



Crna Gora
OPŠTINA BAR

Sekretarijat za imovinu, zastupanje i investicije

Broj: 04-460/18-3474
Bar, 25.12.2018. godine

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17), Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17), i člana 12 Pravilnika o sprovođenju postupaka nabavka male vrijednosti br. 01-3936/2 od 11.12.2018. godine, Opština Bar dostavlja

**ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA
ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI**

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Opština Bar	Lice/a za davanje informacija: Marija Marković
Adresa: Bulevar Revolucije 1	Poštanski broj: 85000
Sjedište: Bar	PIB: 02015099
Telefon: +382 (0)30 301 471	Faks: +382 (0)30 301 467
E-mail adresa: emina.hot@bar.me	Internet stranica: www.bar.me

II Predmet nabavke:

robe

III Opis predmeta nabavke:

Izrada, transport i postavljanje tabli sa brojevima objekata, nazivima ulica, kao i nabavka i postavljanje stubova

IV Procijenjena vrijednost nabavke:

Procijenjena vrijednost nabavke sa uračunatim PDV-om **2.750,00 €**;

V Tehničke karakteristike ili specifikacije

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	Izrada,transport i postavljanje	- Table na objektu - Veličina table 50 x 30 cm. Plava podloga sa bijelim slovima (latinica i ćirilica) Table se rade od aluminijumskog lima d=1 mm, a natpis se radi od dvokomponentnog poliuretanskog laka. Obračun po komadu ugrađene table.	kom	22
2		- Table na stubu – veličine 80x20 cm, Bijela podloga sa crnim slovima (latinica i ćirilica) Table se rade od aluminijumskog lima d=1,5 mm, a natpis se radi od dvokomponentnog poliuretanskog laka. Obračun po komadu ugrađene table.	kom	11
3		Pocinčani stub dužine 3m sa debljinom zida stuba 2,1 mm, Iskop temelja za postavljanje stuba 40x40x50cm, betoniranje sa MB30 betonom i propisnim sidrenjem pocinčanog stuba.	kom	11
4		Table sa brojevima na objektu su plave boje sa ispisanim arapskim brojevima bijele boje. Dimenzije 20x15 cm Obračun obuhvata izradu i ugradnju 4 šarafa i 4 tipla $\phi 6$ mm za tablu. Obračun po komadu ugrađene table	kom	167

U cijenu su uključeni troškovi ambalaže prikladne za drumski prevoz, troškovi prevoza i osiguranje prilikom transporta, carina, špediterske usluge i svi eventualno naknadni troškovi koji proizilaze iz ovog pravnog posla.

VI Način plaćanja

Virmanski, u roku od 15 dana od dana dostavljanja fakture

VII Mjesto izvršenja

Opština Bar

VIII Rok za isporuku robe:

Rok izvršenja je 30 dana od dana uvođenja u posao.

IX Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

najniža ponuđena cijena brojbodova

X Rok i način dostavljanja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 08.30 časova do 14.00 časova, zaključno sa danom 28.12.2018. godine do 11,30 časova.

Ponude se mogu predati:

neposrednom predajom na arhivi Građanskog biroa, Opština Bar na adresi Bulevar Revolucije br. 1, Bar.

preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Bulevar Revolucije br. 1, Bar.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 28.12.2018. godine u 12,00 sati, Opština Bar, Bulevar Revolucije br. 1, kancelarija 125.

XI Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka

3 dana

XII Druge informacije

I OBAVEZNI DOKAZI

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- 2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;

- 3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda.

Ispunjenost uslova utvrđenih ovim Zahtjevom za dostavljanje ponuda, ponuđač može da dokazuje dokazima dostavljenim od strane nadležnih organa ili može da dokazuje pisanom izjavom datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću.

II NEPOSTOJANJE SUKOBA INTERESA

U skladu sa članom 17 Zakona o javnim nabavkama, ponuđač dostavlja Izjavu o nepostojanju sukoba interesa sa naručiocem (ovlašćenim licem i službenikom za javne nabavke)

III UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDA

Pripremanje i dostavljanje ponude

Ponuđač radi učešća u postupku nabavke male vrijednosti sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom zahtjevom.

Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem.

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača ili lica koje on ovlasti.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude

Ponuda se dostavljaju u pisanom obliku, na crnogorskom jeziku, u zatvorenoj koverti na kojoj se navodi: ponuda, broj Zahtjeva za dostavljanje ponuda, naziv i sjedište naručioca, naziv, sjedište, odnosno ime i adresa ponuđača i tekst "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda".

Podnošenje alternativnih ponuda nije dopušteno.

Ponuđač ne može, nakon dostavljanja ponude, da istu mijenja ili dopunjuje.

Ponuđena cijena se izražava u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om. U ponuđenu cijenu uračunavaju se troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om.

Ponuđena cijena piše se brojkama.

Oblik i način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku nabavke male vrijednosti

Ponuđač može da dokazuje dokazima dostavljenim od strane nadležnih organa ili može da dokazuje pisanom izjavom datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću.

Ukoliko ponuđač dostavi izjavu o ispunjenosti traženih uslova, dužan je da nakon prijema obavještenja o ishodu postupka nabavke male vrijednosti, a najkasnije do dana isporuke robe dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku nabavke male vrijednosti i drugi dokazi traženi Zahtjevom za dostavljanje ponuda, mogu se dostaviti u originalu, ovjereoju kopiji ili neovjereoju kopiji.

Ukoliko ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

Ovlašćenje za zastupanje i učestvovanje u postupku javnog otvaranja ponuda se predaje Službeniku za javne nabavke neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.

IV OKONČANJE POSTUPKA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI

Službenik za javne nabavke će najpovoljnijem ponuđaču dostaviti Obavještenje o ishodu postupka javne nabavke putem maila. Ne predviđa se zaključivanje ugovora, u skladu sa članom 16 stav 1 tačka 1 Pravilnika o sprovođenju postupaka nabavki male vrijednosti.

U skladu sa Pravilnikom o sprovođenju postupaka nabavki male vrijednosti br. 01-3936/2 od 11.12.2018. godine, na Obavještenje o ishodu postupka nije dopuštena žalba.

Naručilac zadržava pravo da poništi postupak nabavke male vrijednosti, prije ili nakon roka za dostavljanje ponuda bez posebnog pisanog obrazloženja.

Sekretarijat za imovinu, zastupanje i investicije

Službenik za javne nabavke

Marija Marković



Sekretarijat za komunalno-stambene poslove
i zaštitu životne sredine
VD Sekretara

Vesko Gvozdenović

