



Pošta Crne Gore AD Podgorica

Broj: 00020-4982/4
24. 04. 2020

Podgorica, _____ 20____ god.

UGOVOR
ZA NABAVKU USLUGA
RASHODI ZA POŠTANSKE USLUGE – ŠTAMPANJE RJEŠENJA (SEKRETARIJAT
ZA FINANSIJE)

Opština Bar, sa sjedištem u Baru, Bulevar Revolucije br. 1, Bar PIB: 02015099, Matični broj: 02015099, Broj računa: 510-133-29, Naziv banke: Crnogorska Komercijalna banka, koju zastupa Predsjednik, Dušan Raičević (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

Ponuđača "Pošta Crne Gore" AD sa sjedištem u Podgorici, ulica Slobode br. 1, Broj računa: 510-109-04, Naziv banke: Crnogorska komercijalna banka, koje zastupa izvršni direktor, Dr Božidar Vuksanović (u daljem tekstu: **Izvršilac**).

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak, za nabavku usluga - rashodi za poštanske usluge – štampanje rješenja (Sekretarijat za finansije): 01-018/20-768 od 18.03.2020. godine;
Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: 01-018/20-972 od 10.04.2020. godine
Ponuda ponuđača "Pošta Crne Gore" AD Podgorica, broj 04-426/20-791 od 08.04.2020. godine

PREDMET UGOVORA

Član 1

Predmet ovog ugovora je nabavka usluga – Rashodi za poštanske usluge – štampanje rješenja (Sekretarijat za finansije), prema Pozivu za dostavljanje ponuda u otvorenom postupku javne nabavke za izbor najpovoljnije ponude, broj 01-018/20-768 od 18.03.2020. godine, Odluci o izboru najpovoljnije ponude broj 01-018/20-972 od 10.04.2020. godine, i prema ponudi Izvršioca.

Član 2

Izvršilac se obavezuje da izvrši štampanje, kovertiranje i dostavljanje rješenja za porez na nepokretnosti za 2020. godinu, kao i rješenja za turističku taksu, a u svemu prema specifikaciji iz tenderske dokumentacije i ponude Izvršioca.

Izvršilac se obavezuje da izvrši štampanje rješenja na perforiranom papiru (obostrana štampa sa dstavnicom) na A4 formatu.

Štampani broj navedenih rješenja je potrebno kovertirati i dostaviti poreskim obveznicima (lično licu kome je namijenjeno ili punoljetnom članu njegovog domaćinstva).

Član 3.

Izvršenje usluga će se vršiti sukcesivno, po potrebi, po jediničnim cijenama na zahtjev naručioca do iznosa opredijeljenog za ovaj predmet javne nabavke.

Pošiljke koje su predmet ovog Ugovora, moraju da ispunjavaju uslove predviđene odredbama Pravilnika o opštim uslovima za obavljanje poštanskih usluga u pogledu mase, dimenzija, pakovanja i opremanja.

CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

Član 4

Zbir jediničnih cijena usluga, prema prihvaćenoj ponudi iznosi 1,86 eura, bez uračunatog PDV-a, odnosno **1,902 eura** sa uračunatim PDV-om.

Izvršilac će pružati usluge sukcesivno po jediničnim cijenama, a najviše do 60.000,00 € sa uračunatim PDV-om.

Član 5

Naručilac se obavezuje da će plaćanje vršiti u roku od 30 dana od dana prijema fakture za prethodni mjesec na žiro račun broj: 510-109-04 kod Crnogorske komercijalne banke.

Izvršilac će fakturisati iznos za pružene usluge na štampana, kovertirana i dostavljena rješenja.

Način plaćanja je: Virmanski

ROK IZVRŠENJA

Član 6

Izvršilac se obavezuje da će usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, izvršiti najkasnije do 01.08.2020. godine za rezidente, a za nerezidente najkasnije do 01.09.2020. godine.

