Sportskog centra, koje se nalaze u produžetku gore navedenog zaštitnog zelenila, treba urediti u cilju formiranja zdrave sredine za sportiste i posjetioce, i na taj način bi se kroz sistem zelenila Sportski centar povezao sa samim jezgrom grada.

c)Predlažemo da se podizanjem zelenog masiva duž rijeke Željeznice, a po DUP-u "Ilino" i DUP-u "Topolica III" poveže sistem zelenila sa kompleksom na obali mora u Šušanju i sa Sportskim centrom.

4. Gradski parkovi i park-šume vezani su za višegodišnju tradiciju korišćenja. U cilju očuvanja istih neophodna je zaštita, sanacija i revitalizacija parkova i park-šuma:

a) zaštićeni park prirode - park oko Dvorca kralja Nikole, zelene površine oko "Malog dvorca", zatim Doma Kulture kao i poslovne zgrade Nimont predstavljaju pravo bogatstvo našeg grada, pa je s toga neophodno preduzeti sve da se Dvorski kompleks zaštititi i da se izvrši sanacija i rekonstrukcija uz potrebnu projektnu dokumentaciju,

b) značajan historijski kompleks "Ratac", je povoljan za formiranje parkovsko-rekreativnog zelenila, jer ima kvalitetna prirodna svojstva zbog čega se predlaže uređenje ovog lokaliteta, kao i zbog povećanja sadržajnih vrijednosti predjela.

5. Blokovski vid ozelenjavanja nije dovoljno zastupljen u naseljima Bara. Ovaj vid hortikulturnog uređenja sa karakteristikama parkovskog ozelenjavanja poželjan je na sledećim lokacijama:

a) U stambenom naselju "Topolica I" i to na zelenim površinama između i oko "Spuških" i "Zlatiborskih" zgrada sa jedne strane i "Kongrapovih" zgrada i zgrada "Lamela" sa druge strane potrebno je obnavljanje dječjeg igrališta, odnosno mobilijara i podizanje zasada uz parking prostor i na preostalim slobodnim zelenim površinama kao i oko "malog atomskog skloništa" koji je okružen blokovima zgrada, a koji se nalazi u neposrednoj blizini ul.M.Tita i ul. Popa Dukljanina.

b) U stambenom naselju "Topolica II" i "Topolica-Bjeliši" potrebno je izvršiti ozelenjavanje površina u vidu dopunske sadnje (uglavnom nižeg sprata zelenog zasada: žbunja, perena, žive ograde,...), vodeći računa o izboru, vrsti i broju sadnica jer postojeći nivo zelenila u ovom naselju je nedovoljan.

6. Kako bi se u narednom periodu manje uništavale zelene površine predložimo da se u krugu stambenih kompleksa iznađu mogućnosti za izgradnju dječjih igrališta, manjih sportskih terena, zaštitnih ograda i drugog parkovskog mobilijara.

7. Veoma je značajno posvetiti pažnju pri ozelenjavanju postojećih i planiranju novih zelenih površina u prigradskim ali i turistički značajnim i posjećenim mjestima-Sutomoru i Virpazaru:

- prvenstveno je potrebno ponovo ozelenjavanje površina oko stambenih zgrada u Sutomoru,
- linearno zelenilo i drvoredi su veoma značajni za urbano ozelenjavanje ovih naselja kao osnov planirane vegetacije. S toga ih preporučujemo gdje god uslovi dozvoljavaju (iza svake parking linije ili cjeline, ulice ili pak prilaznih puteva ka ovim značajnim turističkim destinacijama), zatim turističkih naselja Čanja, Utjehe i V.Pijeska-gdje god je moguće,
- s obzirom na to da je skučen i izgrađen prostor na šetalištu Sutomora poželjno je, na čvrstoj podlozi – betonu, napraviti otvore za sadnju soliterskih sadnica-drveća čiji korjenov sistem nije agresivan (da se pločnik ne podigne), i drveće okružiti zaštitnim metalnim prstenovima,
- posebno mjesto pri ozelenjavanju Sutomora i Virpazara treba da zauzme vertikalno ozelenjavanje što podrazumijeva funkcionalno i estetsko obogaćivanje fasada i objekata, potpornih zidova i drugih vertikalnih elemenata puzavicama,
- u Sutomoru i Virpazaru treba pokrenuti akciju planskog uređenja balkona i terasa, kako bi se izbjeglo neukusno šarenilo i neadekvatan izbor i količina vrsta biljaka. Možda treba razmišljati i o uniformnim žardinjerama koje bi se "poklapale" i "kačile" na terase i prozore kako privatnih tako i javnih objekata,
- u Sutomoru još uvijek nema uređenih parkovskih pa je stoga neophodno obnavljanje i uređenje zelenog masiva "Golog brda", jer je blizu Sutomora i dostupan je posjetiociima – turistima. Postojeće zasade vegetacije treba njegovati i u saradnji sa Ministarstvom za šumarstvo izvršiti trasiranje puteva i rekonstrukciju rastinja, a sve u svrhu nove namjene (park-šume). U park-šumi "Golog brda" mogle bi se organizovati aktivnosti, za šetnju, bavljenje sportom i drugim vrstama aktivnog odmora.

Planirane investicije – Pogrebne usluge:

- Izrada planske dokumentacije za proširenje gradskog groblja "Gvozden brijeg"
- Izrada nadstrešnica na kapeli

Planirane investicije-Tržnice

- **Rekonstrukcija** Zelene pijace u Baru .

Planirane investicije-Autobuska stanica

- Sanacija krovnog pokrivača sa površinskom zaštitom metalnih stubova i rešetkaste krovne konstrukcije.

Oprema (pogrebne usluge)	
1. Rashladna komora za dva sanduka	1 kom
2. Pokretni rashladni uređaj (za kovčege)	1 kom
Javna rasvjeta	
<i>Prateći savremene trendove iz ove oblasti za prigradsku rasvjetu je Programom za 2019. godinu predviđena zamjena štednih sijalica snage 30W, LED sijalicama 20W, čime se postiže ušteda utroška električne energije u iznosu od 30%, a poboljšano svjetlo-tehničkim efektima.</i>	
U narednom periodu, treba planirati zamjenu svjetiljki snage 250W odgovarajućom LED svjetiljkom manje snage (CCA 100W) čime se postiže znatna ušteda utroška električne energije. Cijene kvalitetnih LED svjetiljki na tržištu su u stalnom padu, tako da se njihova ugradnja može financirati iz uštede utroška električne energije.	

PLANIRANE AKTIVNOSTI NA UNAPREĐENJU OBAVLJANJA POSLOVA

- ❖ *Redovnost prenosa Budžetskih sredstava*
- ❖ *Naplata potraživanja*
- ❖ *Cjenovnik usluga*
- ❖ *Poslovi u zoni Morskog dobra*
- ❖ *Deponovanje otpada*
- ❖ *Lokacije za postavljanje kontejnera*
- ❖ *Sprovođenje mjera po Akcionom planu*
- ❖ *Obezbjeđivanje sredstava za pokrivanje troškova deponovanja otpada*

1. Redovnost prenosa Budžetskih sredstava

Dio poslova koje obavlja DOO Komunalne djelatnosti Bar finansira se iz sredstava Tekućeg Budžeta kao podrška Društvu. Sredstva koja su opredijeljena Budžetom odnose se na održavanje čistoće javnih površina, uređene i neuređene zelene površine i održavanje zasada na njima, održavanje opštinskih puteva i javne rasvjete i ekološka sanitacija koja obuhvata tretiranje komaraca i čišćenje kanala. Svi pomenuti poslovi prepoznati su u Programu rada Društva za kalendarsku godinu.

U 2018.godini kroz redovnost prenosa Budžetskih sredstava, uz prihode koje Društvo obezbjeđuje pružanjem usluga fizičkim i pravnim licima stvaraju se preduслови za redovno (mjesečno) izmirivanje bruto zarada, PDV-a i obaveza prema dobavljačima.

2. Naplata potraživanja

Naplata potraživanja kao završna faza u postupku obezbjeđivanja sredstava, pored svih naših napora i preduzetih mjera ne daje očekivane rezultate jer od korisnika usluga ne možemo naplatiti potraživanja u roku dospelosti. Imajući u vidu da je u pitanju djelatnost od opšteg interesa i nadalje ulažemo velike napore da poslove obavljamo kvalitetno, pravovremeno i planiranom dinamikom. Međutim, za sve urađeno, određeni broj korisnika ne prepoznaje i ne vrednuje naše usluge kao obavezu koju treba redovno izmirivati.

Članom 34 Zakona o komunalnim djelatnostima regulisano je sklapanje Ugovora između vršioca komunalne usluge i korisnika. Očekujemo da će se uz striktno poštovanje ove zakonske odredbe i uz primjenu Zakona o legalizaciji objekata stvoriti predulovi za povećanje naplativosti za izvršene usluge. Prije svega kroz povećanje broja korisnika koji će se prepoznati u bazi podataka kao korisnici usluga, kao i kroz povećanje površina objekata koji su predmet fakturisanja. Na ovaj način doći će se do realnih parametara a samim tim i povećanja prihoda za izvršene usluge.

Za realizaciju ovih aktivnosti u 2019.godini, Društvo će staviti u funkciju sve svoje raspoložive kapacitete. Očekujemo značajno veće angažovanje svih drugih subjekata prije svega inspekcijskih službi u cilju povećanja procenta naplate i obezbjeđivanja finansijske stabilnosti Društva.