Izvršilac se obavezuje da će štampanje rješenja izvršiti u roku od 24 sata od dana prijema baze podataka.

b) Mjesto izvršenja ugovora je Opština Bar.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 7

Izvršilac će naknaditi štetu zbog greške u dostavljanju pismena za koje se zahtijeva dostavljanje lično licu kome je namijenjeno ili punoljetnom članu njegovog domaćinstva, u skladu sa članom 22a Zakona o poreskoj administraciji. (npr. dostavnicu nijesu potpisali primalac i dostavljač ili primalac nije svojeručno označio dan prijema ili slično).

Visina nastale štete utvrđuje se rješenjem ili presudom nadležnog organa, a odnosi se isključivo na utvrđene troškove zbog uručenja pismena suprotno propisanom.

Izvršilac će naknaditi štetu u roku od tri radna dana od dana prijema rješenja ili presude kojom se određuju troškovi postupka i ovjerenog naloga kojim su plaćeni troškovi po rješenju ili presudi.

Član 8

Izvršilac se obavezuje da Naručiocu podnosi nedeljni izvještaj o uručenju rješenja.

Izvršilac se obavezuje da po konačno izvršenom uručenju podnese izvještaj u elektronskoj formi.

Član 9

Naručilac se obavezuje:

- da po dogovorenom terminu i planu Izvršioca uvede u posao. Pod uvođenjem u posao podrazumijeva se dostava dokumentacije na osnovu koje će Izvršilac pristupiti izvršenju usluge.

RASKID UGOVORA

Član 10

Naručilac ima pravo da jednostrano raskine Ugovor o javnoj nabavci u slučaju da Izvršilac:

- a) jasno ispolji svoju namjeru da ne nastavi sa izvršavanjem svojih ugovornih obaveza;
- b) ne dostavi garanciju za dobro izvršenje ugovora
- c) ne izvrši svoje obaveze u roku predviđenim Ugovorom.

Izvršilac ima pravo da jednostrano raskine Ugovor ako Naručilac ne plaća u rokovima i na način predviđen Ugovorom.

Ugovor se raskida pismenom izjavom, koja se dostavlja drugoj ugovornoj strani. U izjavi mora biti naznačeno po kom osnovu se raskida ugovor.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 11

Izvršilac se obavezuje da Naručiocu u momentu zaključenja Ugovora preda neopozivu i bezuslovnu plativu na prvi poziv garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos 5% od vrijednosti ugovora, koja je bezuslovna i plativa na prvi poziv naručioca nakon nastanka razloga na koji se odnosi. Garancija može biti izdata od banke, društva za osiguranje ili druge organizacije koja je zakonom ili na osnovu zakona ovlašćena za davanje garancija. kojom bezuslovno i neopozivo garantuje izvršenje ugovorenih obaveza.

Garancija za dobro izvršenje ugovora treba da važi 30 dana duže od roka izvršenja ugovora tj. od roka iz tačke X Poziva za javno nadmetanje.

Ako Izvođač ne preda naručiocu garanciju za dobro izvršenje ugovora u momentu zaključenja ugovora, smatra se da je odustao od ponude.

U slučaju iz prethodnog stava Naručilac će aktivirati garanciju ponude.

Ako Izvođač ne produži važenje garancije za dobro izvršenje ugovora, Naručilac će aktivirati ovu garanciju.

ANTI-KORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 12

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 15 ZJN (Sl.list CG br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) ništav je.

OSTALE ODREDBE

Član 13

Izvršilac se obavezuje da u toku važenja ovog Ugovora, kao i u roku od jedne godine po isteku ovog ugovora, ne iznose bilo kakve službene ili povjerljive informacije u vezi ovog Ugovora, poslova i aktivnosti Naručioaca, bez prethodne pisane saglasnosti Naručioaca.

Član 14

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće Osnovni sud u Baru.

Član 15

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 16

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih su po tri (3) primjerka za svaku od ugovornih strana.

NARUČILAC
OPŠTINA BAR
Predsjednik
Dušan Raičević



IZVRŠILAC
» POŠTA CRNE GORE « AD PODGORICA
Izvršni direktor
Dr Božidar Vuksanović