3. Cjenovnik usluga

Izrada novog cjenovnika usluga u skladu sa odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima, je vrlo zahtjevan i ozbiljan posao. Priprema cjenovnika sa uračunatim troškovima deponovanja otpada je dugogodišnja potreba Društva. Naše Društvo je u predhodnom periodu ulagalo značajne napore da kroz izmjenu i dopunu cjenovnika, posebno iz razloga dodatnih troškova za deponovanje otpada, objezbijedi prihode za pokrivanje troškova istih.

Zakon o komunalnim djelatnostima, čija primjena stupa na snagu 25.02.2018.godine, u članu 54 definiše da će agencija koja je zadužena za ovaj posao formirati cijene komunalnih usluga. Ostala je dilema, ili bolje rečeno, još uvijek nam nije poznato na koji način i po kojoj metodologiji će agencija formirati cijene komunalnih usluga i kako će se one primjenjivati u praksi.

Mišljenja smo da je izrada ovakvog cjenovnika vrlo zahtjevan i ozbiljan posao, posebno iz razloga specifičnosti svake opštine. Prije svega gustine naseljenosti, broja objekata stanovanja, broja pravnih subjekata koji obavljaju djelatnost, povećan obim poslova za subjekte koji obavljaju djelatnost sezonskog karaktera, razudenost prostora koji se manifestuje kroz visinu transportnih troškova, troškova održavanja vozila i opreme, „njihove vitalnosti“, angažovanja radne snage na sezonskim poslovima iz razloga povećanog obima poslova i vremenskog trajanja za obavljanje istog. Aktivno uključivanje Društva prilikom izrade Cjenovnika bilo bi po našem mišljenju neophodno.

4. Poslovi u zoni morskog dobra

Društvo je u svom Programu rada za 2019.godinu zonu Morskog dobra prepoznalo kao prostor na kome će isto obavljati poslove i vršiti usluge pravnim i fizičkim licima na tržišnom principu dok će održavanje javnih površina biti definisano posebnim ugovorom sa MD.

Po tom osnovu mišljenja smo da našem Društvu za obavljene poslova održavanja čistoće javnih površina, održavanja zelenih površina, održavanje javne rasvjete i redovno čišćenje, sakupljanje i odvoz otpada sa nezakupljenih kupališta u zoni Morskog dobra obezbijediće dodatna sredstva za pokrivanje troškova istih.

5. Deponovanje otpada

Odlaganje kućnog otpada Društvo vrši na sanitarnoj deponiji "Možura" od početka njenog rada 19.07.2012.godine. Na ovaj način kvalitetno je riješeno odlaganje ove vrste otpada. Odlaganje kabastog otpada, građevinskog otpada, biootpada i otpada životinjskog porijekla nije riješeno i predstavlja značajan problem s kojim se suočavamo. Često smo u prilici da moramo tražiti alternativna rješenja koja nije lako obezbijediti i koja iziskuju i dodatne troškove i angažovanje, a često i pored dobre volje određenu vrstu otpada nismo u situaciji da odložimo na kvalitetan i propisan način. Mišljenja smo da što hitnije treba riješiti i odrediti lokacije za odlaganje:

- Građevinskog otpada,
- Otpada životinjskog porijekla,
- Kabastog otpada,
- Prostor za sahranjivanje uginulih životinja.

Na lokacijama koje bi bile određene za odlaganje ovih vrsta otpada stvorili bi se uslovi da Društvo obavlja djelatnost na još kvalitetniji način a ujedno na istim lokacijama građani koji imaju potrebe za odlaganjem ovih vrsta otpada mogli bi odlagati iste. Na taj način bi izbjegli lošu praksu da građani u samom centru grada, prigradskim naseljima i duž saobraćajnica odlažu ove vrste otpada najčešće u neposrednoj blizini posuda za odlaganje kućnog otpada a nerijetko i na javnim površinama.

6. Lokacije za postavljanje kontejnera

Za kvalitetno obavljanje poslova sakupljanja, odvoza i transporta otpada jedan od bitnih preduslova jeste da na prostoru grada, prigradskih naselja i u zoni Morskog dobra postoje uslovi za postavljanje dovoljnog broja posuda za odlaganje otpada. U prethodnom periodu, naročito u prigradskim naseljima, građani su se obraćali Društvu sa zahtjevima za uklanjanje ili dislokaciju posuda za odlaganje otpada iz razloga jer se isti nalaze na privatnoj imovini podnosilaca zahtjeva. Na taj način izgubljen je značajan broj lokacija na kojima su bile postavljene pomenute posude čime je značajno otežan rad i dodatno su opterećene lokacije u okruženju. Društvo je kao prelazno rješenje sakupljanje otpada vršilo po principu "od kuće do kuće" i na taj način dijelom rješavalo ovaj problem. U zonama posebno na višim kotama, zbog nepristupačnog terena za prolazak specijalnih vozila predzeće je ove poslove organizovalo kamionima "Kiper" i na taj način obavljalo ove poslove. Mišljenja smo da u narednom periodu treba iznaći mogućnost da se gdje postoje uslovi, na opštinskom zemljištu odrede lokacije za postavljanje kontejnera. Ako ta mogućnost ne postoji potrebno je tražiti mogućnost da se otkupom zemljišta od poznatih vlasnika stvore uslovi i obezbijede lokacije za postavljanje posuda.

Na taj način dodatno bi se postigli bolji efekti i kvalitet u pružanju ove vrste usluga.

7. Sprovođenje mjera po Akcionom planu

Skupština Opštine Bar je, na sjednici održanoj 27.04.2017.godine, donijela Odluku o donošenju Plana upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom u Opštini Bar za period 2016 - 2020 godine („Sl.list CG-opštinski propisi”, br.021/17 od 15.05.2017.godine).

Akcionim planom(Poglavlje IX) dat je pregled planiranih aktivnosti kako bi se ispunili ciljevi definisani Planom sa nosiocima aktivnosti i vremenskim rokovima za realizaciju.

Ciljevi su iskazani u tabeli 35 i za sledeće aktivnosti naše Društvo je prepoznato kao nosilac i partner:

- Priprema cjenovnika sa uračunatim troškovima deponovanja,
- Priprema novog cjenovnika usluga u skladu sa odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima,
- Sklapanje ugovora između vršioca komunalne usluge i korisnika
- Povećanje stepena naplate komunalnih usluga,
- Izrada plana postavljanja kontejnera na teritoriji Opštine Bar,
- U detaljnim urbanističkim planovima predvidjeti lokacije za kontejnere/podzemne kontejnere,
- Uvođenje sistema dvije kante,
- Nabavka vozila i opreme,
- Uređenje zelenih ostrva u skladu sa planom postavljanja kontejnera,

Za sprovođenje ovih aktivnosti Društvo će dati puno angažovanje. Preduslov za realizaciju su finansijska sredstva koja se moraju obezbijediti od osnivača Društva prije svega za potrebe nabavke vozila i opreme. Posljednja nabavka izvršena je 2008. godine, tako da ta vozila i vozila starijeg godišta proizvodnje, ne mogu biti pouzdan faktor za obavljanje poslova i njihovo unapređivanje.

Mišljenja smo da je ovo, uz ostala pitanja po akcionom planu prioritet, koji se mora rješavati prije početka turističke sezone i značajno povećanog obima poslova.

8. Obezbeđivanje sredstava za pokrivanje troškova deponovanja otpada

Opredijeljena sredstva Budžeta za 2019.godinu su na nivou 2018.godine. U strukturi istih pored iznosa koji je opredijeljen za pokrivanje troškova čistoće, tj.održavanja javnih površina, javnih zelenih površina I zasada na njima,

javne rasvjete, održavanja opštinskih puteva I ekološke sanitacije sadržana su I sredstva za izmirenje obaveza prema DOO Možura u iznosu od 133.952,52€. Ova obaveza proističe shodno Sporazumu broj 01-3899 od 26.12.2017.godine čiji su potpisnici Opština Bar I DOO Komunalne djelatnosti Bar I Ugovora br.7783 od 14.12.2017.godine o plaćanju duga nastalog po osnovu deponovanja otpada na sanitarnoj deponiji Možura. Sporazumom I Ugovorom su obuhvaćene obaveze zaključno sa 31.10.2017.godine. Pitanje obezbjeđivanja sredstava za izmirivanje obaveza od tog perioda koji obuhvata I 2018.godinu kao I pitanje obezbjeđivanja sredstava za 2019.godinu nije riješeno. Potrebno je u što je moguće kraćem roku obezbijediti ova finansijska sredstva I ujedno trajno rješavati pitanje obezbjeđivanje sredstava za pokrivanje troškova deponovanja otpada u narednom periodu.

Na osnovu svega sadržanog u Programu rada za 2019.godinu jasno je definisan cilj :

- Visok kvalitet pružanja usluga,
- Obezbjedivanje dodatnih izvora finansiranja koji će nadomjestiti nedostajuća sredstva,
- Aktivno sprovođenje mjera štednje,
- Unapređenje ekologije i poštovanje ekoloških standarda,
- Zaštita životne sredine,
- Stvaranje preduslova za unapređenje rada kroz prioritne investicije i nabavku opreme.
- Ažuriranje baze podataka korisnika usluga(pravnih i fizičkih lica)
- Ostvarivanje većih prihoda po osnovu legalizacije objekata i uvođenja u bazu podataka dodatnog broja korisnika

